

REPUBBLICA ITALIANA
COMUNE DI MONTEGRANARO
Provincia di Fermo

REP.

"CONTRATTO D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ASSISTENZA SCOLABUS BIENNIO 2015/2017"

L'anno duemilaquindici (2015), addì (...) del mese di, in Montegranaro, nella Residenza Municipale, avanti a me Dr.ssa Lucia Palatroni, Segretario Generale del Comune intestato, abilitato *ex lege* a rogare gli atti nella forma pubblica amministrativa nell'esclusivo interesse del Comune, in virtù dei poteri a me conferiti ai sensi dell'art.97, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267, sono personalmente comparsi:

1. Il Sig. Giuseppe Nuciari, nato a Fermo (AP), il 05.08.1955, nella sua qualità di Funzionario Responsabile del Settore Cultura e Pubblica Istruzione del Comune di Montegranaro (FM), codice fiscale 00218260446, domiciliato per la carica presso la sede comunale, che dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse esclusivi del suddetto ente;
2., nato a (...) il e residente a (.....), in Via n. ..., il quale dichiara di voler agire ed intervenire nel presente atto nella sua qualità di legale rappresentante della ditta, corrente in (.....), Via 23, Codice Fiscale e P.Iva, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di al numero di seguito denominato "Impresa".

I componenti, delle cui identità personali, qualifica e poteri di firma sono certo, mi richiedono di ricevere il presente atto, che viene da me redatto dopo aver indagato la loro volontà.

P R E M E S S O C H E:

- Il presente contratto precisa le clausole dirette a regolare il rapporto tra stazione appaltante ed impresa; esso integra le norme contenute nel capitolato speciale d'appalto, con prevalenza su queste in caso di contrasto.
Nel seguito si intende:

- o Codice: Decreto Legislativo 12 Aprile 2006, n. 163 e s.m.i. "Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE";
 - o RG: D.P.R. 5 Ottobre 2010, n. 207 "Regolamento di esecuzione del Decreto Legislativo n. 163/2006 [...]";
 - o CSA: Capitolato Speciale d'Appalto.
- Nel seguito si intende altresì:
- o Amministrazione = stazione appaltante Comune di Montegranaro
 - o Impresa = l'affidatario dell'oggetto dell'appalto.
- Con delibera di Giunta Comunale n. 78 del 14.05.2015, è stato conferito indirizzo per l'esternalizzazione mediante appalto, con procedura aperta, per l'affidamento del servizio di assistenza scuolabus biennio 2015/2017 ed approvato il CSA;
 - Con determina del Responsabile del Settore Cultura/Pubblica Istruzione n. del è stato approvato il bando di gara con i relativi allegati ed è stata indetta la gara d'appalto per l'affidamento del servizio di assistenza scuolabus per il biennio 2015/2017, dalla data del verbale prot. n. di inizio del servizio, sotto le riserve di legge, con aggiudicazione secondo il criterio del prezzo più basso, inteso come maggior ribasso percentuale sull'importo posto a base di gara, ex artt. 81, commi 1 e 3, e 82 dello stesso Codice;
 - È stato attribuito all'appalto il codice CIG, nonché approvato con il sopra richiamato atto, lo schema del presente contratto, ai sensi dell'art. 192 del T.U.E.L.;
 - Con determina del Responsabile del Settore Cultura/Pubblica Istruzione n. del sono stati approvati i verbali di gara con i relativi allegati e si è proceduto all'aggiudicazione definitiva dell'appalto del servizio in oggetto, alla ditta per l'importo netto di €, oltre Iva di legge riferito all'intero periodo dell'affidamento;
 - La ditta ha regolarmente assolto ai seguenti adempimenti:
 - o costituzione fidejussione assicurativa n. per l'importo di € a garanzia degli obblighi contrattuali, giusto quanto previsto dall'art. 12 del CSA;
 - o contrazione polizza assicurativa n. di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT), presso, come previsto dall'art. 11 del CSA;
 - o contrazione polizza assicurativa n. di Responsabilità Civile verso Prestatori di lavoro (RCO), presso, come previsto dall'art. 14 del CSA;
 - E' stato acquisito il DURC di cui all'art. 6 del D.P.R. 207/2010, emesso il, dal quale risulta che l'impresa è in regola con gli adempimenti previdenziali contributivi ed assicurativi;

TUTTO CIO' PREMESSO

Volendosi ora determinare le norme e le condizioni che debbono regolare l'appalto e nell'intesa che la premessa e gli allegati formino parte integrante e sostanziale del presente contratto, si conviene e stipula quanto segue:

ART. 1 - PREMESSA

La premessa narrativa forma parte integrante, sostanziale e costitutiva del presente contratto.

ART. 2 – OGGETTO DEL CONTRATTO

1. Il Comune di Montegranaro dispone l'affidamento, per il periodo di due anni scolastici (2015/2017), dal al, in capo all'Impresa....., che accetta, senza riserva alcuna, dello svolgimento del servizio di assistenza alunni iscritti al trasporto scolastico organizzato dal Comune di Montegranaro, a favore degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Montegranaro.

2. L'Impresa si obbliga ad assolvere in nome e per conto del Comune l'intero servizio.

3. Il servizio, disciplinato nel CSA, comprende l'assistenza sullo scuolabus per il trasporto casa/scuola e scuola/casa degli alunni, su n. 5 autobus comunali.
4. Il servizio si svolgerà nei giorni di lezione fissati dal calendario scolastico regionale e/o dalle autorità scolastiche competenti. In caso di assemblee, il trasporto degli alunni verrà garantito, secondo gli orari diversi delle lezioni, ingressi/uscite, nei limiti delle effettive possibilità organizzative.
5. L'Impresa deve assicurare la presenza di n. 1 assistente per ogni scuolabus.
6. Per tutte le altre funzioni demandate all'Impresa, compreso l'elenco delle sedi scolastiche, si rinvia all'art. 2 del CSA.

ART. 3 – MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO

1. L'organizzazione del lavoro deve essere improntata ai criteri necessari a garantire la massima qualità possibile, complessivamente intesa, nel rispetto di quanto indicato nel CSA.
2. L'appaltatore dovrà rispondere per i propri dipendenti che non osservassero modi seri e cortesi o fossero trascurati o usassero un comportamento o un linguaggio deplorable.
3. Qualora, nonostante le segnalazioni e le richieste dell'Amministrazione Comunale in ordine alla cattiva condotta del personale, quest'ultimo continuasse nel suo comportamento scorretto, verrebbe a crearsi motivo di risoluzione del rapporto contrattuale da parte del Comune.
4. L'Amministrazione Comunale, si riserva, il diritto di richiedere all'Impresa la sostituzione del personale ritenuto non idoneo al servizio per comprovati motivi. In tal caso l'Impresa provvederà a quanto richiesto senza che ciò possa costituire motivo di maggiore onere. Per completezza si rinvia all'art. 6 del CSA.

ART. 4 – DURATA DEL CONTRATTO

1. L'appalto ha durata di due anni, con decorrenza dall'avvio del servizio di trasporto scolastico per gli anni scolastici 2015/2016 -2016/2017 sino al 30.06.2017 e comunque, secondo il calendario scolastico e le disposizioni del Capo d'Istituto. È esclusa la rinnovazione tacita del contratto.
2. E' prevista la proroga tecnica fino a conclusione delle procedure per l'espletamento della successiva gara, comunque per un periodo massimo di mesi sei, al fine di garantire la continuità del servizio (art. 4 CSA).

ART. 5 – CORRISPETTIVO DEL SERVIZIO

1. Il corrispettivo dovuto dall'Amministrazione Comunale per il puntuale svolgimento del servizio richiesto è corrispondente alla somma di € + Iva, offerta in sede di gara dalla Impresa medesima, a ribasso sull'importo base fissato in € 126.000,00 + Iva.
2. In merito all'orario di svolgimento del servizio si rinvia all'art. 3 del CSA.

ART. 6 – PAGAMENTI

1. Il pagamento del corrispettivo a favore dell'Impresa avrà luogo a seguito di presentazione di fattura elettronica mensile, entro trenta giorni dal ricevimento della stessa a mezzo mandato del Tesoriere Comunale.
2. L'appaltatore, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. 163/06 dovrà dimostrare, in occasione di ogni pagamento, di essere in regola con gli obblighi assicurativi e previdenziali, con le nuove modalità previste dalla Nota del Ministero del Lavoro n. 230 del 12 luglio 2005 (tramite richiesta per via telematica del DURC da parte della Stazione Appaltante).

ART. 7 – OBBLIGO DI TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Impresa assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i., con le modalità di cui all'art. 13 del CSA.

ART. 8 – ONERI A CARICO DELL'IMPRESA

Sono a carico della Impresa aggiudicataria tutti gli oneri e tutte le spese, nessuna esclusa, necessari alla realizzazione del servizio, alla stipulazione del contratto e le spese di assicurazione per la responsabilità civile per i danni che, in relazione all'espletamento del servizio o a cause ad esso connesse, dovessero derivare all'Amministrazione Comunale o a terzi, cose o persone.

ART. 9 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SICUREZZA

È fatto obbligo alla ditta aggiudicataria al fine di garantire la sicurezza sui luoghi di lavoro di attenersi strettamente a quanto previsto dalla normativa in materia di "Miglioramento della salute e della sicurezza dei lavoratori" D. Lgs. 81/2008.

L'Impresa è altresì obbligata, durante il trasporto, a vigilare, anche con l'ausilio di altro personale, sul comportamento degli alunni al fine di garantirne la sicurezza.

10 - OBBLIGHI DELL'IMPRESA NEI CONFRONTI DELLE RISORSE UMANE IMPEGNATE NELLE ATTIVITA' OGGETTO DEL PRESENTE CONTRATTO.

1. In relazione alle risorse umane impegnate nelle attività oggetto del presente contratto, l'Impresa è tenuta a far fronte ad ogni obbligo previsto dalla normativa vigente in ordine agli adempimenti fiscali, tributari, previdenziali ed assicurativi riferibili al personale dipendente ed ai collaboratori.

2. Per quanto riguarda i lavoratori dipendenti, l'Impresa è tenuto ad osservare gli obblighi retributivi e previdenziali previsti dai corrispondenti C.C.N.L. di categoria, compresi, se esistenti alla stipulazione del contratto, gli eventuali accordi integrativi territoriali.

3. Sono a carico della ditta appaltatrice gli obblighi derivanti dalla normativa vigente in materia di sicurezza, igiene e medicina del lavoro e, in particolare, dalle disposizioni del DPR 547/55, del DPR 303/56, D. Lgs. 242/96 e del D. Lgs. 81/2008.

4. L'Impresa del servizio deve informare dettagliatamente il proprio personale circa le circostanze e le modalità previste dal presente contratto e dal CSA, per adeguare il servizio agli standard di qualità richiesti dal Comune.

ART. 11 – PENALITA'

In caso di inadempienze agli obblighi contrattuali da parte dell'Impresa, si applicano le penalità di cui all'art. 17 in combinato disposto con l'art. 16 del CSA.

ART. 12 – CAUZIONE DEFINITIVA

1. A garanzia della regolare esecuzione del presente contratto, l'Impresa, ha presentato cauzione definitiva di €, mediante n.rilasciata il da secondo quanto specificato dall'art. 12 del CSA.

ART. 13 – RESPONSABILITA' DELL'IMPRESA E COPERTURA ASSICURATIVA

1. L'Impresa è sempre responsabile, sia verso il Comune sia verso i terzi, di tutti i danni a persone o cose verificatisi nell'esecuzione del contratto, derivanti da cause ad esso imputabili o che risultino arrecati dal proprio personale, restando a proprio completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di alcun compenso.

2. L'Impresa ha presentato polizza assicurativa di Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) e verso Prestatori di lavoro (RCO) n. emessa da in data

3. L'Impresa ha presentato altresì polizza assicurativa contro il rischio di infortuni per i bambini iscritti al servizio in oggetto n. emessa da in data

4. La responsabilità della gestione del servizio assistenza alunni scuolabus è a carico dell'Impresa, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del Comune.

5. L'Impresa risponde, direttamente dei danni e delle conseguenze, comunque pregiudizievoli che, nell'espletamento dell'attività svolta, possano derivare al Comune, ai trasportati, agli stessi dipendenti dell'Impresa, o ai terzi in genere. Si rinvia all'art. 9 del CSA.

ART. 14 – DIVIETO DI SUBAPPALTO E DI CESSIONE DEL CONTRATTO

1. E' assolutamente vietato il subappalto, o comunque cedere a terzi, in tutto o in parte, il servizio oggetto del presente capitolato, pena l'immediata risoluzione del contratto, l'incameramento della cauzione ed il risarcimento dei danni.

ART. 15 – ESECUZIONE DEL CONTRATTO

1. Amministrazione ed Impresa riconoscono espressamente che il rapporto negoziale derivante dal presente contratto è in toto e nel dettaglio regolato dal CSA. Le parti contraenti operano integrale e puntuale rinvio a detto capitolato, come ivi recepito, anche per ciò che concerne la disciplina

dell'inadempienza contrattuale e della risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art. 18 del CSA.

ART. 16 – SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

1. Giusta quanto previsto dall'art. 7, comma 1, del decreto 13/4/2011, in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, l'Impresa provvederà a fornire al lavoratore adeguate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui egli è chiamato ad operare e sulle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione all'attività.

ART. 17 – SPESE CONTRATTUALI E RISOLUZIONE

1. Tutte le spese inerenti e conseguenti al presente contratto sono a totale carico dell'Impresa.
2. L'Impresa si assume inoltre l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii, che qui si richiama in toto. Pertanto il contratto si considererà immediatamente risolto nel caso in cui non venga rispettato quanto sopra e le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della Società Poste Italiane spa. La successiva richiesta di eventuali modalità diverse di pagamento dovrà essere indirizzata per iscritto al competente Ufficio Servizi sociali e Ragioneria del Comune di Montegranaro e sarà considerata valida solo previa accettazione da parte del Comune.
3. Il presente contratto si intende risolto ipso facto e ipso jure ove le dedotte transazioni non siano eseguite tramite banche e società Poste Italiane Spa, ovvero con altri strumenti di pagamento, comunque idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni.
4. Ai sensi ed in applicazione di quanto previsto dalla L. 13/08/2010, n. 136, relativa al "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia", i pagamenti e tutti i movimenti finanziari frutto delle operazioni connesse alla presente convenzione saranno effettuati mediante mandati emessi dal Tesoriere del Comune di Montegranaro su apposito conto corrente dedicato presso la Banca IBAN n. come indicato dal Legale rappresentante della Società, che dichiara che, legalmente autorizzati a riscuotere e quietanziare il corrispettivo di cui al presente atto, fino a diversa notifica saranno i Sigg.ri:

ART. 18 – VALORE CONTRATTUALE

1. Ai fini fiscali si dichiara che il presente atto ha un valore di €, soggetto ad onere IVA come per legge, giusta art. 38 D.P.R. n. 634/72.
2. Per ogni controversia relativa al presente contratto, che dovesse insorgere tra Amministrazione ed Impresa, sia durante che dopo l'esecuzione del servizio, è escluso l'arbitrato, ai sensi dell'art. 29 del CSA, la competenza è demandata al Foro di Fermo.
3. Per tutti gli effetti del presente atto la ditta elegge domicilio legale presso il Comune di Montegranaro. Le notificazioni e le intimazioni verranno effettuate a mezzo messo comunale ovvero mediante lettera raccomandata.

ART. 19 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con la sottoscrizione del presente atto la ditta autorizza il Comune al trattamento dei propri dati personali per le finalità connesse al rapporto contrattuale, si rinvia nel dettaglio all'art. 21 del CSA.

Ai fini fiscali si dichiara che il servizio di cui al presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto, per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi dell'art. 40 del DPR 26 aprile 1986, n. 131.

L'imposta sul valore aggiunto, alle aliquote di legge, è a carico dell'ente appaltante.

L'imposta di bollo è assolta mediante versamento su modello F23.

Le parti si danno inoltre reciprocamente atto che il presente contratto viene stipulato conformemente a quanto disposto dall'art. 11, comma 13, del Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 163/2006, così come modificato dal D.L. 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221. Il presente atto, formato e stipulato in modalità elettronica, è stato redatto

da persona di mia fiducia mediante l'utilizzo ed il controllo personale degli strumenti informatici su ... (.....) pagine intere, e quanto della presente, a video.

Il presente contratto viene da me, Segretario, letto alle parti contraenti che, riconoscendolo conforme alla loro volontà, insieme con me ed alla mia presenza e vista lo sottoscrivono con modalità di firma digitale ai sensi dell'art. 1, comma 1, lettera s) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

Io sottoscritto, Segretario Generale, attesto che i certificati di firma utilizzati dalle parti sono validi e conformi al disposto dell'art. 1, comma 1, lettera f) del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD).

L'IMPRESA

..... (firmato digitalmente)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CULTURA/PUBBLICA ISTRUZIONE

Giuseppe Nuciari (firmato digitalmente)

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Lucia Palatroni (firmato digitalmente)

Parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000)

Montegranaro, 18-05-2015
Il Responsabile del Servizio Sport e Tempo Libero
Giuseppe Nuciari

Parere in ordine alla regolarità contabile
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. 267/2000)

Montegranaro,
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.ssa Daniela Franceschetti

Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Montegranaro,
Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dr.ssa Daniela Franceschetti

Certificato di Pubblicazione

Copia del presente atto viene pubblicata all'Albo Pretorio da oggi per 15 gg. consecutivi.

Montegranaro,
Il Segretario Generale
Dr.ssa Palatroni Lucia