

ALLEGATO
2



Città di Porto Sant'Elpidio

(Provincia di Fermo)

Via Umberto I, 485 c.a.p. 63018 – Tel. (centr.) 0734/9081 – Fax. 0734-908286 – www.elpinet.it



DISCIPLINARE DEL SERVIZIO PARCHEGGI A PAGAMENTO **ALLEGATO ALLA DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE n. 89 del 24/4/2014**

Art. 1

Oggetto

1. Oggetto del presente disciplinare è il funzionamento e la gestione del servizio parcheggi a pagamento di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 227 del 9 ottobre 2002 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 2

Localizzazione dei Parcheggi a Pagamento

1. I parcheggi a pagamento, ovvero aree destinate al parcheggio sulle quali la sosta dei veicoli è subordinata al pagamento di una somma da riscuotere mediante dispositivi di controllo della durata della sosta stessa, con le modalità di cui al presente regolamento, nelle seguenti località:

- a) Via Umberto Primo tra via Giotto e via Elpidiense, solo lato ovest, posti n. 12;
- b) Via Umberto Primo tra via Elpidiense e Piazzale Marconi, ambo i lati, posti n. 34;
- c) Via Umberto Primo tra Via Montegrappa e via Monte Bianco, solo lato ovest, posti n. 11;
- d) Via Umberto Primo tra Via Monte Bianco e via Monte Rosa ambo i lati, posti n. 19;
- e) Piazza Marconi posti n. 10;
- f) Piazza Garibaldi posti n. 36
- g) Via dei Mille posti n. 10;
- h) Via Cesare Battisti tra via Piave e Via Regina Elena posti n. 28;
- i) Via Piave tra la via Umberto Primo e la via Don Minzoni, posti n.15;
- j) Via Principe Umberto, tra Piazza Garibaldi e via Dalmazia, posti n: 23;
- k) Via Quattro Novembre, tra Piazza Garibaldi e via Dalmazia, posti n: 23;
- l) Parcheggio via Canada "Holiday", posti n. 120 circa, solo periodo estivo ovvero nei mesi di giugno, luglio e agosto, limitatamente al giorno di SABATO e ai giorni FESTIVI. La sosta è gratuita nei giorni feriali (escluso sabato).
- m) Totale n. 348 posti, di cui 120 solo nel periodo estivo e 228 circa in centro, durante tutto l'anno.

2. Nelle immediate vicinanze delle località suddette, ovvero a una distanza non superiore, mediamente, a circa mt 30, sono localizzati adeguati stalli di sosta e/o aree parcheggio gratuiti ovvero senza dispositivi di controllo della durata della sosta. Dette aree sono ubicate nelle seguenti vie e piazze:

- a) Via Fontanella, Via Don Minzoni, via San Francesco, via Indipendenza, via Piave tra via Don Minzoni e via Indipendenza, Piazza Garibaldi area retrostante l'ex cinema "Moderno", via Umberto Primo nelle immediate vicinanze delle aree di cui ai commi 1a, 1f, 1h, 1i, 1j;
- b) via Fontanella e parcheggio sovrastante monumento ai caduti di tutte le guerre di piazzale Marconi, nelle immediate vicinanze delle aree di cui ai commi 1a, 1e;
- c) Parcheggio Villa Murri nelle immediate vicinanze delle aree di cui al comma 1d;
- d) Via Roma, Via Mameli, Piazza Garibaldi area retrostante l'ex cinema "Moderno", nelle immediate vicinanze delle aree di cui ai commi 1f, 1g, 1j, 1k, 1l;
- e) Via Roma, Via Annibal Caro via Principe Umberto tratto da via Dalmazia verso nord via Quattro Novembre tratto tra via Dalmazia verso nord, nelle immediate vicinanze delle aree di cui ai commi 1b, 1c, 1k, 1l;
- f) Via Trento, via Monte Rosa, via Gran Sasso, Via Bolzano, Via Merano, via Principe Umberto tratto da via Dalmazia verso nord via Quattro Novembre tratto tra via Dalmazia verso nord, nelle immediate vicinanze delle aree di cui ai commi 1b, 1c;
- g) Via Trieste, via Canada, parcheggio via Canada ovest, nelle immediate vicinanze delle aree di cui ai commi 1m e 1n;

Art. 3

Orari

1. Gli orari di funzionamento di detti parcheggi a pagamento sono i seguenti: dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle ore 16.00 alle ore 20.00, con esclusione dei giorni festivi con la sola

eccezione del parcheggio in via Canada, a pagamento solo nei mesi giugno, luglio e agosto, compresi i giorni festivi, con gli stessi orari di cui sopra.

Art. 4

Responsabilità

1. I parcheggi a pagamento, individuati all'art. 2, sono aree pubbliche incustodite. Ovvero il servizio di controllo si limiterà alla verifica del pagamento della tariffa parcheggio senza alcun obbligo di custodia dei veicoli in sosta. L'Amministrazione Comunale declina pertanto ogni responsabilità circa eventuali furti, danneggiamenti o altri atti criminosi commessi nei confronti dei veicoli in sosta.

Art.5

Concomitanza con eventi

1. Nei giorni di svolgimento dei mercati settimanali, di manifestazioni o eventi che comportino l'inibizione alla sosta e/o transito veicolare, le aree destinate a parcheggio a pagamento di cui sopra, interessate dai mercati, dalle manifestazioni o da altri eventi, non potranno essere utilizzate ed anzi in esse, in tali giorni, la sosta sarà vietata come da apposite ordinanze di regolamentazione emesse o da emettere.

Art. 6

Modalità di pagamento della sosta

1. **La tariffa oraria per la sosta viene stabilita in € 0.70**, frazionabili ai sensi dell'art. 8 del presente regolamento. Detta tariffa verrà adeguata agli indici di variazione ISTAT solo a partire dal terzo anno di funzionamento del servizio. La modalità di pagamento avviene mediante:

- a) l'introduzione di monete in apparecchiature collettive denominate PARCOMETRI che rilasciano apposito scontrino indicante la data, la somma versata, l'ora di inizio e di fine della sosta in misura corrispondente alla somma versata;
- b) L'acquisto di abbonamenti di sosta di cui all'art. 9;

3. Le apparecchiature collettive, parcometri, sono collocate nelle seguenti località:

- N.1 in via Umberto Primo, tra via Giotto e via Elpidiense lato ovest, presso il civico 365
- N.1 in via Umberto Primo, tra via Elpidiense e Piazza Marconi, lato ovest, presso il civico 435
- N.1 in via Umberto Primo lato est, tra via U. Maddalena e via Piave, presso via F.Filzi
- N.1 in Via Umberto Primo, lato ovest, tra via Monte Grappa e Via Monte Bianco
- N.1 in Via Umberto Primo, lato ovest, tra via Monte Bianco e Via Monte Rosa
- N. 1 in Piazzale Marconi angolo nei pressi dell'angolo sud con via Umberto Primo, n.1
- N. 1 in via Cesare Battisti nei pressi di via F.Filzi verso sud
- N. 1 in via Piave angolo via C. Battisti
- N. 1 in via Cesare Battisti nei pressi della via Regina Elena
- N. 1 in Piazza Garibaldi nei pressi del parcheggio centrale
- N. 1 in via F.lli Cairoli, tra via Principe Umberto e via Quattro Novembre;
- N. 1 presso il parcheggio di via Canada "Holiday";
- Totale n. **12** apparecchiature.

Art.7

Titoli di sosta

1. Il titolo di sosta, ovvero lo scontrino emesso dal parcometro, dovrà essere collocato all'interno del veicolo, in maniera perfettamente visibile dall'esterno, pertanto sul cruscotto o nella parte anteriore del veicolo in modo che sia inequivocabile la sua presenza.

2. Lo scontrino emesso dal parcometro ha validità per il tempo indicato sullo stesso ovvero fino all'ora di fine sosta ivi riportata. Lo scontrino riporta infatti le informazioni relative alla somma introdotta, la data, l'ora di inizio della sosta e quella di fine della stessa, in base alla tariffa pagata. Gli utenti devono comunque attenersi alle istruzioni riportate sul parcometro stesso, in varie lingue, e a quanto reso noto a mezzo segnaletica stradale.

Art. 8

Tariffa di sosta

1. La tariffa oraria per la sosta viene stabilita in € 0.70 frazionabili. Onde favorire il ricambio della sosta e la sosta breve è stabilita una tariffa di sosta differenziata in base alle località a partire dalla seconda ora di sosta;

2. Il frazionamento della tariffa di sosta avviene, in via generale, attraverso l'introduzione di monete nel parcometro per il tempo di sosta previsto dall'utente per

un minimo di € 0,20 che danno possibilità di sosta per un tempo massimo di minuti 17 circa. Il tempo di sosta aumenta in proporzione con la successiva introduzione di altre monete in base a quanto di seguito descritto.

3. Nelle località seguenti la tariffa di sosta è pari € 0,70 orarie, frazionabili:

- via VI novembre, via P. Umberto, Piazza Garibaldi, via dei Mille, via Piave, Via C. Battisti, via Canada Parcheggio "Holiday":

Il frazionamento è così articolato:

- Versamento minimo di € 0,20 per un tempo di sosta di minuti 17 circa, proporzionato alla tariffa oraria di € 0.70 (1,166 centesimi di € al minuto);
- Versamenti successivi con allungamento del tempo di sosta proporzionalmente alla somma introdotta tenendo ferma la tariffa oraria di € 0,70 (1,166 centesimi di € al minuto);

Nelle altre località, ovvero:

via Umberto Primo e Piazza Marconi la tariffa è così articolata:

- Prima ora di sosta € 0, 70 orarie, frazionabili;
- Dalla seconda ora di sosta in poi € 1,40 orarie frazionabili;

Il frazionamento è così articolato:

- Versamento minimo di € 0,20 per un tempo di sosta di minuti 17 circa, proporzionato alla tariffa oraria di € 0.70 (1,166 centesimi di € al minuto);
- Versamenti successivi con allungamento del tempo di sosta proporzionalmente alla somma introdotta tenendo ferma la tariffa oraria di € 0,70 (1,166 centesimi di € al minuto) per la prima ora di sosta;
- Versamenti successivi con allungamento del tempo di sosta proporzionalmente alla somma introdotta tenendo ferma la tariffa oraria di € 1,40 pari a 2,33 centesimi di € al minuto a partire dalla seconda ora di sosta in poi;

4. Tutte le apparecchiature per il pagamento della tariffa di sosta, ovvero parcometri, sono programmati al fine di rilasciare titoli di sosta di durata corrispondente alla somma versata con le modalità di cui al presente articolo.

Art. 9

Abbonamenti di sosta

1. E' previsto il rilascio di abbonamenti per la sosta, con validità annuale o mensile, acquistabili presso l' Ufficio Economato. Esso dovrà essere esposto in maniera ben visibile dall'esterno del veicolo, sul cruscotto dello stesso o sul parabrezza, o comunque nella parte anteriore del veicolo, in modo che sia assolutamente inequivocabile la sua presenza. Gli abbonamenti sono suddivisi in due categorie:

- a) **Normale ANNUALE:** acquistabile da ogni categoria di utenti al prezzo di € 156,00;
- b) **Normale MENSILE:** acquistabile da ogni categoria di utenti al prezzo di € 13,00;
- c) **Ridotto ANNUALE:** acquistabile dai titolari di Attività Commerciali e Professionali, nonché dai Direttori o Responsabili degli Istituti di Credito, al prezzo di € 108,00 annuali.
- d) **Ridotto MENSILE:** acquistabile dai titolari di Attività Commerciali e Professionali, nonché dai Direttori o Responsabili degli Istituti di Credito, al prezzo di € 9,00;

La riduzione è motivata dalla frequenza con cui i soggetti indicati necessitano, per motivi professionali, di sostare nelle zone a pagamento. **Gli abbonamenti ridotti pertanto** possono essere acquistati solo dai soggetti suddetti a condizione che la ubicazione della propria attività commerciale o professionale ricada all'interno delle località ove sono ubicati i parcheggi a pagamento **indicate all' art. 2** del presente disciplinare;

2. L'ufficio economato tiene un elenco dei titolari degli abbonamenti di sosta completo delle generalità degli stessi, per ogni consultazione.

3. I titolari degli abbonamenti di sosta in vigore al momento dell'emanazione del presente regolamento possano essere rimborsati, presso l'Ufficio Economato, nel caso di restituzione degli stessi, proporzionalmente alla validità residua dei titoli di sosta suddetti. Per tale finalità il calcolo deve essere effettuato dividendo il costo totale del titolo di sosta annuale in dodici mensilità. Il rimborso avverrà per i mesi residui di validità, considerando il costo di €. 8.00 al mese per gli abbonamenti ridotti ed €. 12.00 al mese per gli abbonamenti interi.

Art.10

Autorizzazioni alla sosta gratuita

1. Ai residenti o domiciliati nelle località di cui all'art. 2 viene concessa autorizzazione alla sosta gratuita, per un numero massimo di n. due veicoli a famiglia o nucleo di convivenza, da rilasciare a carico del Comando di P.M. previa apposita richiesta corredata da copia del documento di circolazione. Essa dovrà essere esposta in maniera ben visibile dall'esterno del veicolo, sul cruscotto dello stesso o sul parabrezza, o comunque nella parte anteriore del veicolo, in modo che sia assolutamente inequivocabile la sua presenza. Delle autorizzazioni rilasciate deve essere organizzato apposito registro, anche informatico, contenente i dati dell'autorizzato e dei veicoli.

2. Hanno titolo al rilascio di autorizzazioni di cui al comma 1, i residenti o domiciliati nelle seguenti località:

- Via Cesare Battisti dal civico 1 al civico 61 (lato est) e 62 (lato ovest)
- Piazza Garibaldi
- Via dei Mille
- Via Umberto Primo dal civico 347 al civico 639 (lato ovest), dal civico 436 al civico 642 (lato est)
- Piazza Virgilio
- Via San Giovanni Bosco fino al civico 12
- Via Principe Umberto dal civico 1 al civico 37 (lato ovest) e 28 (lato est)
- Via Quattro Novembre dal civico 1 al civico 23 (lato ovest) e 26 (lato est)
- Via Canada tratto est, ovvero tra il sottopassaggio ferroviario e la via Trieste, solo per il periodo dal 1 giugno al 31 agosto e solo per il parcheggio "Holiday", di cui al punto n. (2) lettera "L";

3. Le autorizzazioni di sosta di cui ai commi precedenti, non sono valide per i parcheggi a pagamento ubicati in Piazzale Marconi e Piazza Virgilio, come specificato all'art. 12.

Art. 11

Altri obblighi, divieti e limitazioni

1. La via Nazario Sauro è Zona a Traffico Limitato e viene riservata al transito e alla sosta dei soli residenti o domiciliati nella stessa e in via Umberto Primo, tra il civico 596 e il civico 672, e per il carico e scarico delle merci.

2. La via Armando Diaz è Zona a Traffico Limitato e viene riservata al transito e alla sosta dei soli residenti o domiciliati nella stessa e in via Umberto Primo, tra il civico 400 e il civico 536, e per il carico e scarico delle merci.

3. Ai residenti o domiciliati delle vie di cui ai commi precedenti, qualora si muniscano, di autorizzazioni per la circolazione nelle suddette Zona a Traffico Limitato, non vengono rilasciate autorizzazioni alla sosta gratuita nei parcheggi a pagamento di cui art. 10, o autorizzazioni alla sosta senza azionamento del dispositivo di controllo della durata della sosta (disco orario), di cui all'art. 11 commi 5, 6 e 7, relativamente agli stalli di sosta di via Umberto Primo, tra via Leopardi e via Gramsci, ovvero tra i civici 644 e 672. Le autorizzazioni per le ZTL sono alternative a quelle alla sosta gratuita nei parcheggi a pagamento o a quelle per la sosta senza azionamento del dispositivo di controllo della durata della sosta, e non possono sostituirle. Allo stesso modo le autorizzazioni di cui all'art. 10 non rappresentano titolo per la circolazione nelle Zone a Traffico Limitato di cui ai commi 1 e 2.

4. E' consentita la sosta in appositi stalli, con tempo limitato di sosta massimo di minuti 60, dalle ore 9.00 alle ore 12,30 e dalle ore 16.00 alle ore 20.00, con esposizione all'interno del veicolo del dispositivo di controllo della durata della sosta (disco orario) nelle seguenti località:

- a) via Umberto Primo, ambo i lati, nel tratto compreso tra le vie Monte Rosa/XXIV maggio e Gramsci/Gran Sasso ovvero dal civico 599 al 639 lato ovest e dal civico 644 al 672 lato est;
- b) in via Umberto Primo, ambo i lati, nel tratto compreso tra le vie Gramsci/Gran Sasso e i civici: n. 694 sul lato est, 673 sul lato ovest, dalle ore 9.00 alle ore 12,30 e dalle ore 16.00 alle ore 20.00, esclusi i giorni festivi;
- c) in via Canada lato sud, tratto est ovvero compreso tra la intersezione con via Trieste e il sottopassaggio ferroviario, dalle ore 8:00 alle ore 20:00, compresi i giorni festivi;
- d) in via Canada lato nord, tratto ovest, n. 19 stalli di sosta ubicati in diagonale rispetto all'asse della carreggiata e n. 3 stalli longitudinali, dalle ore 8:00 alle 20:00, esclusi i giorni festivi;
- e) in via Brodolini lato sud compreso tra le intersezioni con le vie Mattei e E. Toti, negli stalli di sosta di cui all'art. 51, dalle ore 9.00 alle ore 12.30 e dalle 16 alle 20.00, escluso i giorni festivi;

- f) negli stalli di sosta ubicati nella via di accesso all'area di Villa Murri di cui all'art. 19, e nell' area di sosta ai lati della carreggiata della strada interna all'area adiacente la Villa Murri, esterna alle sue pertinenze, con accesso da Via san Giovanni Bosco, ove insistono stalli di sosta delimitati da pavimentazione con cosiddette "betonelle" idonea a formare delimitazione degli stalli di sosta disposti perpendicolarmente all'asse della carreggiata, ad eccezione del primo stallo riservato alla sosta dei veicoli trasportanti persone con ridotta capacità motoria muniti del contrassegno, dalle ore 8:00 alle ore 13:00, escluso i giorni festivi;
- g) in Piazza Virgilio, n. 4 stalli di sosta ubicati in diagonale rispetto all'asse della carreggiata, dalle ore 9:00 alle 12:30 e dalle 16:00 alle 20:00, esclusi i giorni festivi."
5. Ai residenti o domiciliati nelle località di cui al comma 4 lettere (a) e (b), viene concessa autorizzazione alla sosta senza azionamento del dispositivo di controllo della durata della sosta (disco orario), per un numero massimo di n. due veicoli a famiglia o nucleo di convivenza, da rilasciare a carico del Comando di P.M. previa apposita richiesta corredata da copia del documento di circolazione. Essa dovrà essere esposta in maniera ben visibile dall'esterno del veicolo, sul cruscotto dello stesso o sul parabrezza, in modo che sia assolutamente inequivocabile la sua presenza. Dette autorizzazioni devono essere registrate ai sensi dell'art 10 comma 1.
6. Le autorizzazioni di cui al comma precedente sono rilasciate unicamente nel caso in cui i richiedenti non possano usufruire per proprietà, locazione o possesso a qualsiasi titolo, in dette località o nelle immediate vicinanze, di aree private di sosta o locali adibiti ad autorimessa, o aree laterali alla strada o comunque qualsiasi altra località privata adatta alla sosta dei veicoli, contrassegnata da adeguata segnaletica di passo carrabile ove necessari.
7. Le autorizzazioni rilasciate hanno validità unicamente per le località di cui al comma 4 lettere (a) e (b), del presente articolo.

Art. 12

Validità delle autorizzazioni alla sosta gratuita o degli abbonamenti

1. Le autorizzazioni alla sosta gratuita di cui agli artt. 10 e 11 commi 1 e 2, non sono validi per i parcheggi a pagamento ubicati in Piazzale Marconi e sono pertanto validi solo per le seguenti località:
- Via Umberto Primo
 - Via Principe Umberto
 - Via Quattro Novembre
 - Piazza Garibaldi
 - Via dei Mille
 - Via Piave
 - Via C. Battisti
 - Via Canada parcheggio Holiday, solo nel periodo 1 giugno-31 agosto e solo per il parcheggio "Holiday"
3. Gli abbonamenti a pagamento di cui all'art. 9 sono validi per tutte le località in cui sono ubicati i parcheggi a pagamento.

Art.13 Controllo

1. Il controllo dei parcheggi a pagamento e la gestione degli stessi con le modalità previste nel presente regolamento, sono affidati, mediante apposita convenzione, ad ONLUS o Cooperativa sociale appositamente individuata, attraverso la nomina di ausiliari del traffico di soggetti ritenuti idonei, forniti dalla suddetta cooperativa, ai sensi dell'art. 17 commi 132 e 133 della legge n.127 del 15.5.1997 dell'art. 68 della legge n. 488 del 23.12.1999. Le competenze degli stessi sono limitate al controllo del pagamento del titolo di sosta o del provvedimento autorizzatorio, per il relativo procedimento sanzionatorio di cui agli artt. 7 e 158 del D.lvo n. 285/92 con esclusione di ogni altra competenza.

Art. 14 Ausiliari del Traffico

2. Gli ausiliari del traffico di cui al precedente articolo sono nominati dal Sindaco con apposito decreto accertato il possesso dei seguenti requisiti:
- Possesso della cittadinanza di un paese dell'Unione Europea;
 - Possesso della maggiore età;
 - Posso del diploma di scuola dell'obbligo;
 - Idoneità psico-fisica all'impiego;

- Assenza di condanne penali e/o di misure di prevenzione;
- Superamento di breve corso di formazione, di almeno ore 15, con esame finale presso il comando di Polizia Municipale. Del superamento del corso il Comando di P.M. rilascia apposita attestazione.

Art. 15

Modalità di controllo. Sanzioni

1. Il controllo dei parcheggi a pagamento dovrà avvenire, quale criterio generale, onde consentire all'utenza la reale possibilità di munirsi di titolo di sosta attraverso la segnalazione all'utente, su apposito stampato da lasciare sul veicolo da parte dell'ausiliario del traffico, in maniera ben visibile, delle seguenti irregolarità riguardanti il mancato pagamento della quota parcheggio per la fascia oraria in cui avviene l'accertamento:

a) assenza del titolo di sosta (scontrino del parcometro)

b) titolo di sosta scaduto di validità (protrazione del tempo di sosta oltre l'orario stabilito dal titolo di sosta stesso (scontrino del parcometro))

In tal caso l'utente può regolarizzare la propria posizione, entro il termine tassativo di 10 giorni dalla data dell'accertamento attraverso il versamento della quota parcheggio dell'intera ora in cui è avvenuto l'accertamento, ovvero € 0.70 (anche nelle zone in cui è differenziata la tariffa di sosta dalla seconda ora in poi) cui deve aggiungersi la quota addizionale di € 4,30 per spese procedurali, per una somma totale, a sanatoria, di € 5.00.

2. Solo nel caso in cui l'ausiliario del traffico che abbia accertato il mancato pagamento del titolo di sosta verifichi direttamente su strada, subito dopo l'accertamento, che l'utente si sia assentato al solo fine di munirsi del titolo stesso, in quanto il suddetto titolo viene esibito dall'utente all'accertatore, l'ausiliario può procedere direttamente all'annullamento dell'avviso con apposita annotazione sullo stesso delle modalità dell'avvenuto pagamento della sosta ed allegando all'avviso annullato, ove possibile, il titolo di sosta.

3. Il versamento a sanatoria per la regolarizzazione del pagamento del titolo di sosta di cui al comma 1, va effettuato:

- presso l'Ufficio regolarizzazioni della cooperativa sociale incaricata dei controlli, ubicato in locale idoneo all'interno o nei pressi delle aree del centro città in cui sono localizzati i parcheggi a pagamento, messo gratuitamente a disposizione dal Comune di Porto Sant'Elpidio salvo diversi accordi tra le parti;
- presso qualsiasi ufficio postale sul conto corrente postale n. 11754637 intestato al COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO - POLIZIA URBANA SERVIZIO TESORERIA C/O CASSA DI RISPARMIO DI FERMO, 63821 PORTO SANT' ELPIDIO (FM);
- presso l'ufficio Economato del Comune, negli orari di apertura al pubblico, ove l'incaricato del Comune rilascerà apposita ricevuta all'utente.

4. L'orario di apertura dell'ufficio regolarizzazioni di cui al comma precedente lettera (a) deve essere congruo in riferimento alle esigenze dell'utenza e deve essere concordato con il Comando di Polizia Municipale sentite le direttive dell'Amministrazione Comunale e comunque di almeno due ore giornaliere. L'operatore della cooperativa sociale rilascerà apposita ricevuta all'utente dell'avvenuta regolarizzazione. Per tale finalità la cooperativa deve munirsi di appositi bollettari di ricevute presso l'Ufficio Economato. La cooperativa stessa al massimo con cadenza settimanale, provvederà al versamento degli incassi all'Ufficio Economato che rilascerà a sua volta apposita ricevuta.

5. La regolarizzazione presso l'Ufficio della cooperativa sociale incaricata dei controlli di cui al comma 3 lettera (a), nel caso di temporanea indisponibilità di locale idoneo da parte dell'Ente per motivate necessità, può essere temporaneamente sospeso per il tempo necessario al reperimento di detto locale, con apposita delibera di Giunta Comunale.

6. Solo in mancanza della regolarizzazione o pagamento a sanatoria, di cui ai commi precedenti, verrà dato avvio al procedimento sanzionatorio di cui al titolo VI del D.l.vo n. 285 del 30.4.1992 e successive modificazioni e integrazioni, a carico del Comando di Polizia Municipale sulla base dell'accertamento eseguito dagli addetti al controllo che risultano quali accertatori della violazione di cui al D.l.vo del 30 aprile 1992 n. 285, ovvero:

a) art 7 comma 1 e 14 per il caso di cui al comma 1 lettera (a) del presente articolo ovvero in assenza del titolo di sosta (scontrino del parcometro)

b) art 7 comma 1 e 15 per il caso di cui al comma 1 lettera (b) del presente articolo ovvero con titolo di sosta scaduto di validità protrazione del tempo di

sosta oltre l'orario stabilito dal titolo di sosta stesso (scontrino del parcometro)

A tale scopo, ovvero onde effettuare lo scomputo e il confronto tra gli avvisi rilasciati e i versamenti effettuati, la Cooperativa sociale trasmette periodicamente al Comando di P.M. la necessaria documentazione riguardante le ricevute dei versamenti a sanatoria, dopo avere effettuato i necessari conteggi e scomputato le regolarizzazioni effettuate. Effettuato tale riscontro verrà dato avvio al procedimento sanzionatorio di cui sopra per i casi in cui non sia avvenuta la sanatoria.

Art.16

Segnaletica e informazione

1. Il Comando di Polizia Municipale - servizio segnaletica cura la posa in opera della segnaletica necessaria in economia o attraverso incarichi a ditte private, con le modalità ritenute più idonee in riferimento alla propria dotazione organica e di strutture e al budget di spesa a disposizione visti anche i relativi capp. di bilancio. Il Comando di P.M. cura altresì la fornitura dei parcometri e di ogni altra attrezzatura complementare, rivolgendosi a soggetti in grado di fornire un prodotto di qualità, di facile utilizzazione ed adatto graficamente e tecnicamente anche a contenere eventuali sponsorizzazioni.
2. L'ufficio Segreteria, in collaborazione con Il Comando di P.M., cura i rapporti con gli sponsors e le relative caratterizzazioni grafiche.
3. Il Comando di P.M. in eventuale collaborazione con altri uffici comunali, in particolare con la Segreteria Generale cura l'attuazione di idonei sistemi di informazione all'utenza circa il funzionamento dei parcheggi a pagamento attraverso la realizzazione di supporti grafici, visivi, sonori o di altra natura comunicativa rivolgendosi alla stessa cooperativa sociale incaricata del controllo, con la finalità di realizzare anche una "carta dei servizi" dei parcheggi a pagamento come previsto nel piano delle soste approvato con deliberazione di G.C. n. 269 del 10.12.2004.

Art.17

Ulteriori compiti del soggetto addetto al controllo

1. La Cooperativa Sociale incaricata della gestione dei parcheggi è altresì incaricata:
 - a) Delle operazioni di "scassetamento" periodico, quantificato in circa giorni 15, dei parcometri per il prelievo del denaro in essi depositato, secondo le istruzioni impartite dalla ditta fornitrice la quale è obbligata a periodo di "training" alla Cooperativa sociale onde illustrare perfettamente il funzionamento delle apparecchiature, come stabilito nel capitolato d'oneri allegato alla gara di fornitura. Tali proventi devono essere versati senza ritardo all'Ufficio economato;
 - b) Delle regolarizzazioni e delle prestazioni amministrative e contabili di scarico dei proventi di cui all'art 15 e di ogni altra prestazione amministrativa ed operativa finalizzata all'attività di controllo e gestione dei parcheggi a pagamento secondo le modalità previste nella convenzione.

Art. 18

Norma finale

1. Il Comando di P.M. riferisce all'amministrazione sull'andamento del servizio di cui al presente disciplinare. Lo stesso è autorizzato ed emanare provvedimenti in relazione ad eventuali problematiche contingenti riguardanti il servizio dei parcheggi a pagamento, non previste nel presente, attenendosi comunque ai principi contenuti nelle presenti direttive.
2. Il Comando di P.M., nell'emanazione di atti di cui al presente articolo, comprese eventuali autorizzazioni temporanee alla sosta gratuita per casi particolari, privilegerà le situazioni di particolare disagio sociale e fisico necessitanti di assistenza domiciliare, in special modo a titolo gratuito o di volontariato, e le comprovate esigenze di enti o organizzazioni non lucrative, con scopi sociali e / o umanitari e di volontariato sociale.
3. Il presente regolamento è in vigore dal giorno **1 giugno 2014**.