



**STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)**

Fax 0734/232288 – PEC: [provincia.fermo@emarche.it](mailto:provincia.fermo@emarche.it)  
Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)  
C.F. 90038780442 – PI 02004530446

p/c del

**COMUNE DI MONTECOSARO**

**DISCIPLINARE**

**OGGETTO:**

**CONCESSIONE IN COMODATO D'USO GRATUITO DELL'UNITA' IMMOBILIARE SITA NEL COMUNE DI MONTECOSARO (MC), ALLA VIA DON BOSCO, 1, DA DESTINARE ALL'ATTIVAZIONE DI UN ASILO NIDO.**

## ***PREMESSE***

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al Bando di Gara relativamente ai requisiti e modalità di partecipazione alla selezione, alla documentazione da presentare, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta e, più in generale, a tutte le condizioni regolanti la procedura da eseguirsi p/c del Comune di Montecosaro (MC) avente ad oggetto **“Selezione pubblica del contraente finalizzata alla ricerca del comodatario per uso gratuito dell’unità immobiliare sita nel Comune di Montecosaro (MC), alla via Don Bosco, 1, da destinare all’attivazione di un asilo nido”**, come meglio esplicitato nello stesso Bando e suoi allegati e nel Capitolato d’Oneri approvato dalla Giunta del Comune di Montecosaro con Delibera n. 87 del 23 giugno 2015.

In tal senso, il Comune di Montecosaro (di seguito, per brevità, anche “Comune”) con determinazione a contrarre del Responsabile del Servizio AA.GG. (Reg. Servizio n.133 del 02/7/2015014 – Reg. Gen. n. 336 di pari data) ha disposto di procedere alla selezione in argomento mediante attribuzione della funzione selettiva del contraente alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo (di seguito, per brevità, SUA Provincia di Fermo) in forza e secondo le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta dal predetto Comune e dalla Provincia di Fermo in data 14/01/2015.

La presente procedura selettiva, in quanto finalizzata alla stipula di un contratto di comodato a destinazione vincolata, esula dall’applicazione del D.Lgs 163/06 ss.mm.ii. (di seguito, per brevità, anche “Codice”) ed è sottoposta alle norme di contabilità di Stato; conseguentemente, non è prevista l’acquisizione del Codice Identificativo di Gara (CIG) né il versamento di alcun contributo a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), già Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (AVCP).

La selezione del comodatario avverrà mediante apposita procedura di gara “aperta”, da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del prezzo più basso nei termini e modalità di seguito esplicitate.

### ***§ 1 - DURATA DEL CONTRATTO***

Il contratto ha durata pari ad 1 (uno) anno educativo - 10 mesi, a far data da settembre 2015 sino al 31 luglio 2016, salva la facoltà del Comune di prorogare il contratto per un ulteriore anno educativo.

Il contraente è obbligato a destinare l’immobile oggetto del presente comodato d’uso gratuito alla seguente destinazione: gestione di un asilo nido con capienza massima di n. 25 utenti.

### ***§ 2 - RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI - RUP E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE***

Tutti gli Operatori Economici (di seguito, per brevità, anche O.E.) interessati potranno richiedere, fino al secondo giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, eventuali chiarimenti di natura tecnico-amministrativa, inerenti la presente procedura di gara, al personale sotto indicato:

- se relativi al Bando al Disciplinare di Gara e alla documentazione complementare, al Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e segnatamente al personale sotto indicato:

- Dott. Maurizio Conoscenti, tel. 0734/232280, e-mail [maurizio.conoscenti@provincia.fm.it](mailto:maurizio.conoscenti@provincia.fm.it) fax 0734 232288;
- Dott.ssa Mara Gambini, tel. 0734/232283, e-mail [mara.gambini@provincia.fm.it](mailto:mara.gambini@provincia.fm.it) fax 0734 232288;
- se relativi al Capitolato d’Oneri ed altre informazioni di natura tecnica, a Ombretta Angeletti, Comune di Montecosaro, tel.: 0733/560731 fax: 0733/560722 e-mail: [ombretta.angeletti@comune.montecosaro.mc.it](mailto:ombretta.angeletti@comune.montecosaro.mc.it).

**Responsabile Unico del Procedimento (RUP):** Dott.ssa Gabriella Mariotti – Responsabile del Settore I AA.GG. del Comune di Montecosaro – tel: 0733/560712 fax: 0733/560722 e-mail: [gabriella.mariotti@comune.montecosaro.mc.it](mailto:gabriella.mariotti@comune.montecosaro.mc.it);

**Responsabile del Procedimento di Selezione:** Dott. Lucia Marinangeli, tel. 0734/232341 - fax: 0734/232288, e-mail: [lucia.marinangeli@provincia.fm.it](mailto:lucia.marinangeli@provincia.fm.it).

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente per iscritto ed in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite fino al giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

La SUA Provincia di Fermo pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, sul proprio sito internet: <http://www.provincia.fermo.it> link SUA - Servizi (in corso) e precisamente alla pagina indicata nel successivo paragrafo 3.

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

### **§ 3 - PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA**

La SUA Provincia di Fermo metterà a disposizione sul proprio sito internet <http://www.provincia.fermo.it> link SUA - Servizi (in corso) e precisamente alla seguente pagina web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedura-aperta-x-selezionare-il-comodatario-unita-immobiliare-di-montecosaro-da-destinare-attivazione-asilo-nido> , l’accesso libero ed incondizionato a tutti i documenti di gara e pertanto non prenderà in considerazione, ai sensi dell’art. 71, comma 1, del Codice, le richieste di invio dei documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Bando;
- Disciplinare di gara;
- Modulistica
- Capitolato d’Oneri;
- Planimetria dell’immobile oggetto della selezione;

### **§ 3 bis - COMUNICAZIONI**

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 2, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra SUA e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o all’indirizzo di posta elettronica, o al numero di fax indicati dai concorrenti. Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC, del numero di fax o dell’indirizzo di posta elettronica

non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del procedimento di selezione; diversamente la SUA declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **§ 4 - SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 5, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

- 1) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1, del Codice;
- 2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), e-bis (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8, del Codice;
- 3) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 36 e 37 del Codice.

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in L. 30 luglio 2010, n. 122.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

Ai consorziati indicati da un consorzio per l'esecuzione del servizio vincolato, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio in caso di consorzi stabili.

E' fatto divieto di partecipare alla presente procedura selettiva, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

**ATTENZIONE:** Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) del citato Decreto che per esso concorrono.

#### **§ 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui al precedente § 4 in possesso, a **pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale e di idoneità professionale:

##### **Requisiti di carattere generale (Art. 38 del Codice):**

- 5.1) insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice;
- 5.2) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. all'art. 9, comma 2, lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e s.m.i.;
- 5.3) insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e s.m.i.
- 5.4) osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 5.5) essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, di non esserne assoggettati;
- 5.6) non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario ovvero anche in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio;
- 5.7) non incorrere nei divieti di cui agli artt. 36, comma 5, e 37, comma 7, del Codice;
- 5.8) essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi assicurativi, previdenziali e assistenziali in favore di soci o dipendenti se e in quanto dovuti;
- 5.9) non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, si sia formulato autonomamente la propria offerta;

##### **Requisiti attestanti l'idoneità professionale (Art. 39 del Codice)**

5.10) iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XI C del Codice dei contratti), per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. Nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A., dichiarazione del legale rappresentante resa in forma di autocertificazione ai sensi del d.P.R. 445/2000, con la quale si dichiara l'insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione e copia dello Statuto;

#### **Requisiti attestanti la capacità economico-finanziaria (Art. 41 del Codice)**

la dimostrazione della capacità economica e finanziaria dei concorrenti è fornita, ai sensi dell'art. 41 del Codice, mediante:

5.11) **dichiarazione** di almeno **due Istituti di Credito** operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, che attestino la capacità economica e finanziaria del concorrente. Nel caso in cui quest'ultimo, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;

#### **Requisiti attestanti la capacità tecnico-professionale (Art. 42 del Codice)**

la dimostrazione della capacità tecniche e professionali dei concorrenti è fornita, ai sensi dell'art. 42 del Codice, mediante

5.12) **autodichiarazione** sottoscritta in conformità alle disposizioni del d.P.R. n. 445/2000 da cui emerga che il partecipante, nel triennio 2012-2014, ha concluso o ha in corso di svolgimento la gestione di un servizio di Nido di Infanzia della durata di almeno un anno educativo (dieci mesi);

**ATTENZIONE: a causa della prescritta decorrenza del servizio fin da settembre 2015, in via del tutto eccezionale, tale requisito deve essere comprovato già in sede di partecipazione, inserendo nella Busta "A- Documenti Amministrativi" copia dei contratti, delle convenzioni, delle autorizzazioni o di qualsiasi altro documento dai quali se ne desuma il possesso.**

#### **Requisiti attestanti la garanzia di qualità (Art. 43 del Codice)**

5.13) produzione di copia conforme all'originale di **certificazione di qualità della serie ISO 9001** in corso di validità, per attività inerenti l'oggetto della presente procedura.

#### **N.B. 1:**

**in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario:**

- a) **i requisiti di carattere generale**, di cui ai punti da 5.1) a 5.9), **i requisiti di idoneità professionale**, di cui al punto 5.10) (CCIAA) e **i requisiti di capacità economico-finanziaria**, di cui al punto 5.11) (referenze bancarie) devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa raggruppata o consorziata.
- b) **il requisito di carattere tecnico-professionale** di cui al precedente punto 5.12) (servizio) ed **il requisito attestante la garanzia di qualità** di cui al precedente punto 5.13) (ISO), devono essere posseduti, a pena di esclusione, almeno da soggetto mandatario o indicato come tale;

#### **N.B. 2:**

**per i Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice:**

- a) **i requisiti di carattere generale**, di cui ai punti da 5.1) a 5.9), **i requisiti di idoneità professionale**, di cui al punto 5.10) (CCIAA) e **i requisiti di capacità economico-finanziaria**, di cui al punto 5.11) (referenze bancarie) devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal Consorzio e dai soggetti indicati

come esecutori dell'appalto:

b) **il requisito di carattere tecnico-professionale** di cui al precedente punto 5.12) (servizio) ed il **requisito attestante la garanzia di qualità** di cui al precedente punto 5.13) (ISO), devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal Consorzio nel complesso dei soli consorziati esecutori.

#### **§ 6 - TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

Per partecipare alla gara, gli operatori economici interessati dovranno far pervenire, **a pena di esclusione**, tutta la documentazione richiesta redatta in lingua italiana (in caso contrario deve essere allegata una traduzione asseverata nella lingua italiana) e predisposta con le modalità di seguito indicate, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 07 agosto 2015 (07/8/2015)** presso **Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo – c/o Servizio Archivio e Protocollo - V.le Trento, 113 – 63900 Fermo**, con qualunque mezzo.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato, con mezzi diversi rispetto a quello delle Poste Italiane, l'ultimo giorno utile per la presentazione).

**L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dalle ore 08.45 alle ore 13.45 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15.30 alle ore 17.30 dei giorni martedì e giovedì**, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della SUA Provincia di Fermo ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati. Potranno essere riconsegnati al concorrente su sua richiesta scritta.

#### **§ 7 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, i concorrenti interessati in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, **a pena di esclusione**, le seguenti condizioni:

- 7.1) un unico plico, contenente le altre buste (Busta "A" e Busta "B"), chiuso e sigillato mediante l'apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura, riportante all'esterno le seguenti indicazioni:
  - 7.1.1) ragione sociale - indirizzo del mittente – numero di fax (nel caso di Raggruppamento, sul plico deve essere indicato il nominativo di tutti i soggetti facenti capo al raggruppamento stesso);

7.1.2) dicitura **“SELEZIONE PUBBLICA DEL COMODATARIO DELL’UNITÀ IMMOBILIARE SITA NEL COMUNE DI MONTECOSARO (MC), ALLA VIA DON BOSCO, 1, DA DESTINARE ALL’ATTIVAZIONE DI UN ASILO NIDO”**.

7.2) Le seguenti buste distinte, ciascuna delle quali a sua volta, a **pena di esclusione**, dovrà essere chiusa e sigillata mediante l’apposizione di timbro o firma sui lembi di chiusura che confermino l’autenticità della chiusura originaria:

7.2.1) la **Busta “A”**, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Documenti amministrativi”**, dovrà contenere, a **pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti, prescritti per la partecipazione e per l’ammissione alla gara, di cui al successivo § 8;

7.2.3) la **Busta “B”**, con l’indicazione esterna del mittente e della dicitura **“Offerta economica”**, dovrà contenere, a **pena di esclusione** dalla procedura di gara, i documenti di cui al successivo § 9;

#### **§ 8 - CONTENUTO DELLA BUSTA “A” – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

Detta busta dovrà, a **pena di esclusione** dalla procedura di gara, contenere tutti i sotto indicati documenti:

- 8.1) il deposito cauzionale provvisorio;
- 8.2) eventuale dichiarazione di un fideiussore contenente l’impegno a rilasciare la garanzia fideiussoria per l’esecuzione del contratto;
- 8.3) le dichiarazioni richieste per l’ammissione alla gara (**Modelli 1, 1bis e 1 ter**), nonché le ulteriori dichiarazioni richieste per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e consorzi;
- 8.4) originale di dichiarazione di almeno due Istituti di Credito di cui al precedente § 5.11;
- 8.5) documenti comprovanti il possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui al precedente punto 5.12);
- 8.6) originale o copia conforme della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee serie UNI EN ISO 9001, in corso di validità, per attività inerenti la gestione dei servizi per l’infanzia, di cui al precedente punto 5.13.

#### **8.1) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO**

Per partecipare alla gara è richiesta, a **pena di esclusione**, la costituzione di un deposito cauzionale provvisorio, a garanzia dell’affidabilità dell’offerta, pari ad **€1.629,00** (euro milleseicentotrentanove/00) e costituita, a scelta del concorrente, con una delle seguenti modalità:

a) in contanti:

- 1) mediante versamento presso la **Tesoreria del Comune di Montecosaro**, sul c/c corrispondente al seguente codice **IBAN: IT03U060556898000000001060** in tal caso, la relativa quietanza, con la seguente causale “cauzione provvisoria comodato” deve essere inserita nella busta “A – Documenti amministrativi”

oppure

- 2) mediante bonifico bancario **a favore del Comune di Montecosaro**, sul c/c corrispondente al seguente codice **IBAN: IT03U060556898000000001060** con valuta entro la data di scadenza del termine di

presentazione delle offerte e con la seguente causale “cauzione provvisoria comodato”; in tal caso, la copia dell'avvenuta esecuzione del bonifico con il relativo numero di CRO, deve essere inserita nella busta “A – Documenti amministrativi”.

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato tramite bonifico con spese a carico del destinatario;

- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la **Tesoreria provinciale** o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno **a favore del Comune di Montecosaro**. La relativa quietanza deve essere inserita nella busta “A – Documenti amministrativi”;

**N.B. 1: ATTENZIONE A PENA DI ESCLUSIONE**

Come previsto dal successivo paragrafo 8.2, si ricorda che **nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.**

- c) mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del DPR. 449/59 e s.m.i.), oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58. **Le fideiussioni/polizze devono essere intestate al Comune di Montecosaro** ed avere la seguente causale: “cauzione provvisoria comodato”.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema di polizza di cui al D.M. 23/03/2004 n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice dei contratti ed integrato dalle clausole di seguito riportate:

- avere, **a pena di esclusione**, una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrente dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della SUA;
- prevedere espressamente, **a pena di esclusione**, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

**L'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa deve essere inserito nella busta “A – Documenti amministrativi”**.

**Le polizze rilasciate con forma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. n. 82/05 ss.mm.ii**

I concorrenti possono presentare cauzione di importo ridotto del 50% se in possesso della certificazione serie UNI EN ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà allegare, al deposito, documentazione attestante la relativa certificazione di qualità (copia fotostatica del certificato autenticata ai sensi dell'art. 18 o 19 del dPR 445/2000).

Si precisa che:

- a) in caso di RTI orizzontale, GEIE, Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di Rete, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto **solo** se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento/consorzio/GEIE/aggregazione di imprese di Rete sono in possesso della certificazione;
- b) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto **solo** nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dallo stesso Consorzio.

La cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione. Nel caso in cui il servizio venga attivato in pendenza della stipulazione del contratto, il deposito cauzionale provvisorio dell'aggiudicatario resterà vincolato fino all'emissione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ed efficace, fermo restando l'acquisizione del deposito cauzionale definitivo.

**N.B. 1: a pena di esclusione:**

- a) in caso RTI, GEIE, Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di Rete **già costituiti**, la cauzione deve essere presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio, in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati o aggregati, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- b) in caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario o Aggregazione di imprese di Rete **non ancora costituiti**, la cauzione deve essere intestata, in qualità di obbligati principali, a tutti le imprese raggruppande o consorziande e da questi sottoscritta;
- c) in caso di Consorzi, la cauzione dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

**8.2) EVENTUALE DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE**

**ATTENZIONE:** Laddove non inserita tra le disposizioni della stessa fideiussione, ovvero nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

**8.3) ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI**

Ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, redatta in competente bollo, con la quale il concorrente rende, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui ai **Modello 1** allegato al presente Disciplinare come parte integrante e sostanziale (All. 1)

**N.B. 1:**

**A pena di esclusione**, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta:

- a) in caso di partecipazione in forma singola, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente;
- b) in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE, già costituito o da costituire, dai rappresentanti legali di ciascuna impresa raggruppata aggregata o consorziata che partecipa alla gara;
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice, dal legale rappresentante del Consorzio e dai legali rappresentanti di tutti gli operatori indicati come esecutori dell'appalto;
- d) in caso di aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che

partecipano alla gara;

- se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

L'assenza della marca da bollo non comporta esclusione, né determina effetti ostativi alla valutazione dell'offerta, ma dà luogo solo a successiva regolarizzazione.

**N.B. 2:**

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica, leggibile, di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore/i.

**N.B. 4:**

Il predetto modello di istanza (**Modello 1**) contiene altresì la dichiarazione di possesso del requisito di capacità tecnico-professionale di cui al precedente punto 5.12 del presente Disciplinare.

**N.B. 5:**

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38 del Codice, **lett. b), c) e m-ter)**, vanno rese, a **pena di esclusione**, individualmente anche dai seguenti soggetti, **non** firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- *altri tipi di società* = amministratori con poteri di rappresentanza/socio unico persona fisica/socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società.

Detta dichiarazione può essere resa utilizzando l'apposito **Modello 1bis** unito al modello di istanza di partecipazione.

**N.B. 6:**

L'art. 85 del D.Lgs 159/2011 (c.d. Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia), così come modificato dal D.Lgs. 218/12, amplia la schiera dei soggetti sottoposti a verifica da parte delle Prefetture, al fine del rilascio dell'informativa antimafia. La disposizione prevede, in particolare, che i soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono:

1. Legali rappresentanti e Amministratori (pertanto: per le imprese individuali, il titolare; per le società di capitali, anche consortili, il legale rappresentante e i componenti l'organo di amministrazione. Nel caso di società con quattro o meno soci, anche il socio di maggioranza e, in caso di società con socio unico, il socio; per le società in nome collettivo e le società semplici, tutti i soci; per le società in accomandita semplice, i soci accomandatari; per i raggruppamenti temporanei di imprese, tutte le imprese costituenti il raggruppamento secondo le previsioni precedenti)
2. Direttore tecnico (se previsto);
3. I soggetti membri del collegio sindacale (o il sindaco) e i soggetti che svolgono la vigilanza riguardante il d.lgs. 231/2001 (nei casi contemplati dall'art. 2477 del C.C); per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa ;
4. Familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3

Mentre le generalità dei soggetti di cui ai precedenti punti 1., 2. e 3. sono rinvenibili dalle visure delle CCIAA, è necessario che i predetti soggetti dichiarino, nella forma prevista dagli artt.47 e 48 del d.P.R. 28/12/2000 n. 445, i nominativi dei familiari da sottoporre a controllo di cui al precedente punto 4 e cioè i "*familiari conviventi dei soggetti di cui ai precedenti punti 1 – 2 – 3*".

Per la dichiarazione di cui al presente periodo si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-bis**, allegato come parte integrante e sostanziale, per le dichiarazioni rese dai soggetti di cui ai precedenti punti 1 e 2 ed il **Modello 1-ter**, allegato, per le dichiarazioni rese dai soggetti di cui al precedente punto 3.

**RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI, GEIE (ulteriori dichiarazioni a pena di esclusione).**

a) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio costituito prima della gara vanno rese, **a pena di esclusione**, le seguenti ulteriori dichiarazioni:

- *per i raggruppamenti temporanei*, dichiarazione resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del d.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante del concorrente mandatario (capogruppo) attesta che i concorrenti mandanti facenti parte del raggruppamento hanno conferito prima della presentazione dell’offerta, in favore della capogruppo, mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza, mediante scrittura privata autenticata ai sensi dell’art. 37, comma 15, del Codice. La relativa procura è conferita al legale rappresentante dell’operatore economico mandatario;
- *per il consorzio*, nella dichiarazione devono essere riportati i dati dell’atto costitutivo del consorzio.

In entrambe le predette ipotesi si dovrà dichiarare, inoltre:

- che nessun soggetto indicato per l’esecuzione dell’appalto partecipa alla gara d’appalto medesima in altra forma, neppure individuale;
- di impegnarsi a non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o del consorzio ordinario o del GEIE e di impegnarsi a rispettare tutte le norme vigenti in materia;

b) Per il concorrente formato da un raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituito, dichiarazione, resa sotto forma di “dichiarazione sostitutiva dell’atto di notorietà”, ai sensi dell’art. 47 del d.P.R. 445/2000, secondo le modalità dell’art. 38 dello stesso Decreto, con la quale il legale rappresentante di ogni soggetto concorrente che farà parte del raggruppamento o del consorzio si impegna, in caso di aggiudicazione della gara d’appalto, a:

- costituire un raggruppamento temporaneo o consorzio;
- conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ai sensi dell’art. 37, commi 14, 15 e 16, del Codice dei contratti;
- rendere procura al legale rappresentante del soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti, prevista dagli artt. 34 e 37 del Codice dei contratti;
- non modificare successivamente la composizione del raggruppamento temporaneo o consorzio e a rispettare tutte le norme vigenti in materia.
- la dichiarazione dovrà altresì specificare che nessun soggetto partecipa alla gara d’appalto in altra forma, neppure individuale.

**AVVALIMENTO**

Qualora il concorrente sia in possesso solo parzialmente dei requisiti di capacità tecnico organizzativa e di qualità cui ai precedenti punti 5.12 e 5.13. del presente Disciplinare, può integrarli avvalendosi dei requisiti di altro soggetto. In tal caso occorre allegare:

- dichiarazione (**Modello 2** - All.2 al presente Disciplinare) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliato, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del D.P.R.28.12.2000, n. 445 e s.m.i., verificabile ai sensi dell'art. 48 del Codice, con la quale attesta:
  - quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del Codice;
  - le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
  - originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, del Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);
- dichiarazione (**Modello 3** - all.3 al presente Disciplinare) resa dal legale rappresentante del soggetto ausiliario, sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi dell'art. 47 del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., con la quale attesta:
  - le proprie generalità;
  - il possesso dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 38 del Codice;
  - di obbligarsi nei confronti del soggetto ausiliato e del committente a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali è carente il soggetto concorrente, nonché di mettere a disposizione le relative risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto e rendersi responsabile in solido nei confronti dello stesso committente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
  - che non partecipa a sua volta alla stessa gara né in forma singola, né in forma di raggruppamento o consorzio, né in qualità di ausiliario di altro concorrente, né si trova in una situazione di controllo di cui all'art. 34, comma 2, del Codice con uno degli altri concorrenti partecipanti alla gara;

**N.B 1:**

A tutte le suddette dichiarazioni dovrà essere allegata, **a pena di esclusione** dalla procedura di gara, copia fotostatica del documento di identità, in corso di validità, del soggetto firmatario la dichiarazione o di altro documento di riconoscimento equipollente ai sensi dell'art.35, comma 2, del d.P.R. 445/2000.

La documentazione può essere sottoscritta anche dal "procuratore/i" della società ed in tal caso va allegata copia della relativa procura notarile (generale o speciale) o altro documento da cui evincere i poteri di rappresentanza.

**N.B 2:**

Si rammenta che i requisiti di carattere generale di cui ai precedenti punti da 5.1) a 5.9), **i requisiti di idoneità professionale** di cui al punto 5.10) (CCIAA) e **i requisiti di capacità economico-finanziaria**, di cui al punto 5.11) (referenze bancarie), devono essere posseduti, **a pena di esclusione**, da ciascun O.E partecipante e non possono formare oggetto di avvalimento.

*Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto*

#### 8.4) **DICHIARAZIONI BANCARIE**

A **pena di esclusione**, originali di idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi della legge 1 settembre 1993, n. 385, circa la capacità economica e finanziaria della partecipante; gli istituti o gli intermediari dovranno dichiarare che il concorrente intrattiene rapporti di affidamento bancario.

Si ribadisce che nel caso in cui il concorrente, per giustificati motivi, non è in grado di presentare le referenze richieste, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice.

#### **N.B 1:**

Si rammenta che dette dichiarazioni debbono essere presentate da ciascun operatore economico che partecipa sia in forma singola che in forma associata e **non** possono formare oggetto di avvalimento.

#### 8.5) **DOCUMENTI COMPROVANTI IL POSSESSO DEL REQUISITO DI CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 5.12)**

Copia dei contratti, delle convenzioni, delle autorizzazioni o di qualsiasi altro documento dai quali se ne desuma il possesso del citato requisito.

#### 8.6) **ORIGINALE O COPIA CONFORME DELLA CERTIFICAZIONE DEL SISTEMA DI QUALITÀ CONFORME ALLE NORME EUROPEE SERIE UNI EN ISO 9001, IN CORSO DI VALIDITÀ, PER ATTIVITÀ INERENTI LA GESTIONE DEI SERVIZI PER L'INFANZIA, DI CUI AL PRECEDENTE PUNTO 5.13.**

### § 9 - **CONTENUTO DELLA BUSTA "B" – OFFERTA ECONOMICA**

A **pena di esclusione**, la busta "B" dovrà contenere al suo interno l'**offerta economica** indicante il **ribasso percentuale** offerto dal partecipante sulle tariffe mensili poste a carico dell'utenza come di seguito riportate:

<b>DESCRIZIONE</b>	<b>TARIFFA PER PART TIME</b>	<b>TARIFFA PER TEMPO PIENO</b>
I fascia ISEE (fino ad €. 10.329,14)	€. 125,00	€. 230,00
II fascia ISEE (fino ad €. 20.658,28)	€. 194,00	€. 269,00
III fascia ISEE (oltre ad €. 20.658,28)	€. 269,00	€. 356,00

redatta secondo il modello allegato al presente Disciplinare come parte integrante e sostanziale (All.4).

Le entità numeriche dell'offerta dovranno essere espresse sia in cifre che in lettere. In caso di discordanza verrà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per l'Ente.

L'offerta economica, a **pena di esclusione** dalla procedura di gara, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'operatore concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice, ovvero dal legale rappresentante/procuratore del soggetto capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori degli operatori costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio.

## § 11 – PRECISAZIONI

Si precisa che il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla SUA Provincia di Fermo per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei predetti Moduli. Pertanto, **al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per inesattezze e/o omissioni si raccomanda vivamente di usare i modelli di istanza ed offerta (Modelli 1, 1-bis, 1-ter, 2, 3 e 4) allegati al presente Disciplinare.**

**A pena di esclusione**, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

## § 12 - PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta formalmente valida purché ritenuta conveniente e congrua da parte della Provincia e del Comune, mediante procedura aperta da aggiudicare **con il criterio del prezzo più basso** al concorrente che avrà presentato il maggior ribasso sulle tariffe mensili poste a carico dell'utenza per la frequenza dell'asilo nido.

Saranno **esclusi** dalla gara i concorrenti che presentino offerte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel Capitolato d'Oneri e negli altri documenti di gara, ovvero che siano sottoposte a condizione e/o che sostituiscano, modifichino e/o integrino le predette condizioni dell'appalto nonché offerte incomplete e/o parziali.

La Provincia, d'intesa con il Comune, si riserva il diritto di non aggiudicare la gara qualora le offerte venissero considerate non conformi al principio di congruità, non confacenti alle proprie esigenze di bilancio e/o per sopravvenute ragioni di carattere pubblico.

In caso di parità di punteggio delle offerte si procederà direttamente in seduta pubblica, mediante sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Si informa che il verbale di gara non avrà valore di contratto e che l'aggiudicazione dell'appalto e la conseguente stipula del contratto, avverrà solo a seguito dell'apertura delle offerte e delle necessarie verifiche e degli altri adempimenti della SUA Provincia di Fermo.

Resta inteso che le offerte inviate non costituiranno vincolo né ai fini dell'aggiudicazione né ai fini della stipulazione del contratto, mentre i concorrenti sono vincolati fin dal momento della presentazione dell'offerta per un periodo pari a 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

In ogni caso la partecipazione alla procedura aperta di cui al presente Disciplinare comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e le clausole contenute nel Bando, nel presente Disciplinare di gara e in tutti i documenti ad esso afferenti, approvati con determinazione della SUA Provincia di Fermo, Settore Organi Istituzionali - Affari Generali e Contratti n 251 del 21/07/2015 (Reg. Gen. n. 1009).

### **N.B. 1:**

**Tutte le informazioni riguardanti eventuali chiarimenti chiesti dai concorrenti, le convocazioni per le sedute pubbliche della Commissione di gara, l'elenco dei concorrenti ammessi alle successive fasi di gara, saranno tempestivamente pubblicate sul sito web della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it> - link SUA - Servizi (In corso), precisamente alla pagina: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedura-aperta-x-selezionare-il-comodatario-unita-immobiliare-di-montecosaro-da-destinare-attivazione-asilo-nido> Il contenuto delle stesse avrà valore di notifica agli effetti di legge.**

### **§ 13 - SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Le varie fasi procedurali della gara verranno effettuate da un apposito Seggio di Gara che esaminerà tutta la documentazione pervenuta, prenderà atto delle offerte e provvederà a effettuare la conseguente aggiudicazione provvisoria.

#### ***Prima fase***

L'apertura della busta "A" avverrà in seduta pubblica, che inizierà alle **ore 9.30 del giorno 10 agosto 2015 (10/08/2015)**, presso l'Ufficio del Vice Presidente della Provincia, sito al IV Piano del Palazzo della Provincia, 63900 – Fermo, Viale Trento n. 113. Eventuali modifiche saranno comunicate sul sito internet sopra indicato, fino al giorno antecedente la suddetta data.

A tale seduta della Commissione, nonché alle successive sedute aperte al pubblico che verranno indicate tramite il predetto sito web, potrà assistere 1 (uno) rappresentante per ciascun operatore concorrente: il titolare, il legale rappresentante o il direttore tecnico ovvero un soggetto diverso solo se munito di delega ai sensi di legge.

In detta seduta la Commissione, in conformità con le disposizioni di cui al presente Disciplinare, procederà ai seguenti adempimenti:

- a) verifica della regolarità dei plichi pervenuti;
- b) apertura dei plichi pervenuti ed esame volto a verificare che al loro interno siano presenti le buste "A - Documenti amministrativi", "B – Offerta Economica";
- c) apertura della busta "A - Documenti amministrativi" ed esame volto alla verifica della documentazione in essa contenuta;
- d) *(solo eventuale)* procedura del sorteggio pubblico ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice.

In seguito, solo se alcune delle partecipanti ometta l'allegazione dei documenti a comprova dei requisiti di cui al precedente punto 5.12, [*il partecipante, nel triennio 2012-2014, ha concluso o ha in corso di svolgimento la gestione di un servizio di Nido di Infanzia della durata di almeno un anno educativo (dieci mesi)*], il Presidente del Seggio, ai sensi dell'art. 48 del Codice, procederà ad individuare, mediante sorteggio, il 10% (arrotondato all'unità superiore) dei concorrenti ammessi ai quali verrà richiesto di comprovare, entro 10 giorni dalla data della richiesta medesima, il possesso dei requisiti producendo la documentazione evidenziata in rosso nel citato § 5.12 di questo Disciplinare. Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione o nell'offerta, la Commissione procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed all'escussione della relativa cauzione provvisoria.

#### ***Seconda fase (solo eventuale)***

Nel corso di successiva seduta, aperta al pubblico, la Commissione procederà a comunicare l'elenco degli operatori economici ammessi, previa verifica della documentazione prodotta dai sorteggiati. La data di convocazione della seduta sarà riportata sul sito *web* della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it> - *link* SUA - Servizi (Scaduti), alla pagina specificata dal precedente

#### ***Terza fase***

Successivamente, ovvero immediatamente laddove non si verificano le fasi indicate precedentemente come *eventuali*, il Presidente procederà all'apertura delle offerte contenute nella busta "B – Offerta Economica" ed alla lettura dei ribassi offerti dai concorrenti;

Laddove tale fase non si esegua immediatamente, la data della seduta pubblica dedicata all'apertura delle Offerte Economiche sarà indicata sul sito *web* della Provincia di Fermo – <http://www.provincia.fermo.it> - *link* SUA - Servizi (In corso), precisamente alla pagina: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedura-aperta-x-selezionare-il-comodatario-unita-immobiliare-di-montecosaro-da-destinare-attivazione-asilo-nido> con valore di notifica agli effetti di legge.

**N.B. 1:**

**La Commissione si riserva di chiedere ai concorrenti di completare e/o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, della documentazione e delle dichiarazioni presentate, con facoltà di assegnare, a tal fine, un termine perentorio di riscontro, pena l'esclusione dalla gara.**

**§ 17 - ADEMPIMENTI NECESSARI ALL'AGGIUDICAZIONE ED ALLA STIPULA DEL CONTRATTO**

Il Responsabile della SUA Provincia di Fermo, ricevuti i verbali del Presidente di Seggio, procede alla verifica del possesso dei requisiti generali autodichiarati dall'aggiudicatario provvisorio in sede di partecipazione alla procedura di gara.

Nell'ipotesi che la gara non possa essere aggiudicata a favore del concorrente collocato al primo posto della graduatoria provvisoria, lo stesso verrà aggiudicato al concorrente secondo classificato.

In caso di ulteriore impossibilità, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente/i successivamente collocato/i nella graduatoria finale.

La stipulazione del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:

- le polizze assicurative di cui all'art. 12 del Capitolato d'Oneri;
- le seguenti autodichiarazioni:
  - a. indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti, secondo previsione di legge e di contrattazione in vigore;
  - b. indicazione del nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto in nome e per conto del locatario. Nel caso che alla stipula del contratto intervenga un Procuratore, dovrà essere presentato il relativo documento di designazione (procura speciale) redatto per atto pubblico in numero di 2 (due) originali (o copie conformi in bollo), in quanto trattasi di atto da allegare al contratto d'appalto;
  - c. impegno al rispetto di tutti gli altri obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136.

La SUA Provincia di Fermo provvederà alla verifica, ai sensi dell'art.16 bis introdotto dalla legge n. 2/2009 di conversione del D.L. 185/2008, della posizione contributiva e previdenziale dell'appaltatore nei confronti dei propri dipendenti.

La SUA Provincia di Fermo provvederà, inoltre, a chiedere alla Prefettura competente le informazioni riservate di cui all'art. 10 del DPR. 252/98.

**La stipulazione del contratto sarà effettuata dal Comune di Montecosaro.** Salvo diversa comunicazione, la sottoscrizione del contratto avverrà nella forma dell'atto pubblico amministrativo in formato elettronico. L'aggiudicatario della selezione dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dal Comune per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà del Comune medesimo aggiudicare l'appalto all'operatore che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali nonché gli oneri fiscali, senza diritto di rivalsa.

### **§ 13 - TUTELA DELLA PRIVACY – ACCESSO AGLI ATTI**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Provincia di Fermo

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii., sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

#### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE**

La Dirigente Settore I AA.GG. e Contratti e della SUA Provincia di Fermo

Dott. Lucia Mariangeli