

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail
mail
Pec
Nazionalità
Data di nascita

ALESSANDRELLI NADIA

[REDACTED]

[REDACTED]

[REDACTED]

italiana

25 agosto 1957 – Porto San Giorgio (AP)

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

* Esercizio della libera professione come Architetto dal 1989 fino al 12/09/95 e presso lo Studio Tecnico Dott. Ing. Luigi Cocci in Porto San Giorgio dal 1985 al settembre 1995;

* Vincitrice del Concorso Pubblico per titoli ed esami per n° 1 posto Responsabile Ufficio Tecnico 7° Q.F. 2° U.O. presso il Comune di Tavoleto (PS), prestatore servizio presso il Comune di Tavoleto dal 25 settembre 1995 al 31 dicembre 1996;

* Vincitrice del Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo 7° Q.F. (attuale D1) della U.O. "LL.PP.- Gas Metano" presso il Comune di Monte Urano dal 01 gennaio 1997 al 31/01/2000.

* Dal 01/02/2000 al 31/12/2004, per mobilità interna Istruttore Direttivo Responsabile del Servizio Affari Urbanistici nel Comune di Monte Urano; (con D.R.S. Contabilità Finanziaria/personale n° 278 del 16/10/2001 progressione economica; Contratto di lavoro a tempo indeterminato n° 83 del 02/12/02 inquadramento nella categoria D – posizione economica D3);

* Dal 03/01/2005, Funzionario – categoria D3 posizione giuridica sino al 31/12/2008, Responsabile Area Governo del Territorio e Attività Produttive nel Comune di Monte Urano;

* Funzionario categoria D4 posizione economica dal 01/01/2009 sino ad oggi, Responsabile Area Governo del Territorio e Attività Produttive nel Comune di Monte Urano;

• Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Comune di Monte Urano

Ente Pubblico

Architetto - Funzionario

Responsabile Area Governo del Territorio e Attività Produttive nel Comune di Monte Urano;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1971 al 1975
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Artistico Statale di Porto San Giorgio
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche (matematica, geometria, algebra, scienze, anatomia, biologia, chimica ecc..)
Materie Umanistiche (storia, storia dell'arte, italiano ecc..)
Materie Artistiche (Ornato, Figura, Disegno Geometrico, Architettura, Modellato ecc..)
 - Qualifica conseguita Diploma di Maturità Artistica con votazione 50/60
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
-
- Date (da – a) Dal 1975 al 1982
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corso di Laurea in Architettura presso la libera Università degli Studi "G. D'Annunzio" Chieti, facoltà di Architettura Pescara;
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Architettura I, II, Disegno Geometrico I, II, III, Statica, Scienze delle Costruzioni, Tecnica, Estimo, Rilievo, Diritto, Analisi matematica I, II, Storia, Fisica ecc...
 - Qualifica conseguita Dottore in Architettura, 21 luglio 1982 con votazione 105/110
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Abilitazione Professionale: di Dottore Architetto conseguita presso la facoltà di Architettura Pescara nella Seconda Sessione 1988, rilasciata il 20/01/89.
Data di iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine degli Architetti di Ascoli Piceno il 28/04/89 Matr. N° 261, a seguito conseguente suddivisione dell'Ordine Professionale degli Architetti per le due Province di Ascoli Piceno e Fermo, attualmente iscritta all'Albo professionale dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori della Provincia di Fermo al n. 72.

Idoneità e classificazione graduatorie a Pubblici Concorsi:

- ★ Idoneità conseguita al Concorso Pubblico per titoli ed esami per n° 1 posto della 7° Q.F. "Istruttore Direttivo" U.O. Affari Urbanistici presso il Comune di Monte Urano il 24/04/93 (4° classificata);
- ★ Idoneità conseguita al Concorso Pubblico per titoli ed esami per n° 1 posto di "Istruttore Direttivo" Capo Servizio LL.PP. (7° Q.F.) presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare, (5° classificata, come da delibera di G.C. n° 806 del 27/12/93);
- ★ Idoneità conseguita al Concorso Pubblico per titoli ed esami per un posto di Ingegnere Capo – PRIMA QUALIFICA DIRIGENZIALE – presso il Comune di Fabriano (AN), graduatoria pubblicata sulla G.U. n° 57 del 25/07/95 (3° classificata);
- ★ Idoneità conseguita al Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto Responsabile Ufficio Tecnico 7° Q.F. 2° U.O. presso il Comune di Tavoleto (PS), graduatoria pubblicata sulla G.U. n° 76 del 03/10/95 (1° classificata);
- ★ Idoneità conseguita al Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Funzionario di 8° Q.F.- III° settore- Servizio N° 2 "Tutela dell'Ambiente-Urbanistica-Edilizia Pubblica e Privata – Area Tecnica presso il Comune di Porto San Giorgio (6° classificata come da delibera di G.C. n° 209 del 28/03/96);
- ★ Idoneità conseguita al Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo 7° Q.F. (attuale D1) della

U.O. "LL.PP.-Gas Metano" presso il Comune di Monte Urano (1° classificata) nel 1996.

- ★ Concorso Pubblico per titoli ed esami per la copertura di n° 1 posto di Istruttore Direttivo Categoria D, per Responsabile struttura intermedia – area Tecnica e tecnico manutentiva presso il Comune di Sant'Elpidio a Mare (2° classificata).
- ★ Concorso pubblico per titoli ed esami a n° 4 posti di qualifica DIRIGENZIALE, di cui 1 riservato al personale regionale, figura professionale 9.19 "Funzionario Ingegnere-Architetto" presso la Regione Marche (approvazione graduatoria D.D.PER n° 189 del 07/04/2005);

Attestazione corsi di formazione professionale e partecipazione a convegni:

- ★ Attestazione di frequenza al corso di formazione della durata di 120 ore (Maggio-Luglio 1997), ai sensi dell'art. 10 D. Lgs.vo 494/96, per le figure di coordinatore per la progettazione e di coordinatore per l'esecuzione dei lavori, organizzato dall'Ordine degli Architetti ed il Collegio dei Periti Industriali di Ascoli Piceno, presso la sede della Compagnia delle Opere di Porto San Giorgio;
- ★ Attestato di partecipazione al Convegno interregionale sul D. Lgs. 494/96 (S. Maria degli Angeli-Assisi del 17/18 Aprile 1998) organizzato dall' AIAS (Associazione Italiana fra Addetti alla Sicurezza) sezione Umbria – sezione Marche;
- ★ Attestato di partecipazione al Convegno "La sicurezza nei cantieri" (Ancona 4 Dicembre 1998) organizzato dall' ANCI Sezione Marche;
- ★ Attestato di partecipazione al Corso di Aggiornamento su "Lavori Pubblici: le modifiche apportate dalla L. 415/98 alle Leggi 109/94, 1/1978 e 55/90 (Umbertide PG 15 gennaio 1999) tenuto dal Ce. S. Op. A.. (Centro Studi Operazioni Amministrative);
- ★ Attestato Corso di Automazione Ufficio Excel di 40 ore, rilasciato dalla scuola regionale Calzaturieri di Sant'Elpidio a Mare (dal maggio a luglio 1999) organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno,;
- ★ Attestato corso di Legislazione ambientale territoriale di 100 ore, rilasciato dalla scuola regionale Calzaturieri di Sant'Elpidio a Mare (dal maggio 1999 al 25 ottobre 1999) organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno;
- ★ Attestato corso di Amministratore di Area (Settore ambiente) di 100 ore, rilasciato dalla scuola regionale Calzaturieri di Sant'Elpidio a Mare (dal maggio 1999 al 25 ottobre 1999) organizzato dall'Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno;
- ★ Attestato di partecipazione alla giornata seminariale di studio su "Il nuovo regolamento per la qualificazione delle imprese costruttrici dopo l'albo nazionale dei costruttori – la gara d'appalto" del 01/02/2000, organizzato dalla Lega delle Autonomie Locali Marche a Falconara Marittima;
- ★ Attestato di partecipazione a seminario su "Standard tecnici, procedure e organizzazione della sezione centrale e della sezione regionale Marche dell'Osservatorio dei Lavori Pubblici" del 15/03/2000, organizzato dalla Regione a Treia;
- ★ Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento su "Il regolamento di attuazione della Legge 109/94 – Il nuovo capitolato generale di appalto e gli enti locali " del 26/06/2000 e del 08/09/2000 organizzato dal Ce.S. Op.A. a Umbertide;
- ★ Attestato di partecipazione alla giornata di studio su "Trasformazione del diritto di superficie e diritto di proprietà all'interno degli strumenti urbanistici" e "Perequazione urbanistica" del 20/06/2001, organizzato dal comune di Ancona ad Ancona;
- ★ Attestato di partecipazione alla giornata seminariale di studio su " La novità della legge Lunari e del testo unico sull'edilizia" del 24/03/2002, organizzato

dalla Lega delle Autonomie Locali Abruzzo-Marche a Nereto;

- * Attestato di partecipazione al convegno su “Il nuovo testo unico sull’edilizia” del 06/06/2002, organizzato dalla Halley informatica di Matelica a Jesi;
- * Attestato di partecipazione al seminario su “Il catasto ai comuni” del 02/07/2002, organizzato dall’A.N.C.I. Marche ad Ancona;
- * Attestato di partecipazione al seminario di formazione-informazione sui temi “ Paesaggistica, Urbanistica, Attività estrattive e vigilanza” del 28/10/2002, organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno;
- * Attestato di partecipazione al seminario su “Inquinamento elettromagnetico: aspetti normativi, amministrativi e tecnico-sanitari” del 25/11/2002, organizzato dall’A.R.P.A.M. Marche a Camerino;
- * Partecipazione al corso di Inglese di 60 ore, presso la scuola regionale Calzaturieri di Sant’Elpidio a Mare (giugno-settembre 2003) organizzato dall’Amministrazione Provinciale di Ascoli Piceno;
- * Attestato di partecipazione al corso di formazione professionale del Comune di Monte Urano, di 30 ore, dal 19/01/2004 al 13/02/2004, organizzato dal Comune di Monte Urano su D.R.S. n°507 del 31/12/2003;
- * Attestato di partecipazione al corso su “Il D.P.R. 06/06/2001 n° 380 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia” del 27/04/2004, organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno a San Benedetto del Tronto;
- * Attestato di partecipazione al corso su “Il condono edilizio” del 23/11/2004, organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno in Ascoli Piceno;
- * Partecipazione Corsi di formazione e aggiornamento professionale in materia di Valutazione Ambientale organizzati dal Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e ANCI, marzo aprile 2005.
- * Partecipazione alla giornata Seminariale di studio “La revisione dei classamenti delle unità immobiliari.” organizzata da Legautonomie a Falconara (AN) il 09/03/2006;
- * Partecipazione Corso: Progetto Sportello Unico Territoriale (SUT) Marche, rivolto ai responsabili SUAP. Corso n° 5 D. Provincia di Ascoli Piceno. Organizzato, dalla Regione Marche Servizio Risorse umane e strumentali, presso la sala convegni del Consorzio CONSIND ad Ascoli Piceno zona Servizi Collettivi – Marino del Tronto, nei giorni 7 ed 8 giugno 2006.
- * Partecipazione Corso di Formazione del Programma Provinciale ai sensi dell’art. 33 della L.R. 36/05 su elementi di Edilizia Residenziale Pubblica e bioarchitettura organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno Servizio Edilizia Residenziale Pubblica 27 e 29 giugno 2006;
- * Partecipazione Giornata Seminariale di studio “La Valutazione Ambientale Strategica” organizzata dalla Provincia di Ascoli Piceno Servizio Urbanistica per il 14/05/2008;
- * Partecipazione Giornata Seminariale di studio “Sulla tematica dell’efficienza e risparmio energetico” organizzata dalla Provincia di Fermo Servizio Tutela Ambientale Rifiuti-Energia-Acque per il 22 gennaio 2010;
- * Attestato di partecipazione alla giornata seminariale indetta dal Collegio dei geometri di Fermo sul Piano Casa 2010;
- * Attestato di partecipazione Giornata Seminariale di studio “Accatastamento fabbricati non dichiarati” organizzata dal Collegio dei Geometri di Fermo per il 26 ottobre 2010;
- * Attestato di partecipazione Giornata Seminariale di studio “Riforma del SUAP D.P.R. n. 160/2010” organizzata dall’ANCI Marche e Regione Marche per il 10 febbraio 2011 presso il Centro Giovanni Paolo II loc. Montorso Loreto;
- * Attestato di partecipazione al Corso di Formazione di 35 ore sulla “Riforma dello Sportello Unico per le Attività Produttive (SUAP), dal 11/04/2013 al 22/04/2013 organizzato dalla Scuola di Formazione della Pubblica Amministrazione _ Regione Marche;

- ★ Corso formazione obbligatoria sicurezza sul lavoro di 8 ore, organizzato dal Comune di Monte Urano, per i propri dipendenti, 10, 11 e 12 febbraio 2016;
- ★ Attestato di partecipazione alla giornata formativa, organizzata dalla Provincia di Fermo, Consip, ANCI piccoli comuni ed ANCI Marche, ad oggetto "Modelli organizzativi e gestionali per l'affidamento dei contratti (la SUA Stazione Unica Appaltante) il 13/11/2015;
- ★ Attestato di partecipazione a Workshop odori, 8 luglio 2016 presso Villa Baruchello a Porto Sant'Elpidio a Mare organizzato dalla Provincia di Fermo;
- ★ Attestato partecipazione convegno aggiornamento professionale di 8 ore, ad oggetto "Disciplina, Autorizzazione e Relazione Paesaggistica" 15 marzo 2017, organizzato dall'Ordine degli Architetti di Ascoli Piceno, il Comune di Ascoli Piceno ed ANCI Marche;
- ★ Attestato al corso "Nuova disciplina dei Contratti Pubblici", dal 4 ottobre 2017 al 31 gennaio 2018 di 16 ore, tramite la piattaforma regionale e-learning Marlene, organizzato da SNA Presidenza del Consiglio dei Ministri, Scuola Nazionale dell'Amministrazione, ITACA e Regione Marche;
- ★ Corso formazione sulla tematica del Biogas organizzato dalla Regione Marche sovvenzionato da ISAAC, il 28 e 29 novembre 2017;
- ★ Partecipazione a corso sulla Legge Regionale n. 8/2018 (Recepimento del nuovo schema di Regolamento Edilizio Tipo) e novità in materia di CILA e SCIA a Montecosaro il 25/10/2018 di 4 ore, organizzato da Regione Marche Federazione Ordini Ingegneri Marche, Ordine degli Architetti di Macerata, Collegio dei Geometri di Macerata, ANCI Marche;
- ★ Attestato di partecipazione sul tema "Le emissioni nella combustione di Biomasse solide" di 4 ore a Porto San Giorgio il 30/01/2019 rilasciato da ASSFORM;
- ★ Attestato di partecipazione al corso "Le manifestazioni e attività di pubblico spettacolo dopo la direttiva Safety del 18 Luglio 2018. Regole e competenze comunali" il 15/02/2019, di 5 ore, rilasciato da Progetto Sofis;
- ★ Attestato di frequenza per la partecipazione al corso di formazione dedicato a: Anticorruzione organizzato dal Comune di Monte Urano, in collaborazione con Gaspari, rilasciato il 03/01/2019 dal Segretario Comunale;
- ★ Partecipazione al convegno di approfondimento culturale e scientifico 11 marzo 2019 a Fermo ad oggetto "I progetti di paesaggio nelle Marche dopo il sisma del 2016" organizzato dall'Ordine degli Architetti di Fermo;

Affidamento incarichi:

- ★ Affidamento incarico per collaudo tecnico amministrativo per impianto fotovoltaico, con Determinazione del Segretario Comunale Comune di Monte Urano n. 204 del 14/12/2010;
- ★ Affidamento incarico per collaudo statico e tecnico amministrativo per i "Lavori di realizzazione di marciapiede in via Angeli e via Tevere, Comune di Sant'Elpidio a Mare";
- ★ Affidamento incarico per collaudo statico per "Opere in c.a. del tratto Est della recinzione esterna dello stadio comunale" Comune di Monte Urano" D.R.S. n. 276 del 31/12/2012;
- ★ Affidamento incarico per collaudo statico per "Opere in c.a. del tratto Est della recinzione esterna dello stadio comunale" Comune di Monte Urano" D.R.S. n. 276 del 31/12/2012;
- ★ Affidamento incarico per collaudo statico-tecnico amministrativo adeguamento sismico scuola dell'infanzia statale "Comune di Monte Urano" D.R.S. n. 103 del 28/07/2014;
- ★ Affidamento incarico per collaudo statico "Loculi cimiteriali" Comune di Monte Urano" D.R.S. n. 145 del 06/11/2015.
- ★ Affidamento incarico per collaudo statico "Lavori di adeguamento scuola Don Milani" Comune di Monte Urano" D.R.S. n. 99 del 13/07/2016.
- ★ Affidamento incarico collaudo statico lavori per "Realizzazione opera di

- sostegno scarpata strada comunale Tiboglio” D.R.S. n. 31 del 15/02/2017;
- ★ Affidamento incarico collaudo statico “Realizzazione loculi aggiuntivi” D.R.S. n. 203 del 02/12/2017;
 - ★ Nomina come componente commissione per domande mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Geometra cat. C1 a tempo indeterminato presso servizio LL.PP., Provvedimento del Responsabile Servizio Contabilità Finanziaria/Personale n. 2 del 06/11/2017;
 - ★ Affidamento incarico per collaudo struttura modulare temporanea ad uso scolastico, con Determinazione del Responsabile Area Tecnico Manutentiva Comune di Monte Urano n. 80 del 16/05/2018

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

buono

buono

buono

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

elementare

elementare

elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buona capacità di relazione con altre persone, in ambiente extralavorativo:

Attività sportiva: praticato spinning per 15 anni presso una palestra privata, amo sci, nuoto, e trekking, frequento corsi di ballo latino-americani, frequento corsi di palestra.

Approfondimento della religione cristiana: appartenente agli AGC Passionisti, segretaria del Consiglio Parrocchiale SS. Angeli Custodi Cascinare, segue associazione Figli in Cielo, Ministro Straordinario dell'Eucarestia della Diocesi di Fermo. Appartengo ad un gruppo corale.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Responsabilità di un'area molto delicata, volta alla gestione e al controllo del territorio e delle attività produttive, con molteplicità di problematiche quotidiane da risolvere nei settori urbanistica – edilizia pubblica e privata - ambiente, nonché gestione dello Sportello Unico delle Attività Produttive.

Le mansioni di Responsabile di Area acquisite nel Comune di Monte Urano hanno consentito e favorito l'accrescimento delle capacità e competenze relazionali con gli Amministratori, con i colleghi all'interno dell'Ente e all'esterno, nei rapporti quotidiani e costanti con i cittadini, con le imprese ed i professionisti e con gli Enti pubblici sovraordinati e non. Il ruolo svolto mette in risalto l'importanza della comunicazione, delle decisioni che spesso necessitano di risposte tempestive, dell'ottimo lavoro di squadra svolto con i propri collaboratori, nonché la necessità di ordine e disciplina nella cura e raccolta dei dati d'archivio informatizzati.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Uso del computer in ambiente Windows (Word, Excel, Access: ottima conoscenza), ArcMap, ArcView, Autocad, Corel Draw, Adobe Acrobat, Power Point, programmi di contabilità ACCA, Primus, programma SUAP sia da Italtsoft che Halley, software SUEP, Open Office, applicativi gestionali vari.

Internet, posta elettronica, PEC.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Capacità e competenze nel mondo della musica, del disegno, del ricamo. Acquisite nel corso degli anni sia attraverso attività scolastica, universitaria e professionale, che per passione personale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE [Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI Patente auto di Guida B, rilasciata dal Prefetto di Ascoli Piceno dal 19/11/1975

ULTERIORI INFORMAZIONI Interessi: Viaggi, musica, fotografia.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

Data li 15/01/2020

Arch. Nadia Alessandrelli
