



CENTRO PER L'IMPIEGO DI FERMO

# AVVISO PUBBLICO “AVVIAMENTO A SELEZIONE PUBBLICA EX ART.16 L. 56/87”

(ART. 16 L. 56/87 E ART. 35 D. LGS. 165/01, DGR N. 1346  
DEL 13/10/2003, DGR N. 619 DEL 08/06/2004, DGR N. 1654 DEL 22/11/2010)

## Art. 1 RICHIESTA DI PERSONALE

A seguito di richiesta da parte del Comune di Montegranaro, **GIOVEDI' 10/04/2014 dalle ore 9.00 alle ore 12.30** presso i locali del Centro per l'Impiego di Fermo via Sapri n.65 verrà evasa, mediante graduatoria dei presenti, la seguente richiesta di personale ai sensi dell' art.16 Legge 56/87:

ENTE	N.	QUALIFICA	DURATA
COMUNE DI MONTEGRANARO	01	CUSTODE DI CIMITERO (CONTROLLORE DI PRODUZIONE)	TEMPO DETERMINATO PER N. 02 MESI  Richiesta pervenuta in data 11/03/2014

## Art. 2 REQUISITI OBBLIGATORI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE

I soggetti interessati a partecipare al suddetto Avviamento a Selezione Pubblica debbono:

- **POSSEDERE I REQUISITI PREVISTI PER L'ACCESSO AL PUBBLICO IMPIEGO;**
- **AVER RICHIESTO ED ESSERE ISCRITTI NELL'ELENCO ANAGRAFICO DEL CENTRO PER L'IMPIEGO** in data antecedente a quella del ricevimento della richiesta dell'Ente, ovvero, prima del 11/03/2014;
- **AVER ADEMPIUTO ALL'OBBLIGO SCOLASTICO;**
- **POSSEDERE LA QUALIFICA di CUSTODE DI CIMITERO O CONTROLLORE DI PRODUZIONE e AVER RICHIESTO E REGISTRATO** una delle suddette qualifiche nella propria scheda professionale almeno il giorno antecedente la data di ricezione della richiesta dell'Ente, ovvero, prima del 11/03/2014;
- **ESSERE PRIVI DI LAVORO**, ovvero, possedere il requisito dell'effettiva assenza di un rapporto di lavoro, ad eccezione dei soggetti che sono stati avviati con procedura d'urgenza dal suddetto Ente e per la suddetta qualifica.

## Art.3 CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA:

La graduatoria, ai sensi della D.G.R. n. 1346 del 13.10.2003, sarà formulata con i seguenti criteri:

- E' ordinata secondo un criterio di priorità per chi ha un punteggio minore;*
- Ad ogni persona che partecipi all'avviamento a selezione è conferito un punteggio iniziale pari a 100 punti;*

*c. Al punteggio iniziale di 100 punti va aggiunto un punto (con arrotondamento ai centesimi), per ogni mille Euro, dato ISEE, fino ad un massimo di 75 punti. (Es. un dato ISEE pari a 17.345,00 € è pari a 17,34 punti). Il reddito considerato nella dichiarazione ISEE è quello relativo alla annualità 2012.*

*Di norma, la dichiarazione sostitutiva unica ha validità per il periodo di un anno dalla data di rilascio. Fermo restando il requisito del reddito da considerare come sopra individuato, sarà in ogni caso possibile presentare una nuova dichiarazione unica, entro l'anno di validità della precedente, ogni qualvolta il dichiarante intenda far valere mutamenti delle condizioni familiari tali da rendere il suo indicatore ISEE più favorevole. Sarà onere del lavoratore presentarsi al Centro per l'Impiego con il dato ISEE necessario (che va preventivamente richiesto all'INPS, ai Comuni, ai CAF, o altre strutture abilitate).*

*d. Si aggiungono 75 punti alla persona che non presenti il dato ISEE richiesto.*

*e. A parità di punteggio prevale la persona più anziana di età.*

Per i partecipanti aventi domicilio o residenza in territorio diverso da quello di competenza del Centro per l'Impiego di Fermo verrà redatta, con i medesimi criteri, ulteriore graduatoria che opererà solo ad esaurimento di quella predisposta per i domiciliati o i residenti

#### **Art.4 DURATA E VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA**

- 1 La graduatoria approvata sarà pubblicata per 10 giorni, con valore di notifica per gli interessati, presso la Bachecca del Centro per l'Impiego di Fermo;
- 2 Contestualmente alla pubblicazione, il Centro per l'Impiego di Fermo, comunica al Comune di Montegranaro, in numero doppio come richiesto dallo stesso Ente, i nominativi delle persone individuate e da avviare a selezione, compatibilmente con il numero dei candidati presentatisi;
- 3 La graduatoria avrà validità di tre mesi dalla data della sua pubblicazione e sarà utilizzabile nel medesimo periodo per sostituire persone: non idonee alle prove, che rinuncino all'assunzione o per le quali sia intervenuta la risoluzione del rapporto.

#### **Art.5 RICHIESTA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare alla presente richiesta di personale si dovrà utilizzare il modello allegato:

**“Richiesta di partecipazione ALL'AVVIAMENTO A SELEZIONE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE EX ART. 16 L. 56/87 E ART. 35 D. LGS. 165/01” (All.2).**

La suddetta domanda di partecipazione, dovrà essere esclusivamente presentata, **pena la non ammissibilità, personalmente dal soggetto interessato al Centro per l'Impiego di Fermo** in via Sapri n. 56 – Fermo, il 10/04/2014 dalle ore 09:00 alle ore 12:30

Al momento della presentazione della domanda l'interessato dovrà essere munito di:

- documento di riconoscimento in corso di validità;
- dichiarazione del reddito ISEE anno 2012, **pena l'automatica attribuzione di 75 punti.**

#### **Art.6 MOTIVI DI ESCLUSIONI**

Saranno automaticamente escluse le domande di partecipazione alla presente richiesta di personale :

- presentate da soggetti diversi da quelli indicati all'art. 2 del presente Avviso Pubblico;
- inoltrate con modalità diverse da quelle indicate all' art. 6 del presente Avviso Pubblico;
- non presentate dal soggetto richiedente;
- non debitamente sottoscritte dal soggetto richiedente;
- pervenute al di fuori del termine stabilito;
- non complete della documentazione da allegare ovvero, della copia del documento d'identità in corso di validità del richiedente;
- presentate da soggetti che hanno il divieto di partecipare a chiamate a selezione nell'ambito dell'intero territorio regionale come previsto al punto 10 delle disposizioni approvate con DGR n. 1346 del 13/10/2003 e al punto 6 della DGR N. 619 DEL 08/06/2004.

### **Art.7**

#### **FORO COMPETENTE**

Contro le graduatorie adottate dal servizio competente è ammesso ricorso in sede giurisdizionale o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica.

### **Art. 8**

#### **ACCERTAMENTO DELLA VERIDICITÀ DELLE DICHIARAZIONI RESE**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di accertare, d'ufficio, la veridicità delle dichiarazioni rese. Fermo restando quanto previsto dal DPR 445/2000 in merito alle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decadrà dall'assunzione.

### **Art. 9**

#### **AVVIAMENTO INEVASO**

Nel caso in cui il presente avviamento risultasse inevaso per mancanza di richieste o di soggetti avviabili si applica quanto previsto al punto 4 dalla **DGR N. 619 DEL 08/06/2004**.

### **Art. 10**

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL D.LGS 30 GIUGNO 2003,N.196 E S.M.I. CHE PREVEDE LA TUTELA DELLE PERSONE E DI ALTRI SOGGETTI RISPETTO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

Secondo la normativa su indicata, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti. Ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n.196/2003, pertanto, Le forniamo le seguenti informazioni:

1. I dati da Lei forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale, per procedere ai necessari adempimenti e verifiche, finalizzati alla predisposizione della graduatoria di cui al presente Avviso. La graduatoria sarà diffusa attraverso l'Albo Pretorio on – line e il sito Istituzionale della Provincia di Fermo [www.provincia.fm.it](http://www.provincia.fm.it), nonché attraverso la Bachecca del Centro per l'Impiego di Fermo;
  2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della partecipazione al presente Avviso in conformità a quanto previsto dalla normativa che lo ispira. Un eventuale rifiuto comporta la non ammissibilità alla graduatoria da questo previsto;
  3. I dati da Lei forniti saranno comunicati al Comune di Montegranaro, limitatamente al nome, cognome data di nascita, comune di residenza, comune di domicilio, recapito telefonico.
  4. I suddetti dati saranno diffusi, qualora in graduatoria, come sopra indicato;
  5. Il titolare del trattamento è la Provincia di Fermo, presso la sede di Fermo, via Sapri, 65;
  6. Il responsabile del trattamento è il Dirigente del Settore Politiche del Lavoro e Formazione Professionale dott. Giovanni Della Casa;
  7. l'incaricato del trattamento è il responsabile del procedimento;
  8. Potrà esercitare i diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che di seguito è riprodotto integralmente:  
"Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti  
1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.  
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:  
a) dell'origine dei dati personali;  
b) delle finalità e modalità del trattamento;  
c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;  
d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;  
e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.  
3. L'interessato ha diritto di ottenere:  
a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;  
b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui
-

non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;

b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.”

9. La Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Alessandra Caponi;

data di avvio del Procedimento: 27/03/2014

La Responsabile del procedimento  
F.to Dott.ssa Alessandra Caponi

La Responsabile del Centro per l'Impiego di Fermo  
F.to Dott.ssa Francesca Catini

---