



STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A)

Fax 0734/232288 – PEC: provincia.fermo@emarche.it

Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)

C.F. 90038780442 – PI 02004530446

Fasc.2.2/4

Cod 17Serv 01/2016

Prot:17623 | 14/7/2016

Fermo, li (data del protocollo)

Spett.le

Esclusivamente Via Pec alle ditte invitate

	p/c del COMUNE DI MONTEGIORGIO
OGGETTO:	PROCEDURA NEGOZIATA ex art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50. per l'affidamento triennale del:
	"SERVIZIO DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI" Importo complessivo dell'appalto €_59.850,00+ IVA di cui: <ul style="list-style-type: none">• €_ 56.350,00 per servizio, soggetti a ribasso• €_3.500,00 per oneri per la sicurezza, non soggetti a ribasso.
	CIG: 67045945FE
	Scadenza presentazione offerte: 25 luglio 2016, ore 13.00

In esecuzione della determinazione R.S. n. 109 del 06/6/2016 (R.G. n. 349 di pari data) del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio (nel prosieguo, anche Comune), acquisita al protocollo della Provincia con n. 16792 del 01/07/2016, ed in conformità a quanto stabilito dall'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 (nel prosieguo, anche nuovo Codice), **la Spett.le Vs. è inviata a partecipare, secondo le modalità di seguito specificate, alla procedura per l'affidamento del servizio in oggetto, da aggiudicare con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. c) del nuovo Codice, inteso come prezzo complessivo più basso offerto per l'intera durata del contratto.**

1. STAZIONE UNICA APPALTANTE

Provincia di Fermo (di seguito per brevità: Provincia), Viale Trento 113, 63900-Fermo, CF 90038780442, PI 02004530446, Tel 0734-232341; Fax 0734-232288, e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Sinteticamente, l'appalto ha per oggetto principale, il servizio di pulizia da eseguire con materiali, attrezzatura e personale della Ditta aggiudicataria presso i seguenti immobili comunali:

- Ex sede Palazzo Municipale – Via Roma
- Uffici Comunali e Biblioteca Comunale – Palazzo Passari
- Palestra presso Scuola Elementare capoluogo – Via Mazzini
- Servizi igienici pubblici
- Deposito comunale – Ufficio e servizi igienici
- Ex Falegnameria
- Palazzo Sant'Agostino – Piano Terra (locali ex forno ecc)

come meglio specificato negli artt. 6 e 7 del Capitolato Speciale di Appalto (nel prosieguo, anche CSA) approvato con il riferito atto del Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio.

3. AMMONTARE DELL'APPALTO

L'importo triennale di appalto posto a base di gara è stabilito in complessivi €_59.850,00+ IVA, di cui €_3.500,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso di gara, come individuati dal DUVRI.

4. LUOGO E TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto dell'appalto verrà svolto, prevalentemente, nel territorio del Comune di Montegiorgio secondo i termini e le modalità descritte dall'art. 6 del CSA.

Il servizio avrà durata pari ad anni tre (3), con decorrenza dalla data del verbale di consegna dello stesso.

5. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO (RUP). RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI SELEZIONE. CHIARIMENTI

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Geom. Giorgio Benni, Responsabile del Servizio Lavori Pubblici e Patrimonio del Comune di Montegiorgio, tel. 0734 952047, e-mail: giorgio.benni@comune.montegiorgio.fm.it

Il Responsabile del Procedimento di Selezione è la Dott. Lucia Marinangeli, Dirigente Responsabile del Settore AA.GG. e Contratti della Provincia, tel. 0734/232341, fax 0734/232288, e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti la presente procedura di gara al personale sotto indicato:

- Dott. Maurizio Conoscenti, tel. 0734/232280, e-mail maurizio.conoscenti@provincia.fm.it fax 0734 232288;
- Dott.ssa Mara Gambini, tel. 0734/232283, e-mail mara.gambini@provincia.fm.it fax 0734 232288;

I suddetti chiarimenti potranno essere richiesti fino al secondo giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno pertanto fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate **esclusivamente per iscritto** ed in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite fino al giorno antecedente la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet della SUA Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it>, link Gare e Appalti – Servizi (In corso) e precisamente alla pagina indicata nel successivo paragrafo 6.

N.B. 1

Si precisa che i concorrenti, partecipando alla gara, accettano che tali pubblicazioni abbiano valore di comunicazione a tutti gli effetti di legge, impegnandosi a consultare periodicamente il predetto sito.

6. PUBBLICAZIONE DEGLI ATTI DI GARA

La SUA Provincia di Fermo metterà a disposizione sul proprio sito internet: <http://www.provincia.fermo.it>, link SUA – Servizi (In corso), e precisamente al seguente indirizzo web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/sua-pc-comune-di-montegiorgio-procedura-negoziata-per-affidamento-triennale-del-servizio-di-pulizia-degli-immobili-comunali-cig-67045945fe> l'accesso libero ed incondizionato a tutta la documentazione di gara che comprende:

- Lettera d'invito e modulistica;

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

- Capitolato Speciale d'Appalto:
- DUVRI.

7. COMUNICAZIONI

Salvo quanto disposto nel precedente paragrafo 5, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra SUA e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo di posta elettronica certificata-PEC o all'indirizzo di posta elettronica, o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC, del numero di fax o dell'indirizzo di posta elettronica non certificata o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate al Responsabile del procedimento di selezione; diversamente la SUA declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

8. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA E PRESCRIZIONI GENERALI

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti che hanno ricevuto la presente lettera di invito tramite PEC o analogo strumento di notifica, in possesso dei requisiti previsti dal paragrafo 9.

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano le cause di esclusione di cui all'art. 80, del nuovo Codice.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del nuovo Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del nuovo Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili) sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre: a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai sensi di quanto previsto al comma 5, lett. m) dell'art. 80 del nuovo Codice, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura di gara, ai concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevasse tale condizione in capo al soggetto aggiudicatario della gara dopo l'aggiudicazione della gara stessa o dopo l'affidamento del contratto, si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione, con la conseguente ripetizione delle fasi procedurali, ovvero alla revoca dell'affidamento.

ATTENZIONE: Si ribadisce che la mancata osservanza delle prescrizioni sopra riportate determina l'esclusione dalla gara del singolo operatore economico e di tutti i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti cui lo stesso partecipi ovvero dei consorzi stabili e di quelli di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del nuovo Codice che per esso concorrono.

9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

La partecipazione alla gara è riservata ai concorrenti in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti minimi:

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

9.1 insussistenza delle cause di esclusione indicate dall'art. 80, del nuovo Codice;

9.2 insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 9, comma 2, lettera c), del D.Lgs. 231/01 e ss.mm.i.;

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

- 9.3 insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 1 bis, comma 14, della Legge 383/01 e s.m.i.;
- 9.4 osservanza, all'interno della propria azienda, degli obblighi di sicurezza previsti dalla vigente normativa;
- 9.5 che siano in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla Legge 68/99, o in alternativa, che non ne siano assoggettate;
- 9.6 che mantengano regolari posizioni previdenziali ed assicurative presso l'INPS, l'INAIL e la Cassa Edile e siano in regola con i relativi versamenti;
- 9.7 che non siano in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altri concorrenti alla gara, o che pur trovandosi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri partecipanti alla gara, abbiano formulato autonomamente la propria offerta;
- 9.8 che non partecipino alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o che non partecipino alla gara anche in forma individuale, qualora partecipino alla gara in raggruppamento o consorzio, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del nuovo Codice;
- 9.9 che in caso di consorzi stabili o di cooperative, non incorrano nei divieti di cui all'art. 48, comma 7, del nuovo Codice;
- 9.10 non trovarsi nelle condizioni di divieto di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 165/01;

REQUISITI DI IDONETA' PROFESSIONALE (Art. 83, comma 3, lett. a) del Codice)

- 9.11 **che siano iscritte al Registro delle Imprese** della competente Camera di Commercio. All'impresa di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del nuovo Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente l'impresa;

NB 1:

All'impresa di altro Stato membro non residente in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilita, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è corrente.

REQUISITI ATTESTANTI LA CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA (Art. 83, comma 3, lett. b) del Codice):

- 9.12 aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione della lettera di invito, un fatturato globale (voce A1 del conto economico) d'importo complessivo non inferiore ad €_59.850,00 escluso IVA, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.
- 9.13 aver realizzato, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati al momento della pubblicazione del bando di gara, un fatturato specifico per l'esecuzione di servizi identici a quelli oggetto della presente procedura d'importo complessivo non inferiore al 50% del valore stimato dell'appalto, e quindi non inferiore ad €_29.925,00 escluso IVA, da intendersi quale cifra complessiva del triennio.

ATTENZIONE: a pena di esclusione

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, per assicurare il corretto svolgimento della presente procedura, il concorrente, è tenuto, a pena di esclusione a comprovare i requisiti di cui ai precedenti punti 9.12 e 9.13 (rectius: fatturato globale e fatturato specifico) già in sede di partecipazione, inserendo nella Busta "A - Documenti Amministrativi" copia dei bilanci da cui se ne desuma il possesso.

REQUISITI ATTESTANTI LA CAPACITÀ TECNICO-PROFESSIONALE (Art. 83, comma 6 del Codice):

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

9.14 lo svolgimento nell'ultimo triennio (2013-2014-2015) di almeno n. 1 (uno) servizio analogo a quello oggetto della presente procedura a favore di destinatari pubblici con indicazione della tipologia del servizio, delle date di svolgimento, degli importi, dei destinatari.

ATTENZIONE: a pena di esclusione

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice, per assicurare il corretto svolgimento della presente procedura, il concorrente, è tenuto, a pena di esclusione a comprovare il requisito di cui al p.to 9.14 (*rectius*: servizio analogo) già in sede di partecipazione, inserendo nella Busta "A - Documenti Amministrativi" copia di contratti o convenzioni o attestati di servizio resi da committenti pubblici da cui se ne desuma il possesso.

N.B. 1:

per le ditte che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di cui ai precedenti punti 9.12, 9.13, 9.14, devono essere comprovati per intero nella quota parte del periodo di attività;

N.B. 2:

in caso di partecipazione alla gara in raggruppamento di imprese o consorzio ordinario, o aggregazione di imprese di rete o GEIE:

- a) **i requisiti di carattere generale** di cui ai punti da 9.1. a 9.10., **il requisito di idoneità professionale** di cui al punto 9.11. (iscrizione CCIAA), devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda o aderente al contratto di rete;
- b) **il requisito di capacità economico finanziaria** di cui al punto 9.12 (fatturato globale) al punto 9.13 (fatturato specifico) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo o dal consorzio nel suo complesso, con le seguenti modalità: nella misura minima del 60% dal soggetto mandatario o indicato come tale nel caso di raggruppamento non ancora costituito, oppure, in caso di consorzio, da uno dei consorziati che partecipano alla presente procedura di gara, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto cumulativamente dalle mandanti o dai consorziati concorrenti, ciascuna dei quali dovrà possedere almeno il 10%;
- c) **il requisito di capacità tecnico-professionale** di cui al punto 9.14 (attività di gestione), deve essere posseduto almeno dal soggetto mandatario o indicato come tale.

N.B. 3:

per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice:

- a) **i requisiti di carattere generale**, di cui ai punti da 9.1. a 9.10., **il requisito di idoneità professionale**, di cui al punto 9.11. (iscrizione CCIAA), devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal Consorzio e dai soggetti indicati come esecutori dell'appalto.
- b) **il requisito di capacità economico finanziaria** di cui al punto 9.12 (fatturato globale) al punto 9.13 (fatturato specifico) ed **il requisito di capacità tecnico professionale**, di cui al punto 9.14 devono essere posseduti, a pena di esclusione, dal Consorzio nel complesso dei soli consorziati esecutori.

10. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente, singolo o in raggruppamento, può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-professionale di cui ai precedenti punti 9.12, 9.13 e 9.14. A tal fine, il concorrente dovrà presentare, nel rispetto delle prescrizioni del d.P.R. 445/2000, tutta la documentazione prevista dall'art. 49, comma 2, del Codice.

Si precisa che:

- il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto, giusta comma 5, del citato art. 89;

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

- è ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie ma è escluso che l'ausiliario possa avvalersi a sua volta di altro soggetto, giusta comma 6, del citato art. 89;
- non è consentito, a pena di esclusione, che della medesima impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, giusta comma 7, del citato art. 89;
- il contratto è in ogni caso eseguito dall'impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione e l'impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati, giusta comma 8, del citato art. 8;
- ai sensi dell'art. 88 del Regolamento, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
 - quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del nuovo Codice;
 - le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
 - originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara);
- su richiesta della stazione appaltate, l'operatore economico è tenuto a sostituire il soggetto ausiliario che non soddisfi il requisito di qualificazione richiesto per partecipare alla presente procedura o per il quale sussista motivo di esclusione.

N.B 1:

Si rammenta che i requisiti di carattere generale di cui ai precedenti punti da 9.1. a 9.10. e quelli attestanti l'idoneità professionale di cui al precedente punto 9.11. (iscrizione CCIAA) della presente Lettera di invito, non possono formare oggetto di avvalimento.

11. MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, ai sensi dell'articolo 6-*bis* del D.Lgs. 163/06¹, attraverso l'utilizzo del sistema **AVCpass**, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (già Avcp, nel prosieguo, ANAC o Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura **devono registrarsi al sistema AVCpass**, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (Servizi ad accesso riservato – AVCPASS Operatore economico presso: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato>), secondo le istruzioni ivi contenute, **nonché acquisire il "PASOEE"** di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come specificato dal successivo paragrafo 14.4.

In ogni caso, qualora si riscontrassero inadeguatezze del sistema, la stazione appaltante si riserva la possibilità di effettuare in via documentale le verifiche dei requisiti generali e speciali.

12. TERMINI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

I plichi contenenti le offerte e la relativa documentazione devono pervenire, **a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 25 luglio 2016 (25/7/2016)** all'indirizzo **PROVINCIA DI FERMO Servizio Archivio e Protocollo – V.le Trento, 113 - 63900 FERMO**, con qualunque mezzo, salvo che a mezzo PEC, in quanto questa Stazione Unica Appaltante non è ancora in grado di garantire tecnicamente la riservatezza della documentazione telematica trasmessa per via elettronica.

¹ Tuttora in vigore in forza della disposizione transitoria di cui all'art. 216, comma 13, del nuovo Codice.

Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto **a pena di esclusione**, farà fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della Provincia, con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo (l'orario sarà riportato qualora il plico sia recapitato l'ultimo giorno utile per la presentazione).

L'orario di ricezione dell'Ufficio Protocollo è dalle ore 09:00 alle ore 13:00 di tutti i giorni lavorativi e dalle ore 15:30 alle ore 17:30 dei giorni martedì e giovedì, con esclusione dei giorni festivi e prefestivi.

L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Provincia ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali plichi non verranno aperti e saranno considerati come non consegnati.

Tutta la documentazione inviata dai concorrenti resta acquisita agli atti della Provincia e non verrà restituita neanche parzialmente alle Imprese non aggiudicatariе, salva la cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Per poter partecipare alla gara, i concorrenti interessati devono osservare, **a pena di esclusione**, le seguenti modalità di presentazione:

- 13.1 un unico plico, contenente le altre buste, chiuso e sigillato (*preferibilmente senza l'utilizzo della ceralacca*), riportante all'esterno il nominativo (denominazione e ragione sociale) ed il numero di fax dell'Impresa mittente (in caso di Raggruppamento, i nominativi di tutti gli operatori raggruppati), **la scritta SUA p/c DEL COMUNE DI MONTEGIORGIO: SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI. CIG: 67045945FE**, il giorno e l'ora di scadenza della presentazione delle offerte nonché la dicitura **"NON APRIRE"**;

**SUA p/c DEL COMUNE DI MONTEGIORGIO:
SERVIZIO TRIENNALE DI PULIZIA IMMOBILI COMUNALI.
CIG: 67045945FE
Scadenza: 25/7/2016 – ore 13:00 - NON APRIRE**

- 13.2 il plico sopra indicato deve contenere 2 (due) buste distinte, ciascuna delle quali deve essere chiusa e sigillata e riportare all'esterno i dati del mittente (denominazione e ragione sociale) e, rispettivamente, le seguenti diciture:

**Busta "A - Documenti amministrativi";
Busta "B - Offerta economica".**

14. CONTENUTO DELLA BUSTA "A – DOCUMENTI AMMINISTRATIVI"

La busta **"A – Documenti Amministrativi"** deve contenere i seguenti documenti e dichiarazioni:

- 14.1 **ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E AUTOCERTIFICAZIONI**, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, redatta in carta semplice, con la quale il concorrente rende, **a pena di esclusione**, le dichiarazioni di cui al **Modello 1**, *quivi* allegato come parte integrante e sostanziale.

N.B. 1:

A pena di esclusione, l'istanza di ammissione con connessa dichiarazione sostitutiva deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola, ovvero, in caso di RTI, Consorzio ordinario, GEIE già costituito o da costituire, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate o associate, oppure, in caso di Consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) e c) del Codice, dal legale rappresentante del Consorzio e delle imprese indicate come esecutrici dell'appalto.

N.B. 2:

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel.: 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel.: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel.: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

- a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 aprile 2009, n.33 la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

N.B. 3:

In alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica di un documento di identità, in corso di validità, del sottoscrittore/i. Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti.

N.B. 4:

L'istanza con connessa dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore, nel qual caso va allegata, **a pena di esclusione**, la relativa procura notarile (generale o speciale). in originale o in copia conforme.

N.B. 5:

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 80, comma 3, del nuovo Codice e dell'art. 85, D.Lgs. 159/011, la dichiarazione sul possesso dei requisiti di ordine generale e inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, dello stesso Codice, vanno rese, a pena di esclusione, individualmente anche dai seguenti soggetti, non firmatari dell'istanza di ammissione a gara:

- in caso di *impresa individuale* = titolare e direttore tecnico;
- in caso di *società in nome collettivo* = soci e direttore tecnico;
- in caso di *società in accomandita semplice* = soci accomandatari e direttore tecnico;
- *altri tipi di società o consorzio* = membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci;
- per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato: dei soggetti che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa;

Per la dichiarazione di idoneità morale si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-bis**, unito al modello di istanza di partecipazione.

N.B. 6:

A pena di esclusione, la dichiarazione di inesistenza delle condizioni di esclusione di cui all'**art. 80, comma 1**, del nuovo Codice, deve riguardare anche i soggetti di cui alla precedente nota che siano cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera di invito. Il concorrente deve quindi dichiarare:

- i. se vi siano soci, soggetti titolari di responsabilità legale, di poteri contrattuali, o di direzione tecnica, cessati dalla carica nell'ultimo anno antecedente la data della presente lettera di invito;
- ii. qualora vi siano tali soggetti, l'assenza delle cause di esclusione oppure l'indicazione delle sentenze passate in giudicato, i decreti penali irrevocabili e le sentenze di applicazione della pena su richiesta, in capo a tali soggetti cessati;

i.i.i. qualora vi siano soggetti nelle condizioni di cui al precedente punto ii) per i quali sussistano cause di esclusione, dimostrazione di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata del soggetto cessato.

Per detta dichiarazione si consiglia di utilizzare l'apposito **Modello 1-bis**, quivi allegato sub 1 unito al modello di istanza di partecipazione.

Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con indicazione nominativa dei soggetti per i quali l'attestazione è rilasciata.

N.B. 7:

Il predetto modello di istanza (**Modello 1**) contiene la dichiarazione di possesso dei requisiti di cui al precedente § 9.

N.B. 8:

Si rammenta che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 che costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo di appalto.

N.B. 9:

Si fa inoltre presente che, in attuazione dell'art. 83, comma 9 del nuovo Codice, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte in base alla legge, o alla presente lettera d'invito ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, comporterà l'obbligo del concorrente che vi ha dato causa al pagamento in favore della stazione appaltante (Provincia di Fermo) della sanzione pecuniaria pari all'1 per mille dell'importo dell'appalto, il cui versamento dovrà essere effettuato secondo le modalità specificate dal N.B. n. 5 del successivo paragrafo 14.2. In tale ipotesi, al concorrente sarà assegnato un termine di 10 gg. per procedere all'integrazione/regolarizzazione, decorso inutilmente il quale, il concorrente sarà escluso dalla gara.

Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la Provincia ne richiede comunque la regolarizzazione, ma non applica alcuna sanzione.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

14.2 **GARANZIA PROVVISORIA (ex art 93 del nuovo Codice)** pari ad €. **1.197,00** (euro millecentonovasette/00) corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo complessivo dell'appalto, da costituirsi con una delle seguenti modalità:

a) in contanti:

1.1) mediante versamento presso la Tesoreria del Comune di Montegiorgio, sul c/c **IBAN IT93L060556954000000006973** in tal caso, la relativa quietanza con la causale "*SUA p/c Comune di Montegiorgio: cauzione provvisoria appalto servizio triennale pulizia immobili comunali*" deve essere inserita nella busta "**A – Documenti amministrativi**".

oppure

1.2) mediante bonifico bancario a favore del Comune di Montegiorgio, con accredito sul c/c **IBAN IT93L 060556954000000006973**, con valuta entro la data di scadenza del termine di presentazione delle offerte, e con la seguente causale "*SUA p/c Comune di Montegiorgio: cauzione provvisoria appalto servizio triennale pulizia immobili comunali*"; in tal caso, la copia dell'avvenuta esecuzione del bonifico con il relativo numero di CRO, deve essere inserita nella busta "**A – Documenti amministrativi**";

Lo svincolo di detta cauzione sarà effettuato tramite bonifico con spese a carico del destinatario;

b) mediante titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito **presso la Tesoreria provinciale** o presso le aziende autorizzate a titolo di pegno a favore della **Comune di**

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

Montegiorgio. La relativa quietanza deve essere inserita nella busta "A - Documenti amministrativi";

N.B. 1: ATTENZIONE A PENA DI ESCLUSIONE

Come previsto dal successivo paragrafo 14.3, si ricorda che **nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere presentata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita dal fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 105 del Codice, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto.**

- c) mediante fideiussione bancaria (rilasciata da Istituti di Credito di cui al Testo Unico Bancario approvato con il D.Lgs. 385/93) o polizza assicurativa (rilasciata da impresa di assicurazioni, debitamente autorizzata all'esercizio del ramo cauzioni, ai sensi del d.P.R. 449/59 e s.m.i.), oppure polizza rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. 385/93, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. **Le fideiussioni/polizze devono avere come beneficiario finale il Comune di Montegiorgio** con la seguente causale " *SUA p/c Comune di Montegiorgio: cauzione provvisoria appalto servizio triennale pulizia immobili comunali*".

Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema di polizza di cui al D.M. 23/04/2004 n. 123, aggiornato con le modifiche apportate dal Codice dei contratti ed integrato dalle clausole di seguito riportate:

- avere una validità minima almeno pari a 180 giorni, decorrenti dal giorno fissato quale termine ultimo per la presentazione delle offerte. Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara vengano riaperti e/o prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salvo diversa ed espressa comunicazione da parte della Provincia;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile e l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta dell'Amministrazione;

La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa devono essere inserite nella busta "A - Documenti amministrativi" in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii..

N.B. 2: a pena di esclusione

- a) in caso RTI, GEIE o Consorzio ordinario **già costituiti**, la cauzione deve essere presentata dall'impresa capogruppo o dal consorzio, in nome e per conto di tutti i soggetti raggruppati o consorziati, con espressa menzione di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio;
- b) in caso di RTI, GEIE o Consorzio ordinario **non ancora costituiti**, la cauzione deve essere intestata, in qualità di obbligati principali, a tutti le imprese raggruppande o consorziande e da questi sottoscritta;
- c) in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice dei contratti, la cauzione dovrà essere presentata dal Consorzio ed essere intestata al medesimo.

N.B. 3:

L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente punto, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni

Si precisa che, nell'ipotesi di raggruppamento orizzontale, il diritto alla riduzione della garanzia è riconosciuto solo se tutte le imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso delle certificazioni

N.B. 4: Garanzia provvisoria in formato digitale – Condizioni di ammissibilità

La garanzia provvisoria può essere prodotta anche in formato digitale purché siano osservate tutte le regole che stanno a presidio di tale modalità documentale che, nel nostro ordinamento, trovano oggi compiuta disciplina nel Codice dell'Amministrazione digitale (c.d. Cad) approvato con D.Lgs 82/05 e ss.mm.ii..

Tali modalità sono:

- 1) o la diretta produzione del documento informatico, ossia il file in formato p7m registrato su supporto informatico con firme digitali del contraente e del garante;
- 2) oppure la produzione di copia su supporto cartaceo del documento informatico, la quale sostituisce ad ogni effetto l'originale da cui è tratto se la sua conformità all'originale in tutte le sue componenti è attestata da un pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

Alla luce del parere Anac n. 26 del 23 febbraio 2012, si precisa che l'autenticità della polizza o della firma digitale non può essere riscontrata dalla Commissione "ab externo" attraverso il collegamento al sito istituzionale del garante per la verifica del codice di controllo ivi riportato, trattandosi di soggetto terzo estraneo alla procedura di gara.

N.B. 5:

Salve le ipotesi di esclusione previste dai precedenti N.B. nn. 1 e 2 al presente paragrafo, **le irregolarità relative alla costituzione della garanzia provvisoria sono da ritenersi essenziali e danno pertanto luogo al pagamento della sanzione pecuniaria pari all'un per mille dell'importo dell'intero appalto (quindi €59,85) in favore della Provincia di Fermo con accredito sul seguente codice IBAN IT86P0615069459T20300051673 e con la seguente causale "SUA sanzione pecuniaria per appalto servizio triennale pulizie immobili comunali nel Comune di Montegiorgio - CIG: 67045945FE".**

N.B. 6:

La garanzia provvisoria sarà restituita agli operatori non aggiudicatari entro 30 giorni dall'aggiudicazione definitiva, mentre quella dell'aggiudicatario resterà vincolata e dovrà essere valida fino alla costituzione della garanzia definitiva

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

- 14.3 **EVENTUALE DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE**
ATTENZIONE: Laddove non inserita tra le disposizioni della stessa fideiussione, ovvero nel caso in cui la garanzia fosse costituita in contanti o mediante titoli del debito pubblico garantiti dalla Stato, dovrà essere allegata, a pena d'esclusione, una dichiarazione in originale fornita da un fideiussore, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto (ex art. 103 e 105 del Codice), qualora il concorrente risultasse aggiudicatario dell'appalto
- 14.4 **A pena di esclusione, COPIE DEI BILANCI approvati e depositati relativi all'ultimo triennio** o copia degli attestati di servizio resi da committenti pubblici da cui emerga il possesso dei requisiti di cui ai precedenti punti 9.12 (fatturato globale) e 9.13 (fatturato specifico) della presente Lettera d'Invito;
- 14.5 **A pena di esclusione, COPIA DEI CONTRATTI O CONVENZIONI O ATTESTATI DI SERVIZIO** resi da committenti pubblici da cui emerga il possesso del requisito di cui al precedente punto 9.14. (attività di gestione) della presente Lettera d'Invito;
- 14.6 Stampa del **"PASO" – documento attestante che l'operatore economico concorrente può essere verificato tramite AVCpass** – di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità, rilasciato secondo le modalità riportate nel precedente paragrafo 12. **Il presente documento non è richiesto a pena di esclusione, tuttavia la mancata presentazione originerà, su richiesta, la registrazione al sistema da parte dell'operatore economico partecipante.**
- 14.7 **(in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE già costituiti)** Mandato collettivo speciale con rappresentanza, conferito alla mandataria per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE o, in alternativa una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'articolo 46, comma 1, lettera u), del d.P.R. n. 445/2000, attestante che tale atto è stato già stipulato, indicandone gli estremi e riportandone i contenuti.
- 14.8 **(in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE non ancora costituiti)** L'offerta:
- deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi;
 - deve riportare l'indicazione dell'impresa mandataria/capogruppo;
 - deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata nell'offerta come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.
- 14.9 **(In caso di AVVALIMENTO)** il concorrente deve integrare, **a pena di esclusione**, la documentazione amministrativa con quella prevista dall'art. 89, comma 1, del nuovo Codice, nel rispetto delle disposizioni di cui al d.P.R. n. 445/2000.
Si consiglia di utilizzare gli appositi Modello 2 e 3, quivi allegati come parte integrante e sostanziale.

N.B. 1

Ai sensi dell'art. 88 del Regolamento, il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- quali siano i requisiti di ordine speciale di cui il soggetto concorrente risulta carente e dei quali si avvale ai sensi dell'art. 89 del Codice;
- le complete generalità del soggetto ausiliario ed i requisiti di ordine speciale da questi posseduti e messi a disposizione del soggetto concorrente ausiliato;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento sottoscritto tra l'ausiliaria e l'ausiliato in virtù del quale la prima si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto ovvero, in caso di avvalimento di un soggetto appartenente al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo (dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'art. 89, comma 5, Codice in materia di normativa antimafia in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara).

N.B 1:

Si rammenta che i requisiti di carattere generale di cui ai precedenti punti da 9.1. a 9.10., quello attestante l' idoneità professionale di cui ai precedenti punti 9.11. (iscrizione CCIAA) della presente Lettera di invito, non possono formare oggetto di avvalimento.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA "B – OFFERTA ECONOMICA"

La busta "B - Offerta economica" deve contenere, **a pena di esclusione, dichiarazione**, da rendere secondo il **Modulo 4**, quivi allegato come parte integrante e sostanziale, contenente l'indicazione:

- del **ribasso percentuale sul valore posto a base di gara come soggetto a ribasso** (in cifre ed in lettere) **offerto per l'esecuzione del servizio per l'intera durata del contratto**;
- dell'**importo** (in cifre ed in lettere) **relativa agli oneri per la sicurezza aziendale interna**, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del nuovo Codice

N.B. 1:

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara (€.59.850,00).

A pena di esclusione, l'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c) del Codice, ovvero dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate in caso di RTI o Consorzio da costituire.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore, va allegata, **a pena di esclusione**, copia della relativa procura notarile (generale o speciale) in originale o copia conforme.

In caso di discordanza tra cifra e lettera prevale l'importo più vantaggioso per l'Ente.

16. PRECISAZIONI

Si precisa che il mancato utilizzo dei Moduli predisposti dalla SUA Provincia di Fermo per la presentazione delle offerte non costituisce causa di esclusione a condizione che siano egualmente trasmesse tutte le dichiarazioni e informazioni in essi richiesti e che siano rilasciate nelle forme previste dalle vigenti disposizioni richiamate nei predetti Moduli. Pertanto, **al fine di ridurre al minimo le esclusioni dalla gara per inesattezze e/o omissioni si raccomanda vivamente di usare i modelli di istanza ed offerta (Modelli 1, 1-bis, 2, 3 e 4.) allegati alla presente Lettera d'invito.**

A pena di esclusione, le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

Si applicano, per quanto compatibili con il Codice, le disposizioni contenute nel D.Lgs. 82/05 (Codice dell'amministrazione digitale).

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata secondo il criterio "minor prezzo" **inteso come inteso come maggior ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara (€ 56.350,00) offerto per l'intera durata del contratto, ai sensi dell'art.95, comma 4, lett. c) del nuovo Codice.**

Si procederà ad aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida; comunque, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del nuovo Codice, la SUA Provincia di Fermo si riserva la decisione di non appaltare qualora nessun offerta venga ritenuta dal Comune conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, la SUA Provincia di Fermo, d'intesa con il Comune, motivatamente può sospendere, rinviare o annullare il procedimento di aggiudicazione senza che le imprese concorrenti possano vantare alcuna pretesa al riguardo.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà per sorteggio (ex art. 77 R.D. 827/1924).

Il Comune si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui all'art. 110 del nuovo Codice.

La partecipazione alla presente procedura comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni e clausole contenute nel CSA, nella presente lettera d'invito e suoi allegati, approvati con determinazione della

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

SUA Provincia di Fermo, Settore Organi Istituzionali - Affari Generali e Contratti n. 320 del 14/7/2016 (Reg. Gen. n. 714).

18. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

Il giorno 26 luglio 2016 alle ore 09.30 presso la Stanza n.13, sita al IV piano della Sede Centrale – Viale Trento n. 113, 63900 – Fermo, la Commissione di gara, in seduta pubblica, aperta ai soli legali rappresentanti dei concorrenti o delegati muniti di atto formale di delega, procederà a:

- a) verificare la correttezza formale e il confezionamento dei plichi e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- b) verificare la regolarità formale delle buste contenenti la documentazione amministrativa e l'offerta economica e, in caso negativo, ad escludere le offerte dalla gara;
- c) verificare la regolarità della documentazione amministrativa;
- d) verificare che non abbiano presentato offerta, concorrenti che si trovino fra di loro in situazioni di controllo ex art. 2359 c.c. Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla procedura in questione, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
- e) verificare che i consorziati, per conto dei quali i consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), del nuovo Codice hanno indicato di concorrere, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara sia il consorzio che il consorziato, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del medesimo nuovo Codice e segnalare il fatto all'autorità giudiziaria per l'applicazione dell'art. 353 del codice penale;
- f) verificare che una ditta non partecipi a più di un consorzio stabile ed in caso positivo ad escludere le offerte di tutti i consorzi interessati;
- g) verificare che le singole imprese, che partecipano in raggruppamento temporaneo o in consorzio ex art. 45, comma 2, lettere d), e), f) ed g) del nuovo Codice, non abbiano presentato offerta anche in forma individuale e, in caso positivo, ad escludere entrambi i concorrenti;
- h) verificare che una stessa impresa non abbia presentato offerta in diversi raggruppamenti temporanei o consorzi ex art. 45, comma 2, lettere d), e), f) ed g) del nuovo Codice, pena l'esclusione di tutte le offerte;
- i) successivamente, all'apertura della busta "B - Offerta economica";
- j) l'offerta migliore sarà valutata, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. c), del nuovo Codice, sulla base del criterio del "minor prezzo" inteso come maggior ribasso percentuale sull'importo del servizio posto a base di gara (€ 56.350,00);

Le operazioni di gara saranno verbalizzate per le finalità previste dall'art. 99, comma 4, del nuovo Codice.

La proposta di aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara, è soggetta ad approvazione da parte della SUA Provincia di Fermo.

Ai sensi dell'art. 33, comma 1, del nuovo Codice, in assenza di provvedimenti negativi o interruttivi, la proposta di aggiudicazione si intende approvata trascorsi 30 giorni.

In ogni caso l'aggiudicazione diverrà efficace solo dopo la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale.

19. ADEMPIMENTI NECESSARI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

Tutte le spese di stipula sono a carico della ditta aggiudicataria, senza facoltà di rivalsa.

Prima della sottoscrizione del contratto, l'aggiudicatario dovrà produrre:

- cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del nuovo Codice. Le garanzie fidejussorie devono essere conformi agli schemi di polizza di cui al decreto del Ministero delle attività produttive 12 marzo 2004, n. 123;
- copertura assicurativa ai sensi dell'art. 18 del CSA;
- le seguenti autodichiarazioni:
 - a. indicazione del nominativo della persona autorizzata alla stipula del contratto in nome e per conto dell'appaltatore e a riscuotere, ricevere o quietanzare le somme ricevute in conto o saldo anche per effetto di eventuali cessioni di credito preventivamente riconosciute dal Comune. Nel caso che alla stipula del contratto intervenga un Procuratore, dovrà essere presentato il relativo documento di designazione

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it

(procura speciale) redatto per atto pubblico in numero di 2 (due) originali (o copie conformi in bollo), in quanto trattasi di atto da allegare al contratto d'appalto;

- b. indicazione del/i c/c bancario/i e/o postale/i sul quale il Comune dovrà procedere ad effettuare i pagamenti e nominativo di tutti i soggetti delegati ad operare su di esso/i.

La stipulazione è comunque subordinata alla verifica, con esito positivo, degli adempimenti previdenziali, assistenziali ed assicurativi a carico dell'aggiudicatario definitivo.

Il contratto sarà sottoscritto con il Comune di Montegiorgio. L'aggiudicatario dell'appalto dovrà presentarsi alla data che sarà fissata dal nominato Comune per la stipulazione del contratto; in mancanza di presentazione nei termini stabiliti, salvo i casi di gravi impedimenti motivati e comprovati, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria. In tal caso è facoltà del Comune medesimo, aggiudicare l'appalto all'impresa che risulti successivamente classificata nella graduatoria delle offerte.

20. ULTERIORI INFORMAZIONI

Pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento del danno, è vietato il subappalto del servizio, così come è vietata la cessione del contratto.

I pagamenti saranno effettuati dal Comune con le modalità previste dall'art. 15 del CSA.

L'appaltatore dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni in materia di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/2008.

L'impresa aggiudicataria è tenuta a rispettare puntualmente tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010.

Clausola Sociale: ai sensi dell'art. 4 del vigente CCNL "Imprese di pulizie e multi servizi" del 25/5/2001 e dell'art. 1 del DL 29/12/2007 n.250, la ditta aggiudicataria dovrà garantire l'assunzione con passaggio diretto del personale della ditta cessante.

La definizione di eventuali controversie tra l'impresa appaltatrice e il Comune di Montegiorgio dovrà avvenire secondo le procedure indicate dall'art. 204 e 205 del nuovo Codice.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/03 e s.m.i, s'informa che il titolare dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è la Provincia di Fermo.

Per quanto non espressamente previsto dalla presente *lex specialis*, trovano applicazione le disposizioni contenute nei seguenti atti normativi:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
- d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i., per quanto in vigore;
- D.M 19 aprile 2000, n. 145.

Allegati:

All. 1: Modello 1-1-bis- Istanza di ammissione alla gara e connessa dichiarazione sostitutiva + Dichiarazione di idoneità morale a cura dei non firmatari l'istanza;

All. 2: Modelli 2 e 3; Dichiarazione di avalimento per ausiliario e ausiliato

All. 3: Modello 4 - Offerta prezzo.

La Dirigente

F.to Dott. Lucia Marinangeli

Per informazione di carattere amministrativo

Dott. Maurizio Conoscenti

Tel: 0734/232280

Fax: 0734/232288

e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it

Dott.ssa Mara Gambini

Tel: 0734/232283

Fax: 0734/232288

e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it

Per informazioni di carattere tecnico

Geom. Giorgio Benni

Tel. 0734 952047

e-mail: giorgio.benni@comune.montegiorgio.fm.it

Dirigente:	Lucia Marinangeli	tel.: 0734/232341	e-mail: lucia.marinangeli@provincia.fm.it
Funzionario P.O.:	Maurizio Conoscenti	tel.: 0734/232280	e-mail: maurizio.conoscenti@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Mara Gambini	tel.: 0734/232283	e-mail: mara.gambini@provincia.fm.it
Istruttore Dir.:	Chiara Voltattorni	tel. 0734/232379	e-mail: chiara.voltattorni@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Mirella Raimondi	tel: 0734/232381	e-mail: mirella.raimondi@provincia.fm.it
Istruttore Amm.:	Rosa Minollini	tel: 0734/232279	e-mail: rosa.minollini@provincia.fm.it