

Fasc. 17.2/19

Fermo, li 17 dicembre 2013

**Prot.45917 | 17/12/2013**

**Spett.le**

**Esclusivamente via PEC**

**Oggetto:** Lettera di invito alla procedura negoziata *ex art. 122*, comma 7, D.Lgs. 163/06 s.m.i. per l'affidamento dei lavori denominati: **Intervento FM020A/10 "Completamento consolidamento parete rocciosa in località Marina-Falesia Aprutina FRANA CROLLO P4 R4"** ricadente nel territorio del Comune di Altidona per un importo complessivo di € 300.000,00 di cui all'Accordo di Programma MATTM-REGIONE MARCHE (D.P.C.M. 9 MARZO 2011) finalizzato alla programmazione ed al finanziamento di interventi urgenti e prioritari per la mitigazione del rischio idrogeologico con i fondi art. 2 comma 240 ex Legge191/2010. Importo del progetto: € 300.000,00."

Importo complessivo dell'appalto **€229.137,10 + IVA**, di cui:

- € **216.623,29=** + IVA per lavori soggetti a ribasso;
- € **12.513,81=** + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

**CUP: C19H11000600001 - CIG: 4956630478.**

**Scadenza presentazione offerte: 30 dicembre 2013 h. 11.00.**

In esecuzione della determinazione del Settore Patrimonio-Ed. Scolastica-Genio Civile-Protezione Civile n. 112 del 13/12/2013 (Reg. Gen n. 1733) ed in conformità a quanto stabilito dall'art. 122, comma 7, D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii. (di seguito per brevità: Codice dei contratti), la Spett.le Vs. è inviata a partecipare, secondo le modalità di seguito specificate, alla procedura negoziata per l'affidamento dei lavori in oggetto, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art.82, lett. a) del Codice dei contratti.

### **1. STAZIONE APPALTANTE**

Provincia di Fermo (di seguito per brevità: Provincia), Viale Trento 113, 63900-Fermo,  
CF 90038780442, PI 02004530446,  
Tel 0734-232430; Fax 0734-232460, e-mail: [stefano.babini@provincia.fm.it](mailto:stefano.babini@provincia.fm.it)

### **2. DESCRIZIONE SOMMARIA DEI LAVORI**

L'intervento prevede, sinteticamente:

- la protezione della parete rocciosa attraverso il "rafforzamento corticale";
- la realizzazione di opere di drenaggio delle acque meteoriche nella porzione a monte della falesia;
- la realizzazione di opere di drenaggio delle acque meteoriche nella porzione a valle della falesia,

con l'obiettivo prioritario di eseguire interventi di messa in sicurezza immediati a protezione delle strutture ed infrastrutture ubicate a valle della falesia di Colle Aprutina

### **3. AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza) è di **€229.137,10 =** (euro duecentoventinovemilacentotrentasette/10)+ IVA, di cui:

- € **216.623,29=** (euro duecentosedicimilaseicentoventitre/29) + IVA per lavori soggetti a ribasso;
- € **12.513,81=** (euro dodicimilacinquecentotredici/81) + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso.

Il contratto d'appalto è stipulato interamente "a misura" ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice e dell'art. 43, comma 7, del d.P.R. 5/10/2010, n. 207 (di seguito per brevità "Regolamento").

#### **4. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE**

Lavorazione	Categoria	Classifica	Importo (€)	Incidenza	Classificazione dei lavori	Subappaltabile (SI/NO)
Opere strutturali speciali	OS 21	I	229.137,10	100%	Prevalente	Max 20% <sup>1</sup>

#### **5. LUOGO E TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI**

I lavori oggetto dell'appalto insistono nel territorio del Comune di Altidona (FM).

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **giorni 150** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Nel calcolo del tempo di cui al precedente periodo si è tenuto conto delle ferie contrattuali.

#### **6. PRESA VISIONE DEGLI ELABORATI**

Gli elaborati progettuali e gli altri atti inerenti la presente procedura possono essere scaricati dalla pagina *web* della Provincia di Fermo (<http://www.provincia.fermo.it>), "Gare e Appalti" e precisamente al seguente link: <http://www.provincia.fermo.it/gare-e-appalti/consolidamento-parete-rocciosa-in-localita-marina-falesia-aprutina-comune-di-altidona> digitando la seguente password: **4956630478**, ovvero visionati presso gli uffici del Servizio Genio Civile e Protezione Civile, sito in V.le Trento, 97 – 63900 Fermo – (Genio Civile - tel. 0734/232.433/434), tutti i giorni feriali **dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10.00 alle ore 13.00 e nei giorni di Martedì e Giovedì dalle ore 15.30 alle ore 17.30**.

#### **7. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI**

Sono ammessi a partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 34, del Codice dei contratti, nonché le imprese concorrenti con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, in possesso dei requisiti previsti dal paragrafo 8. È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, **a pena di esclusione** di tutte le offerte presentate, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario, **a pena di esclusione** dell'offerta presentata in forma individuale.

I consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei contratti (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili), sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

È consentita la presentazione di offerte da parte dei raggruppamenti temporanei d'impresa e dei consorzi ordinari anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta:

- deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi;
- deve riportare l'indicazione dell'impresa mandataria/capogruppo;
- deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata nell'offerta come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19, dell'art. 37 del Codice dei contratti, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta

**Saranno esclusi dalla gara** i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

<sup>1</sup> Ex art. 122, co. 7, D.Lgs 163/06, così come modificato dalla legge n. 106 del 12.7.2011, di conversione del D.L. n. 70/011.

## **8. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La partecipazione alla gara è riservata ai concorrenti in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi:

### REQUISITI DI ORDINE GENERALE

- 8.1** insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice dei contratti;
- 8.2** insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/01 e 14 del D.Lgs. 81/08;
- 8.3** insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e s.m.i.;
- 8.4** osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 8.5** che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, che non ne siano assoggettate;
- 8.6** che mantengano regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile e siano in regola con i relativi versamenti;
- 8.7** che non siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, abbiano formulato autonomamente la propria offerta;
- 8.8** che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice dei contratti;
- 8.9** che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, comma. 5, e 37, comma. 7, ultimo periodo del Codice dei contratti;

### REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

- 8.10** che siano iscritte al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, per attività d'impresa pertinenti con l'appalto in oggetto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente;

### REQUISITI DI ORDINE ECONOMICO-FINANZIARIO E TECNICO-ORGANIZZATIVO

- 8.11** che siano in possesso di attestazione di qualificazione rilasciata da una S.O.A. regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere, come richiesto dal precedente paragrafo 4.

### **ATTENZIONE:**

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi o GEIE si chiede quanto segue, **a pena di esclusione**:

- a) i requisiti di carattere generale di cui ai precedenti punti 8.1 – 8.2 – 8.3 – 8.4 – 8.5 – 8.6 – 8.7 – 8.8 – 8.9, devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata;
- b) il requisito di idoneità professionale di cui al precedente punto 8.10, deve essere posseduto da ciascuna delle imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio
- c) il requisito economico-finanziario e tecnico-organizzativo di cui al precedente punto 8.11 deve essere soddisfatto dal raggruppamento o dal consorzio nel rispetto di quanto disposto dall'art. 92 del d.P.R. 207/2010 (di seguito, per brevità, Regolamento), per effetto del quale:
  - in caso di riunione di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria o dall'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento o consorzio. In ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

## **9. AVVALIMENTO**

Ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti, il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti per partecipare alla presente procedura. A tal fine, il concorrente dovrà presentare, nel

rispetto delle prescrizioni del d.P.R. 445/2000, tutta la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del Codice dei contratti. Si precisa che:

- non è consentito, a pena di esclusione, che della medesima impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti;
- il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati;
- ai sensi dell'art. 88 del Regolamento, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  - quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti;
  - le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
  - originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, Codice dei contratti in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);

## **10. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 30 dicembre 2013** all'indirizzo **PROVINCIA DI FERMO Servizio Archivio e Protocollo – V.le Trento, 113 - 63900 FERMO, con qualunque mezzo.**

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto **a pena di esclusione**, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15:30 alle ore 17:30 dei giorni martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti della Provincia e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatariе, salva la cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

## **11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per poter partecipare alla gara, i concorrenti interessati devono osservare, **a pena di esclusione**, le seguenti modalità di presentazione:

- 11.1. un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato (**preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca**), riportante all'esterno il nominativo (denominazione e ragione sociale) ed il numero di fax dell'Impresa mittente (in caso di Raggruppamento, i nominativi di tutti gli operatori raggruppati), **la scritta "PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO PARETE ROCCIOSA NEL COMUNE DI ALTIDONA - CUP: C19H11000600001 - CIG: 4956630478"**, il giorno e l'ora di scadenza della presentazione delle offerte nonché la **dicitura "NON APRIRE"**;

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI DI  
CONSOLIDAMENTO PARETE ROCCIOSA NEL COMUNE DI ALTIDONA**

**CUP: C19H11000600001 - CIG: 4956630478"**

**Scadenza: 30 dicembre 2013 - ore 11.00**

11.2 il plico sopra indicato deve contenere 2 (due) buste distinte, ciascuna delle quali deve essere chiusa e sigillata e riportare all'esterno i dati del mittente (denominazione e ragione sociale) e, rispettivamente, le seguenti diciture:

**Busta "A - Documenti amministrativi";**

**Busta "B - Offerta economica".**

## **12. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"**

La busta "**A – Documenti Amministrativi**" deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti e dichiarazioni:

**12.1 ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI**, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, redatta in competente bollo (€16,00), con la quale il concorrente rende, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui al **Modello 1**, quivi allegato sub 1 come parte integrante e sostanziale.

### **N.B. 1**

**A pena di esclusione**, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE già costituito o da costituire, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associande, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice dei contratti, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

### **N.B. 2**

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore/i.

### **N.B. 3**

L'istanza con connessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura notarile (generale o speciale). in originale o in copia conforme.

### **N.B. 4**

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'**art. 38, lett. b), c) e m-ter)**, del Codice, va resa, **a pena di esclusione**, individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- *altri tipi di società* = amministratori con poteri di rappresentanza/socio unico persona fisica/socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società.

Per la dichiarazione di idoneità morale si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-bis**, quivi allegato sub 2 come parte integrante e sostanziale.

### **N.B. 5**

**A pena di esclusione**, la dichiarazione di inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38, lett. c), del Codice, deve riguardare anche i soggetti di cui alla precedente nota che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito. Il concorrente deve quindi dichiarare:

- i. se vi siano soci, soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data della presente lettera di invito;
- ii. qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;

i.i.i. qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto ii) per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

#### **N.B. 6**

L'art. 85 del D.Lgs 159/2011 (c.d. Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia), così come modificato dal D.Lgs. 218/12, amplia la schiera dei soggetti sottoposti a verifica da parte delle Prefetture, al fine del rilascio della certificazione antimafia. La disposizione prevede, in particolare, che i soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono:

1. Legali rappresentanti e Amministratori (pertanto: per le imprese individuali, il titolare; per le società di capitali, anche consortili, il legale rappresentante e i componenti l'organo di amministrazione. Nel caso di società con quattro o meno soci, anche il socio di maggioranza e, in caso di società con socio unico, il socio; per le società in nome collettivo e le società semplici, tutti i soci; per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari; per i raggruppamenti temporanei di imprese, tutte le imprese costituenti il raggruppamento secondo le previsioni precedenti
2. Direttore tecnico (se previsto);
3. I soggetti membri del collegio sindacale (o il sindaco) sia effettivi che supplenti e i soggetti che svolgono la vigilanza riguardante il d.lgs. 231/2001 (nei casi contemplati dall'art. 2477 del C.C.);
4. Familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3

Mentre le generalità dei soggetti di cui ai precedenti punti 1., 2. e 3. sono rinvenibili dalle visure delle CCIAA, è necessario produrre una dichiarazione nella forma prevista dagli artt.47 e 48 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445 dei soggetti da sottoporre a controllo di cui al precedente punto 4. "*familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3*"

Per la dichiarazione di cui al presente periodo si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-ter**, quivi allegato sub 3 come parte integrante e sostanziale.

**12.2 ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE** (in originale o in fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso) o, nel caso di raggruppamenti d'impresa costituiti o costituendi, più attestazioni (in originale o fotocopia come sopra) **rilasciata/e da società di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, per categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere (categoria prevalente **OS21 – classifica I**).

**12.3 RICEVUTA O SCONTRINO ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO di €.20,00** a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici, ai sensi dell'art. 4, comma 1, della deliberazione Avcp del 21/12/2011, pubbl. su GURI n. 30 del 06/02/2012.

Il pagamento della contribuzione può avvenire con le seguenti modalità:

- online mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al "Servizio riscossione" e seguire le istruzioni a video oppure l'emanando manuale del servizio. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve allegare all'offerta la ricevuta di pagamento**, trasmessa dal Servizio di Riscossione" all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. **A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve allegare all'offerta in originale lo scontrino rilasciato dal punto vendita**

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo "servizio di Riscossione" raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento. Pertanto sono consentite le seguenti modalità di pagamento della contribuzione.

#### **N.B. 1**

La Commissione di gara, ai fini dell'**esclusione dalla gara** del partecipante, procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta o scontrino del versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

**12.4 CAUZIONE PROVVISORIA** pari ad €. **4.582,74** corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto, oneri per la sicurezza compresi, da costituirsi con una delle seguenti modalità:

1. in contanti:

1.1) mediante versamento presso la **Tesoreria della Provincia di Fermo**, Ag. di Piazza Mascagni - Fermo, sul c/c IT 86 P 06150 69459 T20300051673 con la seguente causale "*cauzione provvisoria appalto lavori di consolidamento parete rocciosa nel Comune di Altidona*"; in tal caso, la relativa quietanza deve essere inserita, **a pena di esclusione**, nella busta "A – Documenti amministrativi".

oppure

1.2) mediante bonifico bancario **a favore della Provincia di Fermo**, con accredito sul c/c IT 86 P 06150 69459 T20300051673, con valuta entro la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, e con la seguente causale "*cauzione provvisoria appalto lavori di consolidamento parete rocciosa nel Comune di Altidona*"; in tal caso, la copia dell'avvenuta esecuzione del bonifico con il relativo numero di CRO, deve essere inserita, **a pena di esclusione**, nella busta "A – Documenti amministrativi";

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato tramite bonifico con spese a carico del destinatario

2. mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito **presso la Tesoreria Provinciale** o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della Provincia di Fermo. La relativa quietanza deve essere inserita, **a pena di esclusione**, nella busta "A – Documenti amministrativi";

3. mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del d.P.R. 449/59 e s.m.i.), oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. **Le fideiussioni/polizze devono essere intestate alla Provincia di Fermo.**

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema di polizza di cui al D.M. 12/03/2004 n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice dei contratti ed integrato dalle clausole di seguito riportate.

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative devono avere, **a pena di esclusione, una validità minima almeno pari a 180 giorni**, decorrente dalla data di presentazione dell'offerta. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Provincia. La garanzia deve prevedere espressamente, a pena di esclusione, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

**L'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa devono essere inserite, a pena di esclusione, nella busta "A – Documenti amministrativi";**

#### **N.B. 1: a pena di esclusione**

- a) Nel caso di raggruppamenti **già costituiti** o di consorzi ordinari, la cauzione, comunque costituita, deve essere presentata, dall'impresa capogruppo o dal consorzio, in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- b) Nel caso di raggruppamenti **non ancora costituiti** la cauzione deve essere intestata, in qualità di obbligati principali, **a tutti i partecipanti** al costituendo raggruppamento e da questi sottoscritta.

#### **N.B. 2**

I concorrenti possono presentare cauzione di importo ridotto del 50% se in possesso di certificazione UNI EN ISO 9000 ai sensi degli artt. 40, comma 7, e 75, comma 7, Codice dei contratti.

Si precisa che, nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione.

#### **N.B. 3**

**Indipendentemente dalla modalità di costituzione, la cauzione provvisoria deve essere accompagnata, a pena di esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.**

#### **N.B. 4**

Le polizze rilasciate con forma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. n. 82/05 ss.mm.ii.

#### **N.B. 5**

La cauzione provvisoria sarà restituita agli operatori non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre quella dell'aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della garanzia definitiva.

**12.5 (in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE già costituiti)** Mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE o, in alternativa una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445/2000, attestante che tale atto è stato già stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.

**12.6 (in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE non ancora costituiti)** L'offerta:

- deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi;
- deve riportare l'indicazione dell'impresa mandataria/capogruppo;
- deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata nell'offerta come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

**(in caso di AVVALIMENTO)** il concorrente deve integrare, a pena di esclusione, la documentazione amministrativa con quella prevista dall'art. 49, comma 2, del Codice dei contratti, nel rispetto delle disposizioni di cui al d.P.R. n. 445/2000.

Si consiglia di utilizzare gli appositi **Modello 2 e3**, quivi allegati sub 3 come parte integrante e sostanziale.

#### **N.B. 1:**

Ai sensi dell'art. 88 del Regolamento, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del Codice dei contratti;
- le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, Codice dei contratti in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);

### **13 CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"**

La busta "B - Offerta economica" deve contenere, a pena di esclusione, **dichiarazione**, da rendere secondo il **Modulo 4**, quivi allegato sub 5 come parte integrante e sostanziale, contenente l'indicazione del **ribasso**



**percentuale offerto (in cifre ed in lettere)** rispetto all'elenco prezzi posto a base di gara, al netto degli oneri relativi alla sicurezza.

**N.B. 1:**

**A pena di esclusione**, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice dei contratti, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate in caso di RTI o Consorzio da costituire.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata, **a pena di esclusione**, copia della relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o copia conforme.

**N.B. 2:**

In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

## **14 PRECISAZIONI**

**Al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per inesattezze e/o omissioni si raccomanda vivamente di usare i modelli di istanza ed offerta (Modelli 1, 1-bis, 1-ter, 2, 3 e 4) allegati alla presente Lettera di Invito.**

**A pena di esclusione**, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

## **15 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE"**

La gara verrà aggiudicata secondo "il criterio del prezzo più basso" sensi dell'art.82, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti. Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida; comunque, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Codice dei contratti, la Provincia si riserva la decisione di non appaltare qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la Provincia, motivatamente, può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà per sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

La Provincia si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice dei contratti.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel capitolato speciale d'appalto, nella presente lettera d'invito e suoi allegati, approvati con determinazione del Settore Organi Istituzionali -Affari Generali e Contratti - Politiche Sociali n 169 del 17/12/2013 (Reg.Gen. n. 1753).

## **16 SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

**Il giorno 30 dicembre 2013 alle ore 12.00** presso l'ufficio del **Servizio Appalti e Contratti**, sito al **IV Piano del Palazzo della Provincia** (stanza n. 13), la Commissione di gara, in seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procederà a:

- a) verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- b) verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- c) verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- d) verificare che non abbiano presentato offerta, concorrenti che si trovino fra di loro in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura in questione, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- e) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei contratti hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed

in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del medesimo Codice e segnalare il fatto all'autorità giudiziaria per l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;

- f) verificare che una ditta non partecipi a più di un consorzio stabile ed in caso positivo ad escludere le offerte di tutti i consorzi interessati;
- g) verificare che le singole imprese, che partecipano in raggruppamento temporaneo o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e), f) ed f-bis) del Codice dei contratti, non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere entrambi i concorrenti;
- h) verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diversi raggruppamenti temporanei o consorzi ex art 34, comma 1, lett. d), e), f) ed f-bis) del Codice dei contratti, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- i) all'apertura della busta "B - Offerta economica".
- j) l'offerta migliore sarà valutata, ai sensi dell'art. 82, comma 2, lett. a), del Codice dei contratti, sulla base del maggior ribasso sull'elenco dei prezzi posto a base di gara;

In ogni caso, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice dei contratti, la Provincia si riserva la facoltà di valutare la congruità dell'offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del Codice dei contratti.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Codice dei contratti, l'aggiudicazione diverrà definitiva con determinazione dirigenziale, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale, sull'aggiudicatario.

## **17 ADEMPIMENTI NECESSARI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO**

La sottoscrizione del contratto avverrà nella forma dell'atto pubblico amministrativo in formato elettronico. Le eventuali spese derivanti da questo sono a carico della ditta aggiudicataria, senza facoltà di rivalsa.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice dei contratti. Le garanzie fidejussorie devono essere conformi agli schemi di polizza di cui al decreto del Ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123;
  - polizza di copertura assicurativa stipulata nella forma "Contractors All Risks (C.A.R.)" che tenga indenne la Provincia da tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori sino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, riportante espressamente la dicitura che la stessa è rilasciata a garanzia ed ai sensi di quanto stabilito con l'art. 129 comma 1, del Codice dei contratti, e che deve essere emessa in conformità allo schema di copertura assicurativa tipo 2.3, approvato con Decreto 12 marzo 2004, n.123 , con le seguenti specifiche:
    - prevedere una somma assicurata di €. 479.137,1, così distinta:
      - partita 1) per le opere oggetto del contratto: importo del contratto stesso,
      - partita 2) per le opere preesistenti: euro 200.000,00 ,
      - partita 3) per demolizioni e sgomberi: euro 50.000,00
    - essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.
  - la garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 1.000.000,00;
- Qualora il contratto di assicurazione preveda importi o percentuali di scoperto o di franchigia, queste condizioni:
- ✓ in relazione all'assicurazione contro tutti i rischi di esecuzione, tali franchigie o scoperti non sono opponibili alla Stazione appaltante;
  - ✓ in relazione all'assicurazione di responsabilità civile, tali franchigie o scoperti non sono opponibili alla Stazione appaltante.

Le predette garanzie, prestate dall'appaltatore coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Qualora l'appaltatore sia un raggruppamento temporaneo di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità disciplinato dall'articolo 37, comma 5, del Codice dei

contratti, e dall'articolo 108, comma 1, del regolamento generale, le stesse garanzie assicurative prestate dalla mandataria capogruppo coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese mandanti;

- Piano Operativo di Sicurezza (POS) in relazione alle scelte autonome e alle responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, redatto ai sensi della vigente normativa (in tre esemplari);

La stipulazione è comunque subordinata alla verifica, con esito positivo, degli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico dell'aggiudicatario definitivo.

L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata da questa Provincia, per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà della Provincia medesima aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

## **18 ULTERIORI INFORMAZIONI**

La contabilità dei lavori ed i corrispettivi saranno liquidati con le modalità previste dal capitolato speciale d'appalto per stati di avanzamento.

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi.

I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'indicazione delle ritenute a garanzie effettuate; qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o cottimista entro il predetto termine, la Provincia può, previa diffida, sospendere il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario stesso; l'aggiudicatario corrisponde gli oneri della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso ed è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di quest'ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

L'appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e di cui agli articoli da 41 a 46 del Capitolato Speciale d'Appalto.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a rispettare puntualmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

In esecuzione del Protocollo di Legalità sottoscritto da questa Provincia con la Prefettura di Ascoli Piceno il 18 febbraio 2011:

18.1 l'impresa aggiudicataria si impegnerà:

- a) a comunicare alla S.A., all'atto dei sub-contratti negli ambiti appresso indicati, l'elenco di tutte le imprese coinvolte nell'esecuzione dei lavori, al fine di sottoporle a verifica antimafia anche per importi inferiori a quello indicato dall'art.10, co.1, lett.c) del DPR n.252/98:
  - trasporto di materiali in discarica;
  - trasporto e smaltimento rifiuti;
  - fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
  - fornitura e trasporto di calcestruzzo e bitume;
  - noli a freddo di macchinari;
  - noli a caldo di macchinari;
  - fornitura di ferro lavorato;
  - noli a caldo;
  - autotrasporti;
  - guardiania di cantieri;
- b) riferire tempestivamente all'Autorità Giudiziaria, pena la risoluzione del contratto, ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente, dandone notizia senza ritardo alla Prefettura e alla Provincia;
- c) ad attuare e rispettare tutte le prescrizioni di legge relative alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro ed assicurare il pagamento delle retribuzioni, dei contributi previdenziali ed assicurativi e delle ritenute fiscali relative ai propri dipendenti, il tutto a pena di risoluzione del contratto;
- d) a comunicare ogni variazione dei dati riportati nei certificati camerali, con particolare riferimento ai soggetti che hanno la rappresentanza legale o l'amministrazione e la direzione tecnica dell'impresa medesima;

18.2 in caso di sub-contratto, dovrà essere rilasciata in favore della Provincia di Fermo, apposita polizza assicurativa pari al 10% del valore del medesimo sub-contratto, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni per la revoca di cui al successivo punto;

18.3 in caso di informazioni prefettizie circa l'esistenza di possibili infiltrazioni nelle imprese di cui alla precedente lett.a., la Provincia revoca l'autorizzazione del sub-contratto, incamerando la polizza di cui al precedente punto b.;

La definizione di eventuali controversie tra l'impresa appaltatrice e la stazione appaltante dovrà avvenire secondo le procedure indicate dagli artt. 240 e seguenti del Codice dei contratti.

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Stefano Babini, Tel 0734-232430; Fax 0734-232460, e-mail: [stefano.babini@provincia.fm.it](mailto:stefano.babini@provincia.fm.it)

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Provincia di Fermo.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente *lex specialis*, trovano applicazione le disposizioni contenute nei seguenti atti normativi:

- Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i.;
- D.P.R. 554/1999 in quanto applicabile;
- Il d.P.R. 34/00 in quanto applicabile;
- D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;
- Decreto Ministeriale 19 aprile 2000, n. 145.

**Allegati:**

All. 1: Modello 1 – Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva;

All. 2: Modello 1-bis – Dichiarazione di idoneità morale a cura dei non firmatari l'istanza;

All. 3: Modello 1 ter – Dichiarazione per soggetti *ex art.* all'art. 85, commi 2 bis, 2 ter e 3 del D.lgs. 159/2011

All.to 4: Modello 2 e modello 3 – Dichiarazione, in caso di avvalimento, per ausiliato ed ausiliario;

All.5: Modello 4 - Offerta prezzo;

Il Dirigente  
F.to Dott. Lucia Marinangeli

**Per informazione di carattere amministrativo**

Dott. Maurizio Conoscenti

Tel: 0734/232280

Fax: 0734/232288

e-mail: [maurizio.conoscenti@provincia.fm.it](mailto:maurizio.conoscenti@provincia.fm.it)

Dott.ssa Mara Gambini

Tel: 0734/232283

Fax: 0734/232288

e-mail: [mara.gambini@provincia.fm.it](mailto:mara.gambini@provincia.fm.it)

**Per informazioni di carattere tecnico**

Ing. Marco Trovarelli

Tel:0734/232433

Fax:0734/232446

e-mail: [marco.trovarelli@provincia.fm.it](mailto:marco.trovarelli@provincia.fm.it)