



SERV 11/2017 - SUA P/C DEL COMUNE DI LORETO (AN): PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO QUADRIENNALE DEL "SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO" - CIG: 70864481E3.

VERBALE N. 1 del 15/6/2017

Richiamate:

- la “Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del d.Lgs. 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56”, sottoscritta in data 30/9/2015 tra il Comune di Loreto e la Provincia di Fermo;
- la determinazione n. 3/96 del 11/5/2017 del Responsabile del III Settore – LL.PP. e gestione del Patrimonio - del Comune di Loreto, con la quale si determinava, tra l’altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario del “Servizio di consulenza e brokeraggio assicurativo a favore del Comune di Loreto” per una durata di anni 4 (quattro), salva eventuale ripetizione per medesimo periodo;
 - di approvare il Capitolato d'oneri e lo schema di Contratto, allegati alla stessa determinazione quale parti integranti e sostanziali;
 - di dare atto di quanto segue:
 - l’attività prestata dal Broker è totalmente gratuita per il Comune di Loreto in quanto la stessa viene remunerata, secondo consuetudine di mercato, dalle Compagnie con le quali sono stipulate le polizze di assicurazione;

- sulla base alle provvigioni annue attualmente corrisposte dalle Compagnie assicurative al broker in carica, il valore dell'appalto quadriennale, può essere stimato in € 49.344,77 (quarantanovemilatrecentoquarantaquattroeuro/77) al netto di imposte,
- per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all' art.26, co. 3, D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, pertanto, l'importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad €0,00;
- il Comune si riserva la facoltà di affidare alla società che risulterà aggiudicataria la ripetizione del servizio oggetto della presente procedura per un periodo di anni 4 (quattro),
- il valore dell'eventuale ripetizione può essere quantificata in €49.344,77 (quarantanovemilatrecentoquarantaquattroeuro/77)
- per quanto prescritto dall'art. 1, comma 450, legge 296/2006, come modificato dall' art. 7, comma 2, del D.L. 7 maggio 2012, n. 52 convertito in legge n. 94 del 6.7.2012, il Comune ha proceduto ad una ricognizione attraverso il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) circa la fornitura del servizio in oggetto, verificando che non vi erano offerenti;
- il servizio in questione non rientra tra i lavori, beni e servizi di cui all'art. 1 DPCM 24 dicembre 2015 (cft. art. 9, comma 3, D.L. 66/2014, convertito con modifiche nella L.23 giugno 2014, n. 89) e che il Comune di Loreto può procedere all'acquisto degli stessi senza ricorrere ad uno dei soggetti aggregatori di cui al comma 1 dello stesso art. 9;
- di attribuire alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente giusta Convenzione sottoscritta dallo stesso Comune e da questa Provincia, secondo le condizioni e le scelte discrezionali ivi meglio declinate e di

seguito sinteticamente richiamate: ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/16), procedere alla selezione del contraente mediante gara “aperta” da aggiudicare anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art.95, commi 2 e 12, del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- Offerta tecnica = Max punti 80;
- Offerta economica = Max punti 20;

▪ di dare atto che il dott. ing. Enrico Carli, Istruttore Direttivo Tecnico del III Settore del Comune di Loreto, è il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell’esecuzione del contratto *ex artt.* 31 e 11, comma 2, del Codice;

- la propria determinazione n. 202 del 22/5/2017 (R.G. n. 387 di pari data) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del nominato Comune la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento relativo all’approvazione degli atti di gara, all’acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) sul sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ed agli adempimenti relativi alla pubblicità legale;

Dato atto che, conformemente a quanto disposto dell’art. 72 del Codice e dal D.M. 2/12/2016, si è proceduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:

- Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 59 del 24/5/2017;
- Pubblicazione sul Bollettino Ufficiale Regione Marche (BURM);
- Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell’Osservatorio Regionale, in data 24/5/2017;
- Pubblicazione di tutti i documenti di gara sul sito web della Provincia di Fermo,

link “SUA” (<http://www.provincia.fermo.it/sua>) e del solo Bando di gara, all’albo pretorio sulla pagina web del Comune di Loreto;

- la data e l’ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 14/6/2017, entro e non oltre le ore 13:00 e quelle di apertura delle offerte, alle ore 09.30 del successivo giorno 15;
- alle ore 13:30 del 14/6/2017, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione n. 226 (Reg. Gen. n. 458) del Settore I - OO.II – AA.GG. e Contratti della Provincia di Fermo, si è proceduto ad individuare i componenti della Commissione deputata alla valutazione delle offerte tecniche nelle persone di:
 - Dott. Ing. Enrico Carli, Istruttore Direttivo Tecnico III Settore Tecnico - LL.PP. e Gestione Patrimonio del Comune di Loreto, presidente;
 - Dott. Ing. Annalisa Giombetti, Responsabile III Settore – LL.PP. e Gestione del Patrimonio del Comune di Loreto, membro esperto;
 - Dott.ssa Sandra Ascani, incardinata c/o il I Settore AA.GG. ed Ist.li del Comune di Loreto, membro esperto;

oltre che ad individuare il Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in gara nella Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e nella sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, l’eventuale sostituto.

TANTO PREMESSO

l’anno duemiladiciassette, il giorno quindici, del mese giugno (15/6/2017), alle ore 09:40, presso l’ufficio della Dirigente del I Settore, posto al IV piano della Sede Centrale della Provincia di Fermo, in Viale Trento n. 113-Fermo, la Responsabile del Procedimento di Selezione (RPS), Dott. Lucia Marinangeli, alla continua presenza, quale

testimone ed in funzione di segretaria verbalizzante, della Dott.ssa Mara Gambini, dichiara aperta la prima seduta pubblica di gara. Sono altresì presenti:

- Andrea Mucci, delegato per la partecipante AON SpA;
- Pierluigi Fontana, delegato per la partecipante ASSITECA ADRIATICA Srl;
- Andrea Pallotti, delegato per la partecipante CENTRALE SpA.

Dà atto che entro il termine perentorio stabilito nel Bando di Gara, ossia le ore 13.00 del giorno 14 giugno c.a, hanno fatto pervenire la propria offerta n.5 (numero cinque) operatori. Verifica che all'esterno di ogni plico è apposto il nominativo - denominazione e ragione sociale - ed il numero di fax del mittente, nonché la dicitura: "SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI LORETO: PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO QUADRIENNALE SERVIZIO BROKERAGGIO ASSICURATIVO – CIG: 70864481E3", la data e l'ora di scadenza e la dicitura "NON APRIRE". Su ogni plico, debitamente chiuso e sigillato, viene apposto il numero di cui all'elenco sotto riportato, attribuito secondo l'ordine di ricezione da parte dell'Ufficio

Protocollo e precisamente:

1-AON SpA
2-GBSAPRI SpA
3-CENTRALE SpA
4-ARIOSTEA BROKER Srl
5-ASSITECA ADRIATICA Srl

Procede quindi all'apertura di ogni plico nell'ordine di numerazione sopra segnalato ed accerta che all'interno di ciascuno di essi sono presenti le buste prescritte dal § 14.6 del Disciplinare, ciascuna delle quali, a sua volta, chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente (denominazione e ragione sociale) e recanti, rispettivamente, le seguenti diciture: Busta "A - Documenti amministrativi", Busta "B - Offerta tecnica" e "Busta C- Offerta Economica". Prosegue, sempre nel riferito ordine, con l'apertura della "Busta A –Documenti Amministrativi" ed all'esame della documentazione pre-

sentata a corredo dell'offerta, così come indicata dal § 15 dello stesso Disciplinare.

All'esito dà atto di quanto segue: la documentazione amministrativa contenuta nella Busta A, allegata da ciascuna delle partecipanti come sopra elencate, è conforme e sostanzialmente regolare rispetto a quanto prescritto dal regolamento di gara e pertanto dichiara l'ammissione di tutte le partecipanti alla fase successiva di procedura dedicata all'apertura della Busta B-Offerta Tecnica ed alla verifica della regolarità formale del suo contenuto. Alle ore 10:15 procede quindi con l'apertura della Busta B – Offerta Tecnica allegate dalle partecipanti ammesse, come sopra identificate, per la verifica formale della documentazione presentata in conformità con quanto previsto al § 16 del Disciplinare. All'esito dà atto che tutte le partecipanti hanno prodotto la documentazione prescritta allo stesso paragrafo e quindi ne dichiara l'ammissione alla fase di valutazione del Progetto di Gestione. Dà atto che la procedura proseguirà con una o più sedute riservate nelle quali la Commissione Tecnica nominata con l'atto sopra richiamato, procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche.

Dispone che:

- sulla pagina web dedicata alla procedura in oggetto, si proceda alla pubblicazione del comunicato redatto ai fini dell'art.29, 1° comma, D. Lgs.50/2016 entro due giorni dalla presente seduta e che della pubblicazione venga data notizia alle ditte partecipanti nei termini prescritti all'art. 76, comma 3, D.Lgs. 50/16;
- il presente verbale venga pubblicato sulla medesima pagina web;
- che i plichi pervenuti siano conservati nell'armadietto della stanza n. 13, sita al IV Piano della Sede della Provincia, in V.le Trento 113-Fermo, chiuso a chiave e conservata dalla Segretaria Verbalizzante sino alla prima seduta riservata della Commissione Tecnica.

La seduta è tolta alle ore 10:30.

LA RPS
F.to Dott. Lucia Marinangeli

**IL SEGRETARIO
VERBALIZZANTE**
F.to Dott.ssa Mara Gambini