



PROVINCIA DI  
**FERMO**



**STAZIONE UNICA APPALTANTE (S.U.A.)**

Fax 0734/232288 – PEC: [provincia.fermo@emarche.it](mailto:provincia.fermo@emarche.it)

Viale Trento n. 113, 63900 Fermo (FM)

C.F. 90038780442 – PI 02004530446

**35serv01/2017 SUA P/C Comune di Rapagnano - “Servizio di gestione asilo nido comunale” - CIG 7206187D9F.**

### **VERBALE N. 1 del 17/10/2017**

#### **Richiamate:**

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del d.Lgs. 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*” sottoscritta in data 25/07/2014, tra il Comune di Rapagnano e la Provincia di Fermo;
- la determinazione n. 45 del 19/06/2017 del Responsabile del Servizio Anagrafe - Affari Generali del Comune di Rapagnano acquisita al protocollo dell’Ente con prot. n. 15865 del 05/09/2017, con la quale si determinava, tra l’altro:
  - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario del “Servizio di gestione asilo nido comunale” per una durata di 29 (ventinove) mesi, rinnovabile per ulteriori 11 mesi;
  - di procedere mediante apposita procedura negoziata, regolamentata dall’art. 36, comma 2, lett. b) del D.lgs n. 50/016 (Codice dei Contratti), invitando le ditte che hanno risposto all’avviso esplorativo pubblicato il 20/06/2017, da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell’art. 95, commi 2, 3 e 12, del medesimo Codice, sulla base dei seguenti elementi di valutazione:
    - Offerta tecnica= Max punti 70;

- o Offerta economica= Max punti 30;

da attribuire sulla base dei seguenti criteri, pesi e relativi sub:

<b>ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA</b>		
<b>A</b>	<b>CRITERI DI CONTROLLO DEI FORNITORI E GESTIONE DEL SERVIZIO MENSA</b> Con tale criterio si intendono valutare le caratteristiche merceologiche delle derrate alimentari impiegate, il controllo dei fornitori, l'utilizzo dei prodotti biologici o a Km 0, come declinato dai seguenti sub-criteri	<b>Max 10 punti</b>
A1	<b>Rifornimento materie prime</b> Il concorrente dovrà specificare le modalità di approvvigionamento delle materie prime che intende adottare, in specie, periodicità, controlli, conservazione, stoccaggio con particolare riferimento ai prodotti deperibili (frutta, carne, verdura, formaggi freschi)	Max 5 pt
A2	<b>Prodotti biologici o a Km 0</b> Il concorrente dovrà specificare i prodotti biologici o a Km zero che intende offrire e la frequenza di utilizzo su base mensile. Restano fermi tutti gli obblighi prescritti dal Capitolato	Max 5 pt
<b>B</b>	<b>SERVIZIO EDUCATIVO</b> Con tale criterio si intendono valutare in particolare l'organico, la formazione e la professionalità degli educatori come declinato dai seguenti sub-criteri	<b>Max 45 punti</b>
B1	Linee metodologiche relative al servizio, comprendenti gli orientamenti psicopedagogici che la ditta intende adottare, il modello relazionale adulto-bambino, le modalità di inserimento/ambientamento, la progettazione educativa, i relativi obiettivi, gli strumenti di documentazione e verifica della rispondenza del percorso educativo alle caratteristiche dell'utenza	Max 10 pt
B2	Modalità di organizzazione educativa della giornata-tipo del bambino al Nido, suddivisione in gruppi/sezioni, funzione e organizzazione degli spazi e degli arredi (mirato agli spazi reali del nido oggetto di gara), articolazione delle attività educative e scelta dei materiali	Max 10 pt
B3	Numero, organizzazione e turni di lavoro del personale educativo che si intende impiegare nel nido, differenziato per tipologia di lavoro (tempo pieno o parziale); modalità di suddivisione del personale educativo nel rispetto del rapporto numerico adulto/bambino che si intende applicare	Max 10 pt
B4	Modalità di cura nella relazione con le famiglie: accoglienza, partecipazione alle attività del Nido, informazione, momenti di incontro/confronto	Max 5 pt
B5	Progetto e modalità educative individualizzate per bambini con svantaggi sociali o disabilità	Max 5 pt
B6	Rapporti con altre strutture del territorio di pari natura o con scuole materne	Max 5 pt
<b>C</b>	<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE PER IL SERVIZIO MENSA</b> Saranno oggetto di valutazione nel numero massimo di n. 3 proposte, ulteriori servizi offerti senza costi, ovvero che comportino van-	<b>Max 5 punti</b>

	taggi economici per l'Ente, non contemplati nel progetto di servizio di cui ai precedenti punti, purché attinenti al servizio da prestare (a mero titolo esemplificativo offerte di sponsorizzazione; organizzazione di piccoli eventi/iniziativa a favore degli utenti, rinnovo/incremento delle attrezzature e suppellettili in dotazione al centro di cottura.)	
<b>D</b>	<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE PER IL SERVIZIO EDUCATIVO</b> Saranno oggetto di valutazione nel numero massimo di 3 proposte, che non comportino oneri aggiuntivi per l'Amministrazione Comunale e che vadano a beneficio dei bambini frequentanti il nido, ad esempio corsi di lingua straniera, corsi di motricità ecc .	<b>Max 10 punti</b>
<b>TOTALE</b>		<b>Max 70 punti</b>

- ai sensi dell'art. 83, commi 1, lett. a) e 3, del Codice, stabilire che i concorrenti debbano essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di idoneità professionale: **iscrizione al registro delle imprese** della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura della Provincia in cui l'impresa ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per il tipo di attività inerente l'oggetto della presente gara. In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale;
- ai sensi dell'art. 83, commi 1, lett. b) e All. XVII, Parte II del Codice, stabilire che i concorrenti debbano essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di Capacità economico-finanziaria: realizzazione, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati e depositati alla data di presentazione delle offerte, di un fatturato globale (voce A1 del conto economico o, in caso di non obbligo alla redazione del conto economico, parte/sezione di analogo documento contabile certificato) di importo non inferiore ad € 140.000,00 Iva esclusa da intendersi quale cifra complessiva del triennio;

- ai sensi dell’art. 83, comma 1, lett. c) e All. XVII, Parte II del Codice, stabilire che i concorrenti debbano essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di Capacità tecnico-professionale: esecuzione nell’ultimo triennio (2014-2015-2016), di almeno n. 1 (un) servizio identico a quello oggetto della presente procedura, prestato a favore di amministrazioni pubbliche o enti privati per una durata minima di un anno educativo (11 mesi);
- di dare atto che la Dott.ssa Maria Giordana Bacalini, Responsabile del Servizio Anagrafe - Affari Generali del Comune di Rapagnano, è il Responsabile Unico del Procedimento;
- la determinazione della Provincia di Fermo, n. 352 del 20/09/2017 (R.G. n. 736) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del nominato Comune la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento relativo all’approvazione degli atti di gara ed all’acquisizione del Codice Identificativo Gara (CIG) sul sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC);

**Dato atto** che le lettere di invito sono state inoltrate alle seguenti ditte segnalate dal Comune Committente in data 20/09/2017 (ns. prot. 16902):

<b>Ragione sociale</b>	<b>Codice Fiscale</b>
COOP. SOC. P.A.GE.F.HA.ONLUS	01246270449
SOC. COOP. SOC. IL TAGETE	02185640444
SOC. COOP. SOC. POIESIS	01868760438
SOC. COOP. SOC. SOCIAL SERVIZI	01840110439
CONSORZIO PRIVATASSISTENZA	02050010350
SOC. COOP. NASCE UN SORRISO	01518020761

oltre che pubblicate, ai soli fini di trasparenza, sulla seguente pagina web:

<http://www.provincia.fm.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-comune-di-rapagnano-procedura-negoziata-per-laffidamento-del-servizio-gestione-asilo-nido-2018-2020>,

unitamente a tutti gli atti tecnici di gara (Capitolato Speciale d’Appalto, Elenco del Personale, Menù);

**Ricordato che:**

- la data di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 16 ottobre 2017, ore 13:00 e quelle di apertura delle offerte, alle ore 9.30 del successivo giorno 17;
- alle ore 13:30 del 16/10/2017, dopo la scadenza per la presentazione delle offerte, con determinazione n. 389 (RG n. 838) del 16/10/2017 del Settore I - OO.II – AA.GG. e Contratti della Provincia di Fermo, si è proceduto ad individuare i componenti della Commissione deputata alla valutazione delle offerte tecniche nelle persone di:
  - Sibilla Zoppo Martellini - Presidente
  - Gioia De Santis - componente
  - Maria Giordana Bacalini - componente

oltre che ad individuare il Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in gara nella sig.ra Mirella Raimondi, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e nella Dott.ssa Mara Gambini, del medesimo Servizio, l'eventuale sostituto.

**TANTO PREMESSO**

l'anno duemiladiciassette, il giorno diciassette, del mese ottobre (17/10/2017), alle ore 11:20, presso la stanza 15, posta al IV piano della Sede Centrale della Provincia di Fermo, in Viale Trento n. 113-Fermo, la Responsabile del Procedimento di Selezione (RPS), Dott. Lucia Marinangeli, alla continua presenza, quale testimone ed in funzione di segretaria verbalizzante, della Sig.ra Mirella Raimondi, dichiara aperta la prima seduta pubblica di gara. Sono altresì presenti la Sig. ra Laura Agostini e la Sig.ra Cecilia Giammarini in rappresentanza della Soc. Coop Il Tagete.

**LA RPS**

dà atto di quanto segue:

- tutte le PEC inoltrate alle sunnominate ditte sono andate a buon fine, giusta ricevuta di avvenuta consegna conservata agli atti;
- entro il termine perentorio stabilito nella lettera di invito, ossia le ore 13.00 del giorno 16 ottobre c.a, hanno fatto pervenire la propria offerta n. 3 (numero tre) operatori.

Verifica quindi che all'esterno di ogni plico ricevuto è apposto il nominativo - denominazione e ragione sociale - ed il numero di fax del mittente, nonché la dicitura: "SUA PROVINCIA DI FERMO p/c DEL COMUNE DI RAPAGNANO SERVIZIO GESTIONE ASILO NIDO" – CIG: 7206187D9F", la data e l'ora di scadenza e la dicitura "NON APRIRE". Su ogni plico, debitamente chiuso e sigillato, viene apposto il numero di cui all'elenco sotto riportato, attribuito secondo l'ordine di ricezione da parte dell'Ufficio Protocollo e precisamente:

<b>N</b>	<b>Ragione sociale</b>	<b>Codice Fiscale</b>
1	SOC. COOP. NASCE UN SORRISO	01518020761
2	SOC. COOP. SOC. POIESIS	01868760438
3	SOC. COOP. SOC. IL TAGETE	02185640444

Procede quindi all'apertura di ogni plico nell'ordine di numerazione sopra segnalato ed accerta che all'interno di ciascuno di essi sono presenti le tre buste prescritte dal § 13.6 della Lettera d'Invito, ciascuna delle quali, a sua volta, chiusa e sigillata con l'indicazione esterna del mittente (denominazione e ragione sociale) e recanti, rispettivamente, le seguenti diciture: Busta "A - Documenti amministrativi", Busta "B - Offerta tecnica" e "Busta C- Offerta Economica". Prosegue, sempre nel riferito ordine, con l'apertura della "Busta A –Documenti Amministrativi" ed all'esame della documentazione presentata a corredo dell'offerta, così come indicata dal § 14 dello stesso Invito. All'esito dà atto di quanto segue:

- la partecipante Soc. Coop. Nasce un Sorriso non ha riportato la voce A1 del conto economico degli ultimi 3 esercizi finanziari, come richiesto al § 12.1.4 della Lettera d'Invito, limitandosi ad indicare in modo generico un fatturato maggiore di € 140.000, ed è quindi necessario procedere alla verifica degli importi, consultando i bilanci depositati presso la Camera di Commercio;
- la partecipante Soc. Coop. Poiesis ha indicato di aver svolto servizi socio-pedagogici ex art. 6 co 2 L.R. 9/2003, per cui è necessario acquisire la documentazione presso gli Enti indicati dalla ditta;
- la partecipante Soc. Coop. Il Tagete non ha fornito elementi di riscontro in merito al servizio di gestione asilo nido autocertificato, ed è necessario richiederne il dettaglio;

Pertanto

**LA RPS**

per quanto disposto dall'art. 83, comma 9, del D.Lgs. 50/16 e ai sensi di quanto stabilito dal § 7.7 della lettera di Invito, dispone che si proceda al soccorso istruttorio nei confronti delle nominate partecipanti. Dispone inoltre che il presente verbale venga pubblicato sulla pagina dedicata alla procedura e che i plichi pervenuti siano conservati nell'armadietto della stanza n. 13, sita al IV Piano della Sede della Provincia, in V.le Trento 113-Fermo chiuso a chiave e conservata a cura del segretario verbalizzante.

La seduta è tolta alle ore 12:00.

LA RPS

*F.to Dott. Lucia Marinangeli*

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

*F.to Sig.ra Mirella Raimondi*