

# COMUNE DI MORESCO

Provincia di Fermo

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

COPIA

Numero 26 Del 09-05-16

**Oggetto: GESTIONE FARMACIA COMUNALE APPROVAZIONE CRITERI**

L'anno duemilasedici il giorno nove del mese di maggio alle ore 13:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>SPLENDIANI MASSIMILIANO</b>	<b>P</b>	<b>SINDACO</b>	
<b>CIONFRINI LORENA</b>	<b>P</b>	<b>ASSESSORE</b>	
<b>ILLUMINATI SERGIO</b>	<b>P</b>	<b>ASSESSORE</b>	

ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor SPLENDIANI MASSIMILIANO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor CAROZZA GIOVANNA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta, ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a controllo	N	Soggetta a ratifica	N
Immediatamente eseguibile	S		

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che questo Comune è titolare della sede farmaceutica di Moresco a seguito esercizio del diritto di prelazione di cui all'articolo 10 legge 475/1968 e giusta deliberazione della Giunta Provinciale di Fermo n. 349 del 15/12/2010 con decorrenza Febbraio 2011;

**RILEVATO** che l'attuale contratto in essere di affidamento della gestione della farmacia, Rep. 111 del 21/06/2012 scade il 30/06/2016;

**VISTA** e richiamata la delibera di Consiglio Comunale n. 18 del 06/05/2016 dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale si stabilisce di procedere tramite l'affidamento in concessione a favore di Terzi individuati attraverso l'espletamento di gara ad evidenza pubblica, per il prosieguo della gestione della farmacia comunale di Moresco, e si demanda alla Giunta ed al Responsabile del Servizio l'espletamento di tutti gli adempimenti necessari al procedimento di cui trattasi;

**DATO ATTO** che con la delibera suddetta si ratifica l'allegato contenente i "Contenuti Minimi Carta dei Servizi Farmacia Comunale di Moresco" approvato con deliberazioni consiliari nn. 31/2010 e 40/2010;

**RILEVATO** che l'attività di gestione delle farmacie comunali costituisce esercizio di un servizio pubblico, trattandosi di un attività rivolta ai fini sociali ai sensi dell'art. 112 del D. Lgs. 267/2000 il quale consente agli Enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze di provvedere alla gestione dei servizi pubblici che abbiano ad oggetto la produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali ed a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali (cfr., ex multis, Corte dei Conti, Sez. Reg. Controllo Puglia, Parere n. 3/2008; Cons. Stato, Sez. III, n. 729/2013; TAR Campania, Napoli, Sezione V, n. 699/2012 e n. 2939/2011);

**CONSIDERATO** che la disciplina dei servizi pubblici locali aventi rilevanza economica è stata oggetto di recenti modifiche e richiamato in proposito l'art. 23 bis del D.L. n. 112/2008, convertito in L. n. 133/2008 modificato a sua volta dal D.L. n. 135/2009, convertito in L. n. 166/2009;

**DATO ATTO** che il citato art. 23 bis, nel testo attualmente vigente, prevede che le disposizioni nello stesso contenute prevalgono sulle discipline di settore ma sono fatte salve le disposizioni in materia di distribuzione del gas naturale, le disposizioni in materia di distribuzione di energia elettrica, le disposizioni della legge 2 aprile 1968, n. 475, relativa alla gestione delle farmacie comunali, le disposizioni relative alla disciplina del trasporto ferroviario regionale;

**RICHIAMATO** dunque l'art. 9 della legge n. 475/1968, come modificato dall'art. 10 della legge n. 362/1991, il quale prevede che le farmacie di cui sono titolari i comuni possono essere gestite, ai sensi della legge 8 giugno 1990, n. 142, nelle seguenti forme:

- a) in economia;
- b) a mezzo di azienda speciale;
- c) a mezzo di consorzi tra comuni per la gestione delle farmacie di cui sono unici titolari;
- d) a mezzo di società di capitali costituite tra il comune e i farmacisti che, al momento della costituzione della società, prestino servizio presso farmacie di cui il comune abbia la titolarità

**CONSIDERATO** che:

- in seguito all'entrata in vigore del T.U. Enti Locali approvato con D. Lvo n. 267/2000 sono abrogate le norme di cui alla legge n. 142/90;
- in seguito all'entrata in vigore dell'art. 23bis del D.L. n. 112/2008, convertito in L. n. 133/2008 modificato a sua volta dal D.L. n. 135/2009, convertito in L. n. 166/2009 e il relativo regolamento è abrogato l'art. 113 del T.U. Enti Locali;

**DATO ATTO** che la non applicabilità del Regolamento di Attuazione dell' articolo 23 bis della Legge 133/2008 al settore delle farmacie comunali deve essere interpretato nel senso che oltre a quelle elencate all'art.

9 delle Legge 457 del 1968 come modificato dall'art. 10 delle Legge 362 del 1991 si possa far ricorso per le farmacie pubbliche alle forme di gestione già previste in via generale per i servizi pubblici dalla Legge n. 142/1990;

**DATO ATTO** altresì che le possibili modalità di gestione di cui trattasi devono essere individuate nella lettura combinata e coordinata delle norme e dei principi generali;

**RILEVATO** che non risulta abrogato l'art. 100 comma 1bis del D. Lgs. 24/04/2006 n. 219 così come aggiunto dall'art. 2 comma 16 del D. Lgs. 29/12/2007 n. 274;

**RICHIAMATA** in proposito la seguente giurisprudenza:

- CONSIGLIO DI STATO decisione n. 5587 del 13/11/2014;
- TAR VENETO Sezione I – Sentenza n. 358 del 20/03/2014;
- TAR SICILIA – Catania – Sezione IV n. 2598 del 28/06/2011;
- TAR CAMPANIA – Napoli – Sezione V n. 5286 del 20/12/2012;
- TAR LOMBARDIA – Brescia – Sezione II n. 951 del 13/11/2013;
- CORTE DEI CONTI LOMBARDIA Deliberazioni n. 195/2009/PAR e n. 196/2009/PAR;
- CORTE DEI CONTI LOMBARDIA Deliberazione n. 657 del 12/12/2011;
- Vista e richiamata altresì la Deliberazione n. 15 Adunanza del 23/04/2014 con la quale il Consiglio dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) ritiene che "... i Comuni possono, a seguito di procedura ad evidenza pubblica, affidare la gestione delle farmacie comunali in concessione a terzi, in applicazione dell'art. 30 Codice dei Contratti”;

**PRECISATO** che al fine di consentire al Comune di operare una scelta idonea nonché di disporre dei dati necessari per determinare gli aspetti economici della concessione, è stata condotta una analisi della normativa e delle problematiche del settore farmaceutico nonché una stima in merito alla redditività della farmacia comunale di Moresco tramite il conferimento di un incarico (Determinazione Area Finanziaria n. 8 del 20/04/2016) alla Dott.ssa Martina Rabbia, Consulente Fiscale, Esperta nel settore farmaceutico, con studio sito in Macerata Via Velluti n. 100, la quale ha elaborato un documento, avente oggetto “Relazione di perizia di stima per la determinazione del valore economico della Farmacia Comunale del Comune di Moresco”, allegato alla presente, quale parte integrante e sostanziale;

**RITENUTO**, anche, alla stregua delle risultanze di tali analisi:

- a) di individuare un tempo di durata della concessione sufficiente a garantire un idoneo investimento di risorse umane e finanziarie;
  - b) di richiedere al concessionario un canone annuale come da stima allegata;
  - c) di individuare i contenuti essenziali di alta valenza sociale da inserire nel bando;
  - d) di stabilire che il rapporto contrattuale con il concessionario sarà regolato pertanto dai seguenti elementi essenziali:
    - durata della concessione pari a 10 (anni) rinnovabili per altri anni 10 (totale anni 20) con possibilità di alienazione della farmacia da parte del Comune dopo 3 (tre) anni e diritto di prelazione per il concessionario;
    - corrispettivo della concessione:
- alla luce della perizia di stima viene determinato un canone annuo, in aumento pari ad € 12.026,00 (con aumento Istat a partire dal 2° anno);
- obbligo di offrire il servizio di base: secondo le direttive fissate dall'ASL;
  - obbligo di distribuzione di presidi sanitari in genere a nome e per conto delle Aziende Unità Sanitarie Locali secondo le norme convenzionali;
  - obbligo di aderire a tutti i servizi aggiuntivi proposti alle farmacie dall'ASL di riferimento sia attuali che futuri;
  - obbligo di elaborare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, adeguate procedure per la verifica periodica e l'aggiornamento degli standard forniti anche attraverso la valutazione diretta di soddisfazione da parte dell'utenza al fine di raccogliere l'emergere di diverse esigenze che consentano di adeguare, sviluppare e/o diversificare i servizi offerti;

- obbligo di trasmettere al Comune, con cadenza annuale, una relazione informativa sul grado di soddisfazione dell'utenza, contenente, tra l'altro, specifiche considerazioni in merito alle osservazioni, suggerimenti formulati dall'utenza;
- obbligo nello svolgimento di tutte le attività di rispettare i principi di imparzialità continuità diritto di scelta partecipazione efficienza ed efficacia cortesia tutela valutazione e miglioramento della qualità trasparenza e riservatezza;
- apertura della Farmacia Comunale nelle more della sottoscrizione del contratto e comunque entro il mese di Luglio 2016;

**RITENUTO** di stabilire che potranno partecipare alla gara imprenditori individuali o società, anche in raggruppamento temporaneo tra di loro, in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa di settore, con le modalità che saranno fissate nel bando di gara;

**RITENUTO:**

- di stabilire, in considerazione della particolare natura del servizio pubblico in oggetto che presenta una notevole valenza sociale, che il criterio di aggiudicazione per l'affidamento all'esterno della gestione della Farmacia Comunale con gara ad evidenza pubblica, sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fissando 55 punti per l'offerta economica e 45 punti per l'offerta tecnica, come di seguito indicato:

- Criterio economico (punti 55): da parametrare sul canone annuo offerto in aumento rispetto alla base d'asta;
- Criteri tecnici (punti 45) da attribuirsi in ragione dei seguenti parametri:

a) aspetti qualitativi del servizio come, a titolo esemplificativo: la misurazione di pressione, glicemia, peso; l'attivazione del servizio di consegna gratuita anziani farmacia a domicilio; di noleggio apparecchiature medicali nonché altre prestazioni che saranno determinate nel bando di gara;

**DATO ATTO** che la farmacia comunale di Moresco ha attualmente sede in Via Monti n. 56, in uno stabile di proprietà privata in locazione al Comune di Moresco avente le caratteristiche di idoneità e relativa autorizzazione per l'attività, e che farà carico al concessionario procedere ad un nuovo contratto di locazione per il medesimo stabile e/o per un locale sito nella medesima Via Monti in possesso di requisiti per l'autorizzazione allo svolgimento di attività di farmacia;

**VISTA** la Legge 475/1968

**VISTO** il D. Lgs 18.08.2000, n. 267;

**VISTI** i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio;

Con voti favorevoli ed unanimi resi nei modi di legge,

**DELIBERA**

Di recepire la narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI INDIVIDUARE**, in esecuzione della Delibera Consiliare n. 18/2016 e sulla base delle motivazioni riportate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate, quale forma di gestione della Farmacia Comunale di Moresco, l'affidamento a favore di soggetti Terzi individuati attraverso espletamento di gara pubblica;

**DI PRENDERE ATTO** e fare propria l'allegata perizia di stima redatta dal Professionista incaricato Dott.ssa Martina Rabbia di Macerata;

**DI FISSARE** i contenuti essenziali del bando di gara e contratto di servizio, per l'affidamento in gestione della Farmacia Comunale di Moresco, come di seguito indicati:

- durata della concessione: anni 10 (dieci) rinnovabili per altri anni 10 (totale anni 20), con possibilità di alienazione della farmacia da parte del Comune dopo 3 (tre) anni e diritto di prelazione per il concessionario
- corrispettivo della concessione: canone annuo € 12.026,00 a base di gara con offerte in aumento e rivalutazione Istat a partire dal 2° anno;
- obbligo di offrire il servizio di base: secondo le direttive fissate dall'ASL;

- obbligo di distribuzione di presidi sanitari in genere a nome e per conto delle Aziende Unità Sanitarie Locali secondo le norme convenzionali;
- obbligo di aderire a tutti i servizi aggiuntivi proposti alle farmacie dall'ASL di riferimento sia attuali che futuri;
- obbligo di elaborare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente, adeguate procedure per la verifica periodica e l'aggiornamento degli standard forniti anche attraverso la valutazione diretta di soddisfazione da parte dell'utenza al fine di raccogliere l'emergere di diverse esigenze che consentano di adeguare, sviluppare e/o diversificare i servizi offerti;
- obbligo di trasmettere al Comune, con cadenza annuale, una relazione informativa sul grado di soddisfazione dell'utenza, contenente, tra l'altro, specifiche considerazioni in merito alle osservazioni, suggerimenti formulati dall'utenza;
- obbligo nello svolgimento di tutte le attività di rispettare i principi di imparzialità continuità diritto di scelta partecipazione efficienza ed efficacia cortesia tutela valutazione e miglioramento della qualità trasparenza e riservatezza;
- obbligo del concessionario a stabilire la sede della Farmacia Comunale in via Monti, con disponibilità dell'attuale locatore per nuovo contratto con durata pari alla concessione per un canone mensile di € 450,00 e/o individuazione di altro locale a scelta del concessionario nella medesima via Monti di Moresco;
- obbligo del concessionario in caso di scelta di altro locale quale sede della farmacia comunale di:
  - prevedere l'identificazione e dichiarare la disponibilità (anche solo attraverso opzione ai sensi dell'art. 1331 Cod. Civ.) dei locali da destinarsi all'esercizio dell'attività della farmacia ed il progetto di massima relativo alla disposizione dei locali per l'apertura al pubblico con semplice evidenza grafica delle caratteristiche funzionali dei locali (ad esempio zona per il pubblico, magazzino, spogliatoio, bagno etc.) e delle dimensioni (mq.) nel rispetto della normativa vigente;
  - allegare una dichiarazione firmata da un tecnico progettista attestante l'idoneità dei locali (ovvero il rispetto della normativa edilizio - urbanistica e di settore) destinati ad essere adibiti ad esercizio di farmacia aperto al pubblico;
  - apertura della farmacia nelle more della sottoscrizione del contratto e comunque entro il mese di Luglio 2016;
  - rispetto dei contenuti della Carta dei Servizi approvata con deliberazioni di Consiglio Comunale nn. 31/2010 e 40/2010;
  - obbligo di assicurare agli utenti il livello di servizio, le modalità e le prestazioni nel rispetto di quanto stabilito nella Carta dei Servizi;
  - previsione di casi di risoluzione del rapporto per cause imputabili al concessionario;
  - previsione del diritto di prelazione a favore del concessionario in caso di vendita della farmacia da parte del Comune di Moresco dopo anni 3 (tre);

**DI STABILIRE** che potranno partecipare alla gara imprenditori individuali o società, anche in raggruppamento temporaneo tra di loro, in possesso dei requisiti professionali previsti dalla normativa di settore, con le modalità che saranno fissate nel bando di gara;

**DI DARE ATTO** che le attività inerenti la gara ad evidenza pubblica saranno esperite mediante la SUA (Stazione Unica Appaltante) di Fermo, a cui questo Comune ha delegato le relative funzioni giusto atto Consiliare n. 16 del 13/08/2012 e relativa convenzione sottoscritta in data 18/09/2012 e successivo atto Consiliare n. 12 del 21/05/2013;

**DI STABILIRE**, in considerazione della particolare natura del servizio pubblico in oggetto che presenta una notevole valenza sociale, che il criterio di aggiudicazione per l'affidamento all'esterno della gestione della Farmacia Comunale con gara ad evidenza pubblica, sarà quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, fissando 55 punti per l'offerta economica e 45 punti per l'offerta tecnica, come di seguito indicato:

- Criterio economico (punti 55): da parametrare sul canone annuo offerto in aumento rispetto alla base d'asta;
- Criteri tecnici (punti 45) da attribuirsi in ragione dei seguenti parametri:

a) aspetti qualitativi del servizio come, a titolo esemplificativo: la misurazione di pressione, glicemia, peso; l'attivazione del servizio di consegna gratuita anziani farmacia a domicilio; di noleggio apparecchiature medicali nonché altre prestazioni che saranno determinate nel bando di gara;

**DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Amministrativa, per gli atti conseguenti al presente deliberato quali la determina a contrarre da inviare alla SUA della Provincia di Fermo delegata dal comune di Moresco per le funzioni inerenti i bandi di gara;

**DI DICHIARARE** con separata votazione favorevole ed unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali.

Allegato alle Deliberazioni  
di C.C. nn. 31/2010 e 40/2010

**CONTENUTI MINIMI CARTA DEI SERVIZI**

## “FARMACIA COMUNALE MORESCO”

La farmacia è un presidio socio-sanitario al servizio dei cittadini e costituisce uno dei centri preposti all'assistenza sanitaria di base con specifico riferimento alle prestazioni farmaceutiche.

La farmacia svolge un servizio pubblico la cui erogazione deve essere uniforme ai principi fissati nella direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 27 gennaio 1994 a tutela delle esigenze dei cittadini che possono fruirne e nel rispetto delle esigenze di efficienza e imparzialità.

L'esigenza di una specifica individuazione dei servizi deriva dalla constatazione che il ruolo della farmacia non debba essere disciplinato dalle sole disposizioni di legge, in quanto il rapporto con la cittadinanza risulta essere di gran lunga più diretto e significativo.

L'attività che si sviluppa quotidianamente in farmacia implica un rapporto di fiducia con risvolti interpersonali ed umani che trovano la loro sede naturale nello specifico strumento rappresentato dalla “Carta dei Servizi”, che è, dunque, un vero e proprio documento di impegno verso i cittadini/utenti.

### **Art. 1 – Servizi offerti**

La “Farmacia comunale Moresco” assicura ai cittadini la prestazione dei seguenti servizi essenziali , di interesse locale:

- l'approvvigionamento e la dispensazione di farmaci di qualsiasi tipo e natura, presidi medico-chirurgici e prodotti rientranti nel campo dell'assistenza integrativa;
- la dispensa di prodotti omeopatici, apistici, fitofarmaci e specialità per uso veterinario;
- la consulenza sull'uso dei farmaci e sulla loro scelta;
- l'informazione e l'educazione sanitaria;

Le prestazioni connesse a tali servizi saranno erogate nel rispetto dei principi di uguaglianza, imparzialità, continuità, diritto di scelta, partecipazione ed efficacia nel pieno rispetto della direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri, contenente i principi sull'erogazione dei servizi pubblici;

Rientrano nell'ambito dell'attività svolta dalla farmacia comunale di Moresco anche le seguenti prestazioni:

- a) Misurazione della pressione (indicare modalità e prezzo, che deve essere comunque contenuto);
- b) Controllo del peso (indicare modalità e prevedere interventi di informazione per una corretta alimentazione);
- c) Noleggio di apparecchi elettromedicali (indicare modalità e prezzo, che deve essere comunque contenuto);
- d) Informazioni sull'accesso alla specialistica e ai servizi: vengono forniti gli orari di accesso agli uffici dell'ASL, nonché tutte le informazioni, messe a disposizione dall'ASL per l'accesso ai servizi sanitari, garantendo una corretta informazione sui servizi resi dalle strutture pubbliche e private accreditate sulla base della documentazione costantemente aggiornata e fornita dall'ASL medesima;
- e) schede informative: vengono fornite schede informative da distribuire in farmacia sulle malattie più diffuse, sull'igiene, sull'infanzia, sulla gestione dei pazienti affetti da particolari patologie, sull'accesso ai servizi e quant'altro attiene alla sfera della salute, con particolare attenzione alla prevenzione e alla farmacovigilanza;
- f) consegna dei farmaci a domicilio: il concessionario si impegna, a completamento e sostegno dei turni di servizio, ad aderire e promuovere progetti di consegna dei farmaci a domicilio a favore di particolari categorie di cittadini particolarmente disagiati e privi di assistenza familiare, senza oneri diretti per il paziente, salvo diverse statuizioni dei regolamenti di settore.

### **Art. 2. – Standard di qualità**

Il concessionario garantisce:

- che la spedizione della ricetta e la consegna dei farmaci sia sempre effettuata da un farmacista;
- che i farmaci mancanti vengano reperiti, se richiesti, nel più breve tempo possibile e comunque entro 24 ore feriali, purché reperibili nel normale ciclo distributivo;
- di provvedere a verificare i motivi dell'eventuale assenza di farmaci dal ciclo distributivo, dandone comunicazione all'Azienda Sanitaria Locale;
- che vengano indicati al cittadino, per quanto riguarda i farmaci da consiglio e senza obbligo di ricetta medica, i medicinali più efficaci per il loro disturbo e più economici;
- che il comportamento proprio e dei propri dipendenti sia improntato a trattare gli utenti con rispetto, cortesia, disponibilità al dialogo ed all'ascolto;
- che venga effettuata un adeguato controllo:
  - a) della data scadenza di tutti i prodotti venduti in farmacia;
  - b) di qualità sui prodotti parafarmaceutici venduti in farmacia.

### **Art. 3 – Impegni e programmi**

Il concessionario:

- rispetta la norme della buona preparazione per la predisposizione e la confezione dei farmaci;
- crea “un angolo del consiglio” adibito a fornire le consulenze in modo riservato e personalizzato;
- dota tutto il personale di cartellino di riconoscimento rendendo ben identificabile la figura del farmacista; promuove essa stessa o, comunque, partecipa a campagne informative sul tema dei diritti dei cittadini, sulla gestione della salute e sulla prevenzione delle malattie;
- assicura un servizio di pronto intervento per le piccole medicazioni;
- espone una segnaletica esterna, facilmente leggibile, in cui siano indicati i turni di servizio propri e delle altre farmacie e che riporti i numeri di telefono;
- provvede alla rimozione della barriera architettoniche esterne;
- comunica all’utente, attraverso depliant, manifesti affissi nella sede farmaceutica e ogni altro mezzo ritenuto opportuno: i contenuti della carta dei servizi, le eventuali variazioni delle modalità di erogazione del servizio, le decisioni che riguardano gli utenti e loro motivazioni, le possibilità di reclamo e gli strumenti di ricorso avverso le predette decisioni;

### **Art. 4 – Procedure di attuazione del sistema qualità**

Il concessionario individuerà con cadenza annuale adeguati indicatori di attività e di misurazione dei servizi offerti, sotto forma di parametri quantitativi, qualitativi, e temporali e, a fronte degli stessi, saranno perfezionati gli standard generali del servizio;

Il concessionario si impegna ad elaborare adeguate procedure per la verifica periodica e l’aggiornamento degli standard forniti, anche con la collaborazione delle associazioni di volontariato e di tutela dei cittadini;

La verifica della qualità dei servizi dovrà comunque essere effettuata anche attraverso la valutazione diretta di soddisfazione da parte dell’utenza mediante opportune indagini di customer satisfaction, anche al fine di raccogliere l’emergere di diverse esigenze che consentano di adeguare, sviluppare e/o diversificare i servizi offerti;

A tale scopo il concessionario predisporre un modello di questionario per la verifica del livello di soddisfazione dell’utenza in cui comprendere una parte dedicata ai reclami e ai suggerimenti.

I presenti contenuti minimi della “Carta dei Servizi” costituiscono parte integrante del Contratto di servizio da stipularsi tra il Comune di Moresco ed il concessionario.

### PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA

Il sottoscritto, responsabile del servizio interessato, esprime **parere favorevole** di regolarità tecnica sulla proposta di cui sopra, ai sensi dell'art. 49 comma 1 D. Lgs. 267/2000

Il Responsabile del Servizio  
F.to CAROZZA GIOVANNA

### PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il sottoscritto, responsabile del servizio finanziario, esprime **parere favorevole** di regolarità contabile sulla proposta di cui sopra, ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

Il Responsabile del Servizio  
F.to CAROZZA GIOVANNA

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale, letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco  
F.to SPLENDIANI MASSIMILIANO

Il Segretario Comunale  
F.to CAROZZA GIOVANNA

=====

### Certificato di pubblicazione

\_\_\_\_\_

La presente deliberazione è stata affissa all'albo Pretorio di questo Comune dal giorno 06-06-2016 per rimanervi quindici giorni consecutivi.

N° Registro Pubblicazioni

Moresco, li 06-06-16

Il Segretario Comunale  
F.to CAROZZA GIOVANNA

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio,

### ATTESTA

Che la presente deliberazione è stata comunicata ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Che la presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 09-05-16

perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 c.4 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134 c. 3 D. Lgs. 18.08.2000 n. 267)

Il Segretario Comunale  
F.to CAROZZA GIOVANNA

La presente copia di deliberazione è conforme all'originale esistente agli atti di questo ufficio.

Moresco, li

Il Segretario Comunale  
CAROZZA GIOVANNA

ANNOTAZIONI: