

COMUNE DI CAMPOFILONE

Provincia di FERMO

Ufficio Tecnico – SPORTELLO UNICO PER L'EDILIZIA

E DEMANIO MARITTIMO¹

campofilone@pec.ucvaldaso.it

stefano.postacchini@ucvaldaso.it

aldo.pasqualini@ucvaldaso.it

Cap. 63828

c.c.p. 13908637

c.f. p.iva 00334340445

tel. 0734/ 937176

fax 0734/931824



SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI COMPRENSIVO DELLA RACCOLTA CON IL METODO DEL “PORTA A PORTA”, DEL TRASPORTO E DEL CONFERIMENTO IN DISCARICA O IN IMPIANTI DI RECUPERO

DISCIPLINARE TECNICO

Campofilone Novembre 2016	Approvato con : Delibera di G.M. n.101 del 14.11.2016	Ufficio Tecnico Comunale
--	--	---------------------------------

¹ Apertura al pubblico - Lunedì ore 15,30-17,30, Mercoledì ore 11,30 - 16,30 – O previo appuntamento.
\\URBANISTICA-PC\Dati\aldo\RSU\GARA 2016\Definitivo x SUA\Trasmesso\Disciplinare corretto al 06-02-2017.doc

INDICE

PARTE IV – DISCIPLINARE TECNICO

ARTICOLO 1 – Introduzione

ARTICOLO 2 – Requisiti minimi per la partecipazione alla gara

ARTICOLO 3 – Criteri generali di attribuzione punteggi

ARTICOLO 4. – Proposte rispetto alle prestazioni di capitolato

ARTICOLO 5 – Proposte rispetto alla tracciabilità dei rifiuti e controllo degli utenti

ARTICOLO 6 – Proposte rispetto alla comunicazione ed informazione del servizio

ARTICOLO 7 – Punteggi

ARTICOLO 1 – Introduzione

Il presente Disciplinare Tecnico costituisce parte integrante e sostanziale del Capitolato Speciale di Appalto e contiene le linee guida per l'esecuzione del servizio di raccolta dei rifiuti solidi urbani oggetto dell'appalto. Sui requisiti esposti nel presente disciplinare non sono ammesse varianti metodologiche, la ditta potrà quindi proporre migliorie e/o servizi aggiuntivi in merito a:

- servizi ed attrezzature aggiuntivi di raccolta, volti a diversificare ulteriormente le frazioni merceologiche;
- accorgimenti e soluzioni per la raccolta di imballaggi (in vetro, plastica, carta, ecc.) il più possibile privi di impurità;
- realizzazione di infrastrutture o iniziative varie per incrementare la raccolta;
- modalità operativa e calendario di raccolta delle varie frazioni merceologiche;
- sistemi di controllo e interazione con il Comune;
- introduzione ed utilizzo di attrezzature o mezzi specifici aventi la funzione di migliorare o ottimizzare la raccolta ed il trasporto dei materiali oggetto del servizio (ad esempio presse per l'adeguamento volumetrico, trituratori, ecc.);
- introduzione di iniziative volte alla riduzione della produzione dei rifiuti da parte degli utenti;

Il presente disciplinare è stato redatto in base ai dati riguardanti le caratteristiche sociodemografiche, urbanistiche, morfologiche e produttive del Comune di Campofilone e contiene dati aggiornati ad agosto 2016. Di seguito a titolo puramente indicativo e minimale che non esime la ditta stessa dalla verifica e dall'approfondimento sul campo, preliminarmente alla stesura dell'offerta si riportano le modalità di svolgimento dell'attuale servizio sulla base del quale si è redatta la presente nuova ipotesi.

Non potranno pertanto essere richieste integrazioni contrattuali o maggior costi a carico del Comune per errate valutazioni della Ditta rispetto alla dimensione ed alle caratteristiche del territorio da servire salvo quanto previsto nel Capitolato Speciale di Appalto.

L'attuale servizio prevede lo svolgimento delle attività di raccolta e trasporto di rifiuti urbani seguito sommariamente descritte :

- domestici, anche ingombranti, provenienti da locali o luoghi adibiti ad uso di civile abitazione;
- non pericolosi provenienti da locali e luoghi adibiti ad usi diversi da quelli di cui al punto precedente, assimilati ai rifiuti urbani per qualità e quantità;
- di qualunque natura o provenienza, giacenti sulle strade e/o aree pubbliche e/o sulle strade ed aree private, comunque soggette ad uso pubblico.

e con le seguenti **Modalità di esecuzione** :

a.1 I sistemi di raccolta adottati dalla Società Aggiudicataria sono tutti quelli tecnologicamente idonei allo scopo e adatti al territorio ed alla tipologia di utenza

a.2 Le frequenze di vuotatura dei contenitori e gli orari di raccolta di seguito riportati sono tali da garantire la piena e costante fruibilità da parte dell'utenza dei punti di conferimento a prescindere da eventuali festività:

- Lunedì organico
- Martedì carta cartone e imballaggi in cartone
- Mercoledì Organico solo dal 1 giugno al 31 agosto come da offerta della aggiudicataria oltre al mese di settembre al costo aggiuntivo di E 1.092,61 oltre Iva giusta D.G.C. n. 27/2012
- Giovedì Plastica
- Venerdì Organico
- Sabato indifferenziato

a.3 Viene effettuato un ulteriore passaggio per il ritiro di pannolini e pannoloni solo a favore di Famiglie iscritte in apposito elenco predisposto dal Comune e comunicato periodicamente alla aggiudicataria;

a.4 Nel caso di presenza di sacchetti rotti e rifiuti sparsi a terra, la Aggiudicataria sarà obbligata comunque al servizio di raccolta e pulizia dell'area.

a.5 Tutti i rifiuti provenienti dallo svuotamento delle campane di vetro vengono raccolti e smaltiti direttamente dalla aggiudicataria.

a.6 Le attività produttive hanno in dotazione dei cassonetti ad uso esclusivo dell'attività e sotto la loro cura e custodia. La consegna viene fatta dalla aggiudicataria che provvede a consegnare i cassonetti puliti e sterilizzati, le successive operazioni di pulizia sono a carico delle attività.

a.7 All'interno del presente appalto (e quindi non come servizio aggiuntivo) in occasione delle manifestazioni estive, di cui al calendario approvato con atto di Giunta Municipale e comunicato formalmente, l'aggiudicataria provvede ad organizzare il servizio di potenziamento dei cassonetti e raccolta di tutte le tipologie di rifiuti nei giorni come comunicati anche se festivi.

b) Raccolta differenziata e degli ingombranti.

La raccolta di tutte le tipologie di rifiuti è a carico della ditta aggiudicataria, nei modi e nei tempi di cui al Capitolato Speciale d'Appalto e senza chiedere null'altro all'Amministrazione Comunale.

c) Puntii di conferimento.

Il servizio di ritiro porta a porta viene svolto sull'intero territorio del Comune di Campofilone lungo le strade Provinciali, comunali, vicinali, Vie pubbliche del centro abitato.

d) Smaltimento – Recupero – Trattamento rifiuti.

La Società Aggiudicataria effettua il trasporto e il recupero dei rifiuti in osservanza a quanto previsto dal D.Lgs. n. 163/06, alle leggi della Regione Marche in materia e alle altre prescrizioni e leggi vigenti.

La Società Aggiudicataria cura le diverse forme di smaltimento e recupero con l'obiettivo di ottimizzare e massimizzare le forme di recupero e/o riciclaggio ed al minimo impegno delle discariche.

ARTICOLO 2 – Requisiti minimi per la partecipazione alla gara

Per la partecipazione alla gara, e quindi al momento della presentazione dell'offerta, per l'affidamento del servizio oggetto del presente capitolato speciale d'appalto i concorrenti devono essere iscritti all'Albo Nazionale Gestori Ambientali ai sensi dell'art. 212, comma 5 del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 (*Norme in materia ambientale*) e ss. mm. ii., e devono essere in possesso di idonei mezzi e personale sufficiente per l'espletamento del servizio.

Il possesso dei seguenti requisiti minimi richiesti dovrà essere dimostrato negli allegati moduli al bando di gara:

- Categoria 1, classe F (raccolta e trasporto RSU);
- Categoria 4, Classe F; (raccolta e trasporto rifiuti speciali non pericolosi);
- Categoria 5, Classe F; (raccolta e trasporto rifiuti speciali pericolosi);

Sono valutate positivamente eventuali specifiche certificazioni ambientali quali EMAS, Ecolabel UE ISO 14001, ISO 9000 ecc...

ARTICOLO 3 – Criteri generali di attribuzione punteggi

Alle proposte di variazioni migliorative e/o prestazioni aggiuntive proposte in sede di offerta di cui all'art. 42 (offerta tecnica), sarà attribuito un massimo di 60 punti che saranno assegnati sulla base della valutazione degli elementi di natura qualitativa contenuti nella relazione tecnico progettuale. In particolare i punteggi saranno attribuiti sulla base dei criteri, pesi e subpesi, di cui agli articoli successivi, ferma restando la necessità che il partecipante raggiunga, all'esito di detta valutazione, la soglia minima di 2 punti affinché possa essere ammesso alla gara.

ARTICOLO 4 – Proposte rispetto alle prestazioni di capitolato

Si prevede che la ditta possa presentare una relazione descrittiva delle proposte migliorative ed integrative alle prestazioni previste dal Capitolato Speciale d'Appalto che previa accettazione da parte dell'Amministrazione intende adottare: La relazione non dovrà superare le **15 pagine** (30 facciate), escluso copertina, indici, *depliants* di attrezzature ed eventuali allegati planimetrici esterni alla relazione in formato A3 o maggiore, e dovrà far riferimento ai seguenti punti:

1 – Fornitura, allestimento, gestione e manutenzione delle Isole Ecologiche del tipo previsto al punto n.3 dell'Articolo 3 del presente Capitolato;

2 – Varianti migliorative riferite alle frequenze dei servizi domiciliari di cui alle lettere da a) ad e) dell'articolo 1, del presente Capitolato;

3 – Servizi consistenti nel monitoraggio del territorio per contenere il fenomeno delle discariche abusive e l'abbandono dei rifiuti;

4 – Varianti migliorative ai servizi di base, compresa efficienza e vetustà dei mezzi utilizzati;

ARTICOLO 5 – Proposte rispetto alla tracciabilità dei rifiuti e controllo agli utenti

La ditta potrà prevedere e descrivere un sistema di tracciabilità dei rifiuti e di contabilizzazione delle utenze in modo da facilitare il controllo dei servizi da parte del Comune, finalizzata all'applicazione della tariffa puntuale

La relazione, che non dovrà superare le **10 pagine** (20 facciate.), escluso copertina ed indici, descriverà il sistema di tracciabilità dei rifiuti e contabilizzazione delle utenze che si intende adottare al fine di facilitare il controllo dei servizi da parte del Comune e l'applicazione puntuale della tariffa.

ARTICOLO 6 – Proposte rispetto alla comunicazione ed informazione del servizio

La ditta dovrà descrivere le attività di comunicazione ed informazione alle utenze che intende svolgere, per mezzo di una relazione, che non deve superare le 10 pagine (20 facciate), escluso copertina ed indici, specificando, in particolare

- Dettaglio descrittivo delle forniture e dei servizi previsti per la campagna di comunicazione;
- Dettaglio descrittivo delle forniture e dei servizi previsti per la descrizione delle campagne di comunicazione presso le scuole;
- Descrizione dell'applicazione informativa per i dispositivi Android, Apple e Windows (Smartfone e Tablet) che la ditta intende attivare.

ARTICOLO 7 – Punteggi

PROPOSTE DI VARIANTI MIGLIORATIVE E/O INTEGRATIVE ALLE PRESTAZIONI PREVISTE DI CUI ALL'ARTICOLO 4 DEL PRESENTE DISCIPLINARE. Massimo 50 punti

1 - Fornitura, allestimento, gestione e manutenzione delle Isole Ecologiche del tipo previsto al punto n.3 dell'Articolo 3 del presente disciplinare;	Max 25 punti
2 – Varianti migliorative riferite alle frequenze dei servizi domiciliari di cui alle lettere da a) ad e) dell'articolo 1, del presente disciplinare;	Max 15 punti
3 – Servizi consistenti nel monitoraggio del territorio per contenere il fenomeno delle discariche abusive e l'abbandono dei rifiuti;	Max 6 punti
4 – Varianti migliorative ai servizi di base, compresa efficienza e vetustà dei mezzi utilizzati;	Max 4 punti
SOMMANO	50 punti

PROPOSTE RISPETTO ALLA TRACCIABILITA' DEI RIFIUTI E DI CONTABILIZZAZIONE DELLE UTENZE DI CUI ALL'ARTICOLO 5 DEL PRESENTE DISCIPLINARE – Massimo 4 punti

PROPOSTE RISPETTO ALLA COMUNICAZIONE ED INFORMAZIONE SUL SERVIZIO DI CUI ALL'ARTICOLO 6 DEL PRESENTE DISCIPLINARE - Massimo 6 punti

- Dettaglio descrittivo delle forniture e dei servizi previsti per la campagna di comunicazione. Max. 2 punti

- Dettaglio descrittivo delle forniture e dei servizi previsti per la descrizione delle campagne di comunicazione presso le scuole. Max. 2 punti:

- Descrizione dell'applicazione informativa per i dispositivi Android, Apple e Windows (Smartfone e Tablet) che la ditta intende attivare. Max. 2 punti

SOMMANO 6 punti

TOTALE ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA Massimo 60 punti

Ciascuno degli elementi di natura qualitativa riportati in tabella verrà valutato attraverso la seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE COEFFICIENTE	COEFFICIENTE
Ottimo	1,00
Buono	0,70
Sufficiente	0,50
Insufficiente	0,30
Inadeguato, non presente o non coerente con i requisiti	0,00

Trasformando la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

COMUNE DI CAMPOFILONE

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Aldo Pasqualini