



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 204 del 09-03-2023
Registro Settore n. 104 del 09-03-2023

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: 33SERV01/2022 SUA PC COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE (S.A.I.) "HUMAN RIGHTS" CAT. DISAGIO MENTALE TRIENNIO 2023-2025 - CUP: J69G22005170001 CIG: 963850384A: NOMINA COMMISSIONE DI GARA

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”, rinnovata dalla Provincia di Fermo e dal Comune di Porto San Giorgio in data 12/03/2021;
- le determine dirigenziali n. 516 R.S. del 14.12.2022 (Reg. Gen. n. 2219 di pari data) e n. 564 R.S. del 23.12.2022 (Reg. Gen. n. 2386 di pari data) entrambe del Dirigente del Settore Politiche Sociale e Culturali del Comune di Porto San Giorgio (FM), acquisita al protocollo di questo Ente con n. 21032 del 27/12/2022, con le quali si stabiliva, tra l’altro:
- di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’Ente Attuatore per l’affidamento della “GESTIONE DEL SISTEMA DI ACCOGLIENZA E INTEGRAZIONE (S.A.I.) – “HUMAN RIGHTS” – CAT. DISAGIO MENTALE – TRIENNIO 2023-2025 - CUP: J69G22005170001, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente giusta Convenzione rinnovata in data 12/03/2021 secondo la procedura, le condizioni, i criteri e scelte discrezionali ivi meglio declinate e di seguito sinteticamente riprodotte:

DURATA: fissare in 3 (tre) anni la durata dell’appalto, con decorrenza dalla data di stipula del contratto al 31/12/2025 e con riserva di una proroga tecnica per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l’individuazione del nuovo contraente (sei mesi);

VALORE DELL’APPALTO: € 602.529,76 Iva esclusa (per il triennio 2023 - 2025), calcolato tenendo conto del contributo ministeriale concesso al Comune di Porto San Giorgio

con DM Prot. Nr. 37847 del 13.10.2022. L'appalto è finanziato con fondi statali iscritti nei capitoli di bilancio del Comune.

COSTO DELLA MANODOPERA: Individuato quale costo del personale come risulta dal piano finanziario preventivo "Ordinari", allegato al progetto è pari ad €. 116.409,38 annuali;

DOCUMENTI COSTITUENTI IL PROGETTO DI SERVIZIO: Capitolato Speciale d'Appalto e Piano Finanziario Preventivo;

TIPOLOGIA DI PROCEDURA: procedere alla scelta del contraente ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. (c.d. Codice dei contratti), mediante procedura di gara "aperta" da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità a prezzo fisso ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3, 7, e 12, del medesimo Codice e quindi sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Offerta tecnica	100
2	Offerta economica	0
	TOTALE	100

Pertanto, ai sensi dell'art. 95 comma 7 del Codice dei contratti, l'elemento relativo al costo assume la forma di un prezzo/costo fisso sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi da attribuire come specificato nella citata determinazione a contrattare;

RUP E DIRETTORE DELL'ESECUZIONE

- o Responsabile Unico del Procedimento è il dott. Alessio Sacchi, Dirigente del Settore III del Comune di Porto San Giorgio (FM);
 - o Il Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 31 e 11, comma 2, è la Dott.ssa Cristina Matteucci, Istruttore Amministrativo presso il Settore III del Comune di Porto San Giorgio (FM).
- la propria determinazione n. 47 (RG n. 72 di pari data) del 31/01/2023 con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del Comune di Porto San Giorgio, la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento;

Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 2, comma 6 e 3, comma 1, lett. b), del D.M. 2/12/016, si è proceduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:
 - Pubblicazione del Bando, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale;
 - Pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (rectius: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche)

- Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale;
- Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla piattaforma telematica (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) sul sito web "Profilo del Committente" della SUA Provincia di Fermo, (<http://www.provincia.fermo.it/sua>) e del solo Bando di gara, sulla pagina "Amministrazione Trasparente" ed all'Albo Pretorio del Comune di Porto San Giorgio.

Dato atto, altresì:

- che, al fine di ottemperare all'obbligo di cui all'art. 40, comma 2 del Codice, la procedura è stata indetta e sarà esperita mediante l'uso della piattaforma di e-procurement fornita da Net4market-CSAmed srl di Cremona, testata come in grado di garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, come imposto dall'art. 52 del Codice, reperibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo ;
- che la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 02 marzo 2023, entro e non oltre le ore 13:00 e quella di apertura delle offerte, alle ore 09.00 del successivo 03 gennaio 2023;

Atteso che così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 13.00 del 02/03/2023) si procede alla costituzione della Commissione giudicatrice;

Trasmesso al RUP l'elenco dei partecipanti che hanno presentato la propria offerta entro il termine di scadenza sopra riportato, al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici;

Concordato con il Comune Committente di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott.ssa Federica Luciani, Istruttore Direttivo P.O. del III Settore del Comune di Porto San Giorgio, in qualità di presidente;
- Dott. Giorgio Peci – Assistente Sociale presso il Comune di Porto San Giorgio, in qualità di membro esperto;
- Dott.ssa Cecilia Giammarini – Assistente Sociale presso il Comune di Porto San Giorgio, in qualità di membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le dichiarazioni di non incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, comma 9, del Codice;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Istruttore Direttivo del Servizio Appalti e Contratti – SUA della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D. Lgs.50 del 18/4/2016;

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”, rinnovata dalla Provincia di Fermo e dal Comune di Porto San Giorgio in data 12/03/2021;

DETERMINA

1. di **individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:

- Dott.ssa Federica Luciani, Istruttore Direttivo P.O. del III Settore del Comune di Porto San Giorgio, in qualità di presidente;
- Dott. Giorgio Peci – Assistente Sociale presso il Comune di Porto San Giorgio, in qualità di membro esperto;
- Dott.ssa Cecilia Giammarini – Assistente Sociale presso il Comune di Porto San Giorgio, in qualità di membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le dichiarazioni di non incompatibilità e di astensione di cui all’art. 77, comma 9, del Codice;

2. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Istruttore Direttivo del Servizio Appalti e Contratti – SUA della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

3. di **provvedere**, per quanto disposto dall’art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla pagina “profilo del committente” della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo <https://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-porto-san-giorgio-procedura-aperta-per-affidamento-della-gestione-del-sistema-di-accoglienza-e-integrazione-sai-human-rights-cat-disagio-mentale-triennio-2023-2025> e sulla piattaforma di negoziazione telematica raggiungibile all’indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Chiara Voltattorni



p/c della Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli

L’Istruttore Direttivo P.O.

Dott.ssa Mara Gambini



CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	FEDERICA LUCIANI
Indirizzo	Via Veneto, 5 63822 Porto San Giorgio
Telefono	0734.680251
E-mail	federica.luciani@comune-psg.org
Nazionalità	ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

DA AGOSTO 2021 AD OGGI

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT.D – III SETTORE - SERVIZI SPORT CULTURA DEL COMUNE DI PORTO SAN GIORGIO (FM).
P.O. 2° SERVIZIO "CULTURA, SPORT, TURISMO" E 3° SERVIZIO "ATTIVITA' ECONOMICHE (SUAP), MERCATO ITTICO" DAL 14.2.2022

DA DICEMBRE 1998 A LUGLIO 2021

ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT.D - AREA 3 "SERVIZI PER LA PERSONA" DEL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE (FM)

Principali mansioni e responsabilità

DIREZIONE DELLA RESIDENZA PROTETTA ANZIANI, PROGRAMMAZIONE E PIANIFICAZIONE STRATEGICA DEGLI OBIETTIVI DEI SERVIZI, VERIFICHE E COORDINAMENTO, GESTIONE TECNICO AMMINISTRATIVA, FINANZIARIA, RELAZIONI INTERNE ED ESTERNE, RISORSE UMANE E SICUREZZA, APPALTI, CONVENZIONI, AGENTE CONTABILE

DAL 1/2/2007 AL 30/6/2008

RESPONSABILE DELLA MACRO STRUTTURA AREA 3 "SERVIZI ALLA PERSONA ED AL CITTADINO" AI SENSI DELL'ART.107 DEL D.LGS 267/2000 PER I SETTORI: SERVIZI SOCIALI, CULTURA, PUBBLICA ISTRUZIONE, SPORT, TURISMO, POLITICHE GIOVANILI, MENSE SCOLASTICHE, TRASPORTI, SERVIZI DEMOGRAFICI DEL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE (FM)

Principali mansioni e responsabilità

DIREZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE UMANE, DEI SERVIZI E DEGLI UFFICI, BILANCIO, ATTI E PROVVEDIMENTI, APPALTI, SICUREZZA ED ADEMPIMENTI NORMATIVI, ORGANIZZAZIONE ATTIVITA' ED INIZIATIVE, PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE DEI SERVIZI INTEGRATI CON L'AMBITO SOCIALE, IL COMITATO DEI SINDACI, IL TERZO SETTORE, ENTI PUBBLICI, PRIVATI ED ASSOCIAZIONI

DAL 2002 AL 2006

SVOLGIMENTO DOCENZA IN SOCIOLOGIA E SOCIOLOGIA DELLA COMUNICAZIONE, COORDINAMENTO DI STAGES FORMATIVI ESTERNI E MEMBRO DELLE COMMISSIONI D'ESAME PRESSO IL SETTORE FORMAZIONE LOCALE DELLA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO

DAL 1997 AL 1998

SVOLGIMENTO INCARICO PROGETTO EDUCATIVO DIMISSIONE UTENTI PSICHIATRICI - DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE ASUR FERMO - SERVIZI TERRITORIALI COOPERATIVA SOCIALE IRIDE

DAL 2001 AD OGGI

COMPONENTE ESPERTO E PRESIDENTE DI COMMISSIONI DI GARA D'APPALTO PRESSO ENTI PUBBLICI, PRIVATI E PRESSO LA STAZIONE UNICA APPALTANTE PROVINCIALE (SUA) PROVINCIALE NEI SETTORI SERVIZI SOCIALI, CULTURA E SPORT, TURISMO E POLITICHE GIOVANILI, MENSE E TRASPORTI.
RIORGANIZZAZIONE DEI DUE SERVIZI CIMITERIALI COMUNALI PRESSO L'AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO NELL'ANNO 2014.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

12.12.1995

DIPLOMA DI LAUREA QUADRIENNALE IN SOCIOLOGIA CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO (PS), CON VOTAZIONE 110/110 E DICHIARAZIONE DI LODE

DAL 1996 AL 1997 TIROCINIO POST UNIVERSITARIO ANNUALE PRESSO "SERVIZI SOCIO-SANITARI E PROGRAMMAZIONE TERRITORIALE" DELL'ASUR DI FERMO.

Principali mansioni RILEVAZIONI STATISTICHE, PIANIFICAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI TERRITORIALI DELL'AZIENDA SANITARIA, RICERCA SOCIALE E PROGRAMMAZIONE DELLE ATTIVITA' SOCIO-SANITARIE, MONITORAGGIO FLUSSI INFORMATIVI

ALTRE ESPERIENZE FORMATIVE

DAL 2005 AL 2008

PARTECIPAZIONE AI TAVOLI DI CONCERTAZIONE DEGLI ENTI LOCALI, DELLA REGIONE MARCHE, DEI SERVIZI TERRITORIALI E SINDACALI, ORGANIZZAZIONE DI GRUPPI DI LAVORO INTERDISCIPLINARI, PARTECIPAZIONE AI COMITATI DEI SINDACI, AI GRUPPI DI LAVORO FOCUS PER LE POLITICHE SOCIALI E SANITARIE. MEMBRO DELLA COMMISSIONE TECNICO CONSULTIVA DELL'AMBITO SOCIALE PER IL RILASCIO DI AUTORIZZAZIONI ALL'ESERCIZIO DELLE ATTIVITA'.
MEMBRO DEL GRUPPO LAVORO QUALITA' PRESSO L'ASUR E L'INRCA DI FERMO

DAL 2001 AL 2002

PARTECIPAZIONE AI TAVOLI TECNICI DEI COMITATI REGIONALI DEGLI ENTI GESTORI DI STRUTTURE PER ANZIANI

DAL 2002 AL 2006

GRADUATORIA PROVINCIA DI ASCOLI PICENO, SETTORE FORMAZIONE PROFESSIONALE E LAVORO, CLASSIFICATA AL 1° POSTO.
GRADUATORIA CONCORSO PER DIRETTORE AREA SOCIALE DISABILITA' PROFILO PROFESSIONALE D3, ISTITUTO PAOLO RICCI CIVITANOVA MARCHE, CLASSIFICATA AL 2° POSTO

CORSI E SEMINARI

24.2.2023: L'AFFIDAMENTO DEGLI IMPIANTI SPORTIVI COMUNALI ALLA LUCE DELLA RIFORMA DELLO SPORT

10.2.2023: IL PARTENARIATO PUBBLICO PER LA COSTRUZIONE E GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI

5/1/2023 - 28/12/2021: AGGIORNAMENTO FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE

27/9/2021: AGGIORNAMENTO FORMAZIONE SULLA SICUREZZA DEL LAVORO

5/5/2021 PARTECIPAZIONE AI CORSI "L'ENTE LOCALE E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI" E "MANAGEMENT PER I MUSEI CIVICI"

22/1/2021: CORSO "L'IMPORTANZA DEL WELFARE LOCALE. LA DINAMICA DEGLI INTERVENTI SOCIALI E LE SFIDE PER I COMUNI" - ACCADEMIA DELLA P.A.

23/7/2020: FORMAZIONE SU "DECRETO SEMPLIFICAZIONI: LE ULTERIORI NOVITA' PER GLI APPALTI"

20/7/2020: CORSO "ANTICORRUZIONE. LINEE GUIDA ANAC E VALUTAZIONE DEI RISCHI" - GAZZETTA AMMINISTRATIVA

15/7/2020 "CORSO PRATICO PER L'ACQUISTO DI BENI E SERVIZI DEL MEPA" - GAZZETTA AMMINISTRATIVA

21/11/2019: FORMAZIONE IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE (L.190/2012)

22/2/2018 FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO SULLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

16/1/2018: CORSO DI FORMAZIONE SUL NUOVO REGOLAMENTO PRIVACY - FONDAZIONE MASTAI FERRETTI SENIGALLIA

27/9/2016 CORSO SULL'ANTICORRUZIONE D.LGS 97/2016 - COMUNE S. ELPIDIO A MARE

13/11/2015: CORSO SUI MODELLI ORGANIZZATIVI E GESTIONALI PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI - ANCI-CONSIP

11/2/2014: SEMINARIO SUL NUOVO ISEE - LEGAUTONOMIE MARCHE

9/7/2013: E 10/7/2013 CORSO DI FORMAZIONE RESPONSABILITA' AMM.VA, PATRIMONIALE, APPALTI - AON FORMAZIONE

10/5/2013: FORMAZIONE SULLA NUOVA PIATTAFORMA CONSIP - CONSIP

28/9/2012: SEMINARIO SU D.LGS 95/2012 SPENDING REVIEW FINANZA LOCALE - DELFINO FORMAZIONE

16/2/2012: CONVEGNO "ALZHEIMER" COMUNE SANT'ELPIDIO A MARE

11/11/2011: CORSO "AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO" - REGIONE MARCHE

28/10/2011: SEMINARIO SU SERVIZI SOCIO SANITARI NELLE MARCHE - GRUPPO SOLIDARIETA' IESI

25/05/2011: CORSO FAR/RUG FLUSSI INFORMATIVI- ASUR FERMO

11/4/2011 E 24/2/2011: TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI CONTRATTI PUBBLICI - EURISTICA FORMAZIONE

03/03/2011: FORMAZIONE SINA PER NON AUTOSUFFICIENZE - REGIONE MARCHE

24/03/2011 E 29/03/2011: FORMAZIONE PROGRAMMA EXCEL
 19/7/2010, 20/7/2010, 23/7/2010: CORSO NUOVO CODICE APPALTI CONTRATTI – COMUNE SANT'ELPIDIO A MARE
 20/4/2010, 22/4/2010, 24/4/2010: FORMAZIONE D.LGS 81/2008 SICUREZZA LAVORO
 4/2/2010: AGGIORNAMENTO LEGGE 15/2009 E DECRETO ATTUATIVO RIFORMA LAVORO - SOCIETA' EURISTICA
 29/10/2009 E 3/11/2009: FORMAZIONE SULLA COMUNICAZIONE INTERNA ED ORGANIZZATIVA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE – COMUNE S. ELPIDIO A MARE
 2/10/2009: SEMINARIO SU SERVIZI RESIDENZIALI PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI DAL PUNTO DI VISTA NAZIONALE E REGIONALE – GRUPPO SOLIDARIETA' IESI
 27/2/2009: ORGANIZZAZIONE SEMINARIO SU POLITICHE PER L'ANZIANO E GOVERNANCE TERRITORIALE – REGIONE MARCHE, AMBITO SOCIALE, ASUR, COMUNE
 23/10/2008: GIORNATA DI STUDIO SULLA RESPONSABILITA' CIVILE E AMMINISTRATIVO-CONTABILE NELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI – UNIVERSITA' DI MACERATA
 27/9/2007: FORMAZIONE PROGETTO SOFIS GESTIONI INDIRETTE SERVIZI SOCIO-CULTURALI E SCOLASTICI – COMUNE DI CIVITANOVA MARCHE
 16/11/2006: SEMINARIO SUI SERVIZI SOCIALI E SANITARI – ASUR MARCHE, COMUNE FERMO, INRCA
 19/12/2005, 20/12/2005, 17/1/2006: CORSO SULLE MOTIVAZIONI DEL PERSONALE – COMUNE S. ELPIDIO A MARE
 31/5/2006: CONVEGNO BARRIERE ARCHITETTONICHE ED ACCESSIBILITA' – AMBITO SOCIALE CIVITANOVA MARCHE
 22/11/2005, 6/12/2005, 17/1/2006, 20/4/2006, 9/5/2006, 23/5/2006, 6/6/2006: FORMAZIONE SU ACCREDITAMENTI ED AUTORIZZAZIONI – REGIONE MARCHE, COMUNE SAN BENEDETTO DEL TRONTO
 25/11/2004, 8/1/2005, 10/1/2005, 15/1/2005: SEMINARI SUL CODICE IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E RESPONSABILITA' – COMUNE S. ELPIDIO A MARE
 5/3/2005: CONVEGNO PROBLEMATICHE SULLA TERZA ETA' – COMUNE DI FERMO
 5/5/2005: PARTECIPAZIONE TAVOLO TECNICO PROGRAMMAZIONE E GESTIONE ASSISTENZA RESIDENZIALE ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI – REGIONE MARCHE
 12/12/2004: PARTECIPAZIONE AL PROGETTO ASUR FERMO "SPERIMENTAZIONE MODELLO DI DISEASE MANAGEMENT SOCIO-SANITARIO ALZHEIMER"
 20/4/2004: SEMINARIO SULLE RESPONSABILITA' CIVILE, AMMINISTRATIVA, CONTABILE NEGLI ENTI LOCALI – COMUNE SANT'ELPIDIO A MARE
 30/7/2004 E 13-14/5/2003: CORSO DI AGGIORNAMENTO PRESSO LA REGIONE MARCHE SULLA CODIFICA SCHEDA RUG
 DAL 2004 AL 2008: AGGIORNAMENTI SUL NUOVO CODICE PRIVACY
 22/11/2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO SULLE STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI ED ALZHEIMER
 4/4/2003: CONVEGNO SUI PIANI DI ZONA D'AMBITO
 11/3/2003: PARTECIPAZIONE AL SEMINARIO SUL SOCIALE, AMBITO, COMUNE PROMOSSO DALL'UNIVERSITA' DI TRENTO
 23/5/2002: PARTECIPAZIONE AL CORSO SUI CITERI E QUALITA' NELLE STRUTTURE PER ANZIANI E DISABILI PRESSO IL CISEL DI RIMINI
 31/3/2001: CORSO DI FORMAZIONE SU PREVENZIONE E INTERVENTO IN AMBITO PSICHIATRICO ORGANIZZATO DAL DSM DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO
 30/11/2001: PARTECIPAZIONE AL CONVEGNO NAZIONALE ANASTE SULL'ASSISTENZA RESIDENZIALE ANZIANI NELLA LEGISLAZIONE NAZIONALE E REGIONALE
 12/10/2000: RELATORE AL CORSO SULLE VACCINAZIONI PER LA TERZA ETA' ORGANIZZATO DALL'ASUR DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

ESPERIENZA ULTRA VENTENNALE NELL'UTILIZZO DI PROGRAMMI, PACCHETTI INFORMATICI E PROCEDURE TECNICO AMMINISTRATIVE

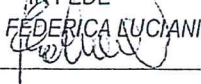
**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

ESPERIENZA ULTRA VENTENNALE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE, CON FUNZIONI AMMINISTRATIVE E DIREZIONALI RELATIVE ALL'ORGANIZZAZIONE, PROGRAMMAZIONE E COORDINAMENTO DEI SERVIZI.
 CAPACITA' DI DEFINIZIONE DEL LAVORO TENENDO CONTO DEGLI OBIETTIVI PRIORITARI E DELLE SCADENZE NELLA GESTIONE DELLE RISORSE, SERVIZI E STRUTTURE.
 CAPACITA' DI ADATTAMENTO AI NUOVI CONTESTI E DI PROBLEM SOLVING, MOTIVAZIONE.

ESPERIENZA DI LAVORO IN TEAM ED IN AMBIENTI MULTICULTURALI, CAPACITA' DI
COMUNICAZIONE, DISPONIBILITA', ATTENZIONE AI DETTAGLI E ALL'ORGANIZZAZIONE.
ATTIVITA' DI FORMAZIONE E DOCENZA.
MEMBRO IN COMMISSIONI DI APPALTI ED ESAMI

PATENTE AUTOMUNITA

PORTO SAN GIORGIO, 3.3.2023

IN FEDE
DOTT.SSA FEDERICA LUCIANI




INFORMAZIONI PERSONALI

Giammarini Cecilia



0734631801



Ceciliagiammarini7@gmail.com

Sesso Femminile | Data di nascita 21/09/1989 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE DESIDERATA

ASSISTENTE SOCIALE

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

01/07/2009-30/09/2009

ASSISTENTE SOCIALE

Tirocinio formativo: ASUR ZONA TERRITORIALE N.11 Distretto sanitario 2 di Fermo- Sede Porto San Giorgio , CONSULTORIO FAMILIARE, Porto San Giorgio (Italia)

Attività svolte in affiancamento: Prima accoglienza, prestazioni psico-socio-sanitarie integrate relative al singolo, al rapporto di coppia, all'educazione sessuale, alla procreazione libera e consapevole, alla tutela della gravidanza e del parto, alla prevenzione dell'interruzione volontaria della gravidanza, sedute di Mediazione Familiare e sostegno psicologico alle famiglie che intraprendono il percorso dell'affido o Adozione.

01/07/2010-31/10/2010

ASSISTENTE SOCIALE

Tirocinio formativo: AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XIX DI FERMO, FERMO (Italia)

Attività svolte in affiancamento: relazione con l'utenza, partecipazione attiva nei colloqui, realizzazione di verbali, relazioni e cartelle professionali, riunioni di equipe pe la risoluzione di casi, visite domiciliari, gestione servizio SAD, partecipazione a tavoli di progettazione sociali, svolgimento di mansioni di tipo amministrativo e informatico.

01/05/2011-31/06/2011

ASSISTENTE SOCIALE

Tirocinio formativo: ASUR ZONA TERRITORIALE 11- DISTRETTO SANITARIO 2 DI FERMO, Sede Porto San Giorgio, U.M.E.A, Porto San Giorgio (Italia)

Attività svolte in affiancamento: colloqui di sostegno al singolo e alla famiglia, partecipazione attiva ai colloqui di valutazione delle borse lavoro, visite domiciliari, stesura di relazioni finali, compilazione dei diari personali dell'utenza, partecipazione ed organizzazione di riunione di equipe interne ed esterne.

07/03/2011-31/09/2011

Segretaria amministrativa

STUDIO ASSOCIATO CLARETTI, GROTTAZZOLINA (Italia)

Assistente personale al Consulente del Lavoro, svolgimento di mansioni prettamente amministrative , utilizzo di sistemi informatici ed istituzionali di raccolta dati e gestione cartelle.

08/01/2012-31/07/2012

EDUCATRICE

Educatrice all'interno di un nucleo familiare: supporto genitoriale e familiare, cura dei bambini, cambio del pannolino, igiene personale, attività strutturate di gioco improntate sullo sviluppo di capacità percettive, sensoriali, manuali ed intellettive dei bambini.

01/07/2011-31/09/2012

ASSISTENTE SOCIALE

SERVIZIO CIVILE NAZIONALE, Magliano di Tenna (Italia)

Responsabile dello sportello di Segretariato Sociale, cura dei rapporti con le istituzioni scolastiche della zona, supporto al funzionario dell'Anagrafe, collaborazione con Assessore all'istruzione e allo sport nella realizzazione di progetti in favore di minori e famiglie.

07/09/2012--22/11/2013

EDUCATRICE

DOPO SCUOLA COMUNALE, Magliano di Tenna (Italia)

EDUCATRICE nel Dopo Scuola/ Ludoteca "Il centro dei Briganti" COMUNALE.

Svolgimento di compiti e supporto organizzativo, aiuto nello studio in favore di minori con particolari difficoltà di apprendimento, realizzazione di una programmazione annuale in accordo con il Comune e le Istituzioni scolastiche, realizzazione di attività sportive, ludico/ricreative.

Organizzazione in collaborazione con le famiglie, Enti privati del territorio, Oratorio e Comune di una drammatizzazione a fine anno scolastico dei bambini frequentanti il Dopo Scuola.

01/06/2013--25/08/2013

EDUCATRICE

COOPERATIVA SOCIALE IL MOSAICO, Montegranaro (Italia)

Coordinatrice e Responsabile delle Colonie Marine / Centri estivi svolti dalla Cooperativa Sociale Il Mosaico.

Organizzazione di equipe di lavoro con la rete privata presente nel territorio, con il personale impiegato alla realizzazione di 3 Centri estivi e 3 Colonie Marine.

Stesura dei progetti (progetto circo, progetto olimpiadi, progetto emozione) con la realizzazione di un unico spettacolo finale a chiusura delle attività estive al campo sportivo di Magliano di Tenna che vedeva tre diversi paesi del territorio uniti nella riuscita di uno stesso spettacolo.

10/11/2013--23/04/2018

EDUCATRICE

COOPERATIVA SOCIALE "IL TAGETE", Grottazzolina (Italia)

Educatrice e Coordinatrice del Dopo Scuola di Magliano di Tenna per conto della cooperativa sociale "Il Tagete".

Collaborazione con le istituzioni Scolastiche e Comunali del territorio per la stesura della programmazione annuale. Supporto scolastico ed extra scolastico per casi segnalati dall'Ambito Sociale, frequentanti il centro.

EDUCATRICE

COOPERATIVA SOCIALE "IL TAGETE"
Via Carlo Alberto Dalla Chiesa, 7, 63844 GROTTAZZOLINA (Italia)

Dipendente della Cooperativa Sociale "Il Tagete" con mansione di EDUCATRICE presso il Centro Infanzia di Grottazzolina "Il Nido dei Gufetti" ed EDUCATRICE presso il Dopo Scuola dei "Gufetti".

Attività o settore Sanità e assistenza sociale

GESTIONE CASI SOCIALI E PROGETTAZIONE

COOPERATIVA SOCIALE "IL TAGETE", GROTTAZZOLINA (Italia)

In collaborazione con i responsabili della cooperativa mi occupo di curare i rapporti sociali con le diverse realtà istituzionali e non.

Progettazione sociale per appalti pubblici.

Attività amministrativa ed informatica, raccolta e gestione dati.

ASSISTENTE SOCIALE

Dal 23/04/2018 al 31/05/2019

Assistente sociale, categoria giuridica d1 del vigente contratto collettivo nazionale e di lavoro per il personale di Enti Locali, 36 ore settimanali, tempo pieno, presso l'Asp Ambito 9 di Jesi, UPS per i comuni di Cupramontana, Castelbellino, Monteroberto.



Curriculum vitae

Nello Specifico:

- Segretariato sociale/ gestione sportello informativo e governo della domanda.
- Prese in carico e gestione dei casi.

Area minori:

- Assistente Sociale responsabile della gestione di casi in presenza dell'Autorità Giudiziaria,
- regista/case manager nel lavoro di equipe per la risoluzione di casi complessi.
- responsabile indagini socio-ambientali;
- Progettazione a supporto di famiglie fragili e minori in difficoltà, attivazione Educativa Domiciliare, progetti Affidamento /appoggio.
- supporto all'equipe Affidamento Asp Ambito 9/Consulterio area Vasta Jesi;
- mediazione del conflitto;
- organizzazione Incontri protetti minori /figure di riferimento;
- inserimento minori presso Comunità Educative, stesura del progetto di accoglienza e monitoraggio della situazione;
- rapporti con le istituzioni scolastiche e socio-ricreative del territorio:

Area Anziani:

- Supporto ad anziani fragili a rischio di isolamento e perdita autonomia;
- collaborazione con U.V.I per predisposizione e realizzazione del P.A.I.;
- sostegno e ascolto dell'anziano a domicilio;
- ricorso di nomina all'amministratore di sostegno, gestione dei rapporti con il Giudice Tutelare;
- raccolta domande assegno di cura , visite domiciliari per la stesura del progetto personalizzato e del patto assistenziale:
- attivazione S.A.D.;
- raccolta e supporto alla compilazione di domande progetto HCP.

Area Disagio:

- compilazione domande REI ed inserimento nel portale Inps, comunicazione al C.P.I degli utenti per la stipula del patto di lavoro.
- Accoglienza Utenti e predisposizione dell'analisi preliminare /quadro analisi /progetto semplificato o formazione equipe.
- Erogazione contributi economici a sostegno del reddito;
- Richieste assegnazione straordinaria di Edifici Popolari:
- Attivazione in equipe con la figura del mediatore del lavoro di tirocini tramite fondi POR, volti all'inclusione lavorativa del soggetto.

Area Disabilità/salute mentale e STDP:

- Collaborazione con l'unità operativa ASP AMBITO 9 e UMEE/UMEA di Jesi per la realizzazione delle progettualità definite dalla struttura che ha in carico il soggetto, partecipazione alla predisposizione del PAI.
- Ascolto, gestione della domanda, informazioni e aiuto compilazioni domande riguardanti progetti HCP, vita indipendente e disabilità gravissima;
- Attivazione tirocini volti all'inserimento sociale dei soggetti svantaggiati, ricerca strutture ospitanti.
- Collaborazione con DSM e STDP del territorio di Jesi alla realizzazione dei progetti territoriali.

Dal 03/06/2019 al 30/09/2019

ASSISTENTE SOCIALE

Assistente sociale, categoria giuridica d1 del vigente contratto collettivo nazionale e di lavoro per il personale di Enti Locali, 36 ore settimanali, tempo pieno, presso L'ambito sociale Territoriale 15 di Macerata, nello specifico:

Responsabile Reddito di Cittadinanza ed Ufficio di promozione Sociale per conto dell'Ambito Sociale

Dal 01/10/2019 al 15/11/2019

ASSISTENTE SOCIALE

Assistente sociale, categoria giuridica d1 del vigente contratto collettivo nazionale e di lavoro per il personale di Enti Locali, 12 ore settimanali progetto Fami e supporto area immigrazione e disagio adulto per conto del Comune di Macerata;
Assistente sociale, categoria giuridica d1 del vigente contratto collettivo nazionale e di lavoro per il personale di Enti Locali, 24 ore settimanali, Responsabile Ufficio Reddito di Cittadinanza per conto dell'Ambito Sociale 15 del Comune di Macerata.

Dal 16/11/2019

ASSISTENTE SOCIALE

Assistente sociale, categoria giuridica d1 del vigente contratto collettivo nazionale e di lavoro per il personale di Enti Locali, 36 ore settimanali, tempo pieno ed indeterminato, presso il Comune di Ancona/Ats11:

Assistente sociale dell' U.O Inclusionione Sociale e Famiglia, nello specifico:

- prese in carico di famiglie con minori a rischio apertura procedimenti con l' A.G.;
- prese in carico di adolescenti con procedimenti penali, collaborazione con l' USSM per attivazione di progetti con messa alla prova;
- prese in carico adulti soli e senza fissa dimora per inserimenti in progetti di seconda accoglienza e co-housing.
- prese in carico di donne e minori all'interno del circuito della violenza.

Rappresentate del Comune di Ancona nei tavoli tematici della Rete Anti-violenza provinciale.

Rappresentate del Comune di Ancona per la realizzazione di laboratori esperenziali sulla Giustizia Riparativa in collaborazione con il centro Giustizia Minorile per l'Emilia Romagna e le Marche. (progetti Pelè e Next Generation).

Avvio del percorso Coach P.i.p.i 2022/2023.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

01/01/2008–05/10/2011

Laurea in TEORIE CULTURE E TECNICHE PER IL SERVIZIO SOCIALE (L-39)

FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA, MACERATA (Italia)

LAUREA IN TEORIE CULTURE E TECNICHE PER IL SERVIZIO SOCIALE, conseguita presso la facoltà di Giurisprudenza dell'Università degli studi di Macerata con votazione 108/110.

Tesi di Laurea in " L'Assistente Sociale e le alterazioni del comportamento alimentare", materia Medicina Sociale.

01/01/2012–01/07/2013

MASTER di primo livello in MEDIAZIONE FAMILIARE

I.CO.TE.A.C.A.T SRL (1500 ORE)

Master con durata annuale presso l'I.CO.TE.A. C.A.T istituto accreditato Ministero della Giustizia, MIUR ed in convenzione con l'università di Catania e Urbino.

Master che da diritto all'esercizio della libera professione e riconosciuto in graduatorie scolastiche e concorsuali.

Temi trattati :

- 1 mod: La coppia, la Famiglia, l'individuo, il contratto, il divorzio, effetti di separazione, lavoro con i minori, analisi transazionale, teoria attaccamento.
- 2 mod: il conflitto, tema conflittuale relazionale, modalità di gestione, coinvolgimento dei figli.
- 3 mod: La Mediazione, abilità, formazione del giusto setting, modelli teorici, promozione professionale, empatia, costruzione di un rapporto confidenziale.
- 4 mod :Il Diritto, Matrimonio civile e concordatario, diritti, doveri, separazione, divorzio, figli e



affidamento condiviso.

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE:

22/04/2022-28/05/2022	<p>corso di formazione "La violenza all'interno delle giovani coppie: agire comprendendo. Percorso di approfondimento formativo per professioniste e professionisti dell'educazione", svoltosi dal 22 aprile al 28 maggio 2022 per un totale di 21 ore di formazione in modalità diretta streaming, asincrona e in presenza.</p> <p>Contenuti: conoscenza approfondita dei fenomeni Teen Dating Violence e Cyber Dating Violence; requisiti fondamentali per poter affrontare adeguatamente le diverse situazioni di violenza all'interno delle giovani coppie; acquisizione e potenziamento delle competenze personali e professionali necessarie per l'incontro e il lavoro con ragazzi e ragazze; conoscenza di strumenti e strategie operative funzionali al contatto e al lavoro con gli adolescenti.</p>
30/06/2021-30/06/2022	<p>Corso di Formazione Università di degli studi di Padova finalizzato alla formazione della figura di :“ Professionista esperto nella gestione degli strumenti per l'analisi multidimensionale del bisogno e per la progettazione degli interventi rivolti a famiglie beneficiarie della misura di contrasto alla povertà e sostegno al reddito”. Per un totale di 72 ore.</p>
25/10/2021-18/07/2022	<p>Incontri di supervisione: la presa in carico dei minori e delle famiglie nei casi di tutela: metodi, prassi e codice deontologico.</p>
27/01/2012-27/01/2012	<p>ISCRIZIONE ALBO B ASSISTENTI SOCIALI DELLA REGIONE MARCHE, dal 27/1/2012 con numero d'iscrizione 1397/B</p> <p>ISCRIZIONE ALBO B ASSISTENTI SOCIALI DELLA REGIONE MARCHE, dal 27/1/2012 con numero d'iscrizione 1397/B</p>
11/09/2013-11/09/2013	<p>EVENTO FORMATIVO</p> <p>Porto San' Elpidio (Italia)</p> <p>Evento formativo 4284-11095 " La professione dell'Assistente Sociale nella programmazione del benessere".</p> <p>Storia del percorso formativo della Comunità Professionale degli Assistenti Sociali dell'Area vasta n.4.</p>
01/01/2013-01/01/2013	<p>EVENTO FORMATIVO</p> <p>Facoltà di Giurisprudenza, MACERATA (Italia)</p> <p>Seminario di Organizzazione e Amministrazione del Servizio Sociale " Dalla famiglia alla Società per formare il cittadino di domani".</p>
28/01/2012-28/01/2012	<p>FORMAZIONE CONTINUA</p> <p>BBC SRL, ROMA (Italia)</p> <p>Corso FAD/E- learning "Abusi sessuali su minori :aspetti giuridici, aspetti psicologici."</p>
01/06/2013-01/06/2013	<p>CORSO PRIMO SOCCORSO</p> <p>Corso primo soccorso, pratico e teorico, con formazione continua annuale.</p>

CORSO HACCP

CORSO CON RILASCISCO DI QUALIFICA RLS

Corso RLS Rappresentante dei lavoratori in materia di sicurezza sul lavoro.

2007-2008

DIPLOMA di Arte dei Metalli e dell'Oreficeria

Diploma conseguito con votazione 87/100 presso l'Istituto Statale d'Arte Umberto Preziosi Fermo

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE

PARLATO

PRODUZIONE SCRITTA

Ascolto

Lettura

Interazione

Produzione orale

inglese

B1

B1

A2

A2

B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato

Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottime competenze comunicative acquisite nelle molteplici esperienze avute, ottime competenze relazionali.

Competenze organizzative e gestionali

Sono una persona molto propensa all'ordine nella gestione del lavoro.

Il saper gestire, catalogare e suddividere documenti in maniera ordinata e strutturata è la giusta base di partenza di ogni lavoro.

Competenze professionali

Sono una persona Empatica, propensa all'ascolto e alla comprensione dell'altro, ho competenze gestionali ed organizzative, mi piace prendere decisioni e assumermi responsabilità, sono una persona molto pratica, veloce, indipendente e con una spiccata propensione verso il lavoro di gruppo/equipe.

Capacità di lavorare anche in situazioni particolarmente stressanti, ho un'estrema tollerabilità, sono una persona molto paziente, sicura, solare con una spiccata propensione nello stare a contatto con le persone.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente avanzato

Utente autonomo

Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

buona padronanza delle applicazioni utilizzate per la gestione dell'ufficio, conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office, in modo particolare word, Excel e Power Point.

Ottima capacità di Navigare in internet.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali".

Data
7/10/2023

Firma




**Curriculum Vitae
Europass**

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **Peci Giorgio**

Indirizzo(i)

/ (DOMICILIO)

Telefono(i)

Mobile

Fax

E-mail

Giorgio.peci@pec.it - giorgio.giorgiana@gmail.com

Cittadinanza

Italiana

Data di nascita

Sesso

Maschio

Settore professionale

Assistente Sociale

Esperto area socio-psico-pedagogica della famiglia e della programmazione sociale

**Esperienza
professionale**

Date

19.12.2022 – 21.12.2022

Lavoro o posizione
ricoperti

Formatore del percorso formativo di "P.I.P.P.I. e l'intervento con i bambine e le famiglie vulnerabili" per operatori professionali socio-psico-pedagogici

Nome e indirizzo del
datore di lavoro

Ambito Territoriale Sociale XIX di Fermo

Contratto di prestazione occasionale

Tipo di attività o settore

Attività formativa nel settore dell'intervento socio-psico-educativo con le famiglie

Date

09.11.2022 – 11.11.2022

Lavoro o posizione
ricoperti

Formatore del percorso formativo di "P.I.P.P.I. e l'intervento con i bambine e le famiglie vulnerabili" per insegnanti I.C. "Vincenzo Pagani"

Nome e indirizzo del
datore di lavoro

Ambito Territoriale Sociale XIX di Fermo

Contratto di prestazione occasionale

Tipo di attività o settore

Attività formativa nel settore dell'intervento socio-psico-educativo con le famiglie

Date

22.04.2022 – 06.05.2022

Lavoro o posizione
ricoperti

Formatore del percorso formativo di "P.I.P.P.I. e l'intervento con i bambine e le famiglie vulnerabili" per operatori professionali socio-psico-pedagogici

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ambito Territoriale Sociale XXIV Comunanza (AP) Contratto di prestazione occasionale
Tipo di attività o settore	Attività formativa nel settore dell'intervento socio-psico-educativo con le famiglie
Date	11.12.2021 – 18.12.2021 - 27.12.2021
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore del percorso formativo di "P.I.P.P.I. e l'intervento con i bambine e le famiglie vulnerabili" per operatori professionali socio-psico-pedagogici
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa sociale "Il Faro" Via Giovanni XXXIII n. 45 62100 (MC) Contratto di prestazione occasionale
Tipo di attività o settore	Attività formativa nel settore dell'intervento socio-psico-educativo con le famiglie
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.07.2019
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale ATS XIX presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività PUA – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Porto San Giorgio – Via Veneto n. 5 – 63822 (FM) contratto a tempo indeterminato full-time 36h – inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.10.2018
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale ATS XIX presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività PUA – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo indeterminato part-time 18h – inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.05.2016 – 30.09.2018
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM) contratto a tempo determinato – inquadramento professionale D1
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	01.03.2013 – 29.02.2016
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>

Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM)
Tipo di attività o settore	inquadramento professionale D1 Settore servizi sociali
Date	16.04.2012 – 28.02.2013
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Cooperativa Sociale "Il Sorriso" di Ascoli Piceno;
Tipo di attività o settore	contratto a tempo determinato part-time 18h Settore servizi sociali
Date	20.08.2012 – 19.12.2012
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Cooperativa "Consulservice" di Fermo
Tipo di attività o settore	contratto a tempo determinato part-time 18h <u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Date	04.07.2011 – 03.07.2012
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM)
Tipo di attività o settore	contratto a tempo determinato part-time 18h – inquadramento professionale D1 Settore servizi sociali
Date	02.01.2012 – 15.04.2012
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Cooperativa Sociale "KCS" di Bergamo
Tipo di attività o settore	contratto a tempo determinato full-time Settore servizi sociali
Date	01.01.2011 – 31.12.2011
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: agenzia interinale "Trenkvalder" filiale di Civitanova Marche
Tipo di attività o settore	contratto part-time Settore servizi sociali
Date	06.10.2010 – 02.06.2011
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM)
Tipo di attività o settore	contratto a tempo determinato patr-time 18h – inquadramento professionale D1 Settore servizi sociali
Date	19.04.2010 – 15.09.2010
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM)
Tipo di attività o settore	contratto a tempo determinato part-time 18h – inquadramento professionale D1 Settore servizi sociali
Date	19.01.2010 – 18.04.2010
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso ATS XIX</u>
Principali attività e responsabilità	Attività UPS – Attività di servizio sociale professionale area minori-anziani-adulti fragili. Progettazione e programmazione servizi sociali d'Ambito e collaborazione con il privato sociale del territorio.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Ente Capofila ATS XIX Comune di Fermo – Piazzale Azzolino 18, 63900 Fermo (FM)
Tipo di attività o settore	contratto a tempo determinato full-time – inquadramento professionale D1 Settore servizi sociali
Date	19.04.2010 – 31.12.2010
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: Comune di Porto San Giorgio
Tipo di attività o settore	contratto co.co.co. Settore servizi sociali
Date	11.05.2009 – 09.10.2009
Lavoro o posizione ricoperti	<u>Assistente Sociale presso Comune di Porto San Giorgio</u>
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale aree minori, famiglia, disabilità, rapporti con il TM; sportello segretariato sociale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: agenzia interinale Adecco Italia filiale di Fermo contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	19.01.2009 – 31.12.2009
Lavoro o posizione ricoperti	Educatore presso il Centro di Aggregazione Giovanile "Alta Tensione" di Porto Sant'Elpidio
Principali attività e responsabilità	Educatore e animatore
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Parrocchia Sacro cuore di Gesù di Porto Sant'Elpidio Contratto a tempo determinato
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	11.02.2008 – 31.12.2008
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale in un progetto SPRAR (Sistema di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati) del Comune di Porto San Giorgio
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: GUS Onlus "Guido Puletti" di Macerata contratto co.co.pro.
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Date	17.09.2007 – 31.12.2007
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente Sociale in un progetto SPRAR (Sistema di Protezione Richiedenti Asilo e Rifugiati) del Comune di Porto San Giorgio
Principali attività e responsabilità	Attività di servizio sociale professionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Datore di lavoro: GUS Onlus "Guido Puletti" di Macerata contratto co.co.pro.
Tipo di attività o settore	Settore servizi sociali
Istruzione e formazione	
Date	05.03.2018
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze e Tecniche Psicologiche
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi "G. Marconi" di Roma – Facoltà di Scienze della Formazione
Date	07.09.2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze Sociali
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza

Date	Da gennaio a ottobre 2021
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Alta Formazione come Coach e Formatore metodo P.I.P.P.I.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Padova
Date	Da settembre a dicembre 2019
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato partecipazione al Corso di Formazione "La mediazione come percorso nei contesti istituzionali: tecniche e strumenti"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Asur Marche AV 3
Date	2018, 2019, 2020, 2021, 2022
Titolo della qualifica rilasciata	Operatore Locale di Progetto (OLP) dei ragazzi del Servizio Civile Universale e Regionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Porto San Giorgio
Date	Da maggio a giugno 2018
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato di Alta Formazione Coach Progetto P.I.P.P.I. 7
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università di Padova
Date	Da gennaio a Ottobre 2017
Titolo della qualifica rilasciata	analisi del modello organizzativo dell'Ambito Territoriale Sociale XIX e potenziamento del lavoro di comunità
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ATS XIX – Università di Urbino
Date	01.12.2015 e 02.12.2015
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Governare la domanda socio-sanitaria DGR 111/2015"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Marche
Date	24.02.2015 (14 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Con-Vivere con la propria famiglia: i servizi che si interrogano per una progettazione innovativa"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ombudsman delle Marche

Date	2014 (40 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Le funzioni dell'Assistente Sociale – Progettare e coordinare nel rispetto di etica, privacy e esigenze delle fasce più deboli"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	INPS/FORMEL
Date	27.05.2014
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Il ruolo dell'assistente sociale nella gestione delle politiche e dei servizi sociali nella regione Marche: quali modalità operative e di comunicazione nei confronti delle parti sociali e attori social"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Politecnica delle Marche/Ordine Ass. Sociali delle Marche
Date	dal 23.11.2011 al 26.01.2012 (45 ore)
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Abuso e maltrattamento dell'infanzia: lavoro di rete"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ASUR Marche AV 4
Date	11.11.2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "La protezione giuridica delle persone non autonome: quali disposizioni per un progetto di sostegno personalizzato?"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Marche
Date	16.03.2011
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Abuso su minori e nuove tecnologie"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ass. Save the Children/Comune di Ancona
Date	21.10.2010
Titolo della qualifica rilasciata	Organizzatore Corso di Formazione "Violenza di Genere e ambiente domestico"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Comune di Porto San Giorgio
Date	08.10.2010
Titolo della qualifica rilasciata	Attestato Corso di Formazione "Dentro e fuori dal carcere...riflettiamo insieme"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e	Ambito Territoriale Sociale XIX di Fermo

formazione
 Date **18.03.2010 e 19.03.2010**
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato Corso di Formazione "Un percorso nell'Affido"
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Progetto nazionale sottoscritto da Marche, Umbria e Toscana svoltosi c/o l'Istituto degli Innocenti a Firenze

Date **15.01.2010 e 12.02.2010**
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato Corso di Formazione "Servizi socio-sanitari nell'area minori. Strategie e metodologie integrate"
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Asur Marche

Date **27.03.2008 e 28.03.2008**
 Titolo della qualifica rilasciata Attestato Corso di Formazione "Vittime di tortura. Seminario formativo per operatori e giornata conclusiva del progetto Vi.To. Accoglienza e cura per le vittime di tortura"
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Ass. GUS Onlus "Guido Puletti"

Date **dal 01.09.2005 al 31.08.2006**
 Titolo della qualifica rilasciata Servizio Civile Nazionale
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comune di Montegranaro

Date **1996/1997**
 Titolo della qualifica rilasciata Obiettore di coscienza
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Comunità di Capodarco di Fermo

Capacità e competenze personali

Madrelingua Italiano

Altra(e) lingua(e)
 Autovalutazione
 Livello europeo (*)

Inglese

Francese

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base	A1	Utente Base

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali	Sono in grado di comunicare e interagire in modo chiaro con altre persone, rispondendo a specifiche richieste dell'utenza di riferimento, grazie alla formazione acquisita con i percorsi di studi effettuati e all'esperienza maturata con le varie attività lavorative pregresse, di volontariato sociale ed altre attività socializzanti in contesti che prevedono la relazione con l'altro.
Capacità e competenze organizzative	L'organizzazione del lavoro, la definizione di priorità, l'assunzione di responsabilità e la chiarezza degli obiettivi sono punti fermi della mia professionalità e personalità Ho capacità nel lavorare in situazioni di stress, acquisita grazie alla gestione di relazioni con l'utenza nelle diverse esperienze lavorative e formative.
Capacità e competenze informatiche	Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel ed ho una buona conoscenza di Word, Power Point e Internet Explorer che utilizzo quotidianamente. Inoltre ho una buona conoscenza del sistema operativo OS X e di vari applicativi connessi (es. Safari, Page, iPhoto).
Altre competenze/attitudini personali	Nel 2020 ho pubblicato per Simple editore il libro di narrativa a sfondo sociale "La Stravagante Accolita di Zio Liberto"; mi interesso di musica, teatro e cinema anche attivamente suonando diversi strumenti e cimentandomi con performance musicali e di teatro canzone a livello amatoriale
Patente	Patente di guida Cat. B n. AP5009596X rilasciata dalla MCTC di AP il 10.10.1996
Ulteriori informazioni	Iscritto all'albo B degli Assistenti Sociali delle Marche - iscrizione n 1100/B

Dichiaro che le informazioni contenute nel presente documento sono veritiere e autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03

Porto San Giorgio, 06.03.2023

Firma
