



AREA I **Servizi Istituzionali e Generali**

COPIA DI DETERMINAZIONE GENERALE **N.55 del 08/03/2011**

OGGETTO:

APPROVAZIONE BANDO DI SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN OPERAIO SPECIALIZZATO MURATORE CAT. B3.

Il Responsabile dell'Area

Visto il D.Lgs. n. 165 del 30/3/2001;
Visto il D.Lgs. n. 267 del 18/8/2000;
Visto lo Statuto Comunale;

Visto il decreto del Sindaco n. 24 del 30/06/2009 relativo alla nomina dei Responsabili di Area ai sensi dell'art. 6 del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;

Dato atto che, nelle more di approvazione del bilancio di esercizio, il bilancio dell'esercizio precedente costituisce strumento di riferimento per il periodo di esercizio provvisorio;

Visto il vigente regolamento di contabilità

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 240 del 29/12/2009 ad oggetto "Art. 9 D.L. N. 78/2009 convertito in legge n. 102/2009 – Definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività di pagamenti da parte dell'Ente";

Accertata preventivamente la compatibilità di pagamenti derivanti dall'assunzione dell'impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica (patto di stabilità);

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. n.20 del 20/01/2011 relativa al programma delle assunzioni di personale per il triennio 2011/2013;

Visto che con la delibera citata si dispone, tra l'altro, l'assunzione a tempo pieno e determinato di operai per una spesa annua pari a dodici mensilità tramite selezione pubblica di personale cat. B3 posizione economica B3 per far fronte alle esigenze straordinarie del Settore Lavori Pubblici ed in particolare per garantire la manutenzione straordinaria degli edifici di proprietà comunale con particolare riferimento agli edifici scolastici;

Dato atto che le assunzioni a termine in parola consentiranno di poter adibire gli operai dipendenti di ruolo di questo Comune alla manutenzione delle sedi stradali dissestate in seguito agli eventi atmosferici appena trascorsi ed agli altri lavori ed interventi di manutenzione di competenza comunale;



Ritenuto pertanto di indire la selezione in parola approvando l'allegato bando ed il relativo schema di domanda;

DETERMINA

1. Di indire una selezione pubblica per esami per la formazione di graduatoria finalizzata all'assunzione a tempo determinato di Operai Specializzati muratori –Categoria B – Posizione economica B3 – Area V edilizia pubblica e patrimonio.
2. Di approvare, allo scopo, l'allegato bando e il relativo schema di domanda di ammissione alla selezione che saranno pubblicati all'albo pretorio e sul sito Internet del Comune.
3. Di dare atto che copia della presente determinazione sarà all'albo pretorio informatico di questo Comune per quindici giorni consecutivi.

L'impiegato istruttore
F.to Dott.ssa Anna Nobili

Il Responsabile dell'Area I
F.to Dott.ssa Roberta Adorante



BANDO DI SELEZIONE PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI OPERAI SPECIALIZZATI MURATORI CATEGORIA B – POSIZIONE ECONOMICA B3 – PRESSO L' AREA V EDILIZIA PUBBLICA E PATRIMONIO

IL RESPONSABILE DELL'AREA I

Visti i vigenti Regolamento Uffici e Servizi e Regolamento Concorsi;

Visto il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i.;

Vista la delibera di Giunta Comunale n. 20 del 20/01/2011 con la quale si approva il programma triennale delle assunzioni anni 2011 – 2013;

In esecuzione di propria determinazione n. 55 del 08/03/2011 con la quale si procede all'indizione della selezione pubblica per la formazione di una graduatoria finalizzata all' assunzione a tempo pieno e determinato di operai specializzati muratori categoria B – posizione economica B3 – da inserire presso l'area V "Edilizia Pubblica" e patrimonio per esigenze straordinarie del Settore;

R E N D E N O T O

ART . 1 - OGGETTO

E' indetta una selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno determinato di Operai Specializzati muratori –Categoria B – Posizione economica B3 – Area V edilizia pubblica e patrimonio.

Il trattamento economico lordo inerente il posto da coprire è quello previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale del Comparto Regioni - Enti locali ed è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

ART 2 – MANSIONI E PROFILO PROFESSIONALE

Le mansioni proprie del profilo professionale sono quelle previste oltre che dalla declaratoria del CCNL Enti Locali per la categoria B3, dal regolamento uffici e servizi e si riferiscono alle attività manutentore opere edili e muratore.

ART . 3 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità ed i criteri di valutazione delle prove saranno determinati dalla Commissione esaminatrice in conformità a quanto previsto dal D.P.R. 09.05.1994 n. 487 e dallo Statuto e dai vigenti Regolamenti Uffici e Servizi e concorsi.

In attuazione del disposto della legge 10 aprile 1991, n. 125, é garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come previsto dall'art. 57 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni ed integrazioni.

ART . 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Cittadinanza italiana.

Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, 07/02/1994 n. 174, pubblicato nella



Gazzetta Ufficiale del 15 febbraio 1994, serie generale n. 61. Ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.

Possono accedere agli impieghi nella Pubblica Amministrazione anche coloro che sono dalla legge equiparati ai cittadini dello Stato;

2. Età non inferiore ad anni 18;

3. godimento dei diritti civili e politici.

4. non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso i quali impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

5. idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni proprie del profilo professionale del posto oggetto di selezione; (L'Amministrazione sottoporrà a visita medica il dipendente in base alla normativa vigente);

6. non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego stesso.

7. non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato

8. Per i candidati di sesso maschile essere in posizione regolare nei riguardi degli obblighi del servizio militare, fintanto che lo stesso è risultato obbligatorio;

9. Possesso del seguente titolo di studio: Diploma di Scuola Media Inferiore (licenza Scuola dell'Obbligo) e diploma di specializzazione professionale o attestato di pratica professionale di durata almeno biennale nelle mansioni di muratore o equivalenti, presso enti pubblici o imprese private.

10. Possesso della patente di guida di categoria C

I requisiti prescritti per ottenere l'ammissione, sia per i cittadini italiani che per i cittadini degli Stati membri dell'Unione europea, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione.

L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta l'esclusione dal concorso stesso.

L'Amministrazione, si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, prima dell'espletamento delle prove, sulla veridicità delle dichiarazioni fatte dai candidati. Qualora le dichiarazioni dei candidati risultassero non veritiere, non ne sarà consentita la rettifica ed il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti per il provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il dichiarante in tale caso, sarà anche denunciato penalmente ai sensi e per gli effetti degli artt. 496 e 640 del codice penale e degli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000.

L'Amministrazione ha facoltà di prorogare, con provvedimento motivato dell'organo competente, il termine della scadenza del bando di concorso o riaprire i termini stessi.

ART . 5 - REQUISITI SPECIFICI



Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti specifici:

1) attestato di qualifica professionale di durata almeno annuale in materia di edilizia ed opere stradali con l'attestazione dei seguenti elementi:

- a) l'Istituto presso il quale è stato conseguito;
- b) l'anno di conseguimento;

In assenza di attestato professionale annuale, il candidato ha la facoltà di produrre un attestato di pratica professionale di durata almeno biennale nelle mansioni di muratore o equivalenti, presso enti pubblici o privati con l'indicazione dei seguenti elementi:

- a) l'ente o la ditta presso il/la quale è stata espletata la pratica;
- b) il periodo effettuato;
- c) le mansioni svolte;
- d) gli eventuali periodi di assenza dal lavoro non utili ai fini dell'anzianità di servizio;

ART. 6

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

I) Termine e modalità di presentazione

La domanda di partecipazione al concorso, redatta in carta semplice e secondo lo schema allegato al presente bando, dovrà essere presentata direttamente all'Ufficio protocollo del Comune di Filottrano (An), (nell'orario di apertura), o inviata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Filottrano (An), Via Roma n. 6, **entro il termine del 08/04/2011 alle ore 13,00.**

E' escluso qualsiasi altro mezzo di presentazione.

Tale termine è perentorio e pertanto non saranno prese in considerazione le domande che per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore od il fatto di terzi, non venissero presentate in tempo utile. La data di presentazione delle domande è comprovata dal timbro e data apposto dall'Ufficio Protocollo se presentate direttamente o dal timbro dell' ufficio postale accettante, nel caso di spedizione a mezzo raccomandata.

L'Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda deve pervenire in plico chiuso recante all'esterno le indicazioni riguardanti le generalità ed indirizzo del candidato, nonché la dicitura "selezione pubblica per assunzione a tempo pieno e determinato di un operaio cat. B3."

Nella domanda sottoscritta dal candidato con firma autografa a pena di esclusione dal concorso, i candidati sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di cui agli articoli . 4 e 5 ed inoltre:

1. cognome e nome, luogo e data di nascita, codice fiscale e recapito telefonico;
2. indirizzo ed eventuale recapito, se diverso dalla residenza, e l'impegno a comunicare tempestivamente ogni eventuale modificazione del recapito a cui trasmettere ogni comunicazione inerente la selezione;
3. consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003.
4. la dichiarazione, del possesso dei titoli di preferenza, ai sensi dell'art. 5, comma 4 del D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e successive modificazioni ed integrazioni, le cui certificazioni saranno richieste al candidato prima della assunzione in servizio;



II) Dichiarazioni sostitutive e Documenti da allegare:

Il candidato può comprovare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso, anche il titolo di studio, avvalendosi della procedura della dichiarazione sostitutiva di certificazione prevista dalla vigente normativa in materia di semplificazione amministrativa D.P.R. N. 445 del 28/12/2000, indicando tutti gli elementi necessari per l'ammissione al concorso.

Alla domanda devono essere allegati:

- La ricevuta originale della tassa di concorso di € 7,75 intestata alla Tesoreria Comunale di Filottrano – Banca di Credito Cooperativo di Filottrano - tramite versamento sul conto corrente postale n. 16006603 (la tassa di concorso non sarà in nessun caso rimborsata)
- Copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità.
- Copia patente cat. C

Il mancato versamento della tassa sopra detta entro il termine di presentazione della domanda comporta l'esclusione dal concorso.

ART. 7

GIUDIZIO DI AMMISSIBILITA' E COMMISSIONE ESAMINATRICE

L'esame delle domande e l'accertamento dei requisiti in possesso dei candidati verranno effettuate dal Responsabile dell'Ufficio Personale del Comune di Filottrano.

La Commissione esaminatrice per l'espletamento delle operazioni concorsuali in questione verrà nominata con apposito provvedimento ai sensi del regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

ART .8

PROVE D'ESAME

Ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. 165/2001, per il reclutamento della figura professionale di che trattasi l'amministrazione procede all'adozione di meccanismi oggettivi e trasparenti, idonei a verificare il possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti in relazione al posto da ricoprire.

Le prove saranno costituite da una prova pratica, volta a verificare le capacità professionali richieste per il posto messo a concorso e da una successiva prova orale inerente la conoscenza teorica delle capacità professionali stesse.

Prova teorico-pratica

La prova teorico-pratica sarà stabilita dalla Commissione Giudicatrice e verterà sulla esecuzione di lavori inerenti le specifiche mansioni del posto da ricoprire anche con l'utilizzo di mezzi meccanici.

Prova orale

La prova orale sarà attinente alle seguenti materie: ordinamento comunale; diritti e doveri dei dipendenti pubblici; norme in materia di arte, tecniche edili e di costruzioni elementari attività di manutenzione e riparazione delle OO.PP. e del demanio stradale compiti e responsabilità connessi al servizio tecnico-manutentivo; normativa di sicurezza sul lavoro.

ART.9

DIARIO DELLE PROVE D'ESAME

La prima prova teorico pratica avrà luogo in Filottrano presso il deposito comunale sito in Via Grazie 68



La seconda prova orale verrà espletata presso la sede del Comune in Via Roma n. 6.

Il calendario delle prove è il seguente:

- **prima prova teorico pratica**, il giorno 27/04/2010 ore 9:30

Potranno sostenere la seconda prova esclusivamente i candidati che avranno ottenuto il punteggio minimo di 21/30 nella prima prova teorico pratica. A tal fine l'elenco dei candidati idonei a sostenere la seconda prova scritta verrà affisso all'Albo Pretorio del Comune di Filottrano entro il giorno precedente a quello fissato per l'espletamento della seconda prova.

- **seconda prova orale**, il giorno 29/04/2010 ore 9:30

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione dal concorso dovranno presentarsi, **senza ulteriore avviso**, a sostenere la prova di esame presso la sede stabilita nel giorno, e nell'ora sopra indicati.

La mancata partecipazione ad una sola delle prove comporta automaticamente l'esclusione dal concorso.

La presentazione oltre i termini sopra indicati comporta l'esclusione del candidato dal concorso.

Il presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati.

La mancata presentazione all'espletamento delle prove comporterà l'automatica esclusione dal concorso.

Per avere accesso agli esami i concorrenti ammessi dovranno esibire un idoneo documento di riconoscimento.

ART. 10

GRADUATORIA

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova teorico pratica e nella prova orale.

La graduatoria sarà formulata, in ordine decrescente, sulla base del punteggio conseguito.

A parità di punteggio nella graduatoria di merito si applicano le preferenze e le precedenzae dettagliatamente indicate all'art. 56 del vigente regolamento comunale di accesso.

La graduatoria è immediatamente efficace con l'adozione del provvedimento di approvazione che viene pubblicato all'Albo Pretorio informatico del Comune; da tale data decorre il termine per le eventuali impugnative.

La medesima graduatoria sarà valida per la durata di tre anni dalla data della sua approvazione.

Gli eventuali e relativi provvedimenti di assunzione saranno assunti, fatta salva l'applicazione delle disposizioni di legge, in particolare quelle aventi ad oggetto il rispetto da parte del Comune di norme che riguardano la possibilità di procedere alle assunzioni.

ART. 11

UTILIZZO DELLA GRADUATORIA

La graduatoria potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo pieno e determinato nella categoria oggetto del bando. Le chiamate dalla graduatoria sono effettuate dal primo a seguire.

I contratti di lavoro sono sottoscritti dal Responsabile dell'Area I.

Il candidato che non sottoscrive il contratto o che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito perde il diritto all'assunzione



Il rapporto di lavoro sarà costituito e regolato da un contratto individuale redatto in forma scritta conformemente alle norme previste dal vigente C.C.N.L. e dal regolamento comunale di disciplina delle selezioni e delle assunzioni .

Il Comune prima di procedere alla stipula del contratto individuale di lavoro invita il candidato a produrre la documentazione necessaria per l'assunzione, nonché la dichiarazione, resa sotto la propria responsabilità, di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dall'art.53 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. L'Amministrazione procederà alla verifica del possesso dei requisiti di accesso accertando la veridicità di quanto dichiarato dal candidato all'atto della compilazione della domanda di partecipazione. Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, qualora dal controllo delle autocertificazioni emerga la non veridicità delle stesse, il candidato (ancorché abbia già stipulato il contratto di assunzione) decade automaticamente dai benefici conseguiti.

Il dipendente verrà sottoposto a visita del medico del lavoro al fine di accertare l'idoneità all'impiego.

L'idoneità all'impiego è un requisito essenziale per l'assunzione, il venir meno della stessa comporta la risoluzione del rapporto di lavoro a tempo determinato.

ART. 12

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. I dati personali forniti nelle domande di partecipazione alla presente procedura selettiva sono raccolti presso il Comune di Filottrano- Settore Segreteria Affari Generali
2. Il Comune si impegna a garantire il carattere riservato delle informazioni e a trattare tutti i dati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di lavoro, in conformità a quanto stabilito dal D.Lgs.n. 196/2003

Il Responsabile del trattamento è individuato nel Responsabile dell'Area I.

ART. 13

DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso rinvio al vigente regolamento dei concorsi ed alle altre disposizioni vigenti in materia.

Vengono osservati i principi sanciti dalle disposizioni di legge e dalle norme contrattuali relative all'accesso agli impieghi nella Pubblica Amministrazione.

La partecipazione alla procedura concorsuale, di cui al presente bando, comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite nel bando medesimo.

Il presente bando è stato emanato tenendo conto dei benefici in materia di assunzione riservata ai disabili ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68 e relativo regolamento di esecuzione approvato con D.P.R. 10 ottobre 2000, n. 333.

ART. 16

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI



L'Amministrazione si riserva la facoltà:

- di modificare, revocare, prorogare o sospendere il presente bando, per ragioni di interesse pubblico o se necessario nell'interesse del Comune per giustificati motivi, senza che gli interessati possano vantare diritti o pretese di sorta verso l'Ente;
- di procedere all'assunzione del candidato nel rispetto delle Leggi in materia di Finanza pubblica e compatibilmente con le proprie disponibilità finanziarie;
- di non utilizzare la graduatoria concorsuale nel caso in cui ricorrano i presupposti per le limitazioni di assunzione di personale, a qualsiasi titolo previsti con legge.

Il presente bando costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alla normativa vigente in materia di accesso al pubblico impiego.

Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Filottrano sito in via Roma n. 6 e sul sito internet www.comune.filottrano.an.it.

Per ulteriori chiarimenti ed informazioni è possibile rivolgersi:

al Responsabile dell'Area I del Comune di Filottrano (tel n.071/ 72278211) in orario di apertura al pubblico.

Li 08/03/2011

La Responsabile di Area
Dott.ssa Roberta Adorante



SCHEMA DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL CONCORSO.

Al Sindaco del Comune di Filottrano

Via Roma n.6

60024 Filottrano

Oggetto: selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato di operai specializzati muratori categoria B – posizione economica B3 – presso l'Area V Edilizia Pubblica e Patrimonio

Il/la sottoscritto/a _____ (Cognome e Nome)

CODICE FISCALE _____

nato/a a _____ prov. _____ il ___/___/___ residente a

_____ prov. _____ in via/piazza

_____ n. _____ c.a.p. _____

_____ tel _____

CHIEDE

di essere ammess_____a partecipare selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'assunzione a tempo pieno e determinato di operai specializzati muratori categoria B – posizione economica B3 – presso l'Area V Edilizia Pubblica e Patrimonio a tal fine, sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

a. Di essere nat_____a _____ (Provincia _____) il _____

b. Di essere residente nel Comune di _____

C.A.P. _____ (Provincia _____) Via _____ n° _____,



Telefono/Cellulare _____ Fax _____ e-mail _____

c. che il recapito per le comunicazioni relative al concorso (se diverso dalla residenza) è:

Città _____ CAP _____ Provincia _____

Via _____ Tel./Cellulare _____ Fax _____
e-mail _____

d. Di essere in possesso della cittadinanza italiana ovvero di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (in questo caso indicare quale) _____;

e. Di aver compiuto 18 anni;

f. Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (Prov. di _____) ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste elettorali (la dichiarazione deve essere effettuata anche dagli appartenenti alla Comunità Europea)

g. Di godere dei diritti civili e politici. (Per i cittadini non italiani di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza di _____);

h. Di **non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso** i quali impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione

i. Di essere fisicamente idoneo all'impiego al quale il concorso si riferisce (gli invalidi devono inoltre dichiarare che non hanno lesioni o infermità maggiori di quelle previste nella VII o VIII categoria della tabella A di cui al D.P.R. 30 dicembre 1981 n. 834);

j. Di non essere mai stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarato decaduto da altro impiego statale, oppure _____

_____ (precisare l'eventuale destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione);

k. Di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;

l. Per i candidati di sesso maschile essere in posizione regolare nei riguardi **degli obblighi del servizio militare**, fintanto che lo stesso è risultato obbligatorio;

m. Di essere in possesso del seguente titolo di studio: **Diploma di Scuola Media Inferiore (licenza Scuola dell'Obbligo)** conseguito il _____ (indicare giorno, mese ed anno) presso _____

n. Di essere in possesso dell'attestato di specializzazione in _____ conseguito il _____



_____ (indicare giorno, mese ed anno) presso

o. Di aver prestato servizio nelle mansioni di muratore o equivalenti, presso enti pubblici o privati con l'indicazione dei seguenti elementi:

- il'ente o la ditta presso il/la quale è stata espletata la pratica: _____

- il periodo effettuato: _____

- le mansioni svolte: _____

- gli eventuali periodi di assenza dal lavoro non utili ai fini dell'anzianità: _____

p. Di avere conseguito la patente di guida di cat.C;

q. Di essere in possesso dei seguenti titoli di preferenza o precedenza di cui all'art. 5 del presente bando (elenco e descrizione completa anche dell'Ente cui fare riferimento per l'acquisizione del relativo documento) _____;

r. Di scegliere per la prova di lingua straniera il _____ (indicare: francese inglese o tedesco);

s. Di aver preso visione del bando di concorso e di tutte le norme in esso contenute e di accettarle incondizionatamente;

t. di autorizzare il Comune di Filottrano al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 23 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della presente procedura.

Chiede che ogni comunicazione relativa alla presente procedura venga inviata al seguente indirizzo impegnandosi a comunicare le eventuali variazioni successive e riconosce che il Comune di Filottrano non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario:

Indirizzo: _____

Recapito telefonico _____ Fax _____ e-mail _____

Luogo e data: _____

Firma _____

Allega alla presente:

- Copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità;

Città di Filottrano

Provincia di Ancona



-
- Ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso di Euro 7,75 sul C/c postale intestato al Comune di Filottrano- Servizio tesoreria n. 16006603;
 - Copia della patente di guida

Data _____

Firma

Città di Filottrano

Provincia di Ancona



La presente determinazione sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per la durata di quindici giorni.

Il Responsabile dell'Area
F.to Dott.ssa Roberta Adorante

La presente copia della determinazione **N.55** del 08/03/2011 è conforme all'originale.
In carta semplice ad uso amministrativo.

Li _____

L'impiegato addetto
(_____)

La presente determinazione **N.55** del 08/03/2011 è pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Filottrano per la durata di quindici giorni consecutivi da oggi, al n. _____

Filottrano, li _____

Il Messo Comunale
(F.to Renzo Galizia)