



COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATO ALLA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER EVENTUALI ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO – CATEGORIA “B”, POSIZIONE ECONOMICA “B3”, DEL VIGENTE C.C.N.L. PER IL PERSONALE DELLE REGIONI ED AUTONOMIE LOCALI.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DEL PERSONALE

Vista la deliberazione della Giunta Municipale n. 30 del 04/06/2010, con la quale si approvava il bando di selezione e si palesava la necessità di formulare una graduatoria dalla quale attingere per l'assunzione, a tempo determinato, di personale con la qualifica di Collaboratore Amministrativo, per sopperire alle necessità di servizio che si dovessero presentare in ogni anno di validità della stessa;

Vista la propria determinazione n. 27 del 08/06/2010, con la quale veniva approvato il presente bando;

RENDE NOTO

È indetta una selezione pubblica per soli esami, per la formazione di una graduatoria finalizzata ad eventuali assunzioni a tempo determinato, sia a tempo pieno che a tempo parziale, di COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, categoria “B”, posizione economica “B3” del vigente C.C.N.L. per il personale del comparto Regioni ed Autonomie Locali.

ART. 1

Requisiti di ammissione

- a) cittadinanza italiana (possono accedere alla selezione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello stato) o cittadinanza di un paese membro dell'Unione Europea;
- b) età non inferiore a 18 anni;
- c) idoneità fisica all'impiego (la condizione di “privo della vista” comporta l'inidoneità fisica specifica alle mansioni proprie della qualifica, secondo la previsione dell'art. 1 della L. 120/1991);
- d) godimento dei diritti civili e politici;
- e) assenza di condanne penali o di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- f) posizione nei confronti degli obblighi di leva (per i candidati maschi);
- g) diploma di istruzione secondaria di secondo grado che consenta l'iscrizione ad una qualsiasi facoltà universitaria).
- h) Patente di guida di categoria B;

Non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo e coloro che siano stati licenziati, destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento, ovvero, siano stati dichiarati decaduti per qualsiasi motivo da precedente pubblico impiego.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) Godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- b) Possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini della repubblica;
- c) Adeguata conoscenza della lingua italiana, che sarà accertata attraverso le prove d'esame.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando, per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione si riserva la facoltà di verificare i requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica.



COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

L'esclusione dalla selezione, per difetto dei requisiti, è disposta con provvedimento motivato.

ART. 2

Domanda di ammissione

La domanda di ammissione alla selezione, sottoscritta dal candidato a pena di esclusione, deve essere redatta in carta semplice preferibilmente secondo lo schema allegato e dovrà essere presentata direttamente all'ufficio protocollo del Comune di Monte Cavallo, Via Roma n.19 – 62036 MONTE CAVALLO (MC), esclusivamente nell'orario di apertura al pubblico dell'ufficio (dal lunedì al venerdì, dalle ore 08,00 alle ore 14,00) entro il termine perentorio del giorno **25.06.2010**. Qualora spedita tramite il servizio postale, a mezzo di raccomandata A.R., la domanda di ammissione dovrà comunque pervenire entro e non oltre le ore **14,00** del **25.06.2010** **a pena di esclusione**;

Sul retro della busta contenente la domanda, il candidato deve apporre il proprio nome, cognome ed indirizzo, nonché la seguente dicitura **“DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA RELATIVA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO”**.

La data di arrivo della domanda è stabilita e comprovata dal timbro e dall'ora apposti sulla stessa dall'Ufficio protocollo dell'Ente;(farà fede la data del timbro di arrivo e non quella di spedizione)

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda così come per eventuali disguidi postali e telegrafici o, comunque, imputabili a fatto di terzi, caso fortuito e forza maggiore.

La domanda dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal candidato e alla stessa dovrà essere allegata, pena l'esclusione, una copia di un documento di identità in corso di validità.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, a pena di esclusione e fatte salve le possibilità di regolarizzazione nei limiti di cui al successivo art. 3, quanto espressamente indicato nell'allegato fac-simile di domanda che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando.

La domanda deve, inoltre, contenere la dichiarazione espressa circa l'eventuale possesso di attestati di preferenza ai sensi dell'art. 5, comma 4[^], del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, in caso di parità di merito e secondo l'ordine della stessa norma. In mancanza degli attestati di preferenza di cui sopra, a parità di punteggio, sarà preferito il candidato più giovane di età, ai sensi dell'art. 3, comma 7[^], della L. 127/97, come modificato dall'art. 2 della L. 191 del 16.06.1998.

ART. 3

Esclusioni e regolarizzazioni

Non è sanabile e comporta l'esclusione dalla selezione, l'omissione nella domanda di:

- a) cognome, nome, residenza o domicilio, della data di nascita del concorrente, a meno che tali dati non siano rilevabili in altri documenti allegati;
- b) indicazione della selezione alla quale il candidato intende partecipare;
- c) la firma del concorrente a sottoscrizione della domanda di ammissione;
- d) la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito;
- e) la mancata presentazione della fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Ogni altra irregolarità sarà oggetto di richiesta di regolarizzazione. La regolarizzazione dovrà essere effettuata, a pena di esclusione, nei termini allo scopo assegnati dall'Amministrazione con la stessa lettera di invito alla regolarizzazione.

Art. 4

Criteri generali per la valutazione dei titoli

1) La Commissione procede alla valutazione dei titoli presentati, osservando i seguenti criteri.



COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

2) Il punteggio assegnato dalla Commissione per la valutazione dei titoli viene dalla stessa ripartito nell'ambito delle seguenti categorie di titoli:

Categoria I – Titoli di servizio	punti 6
Categoria II - Titoli di studio	punti 4
Categoria III – Titoli vari	punti 3
Categoria IV – Curriculum professionale -	punti 2
Totale	punti 15

Nell'ambito di ciascuna delle suddette categorie il punteggio verrà attribuito con i seguenti criteri.

Art. 5

Valutazione dei titoli di servizio

L'attribuzione del punteggio riservato alla categoria I – titoli di servizio – sino ad un massimo di punti 6 viene effettuata dalla Commissione secondo i criteri sotto indicati.

Il punteggio viene ripartito come appresso:

- a) Servizio di ruolo e non di ruolo in una qualifica funzionale superiore del posto messo a concorso, prestato presso gli Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche delle Amministrazioni dello Stato e degli Enti pubblici o Aziende pubbliche e private.

PER OGNI ANNO: punti 0,60

- b) Servizio di ruolo e non di ruolo nella medesima qualifica funzionale del posto messo a concorso, prestato presso gli Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche delle Amministrazioni dello Stato e degli Enti pubblici o Aziende pubbliche e private.

PER OGNI ANNO: punti 0,45

- c) Servizio di ruolo e non di ruolo nella qualifica funzionale immediatamente inferiore rispetto al posto messo a concorso, prestato presso gli Enti Locali ovvero nelle corrispondenti qualifiche delle Amministrazioni dello Stato e degli Enti pubblici o Aziende pubbliche e private.

PER OGNI ANNO: punti 0,30

I punteggi attribuiti alle varie sottocategorie sono frazionabili per mesi interi. In caso di più servizi appartenenti alle medesime sottocategorie essi sono sommati a prescindere dalla loro durata. La valutazione del servizio sarà fatta tenuto conto delle frazioni di mesi superiori a 15 giorni trascurando quelle uguali o inferiori a tale limite. In caso di servizi contemporanei saranno valutati solo quelli più favorevoli al concorrente.

I servizi non a tempo pieno saranno valutati in proporzione al numero di ore previsto per il tempo pieno.

Il servizio prestato alle dipendenze di Aziende private sarà valutato solo se nei certificati di servizio rilasciati dalle aziende predette sia esattamente indicata la posizione di lavoro e le funzioni svolte con riferimento a quelle risultanti dal libro paga delle Aziende e sia indicato il relativo numero di matricola.

Art. 6

Valutazione dei titoli di studio

L'attribuzione del punteggio riservato alla categoria II, - titoli di studio – sino ad un massimo di punti 4, viene effettuata dalla Commissione secondo i seguenti criteri:

- a) - se il titolo è stato conseguito con la votazione di 60/100 o equivalente non sarà attribuito alcun punteggio;
- b) - per ogni voto superiore ai 60/100 o equivalente, sarà attribuito un punteggio pari a 0,04;
- c) -il possesso del titolo di studio superiore a quello richiesto per l'accesso, purché attinente al posto messo a concorso, comporterà l'attribuzione di un ulteriore punteggio pari a punti 1,50, se non attinente, comporterà l'attribuzione di punti 0,90.

Art. 7

Valutazione dei titoli vari



COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

L'attribuzione del punteggio riservato alla categoria III – titoli vari – sino ad un massimo di punti 3, viene effettuata dalla Commissione secondo i seguenti criteri.

In particolare in questa categoria saranno valutati:

- **Pubblicazioni:** la valutazione delle pubblicazioni verrà effettuata, limitatamente a quelle date alla stampa, in relazione alla originalità della produzione scientifica, alla continuità ed ai contenuti dei singoli lavori, al grado di attinenza dei lavori stessi con la posizione funzionale da conferire ed alla collaborazione di più autori: **fino a punti 1 per ogni pubblicazione;**
- **Encomi** conferiti con provvedimenti formali da parte dell'Amministrazione di appartenenza: **punti 0,25 per ogni encomio;**
- **Idoneità in concorsi per esami** a posti di livello pari o superiore a quello del posto messo a concorso: **punti 0,3 per ogni idoneità conseguita.**

Art. 8

Valutazione del Curriculum Professionale

Il curriculum formativo e professionale presentato dal candidato sarà valutato, sino ad un massimo di punti 2, formulando un giudizio sintetico sulla complessiva attività culturale e professionale svolta e formalmente documentata.

Tale giudizio si sostanzierà sugli eventi e sulle attività che non siano stati già apprezzati o lo siano stati solo parzialmente nelle altre tre categorie dei titoli.

Sarà data particolare importanza a tutte quelle attività idonee ad evidenziare, ulteriormente, il livello di qualificazione professionale acquisito nell'arco dell'intera carriera e specifiche rispetto alla posizione funzionale da conferire (ad esempio attività di partecipazione a congressi, convegni, seminari).

Nel caso di insignificanza del curriculum stesso la commissione ne darà atto e non attribuirà alcun punteggio.

ART. 9

Prova d'esame

La prova d'esame consiste in 30 (trenta) quesiti a risposta multipla, che verteranno sui seguenti argomenti:

- a) ordinamento degli Enti Locali T.U.E.L. 267/2000;
- b) nozioni di diritto costituzionale e amministrativo;
- c) nozioni in materia di urbanistica, edilizia, ambientale, in materia di commercio, igienico-sanitaria e polizia amministrativa;
- d) nozioni di Stato Civile – Anagrafe – Servizio Elettorale e di Leva militare - protocollo;
- e) accertamento della conoscenza delle lingue inglese e francese;
- f) accertamento della conoscenza dei principali applicativi informatici (word, excel, internet)

Il voto della prova d'esame è espresso in trentesimi. La prova si considera superata se il candidato ottiene una valutazione di almeno 21/30 su un massimo di 30/30. Si precisa che la prova d'esame avrà una durata di 45 minuti.

ART. 10

Data prova d'esame

La prova d'esame, si precisa fin d'ora, avrà luogo il giorno **30/06/2010. alle ore 10,00** presso la sede comunale sita in Via Roma n. 19 – 62036 Monte Cavallo (MC). Si intendono ammessi alla partecipazione alla prova scritta tutti i candidati che non abbiano ricevuta notizia personale dell'esclusione, recapitata mediante telegramma all'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, entro il giorno antecedente a quello fissato per la selezione

Tale termine vale già come notifica per tutti coloro che risulteranno ammessi alla prova d'esame.

I candidati ammessi che non saranno presenti all'ora stabilita saranno considerati rinunciatari e, pertanto, esclusi dalla selezione.



COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

ART. 11

Formazione ed utilizzo della graduatoria

La graduatoria finale sarà formata sulla base della votazione conseguita in sede di valutazione dei titoli sommata a quella ottenuta in sede di valutazione della prova d'esame, con applicazione, a parità di merito, delle preferenze previste dall'art. 5, comma 4[^], del D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni, compresa quella di cui all'art. 3, comma 7[^], della l. 127/1997, come modificato dall'art. 2 della L. 191/1998.

La graduatoria sarà valida per 3 (tre) anni, decorrenti dalla data di pubblicazione della stessa all'Albo Pretorio dell'Ente e verrà utilizzata dall'Amministrazione Comunale per eventuali assunzioni a tempo determinato (tempo pieno o part-time) nei limiti previsti dalla L. 244/07.

L'inserimento nella graduatoria degli idonei non comporta l'automatica instaurazione di un rapporto di lavoro con il Comune, essendo quest'ultima subordinata alle effettive esigenze di servizio che si manifesteranno nel triennio di validità della graduatoria stessa.

ART. 12

Informativa sulla privacy

I dati che il candidato deve fornire sono obbligatori ai fini dell'ammissione alla procedura relativa.

I dati forniti dal candidato saranno utilizzati esclusivamente per gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono, e nel rispetto di quanto previsto dal D. Lgs. 196/2003 (codice in materia di protezione dei dati personali).

Quanto dichiarato dai candidati nelle loro domande sarà raccolto, registrato ed elaborato, anche tramite supporti informatici e comunicato al personale dipendente del Comune coinvolto nel procedimento di selezione, nonché ai membri della Commissione esaminatrice designati dall'Amministrazione Comunale secondo le disposizioni della normativa sopra richiamata.

ART. 13

Facoltà di proroga e revoca

L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare o revocare la selezione di cui al presente bando per motivi di pubblico interesse.

ART. 14

Disposizioni finali

Le eventuali assunzioni a tempo determinato saranno disposte nei limiti previsti dalle leggi in materia e dai vigenti C.C.N.L.

I candidati assunti dovranno prendere servizio, a pena di decadenza, entro il termine che sarà loro comunicato e che, per ragioni di urgenza, potrà essere pari anche a 24 (ventiquattro) ore.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si fa rinvio al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e al D.P.R. 487/94 e successive modificazioni ed integrazioni.

Il Comune di Monte Cavallo garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 57 del D. Lgs. 165/2001.

Le persone interessate possono chiedere eventuali chiarimenti o informazioni al Servizio Personale del Comune di Monte Cavallo, Via Roma, n. 19 – 62039 MONTE CAVALLO (MC), tel. 0737/519618 fax 0737/519728, dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00. Presso tale servizio sarà altresì disponibile il fac-simile di domanda.

Il presente bando sarà pubblicato all'Albo Pretorio del comune e sul sito internet dell'Ente fino alla scadenza del termine di presentazione della domanda.

Monte Cavallo, li 8 giugno 2010

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Rag. Valentina Remigi



COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

Allegato "A" Schema domanda di partecipazione

Al Comune di Monte Cavallo
Via Roma, 19
62036 – MONTE CAVALLO (MC)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ Prov. _____ Cap _____
in Via _____ n. _____

CHIEDE

Di essere ammesso/a alla selezione pubblica per soli titoli per l'assunzione a tempo determinato, di n. 1 Collaboratore Amministrativo posizione giuridica ed economica B3, ai sensi del vigente CCNL Regioni ed Autonomie Locali;

Sotto la propria responsabilità, il/la sottoscritto/a, anche ai sensi degli artt. 45, 46 e 47 del DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 dello stesso, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo DPR, nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

- Di essere in possesso della cittadinanza _____ (precisare se italiana o di altro Stato membro dell'Unione Europea);
- Di godere dei diritti civili e politici (anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, per i cittadini degli Stati membri della Unione Europea)
- Di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ (In caso di cancellazione o non iscrizione indicare i motivi);
- Di non essere stato/a destituito/a o decaduto/a o licenziato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione (in caso affermativo specificare natura e motivazioni del provvedimento e l'Amministrazione che lo ha disposto) _____
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare le condanne riportate e i procedimenti penali in corso);
- Di essere fisicamente idoneo al regolare svolgimento delle mansioni proprie del posto messo a concorso;
- Di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (solo per i cittadini stranieri)
- Di essere in possesso del seguente titolo di studio _____ conseguito in data _____ presso _____, con la votazione _____ (se conseguito all'estero, indicare anche gli estremi provvedimento equipollenza);
- di essere in possesso, altresì, dei seguenti titoli _____
- Di avere diritto alla preferenza, a parità di merito con altri concorrenti, in quanto: _____
- Di trovarsi, riguardo agli obblighi militari, nella seguente posizione (per gli aspiranti di sesso maschile) _____;
- Di aver prestato servizio presso le pubbliche Amministrazioni _____ nel periodo _____ cat./qualifica _____ funzioni svolte _____;
- e/o di aver prestato servizio c/o Aziende private _____ per il periodo _____ funzioni svolte _____ n. matricola _____



COMUNE DI MONTE CAVALLO

Provincia di Macerata

- Di aver preso visione dell'avviso relativo alla presente selezione e di accettare le norme regolamentari vigenti in questo ente, nonché quelle successive che verranno adottate;
- Di dare atto che l'indirizzo al quale dovranno essere inviate le comunicazioni relative alla presente selezione e il numero telefonico è il seguente _____;
- Inoltre il/la sottoscritto/a si impegna a far conoscere tempestivamente le successive ed eventuali variazioni dell'indirizzo stesso. L'Amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità se il destinatario al recapito indicato risulta irreperibile, anche per variazioni non comunicate,
- Di autorizzare il Comune di Monte Cavallo al trattamento dei dati personali contenuti nella domanda di ammissione, per le finalità espresse nell'apposito avviso di selezione;
- Di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di ammissione e delle conseguenze di dichiarazioni mendaci (artt. 75 e 76 decreto del presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445);

Documenti allegati

OBBLIGATORI:

- Copia di un valido documento di riconoscimento;

EVENTUALI:

- Curriculum formativo e professionale di cui all'art. 15 del presente avviso di selezione;

- Altro _____;

con la firma, esente da autentica, apposta in calce, si esprime il consenso affinché i dati personali forniti con la presente istanza possano essere trattati, nel rispetto della legge 196/2003 per gli adempimenti connessi alla presente selezione

Data _____

FIRMA