



**STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)**

Fax 0734/232288 – PEC: [provincia.fermo@emarche.it](mailto:provincia.fermo@emarche.it)  
Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)  
C.F. 90038780442 – PI 02004530446

p/c del

**COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO**

**DISCIPLINARE**

|                 |                                                                                                                                           |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OGGETTO:</b> | <b>GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER<br/>L’AFFIDAMENTO TRIENNALE (30/6/2015 - 30/6/2018) DEL<br/>SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA</b> |
|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**CIG: 6225724DF5+ 5**

|                   |                     |                   |                                                                                                     |
|-------------------|---------------------|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Dirigente:        | Lucia Marinangeli   | tel.: 0734/232341 | email: <a href="mailto:lucia.marinangeli@provincia.fm.it">lucia.marinangeli@provincia.fm.it</a>     |
| Funzionario P.O.: | Maurizio Conoscenti | tel.: 0734/232280 | email: <a href="mailto:maurizio.conoscenti@provincia.fm.it">maurizio.conoscenti@provincia.fm.it</a> |
| Istruttore Dir.:  | Mara Gambini        | tel.: 0734/232283 | email: <a href="mailto:mara.gambini@provincia.fm.it">mara.gambini@provincia.fm.it</a>               |
| Istruttore Amm:   | Mirella Raimondi    | tel.: 0734/232381 | email: <a href="mailto:mirella.raimondi@provincia.fm.it">mirella.raimondi@provincia.fm.it</a>       |
| Istruttore Amm:   | Rosa Minollini      | tel.: 0734/232279 | email: <a href="mailto:rosa.minollini@provincia.fm.it">rosa.minollini@provincia.fm.it</a>           |

## Premessa

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Porto Sant'Elpidio (FM) (nel prosieguo, anche Comune), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento triennale (30/6/2015-30/6/2018) del "SERVIZIO DI COPERTURA ASSICURATIVA" suddiviso in sei lotti, come meglio specificato nei rispettivi Capitolati Speciali d'Appalto (nel prosieguo, anche CSA).

In tal senso, con determinazione a contrarre R.S. n. 48 del 16/4/2015 (R.G. n.147 di pari data), il Dirigente dell'Area 2 Servizi Istituzionali, Finanziari e Attività Produttive del predetto Comune ha disposto di procedere all'affidamento in oggetto mediante attribuzione della funzione selettiva dell'operatore alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo (nel prosieguo, anche SUA), in forza e secondo le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta dallo stesso Comune e dalla Provincia di Fermo.

Il predetto appalto è aggiudicato conformemente a quanto previsto dal Codice dei Contratti (D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii) e dal relativo Regolamento di attuazione (DPR 207/2010), oltreché dalle disposizioni previste dai CSA relativi a ciascun lotto, dal Bando, dal presente Disciplinare di gara e dalla Modulistica allegata. La selezione del/gli operatore/i affidatario/i avverrà mediante apposita procedura di gara "aperta", regolamentata dagli artt. 54 e 55 del Codice, da aggiudicare con il criterio del prezzo più basso, inteso come **maggior ribasso percentuale sul valore del premio annuo posto a base di gara per ciascuno dei sei lotti**, ai sensi dell'art. 81, commi 1-3, e dell'art.82, del medesimo Codice.

## § 1 - OGGETTO, AMMONTARE E DURATA DELL'APPALTO

### 1.1. Oggetto dell'appalto

Le attività oggetto della presente selezione riguardano la copertura dei seguenti servizi assicurativi, distinti nei seguenti lotti aventi i relativi importi:

| Lotto         | Descrizione Polizza                 | Importo lordo annuo | Importo lordo periodo 30/06/2015-30/06/2018 | Importo comprensivo di eventuale proroga semestrale |
|---------------|-------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 1             | All Risks Patrimonio                | € 27.000,00         | € 81.000,00                                 | € 94.500,00                                         |
| 2             | RCT/RCO                             | € 160.000,00        | € 480.000,00                                | € 560.000,00                                        |
| 3             | Infortuni cumulativa                | € 2.500,00          | € 7.500,00                                  | € 8.750,00                                          |
| 4             | RCA/ARD Libro matricola             | € 28.000,00         | € 84.000,00                                 | € 98.000,00                                         |
| 5             | Auto Rischi Diversi Amm.ri e Dip.ti | € 2.000,00          | € 6.000,00                                  | € 7.000,00                                          |
| 6             | RC Patrimoniale                     | € 5.000,00          | € 15.000,00                                 | € 17.500,00                                         |
| <b>TOTALE</b> |                                     | <b>€ 224.500,00</b> | <b>€ 673.500,00</b>                         | <b>€ 785.750,00</b>                                 |

Tali attività interessano i seguenti servizi compresi nell'allegato II A del Codice:

| Categoria | Denominazione        | Riferimento CPV |
|-----------|----------------------|-----------------|
| 6         | Servizi Assicurativi | 66510000-8      |

### **N.B.1:**

**Le offerte economiche possono essere presentate per uno o più lotti. L'aggiudicazione avverrà per singolo lotto**

## 1.2. Valore dell'appalto

Ai sensi dell'art. 29 del Codice, l'importo complessivo dell'appalto per l'intero periodo di affidamento comprensivo dell'eventuale proroga prevista al successivo paragrafo 1.3, ammonta ad € **785.750,00** (Euro settecentoottantacinquemilasettecentocinquanta/00).

Gli importi sono comprensivi di ogni imposta od onere fiscale. Il costo della sicurezza derivante dai rischi di natura interferenziale è pari a zero ai sensi del novellato art. 26 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii., e pertanto l'Ente Committente non è tenuto alla compilazione del DUVRI.

## 1.3. Durata

La durata dell'appalto interessante le coperture assicurative sarà di **anni 3 (tre)**, con effetto comunque alle ore **24:00 del 30/06/2015** e scadenza alle ore **24:00 del 30/06/2018**, senza obbligo di disdetta.

Il Contraente e l'Impresa hanno la facoltà di recesso dalle polizze, al termine di ogni annualità assicurativa, con comunicazione effettuata a mezzo raccomandata A.R., con preavviso di almeno 60 (sessanta) giorni sulla scadenza dell'annualità.

Fermo quanto sopra, l'Impresa riconosce al Comune la facoltà, alla scadenza dei termini contrattuali previsti nel comma precedente, di prorogare la garanzia assicurativa, per ulteriori 180 (centottanta) giorni, al fine di procedere all'espletamento della nuova gara o comunque qualora sia necessario per addivenire alla stipula della nuova polizza. Per tale periodo, l'Impresa potrà richiedere una quota premio che comunque non potrà essere superiore alla metà del premio annuale aggiudicato.

## § 2 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP) - CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è la Dott.ssa. Claudia Petrelli – Dirigente Responsabile dell'Area 2 Servizi Istituzionali, Finanziari e Attività Produttive del Comune di Porto Sant'Elpidio – tel.: 0734/908231 - e-mail: [psefinanze@elpinet.it](mailto:psefinanze@elpinet.it)

Il Responsabile del Procedimento di Selezione è il Dott. Lucia Marinangeli, tel. 0734/232341 - fax: 0734/232288, e-mail: [lucia.marinangeli@provincia.fm.it](mailto:lucia.marinangeli@provincia.fm.it)

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara, nel modo che segue:

- se relativi al bando, al disciplinare di gara e alla documentazione complementare, al Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e segnatamente al personale sotto indicato:
  - Dott. Maurizio Conoscenti, tel. 0734/232280, e-mail [maurizio.conoscenti@provincia.fm.it](mailto:maurizio.conoscenti@provincia.fm.it) fax 0734 232288;
  - Dott.ssa Mara Gambini, tel. 0734/232283, e-mail [mara.gambini@provincia.fm.it](mailto:mara.gambini@provincia.fm.it) fax 0734 232288;
- se relativi ai Capitolati ed altre informazioni di natura tecnica, alla CENTRALE SPA, Sig. Enore Silenzi tel. 0733/867100 fax 0733/779225, e-mail: [enore.silenzi@centralespa.it](mailto:enore.silenzi@centralespa.it)

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti fino al terzo giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate **esclusivamente per iscritto** ed in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite fino al giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima, sul sito internet della SUA Provincia di Fermo: <http://www.provincia.fermo.it>, link SUA - Servizi (In corso) e precisamente alla pagina <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedura-aperta-per-selezione-del-contraente-i-affidatario-i-dei-servizi-assicurativi-suddivisi-in-sei-lotti-p-c-del-comune-di-porto-santelpidio>

**N.B. 2:**

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

### **§ 3 - PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA**

La Provincia metterà a disposizione sul proprio sito internet: <http://www.provincia.fermo.it>, link SUA - Servizi (In corso), all'indirizzo specificato al precedente paragrafo 2, l'accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara a partire dallo stesso giorno della data di pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana. La SUA Provincia di Fermo, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1, del Codice, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara e modulistica;
- Capitolati Tecnici: Lotti 1, 2, 3, 4, 5 e 6;
- Nota informativa sui sinistri;
- Situazione sinistri Comune di Porto Sant'Elpidio dal 31/03/2011 al 31/03/2015;

### **§ 3 bis – COMUNICAZIONI**

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 2, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o all'indirizzo di posta elettronica, o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al RUP; diversamente la Provincia declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### § 4 - SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 1) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- 2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- 3) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 36 e 37 del Codice dei contratti.

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1°, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*” di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in L. 30 luglio 2010, n. 122.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7°, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, anche “aggregazione di imprese di rete” o “aggregazione”).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1°, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7°, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5°, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1°, lettera c) (consorzi stabili).

Ai sensi di quanto previsto al comma 1, m-quater) dell'art. 38 del Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui

all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la Provincia rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

**ATTENZIONE:** Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) che per esso concorrono.

## **§ 5 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla presente procedura di gara è **riservata alle Compagnie di assicurazione regolarmente autorizzate all'esercizio dell'attività di assicurazione per i lotti per i quali si intende presentare offerta**, in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziario e tecnico-professionale:

### **Requisiti di carattere generale (Art. 38 del Codice)**

- 5.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice;
- 5.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii.;
- 5.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e ss.mm.ii.;
- 5.4 osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 5.5 essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99 o, in alternativa, di non esserne assoggettati;
- 5.6 non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- 5.7 non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del Codice dei contratti;
- 5.8 essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi, previdenziali e assistenziali in favore di soci o dipendenti se e in quanto dovuti;
- 5.9 non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, si sia formulato autonomamente la propria offerta sulla base di univoci elementi;
- 5.10 non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 e non incorrere, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;

### **Requisiti attestanti l'idoneità professionale (Art. 39 del Codice)**

- 5.11 **iscrizione al registro delle imprese** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI

C del Codice dei contratti), per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, dichiarazione del legale rapp.te resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, è richiesta anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico) o secondo le modalità vigenti nello Stato di appartenenza, mentre in caso di cooperative sociali, è richiesta l'iscrizione all'Albo regionale;

- 5.12 possesso di regolare **autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione** di cui al D.Lgs. 7 settembre 2005 n. 209 ss.mm.ii., per i lotti per i quali si intende presentare offerta;

#### **Requisiti attestanti la capacità economico-finanziaria (Art. 41 del Codice)**

la dimostrazione della capacità economica e finanziaria dei concorrenti è fornita, ai sensi dell'art. 41 del Codice, mediante:

- 5.13 **autodichiarazione** sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000, di aver realizzato nel triennio 2011-2012-2013 una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore ad €. 10.000.000,00, limitata ad €. 1.500.000,00 per il solo Lotto 6. RC Patrimoniale.

**ATTENZIONE:** stante la necessità di garantire il servizio in oggetto fin dalle ore 24.00 del 30/6/2015, tale requisito deve essere comprovato già in sede di partecipazione, inserendo nella Busta "A Documenti Amministrativi" copia degli estratti di bilancio relativi all'ultimo triennio (2011 2012 2013) da cui risulti una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore ad €. 10.000.000,00, limitata ad €. 1.500.000,00 per il solo Lotto 6RC Patrimoniale.

#### **Requisiti attestanti la capacità tecnico-professionale (Art. 42 del Codice)**

la dimostrazione della capacità tecniche e professionali dei concorrenti è fornita, ai sensi dell'art. 42 del Codice, mediante:

- 5.14 **autodichiarazione** sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000, di aver realizzato in favore della P.A. e/o aziende private, nel triennio 2011 – 2012 - 2013, almeno un **servizio identico con importo complessivo pari o superiore a quello relativo/i al/i lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta;**

**ATTENZIONE:** stante la necessità di garantire il servizio in oggetto fin dalle ore 24.00 del 30/6/2015, tale requisito deve essere comprovato già in sede di partecipazione, inserendo nella Busta "A Documenti Amministrativi" copia di certificati rilasciati da P.A. e/o aziende private da cui si desuma il possesso del requisito in argomento.

**N.B.3:**

- a) E' ammessa la partecipazione di più imprese in coassicurazione, ai sensi dell'art. 1911 c.c.; in tale caso le imprese, **a pena di esclusione**, non potranno partecipare in forma singola, o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento, per lo stesso lotto.
- b) In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario o in coassicurazione, i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti da 5.1 a 5.10, i requisiti attestanti l'idoneità professionale, di cui ai precedenti punti 5.11 e 5.12, nonché il requisito attestante la capacità economico finanziaria, di cui al precedente punto 5.13, devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da ciascuna impresa raggruppata o consorziata o in coassicurazione.
- c) In caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario o in coassicurazione, il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale, di cui al precedente punto 5.14, deve essere dimostrato dall'insieme delle dichiarazioni prodotte, fermo restando che tali requisiti dovranno essere posseduti per almeno il 40% dalla mandataria/delegataria e per almeno il 20% da ciascuna mandante/coassicuratrice.
- d) In caso di R.T.I. la mandataria dovrà detenere almeno il 40% del rischio, mentre le mandanti dovranno detenere singolarmente almeno il 20% del rischio.
- e) In caso di coassicurazione, la Compagnia delegataria dovrà detenere almeno il 40% del rischio, mentre le Coassicuratrici dovranno detenere singolarmente almeno il 20% del rischio.
- f) La scelta tra la partecipazione singola, in raggruppamento temporaneo o in coassicurazione dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta.
- g) Sia in caso di imprese temporaneamente raggruppate, sia in caso di coassicurazione, sia in caso di offerta singola, dovrà essere garantita la sottoscrizione del 100% dei rischi, pena **l'esclusione dalla gara**.
- h) E' vietato il subappalto e/o la cessione a terzi, comunque denominati.

**§ 5 bis – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Limitatamente ai lotti 1 (All Risks Patrimonio), 2 (RCT/RCO) e 4 (RCA amministrata a Libro matricola), la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare per i lotti sopra riferiti **devono registrarsi al sistema AVCpass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute, **nonché acquisire il "PASOIE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dalla lett. E) del successivo paragrafo 6.3.

**In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.**

**§ 6 – MODALITA' E TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, le Compagnie interessate dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, entro e non oltre le ore **13:00 del giorno 10/6/2015 (10 giugno 2015)** presso **SUA-Provincia di Fermo – Servizio Archivio e Protocollo - V.le Trento, 113– 63900 Fermo**, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo



(l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato, con mezzi diversi rispetto a quello delle Poste Italiane, l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dalle ore 08.45 alle ore 13.45 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15.30 alle ore 17.30 dei giorni martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

I concorrenti interessati in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, **a pena di esclusione**, le seguenti condizioni:

6.1 un unico plico contenente le altre buste, chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura, **preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca**, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:

- ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamento o Coassicurazione, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento stesso);
- la seguente dicitura: “SUA p/c COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO SERVIZIO COPERTURA ASSICURATIVA” nonché il giorno e l'ora di scadenza della presentazione delle offerte e la scritta “NON APRIRE”

|                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>SUA p/c COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO: PROCEDURA APERTA<br/>PER AFFIDAMENTO SERVIZIO COPERTURA ASSICURATIVA<br/>Scadenza giorno 10/6/2015 – ore 13.00 – NON APRIRE</b></p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

6.2 Il plico sopra citato dovrà contenere almeno 2 (due) buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, **a pena di esclusione**, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura che confermino l'autenticità della chiusura originaria:

- la **Busta “A”**, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “**Documenti amministrativi**”, dovrà contenere, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l'ammissione alla gara, di cui al successivo paragrafo 6.3;
- la **Busta “B”** relativa all'offerta corrispondente a ciascun lotto per il quale si partecipa, con l'indicazione esterna del mittente e della dicitura “**Offerta economica Lotto\_\_\_\_\_**”, dovrà contenere, a pena di esclusione dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo paragrafo 6.4.

**N.B.4:**

**Si ribadisce che le offerte economiche possono essere presentate per uno o più lotti e che l'aggiudicazione avverrà per singolo lotto.**

### 6.3 BUSTA A – Documenti amministrativi

La busta “A – Documenti amministrativi” deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

A) **Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva** da rendere in competente bollo secondo i contenuti del **Modello 1**, allegato al presente Disciplinare come parte integrante e sostanziale (**All. 1**), sottoscritta dal legale rappresentante o dal procuratore fornito dei poteri necessari dell'impresa offerente, nelle forme di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, attestante:

- la partecipazione alla gara per l'affidamento dei servizi assicurativi a favore del Comune di Porto Sant'Elpidio in qualità di compagnia di assicurazione, con indicazione dei lotti per i quali si intende presentare offerta nonché la forma di partecipazione (Singola - R.T.I. – Coassicurazione);
- i dati anagrafici e di residenza del titolare, del/i direttore/i tecnico/i, di tutti i soci e degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza;
- di essere iscritta alla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro organismo equipollente secondo la legislazione del Paese di appartenenza;
- di essere in possesso dell'autorizzazione all'esercizio dell'attività di assicurazione cui al D.Lgs. 7 settembre 2005 n. 209 ss.mm.ii., per i lotti per i quali si intende presentare offerta;
- di avvalersi o non avvalersi dei requisiti di altri soggetti in relazione alle soglie minime di partecipazione;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del Codice e, in particolare:
  - a. che non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo o di altra procedura concorsuale o altra situazione equivalente secondo la legislazione del Paese in cui l'O.E è stabilito, e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, indicando la cancelleria fallimentare del Tribunale al quale rivolgersi per la verifica;
  - b. che nei propri confronti non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della Legge n. 1423/1956 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della Legge n. 575/1965; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare e il direttore tecnico, ove presente, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico, ove presente, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico, ove presente, se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico, ove presente, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Si precisa che l'idoneità morale dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza non firmatari dell'offerta, deve essere dichiarata, **a pena di esclusione**, da ciascuno dei predetti soggetti;
  - c. che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; che altresì nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza passata in giudicato per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva CE 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la condanna riguarda il titolare e il

direttore tecnico, ove presente, se si tratta di impresa individuale; il socio e il direttore tecnico, ove presente, se si tratta di società in nome collettivo; i soci accomandatari e il direttore tecnico, ove presente, se si tratta di società in accomandita semplice; gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il direttore tecnico, ove presente, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Si precisa che l'idoneità morale dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza non firmatari dell'offerta, deve essere dichiarata, a pena di esclusione da ciascuno dei predetti soggetti; L'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di avere adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, comma 2, c.p.c.;

- d. di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della Legge del 19 marzo 1990, n. 55;
- e. di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza ed a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- f. di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Comune o che non ha commesso un errore grave nell'esercizio della propria attività professionale;
- g. di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilita, indicando l'ufficio/sede dell'Agenzia delle Entrate al quale rivolgersi ai fini della verifica;
- h. di non aver reso, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- i. di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui è stabilito;
- l. il numero dei dipendenti e di essere in regola, essendovi assoggettata, con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della Legge n. 68/99, indicando l'Ufficio competente al quale rivolgersi ai fini della verifica, oppure di non esserne assoggettata;
- m. che nei confronti dell'impresa rappresentata non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/2001 o qualsiasi altra sanzione prevista dall'ordinamento italiano che comporta il divieto di contrattare con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/08;
- m-ter. di non trovarsi nella condizione di esclusione prevista dall'art. 38, comma 1, lett. m-ter, del Codice. Si precisa che l'idoneità morale dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza non firmatari dell'offerta, deve essere dichiarata, a pena di esclusione da ciascuno dei predetti soggetti

- m-quater. di non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c., ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara; oppure di trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del c.c. con altre imprese partecipanti, ma di avere formulato autonomamente l'offerta, nel qual caso è necessario specificare il concorrente con cui sussiste tale situazione, allegando in busta chiusa i documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta;
- di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165
  - di non essersi avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383 del 18.10.2001 e, se anche se ne è avvalsa, che il periodo di emersione è concluso;
  - di mantenere regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS e l'INAIL o altra Cassa e di essere in regola con i relativi versamenti, indicando gli uffici competenti ai quali rivolgersi ai fini della verifica;
  - di applicare ai dipendenti il contratto collettivo di lavoro ed il contratto integrativo territoriale e, se cooperativa, di applicarli anche ai soci della cooperativa;
  - di avere adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
  - con riferimento alla presente gara, di non aver in corso né praticato intese o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli articoli 81 e ss. del Trattato CE e gli articoli 2 e ss. della Legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto di tale normativa;
  - di aver preso piena conoscenza e di accettare integralmente, quanto espresso nel Bando di gara e nel Disciplinare di gara, nei Capitolati tecnici, negli altri documenti ad essi allegati, ovvero richiamati e citati, prendendo atto e accettando le norme che regolano la procedura di gara e, quindi, di aggiudicazione e di esecuzione del relativo Contratto, nonché di obbligarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservarli in ogni loro parte e a rispettare tutti i requisiti minimi in essi indicati;
  - di aver considerato e valutato tutte le condizioni, incidenti sulle prestazioni oggetto della gara, che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del Contratto e di averne tenuto conto nella formulazione dell'Offerta Economica;
  - di impegnarsi a fornire con le modalità indicate nel relativo capitolato tecnico di polizza, un'informativa circa la quantificazione dei sinistri denunciati corredata dei seguenti dati minimi: numero sinistro, data di accadimento, tipologia di avvenimento, importo pagato, importo riservato, importo in franchigia, data del pagamento o della chiusura senza seguito;
  - di accettare di dare inizio all'esecuzione del servizio dalle ore 24:00 del 30/6/2015, anche in pendenza della stipula del contratto in applicazione dell'art. 11, comma 9, ultimo capoverso, del Codice;
  - di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale viene resa la dichiarazione;

- il domicilio eletto per tutte le comunicazioni, comprese quelle di cui all'art. 79, comma 5, del Codice, autorizzando la SUA-Provincia di Fermo ad inviare tali comunicazioni o le richieste di integrazioni e chiarimenti a mezzo fax o posta elettronica certificata;
- di non aver presentato l'offerta in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio, ovvero singolarmente e quale componente di un raggruppamento di imprese o consorzi, per lo stesso lotto;
- in caso di coassicurazione, di non avere presentato offerta in forma singola o in altra coassicurazione o in altro raggruppamento, per lo stesso lotto;
- in caso di aggiudicazione, di rispettare puntualmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii.;
- di aver realizzato nel triennio 2011-2012-2013 una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore ad €. 10.000.000,00, limitata ad €. 1.500.000,00 per il solo Lotto 6. RC Patrimoniale. Il requisito dovrà essere posseduto singolarmente anche da tutte le imprese che si costituissero in ATI o in coassicurazione;
- l'elenco dei principali servizi assicurativi in favore della P.A. e/o aziende private svolti nel triennio 2011 – 2012 - 2013, di cui almeno uno identico con importo complessivo pari o superiore a quello relativo/i al/i lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta;
- in caso di partecipazione di imprese raggruppate in R.T.I., da costituirsi, dichiarazione congiunta che comporta la responsabilità solidale di tutte le imprese raggruppate nei confronti della Stazione appaltante che, **a pena di esclusione dalla gara**, deve:
  - i. essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate;
  - ii. specificare le parti del servizio (% di copertura del rischio) che saranno eseguite dalle singole imprese;
  - iii. indicare l'impresa che si qualificherà come capogruppo;
  - iv. contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dell'art. 37 del Codice;
- in caso di coassicurazione, delega conferita al coassicuratore delegatario dalla quale, **a pena di esclusione dalla gara**, risulti:
  - i. l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli atti di gestione del coassicuratore delegatario;
  - ii. l'impegno degli assicuratori a riconoscere validi ed efficaci gli impegni assunti e le offerte formulate dal coassicuratore delegatario;
  - iii. l'accettazione delle quote di coassicurazione riservate dalla compagnia delegataria per ciascuno dei lotti per i quali è presentata offerta.
- in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'Art. 49 del Codice, **a pena di esclusione dalla gara**, dovrà essere allegata la seguente documentazione:
  - i. dichiarazione verificabile ai sensi dell'art. 48 del Codice attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;

- ii. una dichiarazione sottoscritta da parte dell'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del Codice;
- iii. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- iv. una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'articolo 34 del Codice;
- v. in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dalla normativa antimafia.

**N.B.5: A pena di esclusione**

- a) Tutte le dichiarazioni devono essere rese mediante autenticazione della sottoscrizione ovvero, in alternativa, allegando fotocopia di un documento di identità della persona che sottoscrive le dichiarazioni. Qualora la dichiarazione venga sottoscritta da procuratore, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, originale o copia conforme della relativa procura generale o speciale.
- b) La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice, **lett. b), c) e m-ter)**, vanno rese, **a pena di esclusione**, individualmente anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:
  - in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
  - in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
  - in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
  - *altri tipi di società* = amministratori con poteri di rappresentanza/socio unico persona fisica/socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e direttore tecnico;
  - procuratori speciali o generali delle società.

Detta dichiarazione può essere resa utilizzando l'apposito Modello 1bis unito al modello di istanza di partecipazione.

- c) L'art. 85 del D.Lgs 159/2011 (c.d. Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia), così come modificato dal D.Lgs. 218/12, amplia la schiera dei soggetti sottoposti a verifica da parte delle Prefetture, al fine del rilascio della certificazione antimafia. La disposizione prevede, in particolare, che i soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono:
  1. Legali rappresentanti e Amministratori (pertanto: per le imprese individuali, il titolare; per le società di capitali, anche consortili, il legale rappresentante e i componenti l'organo di amministrazione. Nel caso di società con quattro o meno soci, anche il socio di maggioranza e, in caso di società con socio unico, il socio; per le società in nome collettivo e le società semplici, tutti i soci; per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari; per i raggruppamenti temporanei di imprese, tutte le imprese costituenti il raggruppamento secondo le previsioni precedenti
  2. Direttore tecnico (se nominato);

3. I soggetti membri del collegio sindacale (o il sindaco) e i soggetti che svolgono la vigilanza riguardante il d.lgs. 231/2001 (nei casi contemplati dall'art. 2477 del C.C); per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa ;

4. Familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3

Mentre le generalità dei soggetti di cui ai precedenti punti 1., 2. e 3. sono rinvenibili dalle visure delle CCIAA, è necessario che i medesimi soggetti dichiarino, nella forma prevista dagli artt.47 e 48 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445, i soggetti da sottoporre a controllo di cui al precedente punto 4 e cioè i “*familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3*”.

Per la dichiarazione di cui al presente periodo si consiglia di utilizzare l'apposito Modello 1-bis, quivi allegato sub 2 come parte integrante e sostanziale, per le dichiarazioni rese dai soggetti di cui ai precedenti punti 1 e 2 ed il Modello 1-ter, quivi allegato sub 3, per le dichiarazioni rese dai soggetti di cui al precedente punto 3.

d) Si precisa che, in caso di R.T.I. o di coassicurazione, il possesso dei requisiti di cui al punto 5.15 deve essere dimostrato dall'insieme delle dichiarazioni prodotte, fermo restando che tali requisiti dovranno essere posseduti per almeno il 40% dalla mandataria/delegataria e per almeno il 20% da ciascuna mandante/coassicuratrice.

e) Si rammenta che i requisiti di carattere generale, di cui ai precedenti punti da 5.1 a 5.10, quelli attestati l'idoneità professionale, di cui ai precedenti punti da 5.11 e 5.12, nonché i requisiti attestanti la capacità economico finanziaria, di cui al precedente punto 5.13, debbono essere posseduti da ciascun operatore economico che partecipa sia in forma singola che in forma associata e non possono formare oggetto di avvalimento.

*Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.*

**Si fa inoltre presente che, in attuazione degli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter<sup>1</sup> del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge, o al presente disciplinare ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo dell'appalto, il cui versamento dovrà essere garantito con la cauzione provvisoria. In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la SUA non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.**

B) **Garanzia a corredo dell'offerta** (ai sensi dell'art. 75 del Codice). A pena di esclusione dalla gara, l'impresa offerente deve costituire un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell'affidabilità dell'offerta, pari al **2% dell'importo complessivo per l'intero periodo del lotto per cui si intende concorrere**, da costituirsi con una delle seguenti modalità:

1. in contanti:

a. mediante versamento presso la **Tesoreria del Comune di Porto Sant'Elpidio**, sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: **IT52E0200869672000102967118**, in tal caso, la relativa

<sup>1</sup> Introdotti dall'art. 39, del DL 90/2014 (cd. Decreto PA) convertito con modificazioni dalla L.114/2014

quietanza, con la seguente causale “*Cauzione provvisoria servizi assicurativi Comune di Porto Sant’Elpidio lotto/i\_\_\_\_\_*”, deve essere inserita, **a pena di esclusione**, nella busta “A – Documenti amministrativi”;

**oppure**

- b. mediante bonifico bancario a favore del Comune di Porto Sant’Elpidio, con accredito sul c/c corrispondente al seguente codice IBAN: **IT52E0200869672000102967118**, con valuta entro la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e con la seguente causale “*Cauzione provvisoria servizi assicurativi Comune di Porto Sant’Elpidio lotto/i\_\_\_\_\_*”; in tal caso, la copia dell’avvenuta esecuzione del bonifico con il relativo numero di CRO, deve essere inserita, **a pena di esclusione**, nella busta “A – Documenti amministrativi”;

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato tramite bonifico con spese a carico del destinatario;

2. mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la **Tesoreria provinciale** o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del **Comune di Porto Sant’Elpidio**. La relativa quietanza deve essere inserita, **a pena di esclusione**, nella busta “A – Documenti amministrativi”;
3. mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni debitamente autorizzata all’esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del DPR. 449/59 e ss.mm.ii.), oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze. **Le fideiussioni/polizze devono essere intestate al Comune di Porto Sant’Elpidio** ed avere la seguente causale: *Cauzione provvisoria servizi assicurativi Comune di Porto Sant’Elpidio lotto/i\_\_\_\_\_*”

**A pena l’esclusione, la polizza assicurativa deve essere rilasciata da soggetto diverso dall’offerente.**

Le fideiussioni bancarie o le polizze assicurative devono avere, **a pena di esclusione**, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dalla data di presentazione dell’offerta. Nel caso in cui, durante l’espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Provincia.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile e la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta della Provincia.

**La polizza deve altresì garantire espressamente anche il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell’1‰ (1 per mille) dell’importo complessivo del lotto per cui si partecipa di cui agli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter del Codice, in caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, o al presente Disciplinare.**



L'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa deve essere inserito, **a pena di esclusione**, nella busta "A – Documentazione amministrativa".

Le polizze rilasciate con forma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. n. 82/05 ss.mm.ii..

**N.B.6: A pena di esclusione**

- a) in caso RTI, GEIE o Consorzio ordinario **già costituiti**, la cauzione deve essere presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio, in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- b) in caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario **non ancora costituiti**, la cauzione deve essere intestata, in qualità di obbligati principali, a tutti le imprese raggruppande o consorziande e da questi sottoscritta;
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, la cauzione dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, dagli organismi accreditati, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme Europee di cui all'art. 75, comma 7, del Codice. Per fruire di tale beneficio, **a pena di esclusione**, il concorrente dovrà allegare, in sede di offerta, originale o copia conforme della certificazione di qualità, in corso di validità.

Si precisa che, in caso di R.T.I., la riduzione della garanzia è possibile, **a pena di esclusione**, solo se tutte le imprese raggruppate sono certificate, mentre in caso di coassicurazione, qualora la certificazione di qualità sia posseduta dalla sola delegataria.

La cauzione provvisoria dell'aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della garanzia definitiva.

Gli importi da garantire sono i seguenti:

| Lotto | Descrizione                             | Importo comprensivo di eventuale proroga semestrale | Importo garanzia 2% |
|-------|-----------------------------------------|-----------------------------------------------------|---------------------|
| 1     | All Risks Patrimonio                    | € 94.500,00                                         | € 1.890,00          |
| 2     | RCT/RCO                                 | € 560.000,00                                        | € 11.200,00         |
| 3     | Infortuni cumulativa                    | € 8.750,00                                          | € 175,00            |
| 4     | RCA/ARD amministrata a Libro matricola  | € 98.000,00                                         | € 1.960,00          |
| 5     | Auto Rischi Diversi Amm.ri e Dipendenti | € 7.000,00                                          | € 140,00            |
| 6     | RC Patrimoniale                         | € 17.500,00                                         | € 350,00            |

**C) Eventuale dichiarazione del fideiussore**

**ATTENZIONE:** Laddove non inserita tra le disposizioni della stessa fideiussione, ovvero nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, dovrà essere presentata, **a pena d'esclusione**, una **dichiarazione** in originale fornita dal **fideiussore**, con la quale lo stesso si **impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva** per l'esecuzione del contratto (ex art. 113 del Codice), qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

**N.B. 7:**

**Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.**

- D) (limitatamente al Lotto 2 RCT/RCO) Ricevuta o scontrino attestante il versamento del contributo di € 70,00** (euro settanta/00) a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC già AVCP), ai sensi dell'art.2, comma 1, della deliberazione del 09/12/014.

Il pagamento della contribuzione può avvenire con le seguenti modalità:

- *online* mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. Per eseguire il pagamento sarà necessario collegarsi al “Servizio riscossione” e seguire le istruzioni a video oppure il manuale del servizio. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve allegare all'offerta la ricevuta di pagamento, trasmessa dal Servizio di Riscossione” all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione;
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa deve allegare all'offerta in originale lo scontrino rilasciato dal punto vendita.

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line, anche per i soggetti già iscritti al vecchio servizio, al nuovo “servizio di Riscossione” raggiungibile all'indirizzo <http://contributi.avcp.it>.

L'utente iscritto per conto dell'operatore economico dovrà collegarsi al servizio con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura alla quale l'operatore economico rappresentato intende partecipare. Il sistema consentirà il pagamento diretto mediante carta di credito oppure la produzione di un modello da presentare a uno dei punti vendita Lottomatica Servizi, abilitati a ricevere il pagamento.

**N.B. 8:**

ai fini dell'**esclusione dalla gara** del partecipante, si procederà al controllo dell'avvenuto pagamento, dell'esattezza dell'importo e della rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta o scontrino del versamento con quello assegnato al lotto n. 2

E) **PASSOE** (Limitatamente ai lotti 1, 2 e 4)

Stampa del “**PASSOE**” - **documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass** - di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo 5 bis. **Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.**

F) **COPIA DEGLI ESTRATTI DI BILANCIO RELATIVI AGLI ESERCIZI FINANZIARI 2011-2012-2013** a comprova del requisito di cui al precedente punto 5.13..

G) **COPIA DI CERTIFICATI RILASCIATI DA P.A. E/O AZIENDE PRIVATE** a comprova del requisito di cui al precedente punto 5.14..

#### **6.4 BUSTA B - Offerta Economica Lotto\_\_\_\_\_**

**A pena di esclusione**, dovrà essere allegata una Busta “B – Offerta Economica” per ciascun modello di offerta economica relativa a ciascun lotto per il quale si intende partecipare, da predisporre in lingua italiana utilizzando il **Modello 4** (Scheda di offerta), sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari.

La sottoscrizione è richiesta **a pena di esclusione**.

**La scheda di offerta dovrà riportare** l'indicazione del **ribasso percentuale offerto (in cifre ed in lettere)** sul valore del premio annuo posto a base di gara I ribassi non dovranno essere espressi con più di tre cifre decimali. Nel caso ci sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per il Comune.

**N.B.9: A pena di esclusione**

- a) ogni scheda di offerta riferita a ciascun lotto dovrà essere contenuta in singola busta separata riportante ciascuna all'esterno l'indicazione del Lotto di riferimento: (es: "Offerta Economica Lotto 1");
- b) nel caso di presentazione di offerta in raggruppamento temporaneo di imprese non ancora costituite le sottoscrizioni dovranno essere apposte, dal legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri di ogni impresa partecipante al raggruppamento; l'offerta economica congiunta dovrà riportare l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina posta dall'articolo 37 del Codice;
- c) nel caso di presentazione di offerta in coassicurazione, le sottoscrizioni potranno essere apposte dal solo legale rappresentante o procuratore fornito di idonei poteri dell'impresa delegataria.

**§ 6 bis – PRECISAZIONI**

Si precisa che ai sensi dell'art. 74, comma 3, del Codice, il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla SUA Provincia di Fermo per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei predetti Moduli. Pertanto, **al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per inesattezze e/o omissioni si raccomanda vivamente di usare i modelli di istanza ed offerta (Modelli 1, 1-bis, 1-ter, 1.2, 2/3 e 4) allegati alla presente Disciplinare.**

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5°, l'art. 39, comma 2°, l'art. 45, comma 6°, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si applicano, per quanto compatibili con il Codice, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/05 (Codice dell'amministrazione digitale).

**§ 7 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della SUA e del Comune, mediante procedura aperta, ai sensi degli artt. 54 e 55 del Codice, da aggiudicare **con il criterio del prezzo più basso (artt. 81 e 82 dello stesso Codice) inteso come maggior ribasso percentuale sul valore del premio annuo posto a base di gara.**

Saranno **esclusi** dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nei CSA e negli altri documenti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

La SUA, d'intesa col Comune, si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per

sopravvenute ragioni di carattere pubblico. Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la SUA Provincia di Fermo, d'intesa con il Comune di Porto Sant'Elpidio, può motivatamente sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà solo a seguito dell'apertura delle offerte e delle necessarie verifiche e degli altri adempimenti della Provincia.

Resta inteso che le offerte inviate non costituiranno vincolo né ai fini dell'aggiudicazione né ai fini della stipulazione del contratto, mentre i concorrenti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

La Provincia si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nei CSA, oltreché nel Bando, nel presente Disciplinare di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti, approvati con determinazione della SUA Provincia di Fermo, Registro Settore Organi Istituzionali - Affari Generali e Contratti n.153 del 21-04-2015 (R.G. 573).

**N.B.10:**

Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul sito web della Provincia di Fermo - sul sito internet della SUA Provincia di Fermo: <http://www.provincia.fermo.it>, link SUA - Servizi (In corso) e precisamente al seguente link: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedura-aperta-per-selezione-del-contraente-i-affidatario-i-dei-servizi-assicurativi-suddivisi-in-sei-lotti-p-c-del-comune-di-porto-santelpidio> Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.

La Commissione si riserva di chiedere ai concorrenti di completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio di riscontro, **pena l'esclusione** dalla gara.

## **§8 – MODALITA' E TERMINI DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un'apposita Commissione che, in armonia con le disposizioni contenute nei documenti di gara e nel Codice, esaminerà tutta la documentazione pervenuta, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

### ***Prima fase***

L'apertura della busta “A” avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle **ore 9.30 del giorno 11/6/2015**, presso l'Ufficio del Vice Presidente della Provincia, sito al IV Piano del Palazzo della Provincia, 63900 – Fermo, Viale Trento n. 113. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet sopra indicato, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico che verranno indicate tramite il predetto sito web, potrà assistere 1 (uno) rappresentante per ciascun operatore concorrente: il titolare, il legale rappresentante o il direttore tecnico ovvero un soggetto diverso solo se munito di delega ai sensi di legge.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità formale dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei medesimi ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste “A - Documenti amministrativi” e “B – Offerta Economica”;
- c) apertura della sola busta “A - Documenti amministrativi” ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta.

In seguito alla verifica della documentazione amministrativa, solo se alcune delle partecipanti ometta l'allegazione dei documenti a comprova dei requisiti di cui ai precedenti punti 5.13 e 5.14., la Commissione, ai sensi dell'art. 48 del Codice, procederà ad individuare, mediante sorteggio, il 10% (arrotondato all'unità superiore) dei concorrenti ammessi ai quali verrà richiesto di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima e tramite la seguente documentazione, il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa prescritti dai paragrafi 5.13 e 5.14 del presente Disciplinare:

- per la verifica del requisito di cui al “§ 5.13 -*Requisiti attestanti la capacità economico finanziaria ai sensi dell'art. 41 del Codice*” : copia degli estratti di bilancio relativi all'ultimo triennio (2011-2012-2013) da cui risulti una raccolta premi complessiva nei rami danni non inferiore ad €. 10.000.000,00, limitata ad €. 1.500.000,00 per il solo Lotto 6. RC Patrimoniale;
- per la verifica del requisito di cui al “§ 5.14 *Requisiti attestanti la capacità tecnica e professionale ai sensi dell'art. 42 del Codice*”: certificati rilasciati da P.A. e/o aziende private da cui risulti lo svolgimento negli ultimi tre anni (2011-2012-2013) di almeno 1 servizio assicurativo identico, con importo complessivo pari o superiore a quello relativo/i al/i lotto/i per il/i quale/i si presenta offerta, con l'indicazione degli importi e delle date.

Limitatamente ai lotti 1, 2 e 3, la verifica avverrà attraverso il sistema **AVCpass**. In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la verifica sarà effettuata in via documentale.

Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la Commissione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria ed alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del Codice.

### **Seconda Fase**

Successivamente, la Commissione procederà ai seguenti adempimenti:

- a) elenco degli operatori economici ammessi, previa verifica della documentazione prodotta dai sorteggiati (solo eventuale);
- b) apertura della busta “B” e lettura delle offerte economiche presentate ai sensi del precedente § 6.4.

Nel caso di sorteggio, la data di convocazione di detta seduta sarà indicata sul sito *web* sopra indicato con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, altrimenti l'apertura della Busta B avverrà di seguito.

A termine di queste operazioni, la Commissione provvederà ad individuare l'esistenza o meno di offerte anormalmente basse e, qualora si dovessero rilevare delle offerte di tale tipo la Commissione procederà, successivamente, in una o più sedute riservate, alla verifica di congruità delle stesse ai sensi degli artt. 86 e ss. del Codice. In ogni caso, il Comune si riserva la facoltà di valutare la congruità di ogni altra offerta che,

in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa oltre che di invitare i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti sui contenuti della documentazione presentata. Infine la Commissione procederà alla formulazione della graduatoria e alla conseguente aggiudicazione provvisoria.

## **§ 9 ADEMPIMENTI NECESSARI PER AGGIUDICAZIONE E PER STIPULA DEL CONTRATTO.**

Terminate le operazioni di gara, la SUA procederà, nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio di ciascun lotto, alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e, qualora non ricompreso tra i concorrenti già sorteggiati, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa prescritti dal presente disciplinare, comprovabile dalla documentazione più sopra indicata.

Ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Codice, l'aggiudicazione diverrà definitiva con determinazione del competente organo della SUA, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

Nell'ipotesi che l'appalto non possa essere aggiudicato a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato. In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

Resta inteso che le offerte inviate non vincoleranno in alcun modo la SUA ed il Comune né all'aggiudicazione né alla stipulazione dei contratti, mentre le società partecipanti sono vincolate fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

**Fermo restando che il Comune procederà alla stipula del contratto decorso il termine previsto dal comma 10, dell'art. 11, del Codice, l'Impresa aggiudicataria di ciascun lotto si impegna a mettere in copertura il rischio a decorrere dalle ore 24:00 del 30/6/2015, anche in pendenza di stipula. In tal caso si applica l'art. 11, comma 9, ultimo capoverso del Codice.**

### **N.B.11:**

La SUA, di concerto con il Comune si riserva:

- la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna protesta al riguardo;
- la facoltà di non aggiudicare uno o più lotti e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo;
- di non aggiudicare la gara, nel suo complesso o per singolo lotto, se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta per ciascun lotto;
- la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice.

La stipulazione del contratto è subordinata alla presentazione della seguente documentazione:

- garanzia fidejussoria, sotto forma di fidejussione bancaria o di polizza assicurativa, pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con un ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia

fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di 2 punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La fidejussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante.

La mancata costituzione della garanzia fidejussoria determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudica l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento e cessa di avere effetto solo alla data di cessazione della polizza assicurativa aggiudicata.

**N.B.12:**

La garanzia fidejussoria deve essere rilasciata da soggetto diverso dal contraente.

La SUA provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla Legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

La SUA provvederà, inoltre, ad acquisire le informazioni riservate di cui al D.Lgs. 159/11 (c.d. documentazione antimafia).

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali, senza diritto di rivalsa.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 34, comma 35, del d.l. 179/2012 (convertito in L. 221/2012), l'aggiudicatario del lotto 2 RCT7RCO, entro sessanta giorni dall'aggiudicazione, è tenuto al rimborso, a favore del Comune, della somma corrisposta per la pubblicazione di cui al secondo periodo del comma 7, dell'art. 66 del D.Lgs. 163/06 ss.mm.ii, in vigore sino al 31/12/2015.

## **§ 10 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI – ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Provincia di Fermo.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

## **§ 11 - NOTE CONCLUSIVE**

Il Comune di Porto Sant'Elpidio dichiara di aver affidato la gestione delle presenti polizze alla Società di brokeraggio CENTRALE SPA, ai sensi del D. Lgs. 209/2005 e ss.mm.ii..

Di conseguenza tutti i rapporti inerenti i contratti di assicurazione relativi alla presente procedura saranno svolti per conto della Contraente dal predetto Broker. Ogni pagamento dei premi verrà effettuato dal Contraente/Assicurato al Broker e sarà considerato a tutti gli effetti come effettuato all/e Compagnia/e, a norma dell'art. 1901 Cod. Civ..

Agli effetti tutti delle presenti polizze, ogni comunicazione fatta dal Broker nel nome e per conto del Contraente/Assicurato alla/e Compagnia/e si intenderà come fatta dal Contraente/Assicurato. Parimenti ogni comunicazione fatta dal Contraente/Assicurato al Broker si intenderà come fatta alla/e Compagnia/e. In ragione di detta gestione, al Broker dovranno essere corrisposte, ad esclusivo carico della/e delegataria/e e della/e eventuale/i compagnie coassicuratrici, le provvigioni indicate in ciascun capitolato speciale.

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE**

La Dirigente Settore I AA.GG. e Contratti  
Dott. Lucia Mariangeli