



STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)

Fax 0734/232288 – PEC: provincia.fermo@emarche.it
Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)
C.F. 90038780442 – PI 02004530446

p/c del

COMUNE DI MONTEGIOTGIO

DISCIPLINARE

OGGETTO:	PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DEI LAVORI DENOMINATI “MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO CONSERVATIVO MURA DI CINTA CIMITERO DEL CAPOLUOGO”
-----------------	--

CIG: 653751500C

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	email: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	email: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	email: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Amm:	Mirella Raimondi	tel.: 0734/232381	email: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm:	Rosa Minollini	tel.: 0734/232279	email: rosa.minollini@provincia.fm.it

PREMESSE

Il presente Disciplinare di gara, allegato al Bando di Gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Montegiorgio (FM) (nel prosieguo, anche Comune), alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'affidamento dei lavori denominati **"MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO CONSERVATIVO MURA DI CINTA CIMITERO DEL CAPOLUOGO"**.

In tal senso, il Comune con determinazione a contrarre R.S. n. 05/228 del 24/12/2015 del Responsabile del Servizio LL-PP- Patrimonio del predetto Comune, acquisita al protocollo della Provincia con n. 40267 del 24/12/2015, ha disposto di procedere all'affidamento in oggetto mediante attribuzione della funzione selettiva dell'operatore alla Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo (nel prosieguo, anche SUA Provincia di Fermo o SUA), in forza e secondo le modalità previste dalla Convenzione sottoscritta dallo stesso Comune e dalla Provincia di Fermo. L'affidamento del presente appalto avverrà mediante apposita procedura di gara "aperta" e col criterio del prezzo più basso, ai sensi e dagli artt. 53, comma 2, lett. a) 54, comma 2, e 82, comma 3 del D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e ss.mm.ii. recante *"Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"* (nel prosieguo, anche Codice).

1. STAZIONE UNICA APPALTANTE

SUA Provincia di Fermo, Viale Trento 113, 63900-Fermo, CF: 90038780442, PI 02004530446,
Tel 0734-232341; Fax 0734-232288, e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it

2. DESCRIZIONE SOMMARIA DEI LAVORI

Il muro interessato all'intervento è quello prospiciente l'ingresso principale del Cimitero del Capoluogo per una lunghezza complessiva di circa ml. 101,50, compreso il portale d'ingresso, per una altezza massima di ml. 2,70. L'Intervento è rivolto al recupero di una porzione di muratura posta a Nord-Ovest, che prospetta sulla porzione nuova del cimitero, per una lunghezza di circa ml. 23,70 e per una altezza variabile da ml. 1,70 a ml. 2,10.

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione dei lavori, delle provviste e le forniture occorrenti per il rifacimento di accoltellata di mattoni pieni ad una testa ed il rifacimento superficiale di paramenti murari con la tecnica del "cuci e scuci", come meglio specificato nel Capitolato Speciale d'Appalto (nel prosieguo, anche CSA) e negli altri elaborati del progetto definitivo- esecutivo approvato con DGC n. 154 del 18/12/2015.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo complessivo dell'appalto (compresi oneri per la sicurezza e costo del personale) è di **€_55.499,03** (euro cinquantacinquemilaquattrocentonovantanove/03) + IVA, di cui:

- €_19.677,87 = + IVA per lavorazioni soggette a ribasso;
- €_ 1.600,00 = + IVA per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso;
- €_34.221,16 = + IVA per costo del personale non soggetto a ribasso.

Il contratto d'appalto è stipulato "a misura" ai sensi dell'art. 53, comma 4, del Codice.

4. LAVORAZIONI DI CUI SI COMPONE L'INTERVENTO E QUALIFICAZIONI RICHIESTE IN ALTERNATIVA AI REQUISITI DI ORDINE TECNICO-ORGANIZZATIVO EX ART 90 DEL dPR 207/010

Lavorazione	Cat.	Clas.	Importo (€)	Qualificazione obbligatoria	Subappaltabile
Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela	OG2	I	55.499,03	SI ex art 12, co. 2, lett. b), l. 80/014	Max 30% ¹

N.B. 1

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 118, comma 2 del Codice e dall'art. 170 del Regolamento. **In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.**

N.B. 2

Gli importi ascritti contengono anche la quota di pertinenza degli oneri per la sicurezza e del costo della manodopera, esclusi gli oneri fiscali.

5. LUOGO E TERMINE DI ESECUZIONE DEI LAVORI

I lavori oggetto dell'appalto insistono nel territorio del Comune di Montegiorgio (FM).

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in giorni **90** (novanta) naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

6. PAGAMENTI

La contabilità dei lavori ed i corrispettivi saranno liquidati con le modalità previste dal CSA.

Ai sensi dell'articolo 26-ter, della Legge 98/013, da ultimo modificato dall'art. 8, commi 3° e 3-bis, del D.L. 192/014 (cd. Milleproroghe), convertito con modificazioni dalle Legge 11/015, all'appaltatore è dovuta una somma, a titolo di anticipazione, pari al 20% (venti per cento) dell'importo del contratto, da erogare dopo la sottoscrizione del contratto medesimo ed entro 15 (quindici) giorni dalla data di effettivo inizio dei lavori accertato dal RUP. La copertura finanziaria del costo dell'intero progetto, pari ad € 65.000,00, è stata individuata dal Comune all'interno del bilancio di previsione 2015 al capitolo n. 5366. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3, della legge 136/010.

7. RUP - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE - CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Geom. Maurizio Luchetti - Comune di Montegiorgio - 0734.952047, fax. 0734.952070, e-mail maurizio.luchetti@comune.montegiorgio.fm.it

Il Responsabile del procedimento di selezione (RPS) è la Dott. Lucia Marinangeli, Dirigente del Settore AA.GG. e Contratti della Provincia di Fermo: tel. 0734.232341 - fax 0734.232288 - e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it.

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara al personale sotto indicato:

- Dott. Maurizio Conoscenti, tel. 0734/232280, e-mail maurizio.conoscenti@provincia.fm.it - fax 0734 232288;

¹ Ex art. 118, comma 2, Codice.

- Dott.ssa Mara Gambini, tel. 0734/232283, e-mail mara.gambini@provincia.fm.it - fax 0734 232288.

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti fino al secondo giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate **esclusivamente per iscritto** ed in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite fino al giorno precedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet <http://www.provincia.fermo.it>, link Gare e Appalti - Lavori (In corso) e precisamente alla pagina indicata nel successivo paragrafo 9.

N.B. 1:

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

8. PUBBLICAZIONE ATTI DI GARA

La Provincia metterà a disposizione sul proprio sito internet alla pagina <http://www.provincia.fermo.it/sua/sua-p-c-del-comune-di-montegiorgio-procedura-aperta-per-affidamento-lavori-manutenzione-straordinaria-e-risanamento-conservativo-mura-di-cinta-cimitero-del-capoluogo-cig-653751500c> ad accesso libero ed incondizionato tutti i documenti di gara, a partire dalla data di pubblicazione del Bando all'Albo Pretorio *on line* del Comune di Montegiorgio.

La Provincia, pertanto, non prenderà in considerazione, ai sensi dell'art. 71, comma 1°, del Codice, le richieste di invio dei documenti di gara. La documentazione di gara comprende:

- ✓ Bando di gara;
- ✓ Disciplinare di gara e modulistica;
- ✓ Elaborati Tecnici.

9. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel paragrafo 8 del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o all'indirizzo di posta elettronica, o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato, ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al RPS; diversamente la SUA Provincia declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati. In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 12, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da

- 1) operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, società commerciali, società cooperative), b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), e c) (consorzi stabili), dell'art. 34, comma 1°, del Codice;
- 2) operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), *e-bis* (le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) ed f) (gruppo europeo di interesse economico), dell'art. 34, comma 1°, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 37, comma 8°, del Codice;
- 3) operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui all'art. 47 del Codice nonché del presente disciplinare di gara.

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni normative contenute negli artt. 36 e 37 del Codice. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1°, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis, *m-ter* ed *m-quater*), del Codice;
- le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, convertito in L. 30 luglio 2010, n. 122.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7°, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, anche "aggregazione di imprese di rete" o "aggregazione").

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1°, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7°, secondo periodo, del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto, ai sensi dell'art. 36, comma 5°, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1°, lettera c) (consorzi stabili). Ai sensi di quanto previsto al comma 1, *m-quater*) dell'art. 38 del Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui la Provincia rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario

della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

11. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici di cui al precedente paragrafo 10 in possesso, **a pena di esclusione**, dei seguenti requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico-professionale:

Requisiti di carattere generale (Art. 38 del Codice)

- a. insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 38, comma 1, del Codice;
- b. insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/01 e 14 del D.Lgs. 81/08;
- c. insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e s.m.i.;
- d. osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- e. che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, che non ne siano assoggettate;
- f. che mantengano regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile e siano in regola con i relativi versamenti;
- g. che non siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, abbiano formulato autonomamente la propria offerta;
- h. che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del Codice;
- i. che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui, rispettivamente, agli artt. 36, comma. 5, e 37, comma. 7, ultimo periodo del Codice;
- j. non trovarsi nelle condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/01;

Requisiti attestanti l'idoneità professionale (Art. 39 del Codice)

- k. che siano iscritte al Registro delle Imprese della competente Camera di Commercio, per attività d'impresa pertinenti con l'appalto in oggetto. Per le imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, che dovrà attestare l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, se esistente;

Requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo

- l. trattandosi di lavori di importo inferiore ad €.150.000, che siano in possesso dei requisiti di cui all'art. 90, lett. a), b), c) dello stesso Regolamento, come di seguito dettagliati:

- a) di avere eseguito in forma diretta lavori, nel quinquennio antecedente la data della presente lettera d'invito, per un importo, comprensivo degli oneri di sicurezza e del costo della manodopera, non inferiore a quello specificato nel paragrafo 4; i lavori eseguiti devono essere analoghi a quelli in oggetto e, pertanto, riconducibili alla seguente categoria: Cat. OG2, classe I;
- b) di avere sostenuto, nello stesso periodo, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti. Se il rapporto tra i lavori eseguiti e la percentuale del costo sostenuto per il personale è inferiore a tale limite, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. In tal caso l'importo così ridotto sarà tenuto in considerazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti dei lavori eseguiti.
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

IN ALTERNATIVA ai requisiti sopra indicati, è ammesso a partecipare il concorrente in possesso dell'**attestazione** rilasciata da SOA regolarmente autorizzata, in corso di validità per categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere (**OG 2 Cl. I**).

ATTENZIONE

In caso di partecipazione alla gara di Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi o GEIE si chiede quanto segue, a pena di esclusione:

- a) i requisiti di carattere generale di cui ai precedenti punti da a. a j., devono essere posseduti da ciascuna impresa raggruppata o consorziata;
- b) il requisito di idoneità professionale di cui al precedente punto k., deve essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- c) il requisito di qualificazione di cui al precedente punto l. deve essere soddisfatto dal raggruppamento, dall'aggregazione o dal consorzio nel rispetto di quanto disposto dall'art. 92² del Regolamento per effetto del quale:
- in caso di riunione di tipo orizzontale, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria o dall'impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dalle mandanti o dalle altre imprese consorziate, ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero raggruppamento o consorzio. In ogni caso, la mandataria deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.
 - in caso di riunione di tipo verticale, i requisiti di qualificazione devono essere posseduti dalla mandataria o dalla capogruppo nella categoria prevalente; nelle categorie scorporate ciascuna impresa mandante deve possedere i requisiti previsti per l'importo dei lavori della categoria che intende assumere e nella misura indicata per l'impresa singola.

AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente, singolo, raggruppato o consorziato può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo richiesti per partecipare alla presente procedura. A tal fine, il concorrente dovrà presentare, nel rispetto delle prescrizioni del d.P.R. 445/2000, tutta la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del Codice. Si precisa che:

- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie ma non l'avvalimento frazionato;
- non è consentito, **a pena di esclusione**, che della medesima impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti; il

² Novellato dall'art. 12, comma 3°, L. 80/014

contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati;

- ai sensi dell'art. 88 del Regolamento, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del Codice;
 - le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
 - originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 49, comma 5, Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);

12. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Avcp, nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono registrarsi al sistema AVCpass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute, **nonché acquisire il "PASOUE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo 13, punto IV. In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

13. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 25 gennaio 2016 (25/01/2016) all'indirizzo PROVINCIA DI FERMO Servizio Archivio e Protocollo - V.le Trento, 113 - 63900 FERMO, con qualunque mezzo**. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto **a pena di esclusione**, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione). L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15:30 alle ore 17:30 dei giorni martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia

responsabilità della Provincia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti della Provincia e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatarie, salva la cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

14. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, i concorrenti interessati in possesso dei requisiti previsti nel presente Disciplinare, dovranno far pervenire tutta la documentazione necessaria rispettando, **a pena di esclusione**, le seguenti condizioni:

- ✓ un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato (*preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca*), riportante all'esterno il nominativo (denominazione e ragione sociale) ed il numero di fax dell'Impresa mittente (in caso di Raggruppamento, i nominativi di tutti gli operatori raggruppati), **la scritta "SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI MONTEGIORGIO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO CONSERVATIVO MURA DI CINTA CIMITERO DEL CAPOLUOGO - CIG: 653751500C"** il giorno e l'ora di scadenza della presentazione **delle offerte nonché la** dicitura "NON APRIRE";

**SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI MONTEGIORGIO:
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RISANAMENTO CONSERVATIVO
MURA DI CINTA CIMITERO DEL CAPOLUOGO - CIG: 653751500C**

Scadenza: 25/01/2016 - ore 13:00 - NON APRIRE

Il plico sopra indicato deve contenere 2 (due) buste distinte, ciascuna delle quali deve essere chiusa e sigillata e riportare all'esterno i dati del mittente (denominazione e ragione sociale) e, rispettivamente, le seguenti diciture:

- Busta "A - Documenti amministrativi";
- Busta "B - Offerta economica".

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "A - DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"

La busta "A - Documenti Amministrativi" deve contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

- I. **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI**, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, redatta in competente bollo (€16,00), con la quale il concorrente rende, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui al **Modello 1**, quivi allegato sub 1 come parte integrante e sostanziale.

N.B. 1

A pena di esclusione, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE già costituito o da costituire, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associate, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

N.B. 2

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- ✓ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- ✓ se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- ✓ se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

N.B. 3

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore/i. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti

N.B. 4

L'istanza con connessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura notarile (generale o speciale). in originale o in copia conforme.

N.B. 5

L'assenza della marca da bollo non comporta esclusione, né determina effetti ostativi alla valutazione dell'offerta, ma dà luogo solo a successiva regolarizzazione.

N.B. 6

La dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione dell'**art. 38, lett. b), c) e m-ter)**, del Codice, va resa, **a pena di esclusione**, individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *concorrente individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- *altri tipi di società* = amministratori con poteri di rappresentanza/socio unico persona fisica/socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, e direttore tecnico;
- procuratori speciali o generali delle società;

Per la dichiarazione di idoneità morale si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-bis**, quivi allegato sub 2 come parte integrante e sostanziale.

N.B. 7

A pena di esclusione, la dichiarazione di inesistenza delle condizioni di esclusione dell'art. 38, lett. c), del Codice, deve riguardare anche i soggetti di cui alla precedente nota che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito. Il concorrente deve quindi dichiarare:

- i. se vi siano soci, soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data della presente lettera di invito;
- ii. qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;
- iii. i.i.i. qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto ii) per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

Per detta dichiarazione si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-bis**, quivi allegato sub 2 come parte

integrante e sostanziale.

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.

N.B. 8

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

N.B. 9

Si fa inoltre presente che, in attuazione degli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter³ del Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge, o alla presente lettera d'invito ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo dell'appalto, il cui versamento dovrà essere garantito con la cauzione provvisoria secondo le modalità specificate dal successivo punto III. In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara. In caso di irregolarità non essenziali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la Provincia non ne richiede la regolarizzazione, né applica alcuna sanzione.

II. **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 o, nel caso di raggruppamenti d'impresa costituiti o costituendi, più dichiarazioni attestanti:

- di avere eseguito in forma diretta lavori, nel quinquennio antecedente la data della presente lettera d'invito, per un importo, comprensivo degli oneri di sicurezza e del costo della manodopera, non inferiore a quello specificato nel paragrafo 4; i lavori eseguiti devono essere analoghi a quelli in oggetto e, pertanto, riconducibili alla seguente categoria: Cat. OG2 classe I (Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela) per un importo, comprensivo di oneri di sicurezza e costo della manodopera, non inferiore ad €_55.499,03;
- b) di avere sostenuto, nello stesso periodo, un costo per il personale dipendente non inferiore al 15% dell'importo dei lavori eseguiti. Se il rapporto tra i lavori eseguiti e la percentuale del costo sostenuto per il personale è inferiore a tale limite, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta. In tal caso l'importo così ridotto sarà tenuto in considerazione per la dimostrazione del possesso dei requisiti dei lavori eseguiti.
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

In alternativa, ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE (in originale o in fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso) o, nel caso di raggruppamenti d'impresa costituiti o costituendi, più attestazioni (in originale o fotocopia come sopra) **rilasciata/e da società di attestazione (SOA)** regolarmente autorizzata, in corso di validità, per categoria e classifica adeguata ai lavori da assumere (**OG 2 Cl. I**);

III. **CAUZIONE PROVVISORIA (ex art 75 del Codice)** pari ad €_ **1.108,98** (millecentozerootto/98), corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto, oneri per la sicurezza e manodopera compresi, da costituirsi con una delle seguenti modalità:

³ Introdotti dall'art. 39, del DL 90/014 (cd. Decreto PA) convertito con modificazioni dalla L.114/014

1. in contanti:

1.1) mediante versamento **presso la Tesoreria del Comune di Montegiorgio**, sul c/c identificato dal seguente **IBAN: IT93L0605569540000000006973** in tal caso, la relativa quietanza con la causale “*SUA p/c Comune di Montegiorgio: cauzione provvisoria appalto lavori mura di cinta cimitero*” deve essere inserita nella busta “**A – Documenti amministrativi**”.

oppure

1.2) mediante bonifico bancario **a favore del Comune di Montegiorgio**, con accredito sul c/c identificato dal seguente **IBAN: IT93L0605569540000000006973**, con valuta entro la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, e con la seguente causale “*SUA p/c Comune di Montegiorgio: cauzione provvisoria appalto lavori mura di cinta cimitero*”; in tal caso, la copia dell’avvenuta esecuzione del bonifico con il relativo numero di CRO, deve essere inserita nella busta “**A – Documenti amministrativi**”;

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato tramite bonifico con spese a carico del destinatario

2. mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito **presso la Tesoreria provinciale** o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della **Comune di Montegiorgio**. La relativa quietanza deve essere inserita nella busta “**A – Documenti amministrativi**”;

3. mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all’esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del d.P.R. 449/59 e s.m.i.), oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell’elenco speciale di cui all’art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze. **Le fideiussioni/polizze devono avere come beneficiario il Comune di Montegiorgio** con la seguente causale “*SUA p/c Comune di Montegiorgio: cauzione provvisoria appalto lavori mura di cinta cimitero*”.

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema di polizza di cui al D.M. 12/03/2004 n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice dei contratti ed integrato dalle clausole di seguito riportate:

- avere una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui, durante l’espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Provincia;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all’eccezione di cui all’art. 1957, comma 2, del codice civile e l’operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta dell’Amministrazione;
- garantire espressamente anche il pagamento in favore della stazione appaltante della sanzione pecuniaria stabilita nella misura dell’1% (1 per mille) dell’importo dell’appalto ovvero €_55,50 (euro cinquantacinque/50), di cui agli artt. 38, comma 2-bis, e 46, comma 1-ter del Codice, in

caso di mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge o al presente Bando.

L'originale della fideiussione bancaria o della polizza assicurativa devono essere inserite nella busta "A – Documenti amministrativi";

N.B. 1: a pena di esclusione

- a) in caso RTI, GEIE o Consorzio ordinario **già costituiti**, la cauzione deve essere presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio, in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- b) in caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario **non ancora costituiti**, la cauzione deve essere intestata, in qualità di obbligati principali, a tutti le imprese raggruppande o consorziande e da questi sottoscritta;
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice dei contratti, la cauzione dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

N.B. 2:

I concorrenti possono presentare cauzione di importo ridotto del 50% se in possesso di certificazione UNI EN ISO 9001 ai sensi degli artt. 40, comma 7, e 75, comma 7, Codice dei contratti. La Sua si riserva, se del caso, il soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 46, comma. 1, del Codice dei contratti

Si precisa che, nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto **solo** se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione.

N.B. 4

Le polizze rilasciate con forma digitale e presentate su supporto cartaceo devono essere dichiarate conformi all'originale in tutte le sue componenti da pubblico ufficiale a ciò autorizzato, ai sensi dell'art. 23, comma 1, D.Lgs. n. 82/05 ss.mm.ii.

N.B. 5

La cauzione provvisoria sarà restituita agli operatori non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre quella dell'aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della garanzia definitiva.

N.B. 6:

Le dichiarazioni e i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

IV. **EVENTUALE DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE**

ATTENZIONE: A pena di esclusione, laddove non inserita tra le disposizioni della stessa fideiussione, ovvero nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (ex art. 113 del Codice), qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.

- V. **(in caso di AVVALIMENTO)** il concorrente deve integrare, **a pena di esclusione**, la documentazione amministrativa con quella prevista dall'art. 49, comma 2, del Codice, nel rispetto delle disposizioni di cui al d.P.R. n. 445/2000.

Si consiglia di utilizzare gli appositi **Modello 2 e 3**, quivi allegati sub 3 come parte integrante e sostanziale.

N.B. 1: a pena di esclusione

Ai sensi dell'art. 88 del Regolamento, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 49 del Codice;
- le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel

VI. **PASSOE**

Stampa del "PASSOE" - documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite *AVCpass* - **di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo 14.** Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.

16. CONTENUTO DELLA BUSTA "B - OFFERTA ECONOMICA"

La busta "B - Offerta economica" deve contenere, **a pena di esclusione**, dichiarazione da rendere in base al **Modulo 4, quivi allegato sub 5** come parte integrante e sostanziale, contenente l'indicazione del ribasso percentuale, espresso in cifre ed in lettere, rispetto al valore dei lavori soggetti a ribasso posto a base di gara (€_19.677,87). **A pena di esclusione**, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate in caso di RTI o Consorzio da costituire.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata, **a pena di esclusione**, copia della relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o copia conforme. In caso di discordanza prevale il ribasso percentuale indicato in lettere.

17. PRECISAZIONI

Si precisa che ai sensi dell'art. 74, comma 3, del Codice, il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla SUA Provincia di Fermo per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei predetti Moduli. Pertanto, **al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per inesattezze e/o omissioni si raccomanda vivamente di usare i modelli di istanza ed offerta (Modelli 1, 1-bis, 2, 3-4) allegati al presente Disciplinare.**

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5°, l'art. 39, comma 2°, l'art. 45, comma 6°, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Si applicano, per quanto compatibili con il Codice, le disposizioni contenute nel D.M. 145/00 (capitolato generale) e D.Lgs. 82/05 (Codice dell'amministrazione digitale).

18. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata secondo "il criterio del prezzo più basso" ai sensi dell'art.82, comma 3, del Codice dei contratti. In particolare, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà offerto il maggior ribasso percentuale da applicare all'importo complessivo dei lavori soggetti a ribasso posti a base di gara pari ad €_19.677,87, al netto degli oneri di sicurezza, del costo della manodopera.

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida; comunque, ai sensi dell'art. 81, comma 3, del Codice, la SUA Provincia di Fermo si riserva la decisione di non appaltare qualora il Comune di Montegiorgio ritenga che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la SUA Provincia di Fermo, d'intesa con il Comune di Montegiorgio, motivatamente può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà per sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Il Comune di Montegiorgio si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 140 del Codice.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare e suoi allegati, approvati con determinazione della SUA Provincia di Fermo, Settore Organi Istituzionali - Affari Generali e Contratti n. determina n. 564 RS del 30/12/2015 (Reg. Gen. n. 1818), nonché nel C.S.A. e in tutti i rimanenti elaborati del progetto definitivo-esecutivo, approvato con DGC n. 154 del 18/12/2015.

19. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno 26 gennaio 2016 alle ore 16.00 presso la stanza n. 15, sita al IV Piano della Sede Centrale della Provincia in Fermo, V.le Trento 113, la Commissione di gara, in seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procederà a:

- a) verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- b) verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- c) verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- d) verificare che non abbiano presentato offerta, concorrenti che si trovino fra di loro in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura in questione, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- e) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato, ai sensi dell'art. 37, comma 7, del medesimo Codice e segnalare il fatto all'autorità giudiziaria per l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;

- f) verificare che una ditta non partecipi a più di un consorzio stabile ed in caso positivo ad escludere le offerte di tutti i consorzi interessati;
- g) verificare che le singole imprese, che partecipano in raggruppamento temporaneo o in consorzio ex art. 34, comma 1, lettere d), e), f) ed f-bis) del Codice, non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere entrambi i concorrenti;
- h) verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diversi raggruppamenti temporanei o consorzi ex art 34, comma 1, lett. d), e), f) ed f-bis) del Codice, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- i) nel caso in cui non siano comprovati i requisiti di qualificazione di cui al precedente paragrafo 15, punto II, mediante attestazione SOA, sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice dei contratti, almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica mediante richiesta al concorrente sorteggiato dei certificati (in originale o in fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante e accompagnata da copia del documento d'identità dello stesso) dei lavori eseguiti nel quinquennio precedente la data di pubblicazione della lettera d'invito, riconducibili alla seguente categoria OG2 (Restauro e manutenzione di beni immobili sottoposti a tutela) per un importo, comprensivo di oneri di sicurezza, non inferiore ad €_55.449,03;
- j) successivamente, all'apertura della busta "B - Offerta economica".
- k) l'offerta migliore sarà valutata, ai sensi dell'art. 82, comma 3), del Codice.

Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi dell'art. 78 del Codice.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte della SUA Provincia di Fermo. Ai sensi dell'art. 12, comma 1, del Codice, l'aggiudicazione diverrà definitiva con determinazione della SUA Provincia di Fermo, oppure trascorsi 30 giorni dalla provvisoria aggiudicazione, in assenza di provvedimenti negativi o sospensivi.

In ogni caso l'aggiudicazione definitiva diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale. Qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema AVCpass, la verifica sarà effettuata in via documentale.

20. ADEMPIMENTI NECESSARI PER L'AGGIUDICAZIONE E STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le spese di stipula sono a carico della ditta aggiudicataria, senza facoltà di rivalsa. Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 113 del Codice. Le garanzie fidejussorie devono essere conformi agli schemi di polizza di cui al decreto del Ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123;
- polizza di copertura assicurativa stipulata nelle forme previste dal CSA;
- Piano Operativo di Sicurezza (POS) in relazione alle scelte autonome e alle responsabilità nell'organizzazione del cantiere e nell'esecuzione dei lavori, redatto ai sensi della vigente normativa (in tre esemplari);
- le seguenti autodichiarazioni:

- ✓ indicazione dei contratti collettivi applicati ai lavoratori dipendenti, secondo previsione di legge e di contrattazione in vigore;
- ✓ indicazione del nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto in nome e per conto dell'appaltatore e a riscuotere, ricevere o quietanzare le somme ricevute in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dal Comune di Montegiorgio. Nel caso che alla stipula del contratto intervenga un Procuratore, dovrà essere presentato il relativo documento di designazione (procura speciale) redatto per atto pubblico in numero di 2 (due) originali (o copie conformi in bollo), in quanto trattasi di atto da allegare al contratto d'appalto;
- ✓ indicazione del/i c/c bancario/i e/o postale/i sul quale il Comune di Montegiorgio dovrà procedere ad effettuare i pagamenti e nominativo di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso/i.

La stipulazione è comunque subordinata alla verifica, con esito positivo, degli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico dell'aggiudicatario definitivo.

Il contratto sarà sottoscritto con il Comune di Montegiorgio. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dal nominato Ente per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà dell'Ente medesimo, aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

21. ULTERIORI INFORMAZIONI

Le anticipazioni e la contabilità dei lavori ed i corrispettivi saranno liquidati con le modalità previste nel CSA. Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati in base alle disposizioni del CSA. L'appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008. L'impresa aggiudicataria è tenuta a rispettare puntualmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010. La definizione di eventuali controversie tra l'impresa appaltatrice e il Comune di Montegiorgio dovrà avvenire secondo le procedure indicate dagli artt. 240 e seguenti del Codice dei contratti.

22. TUTELA DELLA PRIVACY - ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Provincia di Fermo.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del Codice, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE

Il Dirigente del Settore I AA.GG. e Contratti della Provincia di Fermo

F.to Dott. Lucia Marinangeli