



## PROVINCIA DI FERMO

### Settore I Affari Generali - Contratti-SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 606 del 22-07-2019

Registro Settore n. 298 del 22-07-2019

#### ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

**Oggetto: FORN05/19: SUA P/C DELLA SOCIETÀ FERMO ASITE SRLU: PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI UNA SPAZZATRICE STRADALE ASPIRANTE - CIG: 793966312E - NOMINA COMMISSIONE TECNICA DI GARA**

#### IL DIRIGENTE

##### Richiamate:

- la “Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art. 37 de D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell’art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56”, sottoscritta tra la Società FERMO ASITE srlu (di seguito ASITE) e la Provincia di Fermo, in data 22/3/2017;
- la determinazione prot. 1393/19 del 22/5/2019 del Presidente della predetta Società, con la quale si stabiliva, tra l’altro:
  - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario della seguente fornitura necessaria a rinnovare il parco mezzi destinati al Settore “Servizi Ambientali” e contribuire a migliorare l’efficienza del servizio stesso: SPAZZATRICE STRADALE ASPIRANTE;
  - di dare atto che il valore presunto della fornitura è di €. 140.000,00;
  - di dare atto che per il presente appalto non sono previsti rischi interferenziali di cui all’art. 26, comma 3, D.Lgs. 9 aprile 2008, n 81, e che, pertanto, l’importo per oneri della sicurezza da rischi di interferenza è pari ad € 0,00;
  - di approvare i seguenti atti che, allegati alla stessa determinazione, ne formano parte integrante e sostanziale:
    - Capitolato speciale di appalto;
    - Parametri e criteri di valutazione dell’offerta;
  - attribuire alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente, giusta l’anzidetta Convenzione, secondo la procedura, le condizioni, i criteri e le scelte discrezionali dettagliatamente declinate nello stesso provvedimento e di seguito, sinteticamente, riprodotte: ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del Codice, procedere mediante gara “aperta” da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida per ciascun lotto, purché congrua e conveniente, con il criterio del

miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art.95, commi 2, 3 e 12, del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

- Offerta tecnica = Max punti 70
- Offerta economica = Max punti 30;

da assegnare secondo i parametri indicati nell'allegato alla stessa determinazione denominato "Parametri e criteri di valutazione dell'offerta";

- di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento ed il Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 31 e 11, comma 2, del Codice è il dott. Marco Amati;
- la propria determinazione n.251 del 17/6/2019 (Reg. Gen. 489) con la quale, preso atto del citato provvedimento, si procedeva ad avviare ed eseguire p/c della Fermo Asite srlu la procedura in argomento, con ogni conseguente adempimento in merito all'acquisizione del CIG e alla pubblicità legale;

#### **Dato atto che:**

- che, in conformità a quanto stabilito dall'art. 3, comma 2, della deliberazione del 10.01.07 dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici, al presente procedimento di selezione del contraente la stessa Autorità ha attribuito i seguenti:
  - numero di gara: 7462011
  - Codice Identificativo di Gara 793966312E
  - CPV: 34144000-8 Autoveicoli per usi speciali
- al fine di ottemperare all'obbligo di cui all'art. 40, comma 2 del Codice, la procedura è stata indetta e verrà esperita mediante l'uso della piattaforma di e-procurement fornita da Net4market-CSAmed srl di Cremona, testata come in grado di garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, come imposto dall'art. 52 del Codice, reperibile all'indirizzo [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) ;
- che, ai sensi degli artt. 2, comma 6 e 3 del D.M. 2/12/016, si è provveduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:
  - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 72 del 21/06/2019;
  - Pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (rectius: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche) in data 21/06/2019;
  - Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale in data 21/06/2019;
  - Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla piattaforma telematica in uso alla Provincia di Fermo ( [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) ) e del solo Bando di gara sul sito web "Profilo del Committente" della SUA Provincia di Fermo, (<http://www.provincia.fermo.it/sua>), sulla pagina "Società Trasparente" della Fermo Asite srlu
- secondo le prescrizioni dell'art.36, comma 9, del D.lgs. 50/16, i termini per la ricezione delle offerte sono stati fissati come segue: 12 luglio 2017 ore 13.00 e quelli della prima seduta pubblica di gara al successivo 15 luglio c.a., ore 9.30;
- con nota e-mail ricevuta in data 3 c.m. il RUP, dott. Marco Amati, comunicava a questa SUA quanto segue: *"in virtu' dei chiarimenti richiesti si ritiene opportuno posticipare la consegna delle offerte di nr. 7 giorni ovvero non più il 12 luglio, ma il 19 luglio"*;
- con propria determinazione n.270 del 03/7/2019 (Reg. Gen. 555) si è provveduto ad accogliere la predetta esigenza e pertanto a dare atto che la data di scadenza della procedura in oggetto viene posticipata al 19 luglio 2019, ore 13:00 e quella della prima seduta pubblica di gara posticipata al successivo 22 luglio 2019, ore 9.30;

- detta proroga è stata pubblicizzata come segue:
  - Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale n. 78 del 05/07/2019;
  - Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale in data 04/7/2019;
  - Piattaforma telematica in uso alla Provincia di Fermo ( [https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) ), “Profilo del Committente” della SUA Provincia di Fermo, (<http://www.provincia.fermo.it/sua>);

**Atteso che** così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 13.00 del 19/7/2019,) si procede alla costituzione della Commissione giudicatrice;

**Concordato** con l'Ente Committente di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- **Andrea Vitali** (incaricato esterno - consulente supporto organizzativo Fermo Asite), in qualità di Presidente;
- **Luca Agostini** (dipendente Fermo Asite – autista), membro esperto;
- **Andrea Monterubbianesi** (dipendente Fermo Asite – autista), membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;

**Ritenuto altresì** di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

**Acquisito**, dalla piattaforma telematica, l'elenco dei partecipanti che hanno presentato la propria offerta entro il termine di scadenza sopra riportato, al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici;

#### **Visti:**

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D.Lgs. 50 del 18/4/2016;
- il D.Lgs 163/06 ss.mm.i., per gli articoli richiamati dal D.Lgs.50 del 18/4/2016
- la riferita “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell'art. 37 de D.Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell'art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56*”, sottoscritta tra la Società Fermo Asite srlu e la Provincia di Fermo;

#### **DETERMINA**

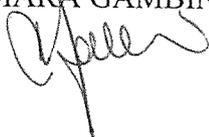
di dare atto che la narrativa che precede rappresenta presupposto di fatto e diritto e quindi motivazione per il presente atto e per l'effetto

1. **di individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:
  - **Andrea Vitali** (incaricato esterno - consulente supporto organizzativo Fermo Asite), in qualità di Presidente;
  - **Luca Agostini** (dipendente Fermo Asite – autista), membro esperto;
  - **Andrea Monterubbianesi** (dipendente Fermo Asite – autista), membro esperto;
 dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale;

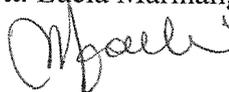
Determinazione I Affari Generali - Contratti-SUA - Risorse Umane n.298 del 22-07-2019 PROVINCIA DI FERMO

2. **di individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Mara Gambini, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;
3. **di dare atto che**, ai sensi del 4<sup>^</sup> comma e ss., dell'art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti membri hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
4. per quanto disposto all'art. 29, comma 1, del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., di **provvedere alla pubblicazione** del presente provvedimento sulla pagina "profilo del committente" della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo (<http://www.provincia.fermo.it/sua> e precisamente al seguente indirizzo web: <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-della-fermo-asite-srlu-procedura-aperta-per-la-fornitura-di-una-spazzatrice-stradale-aspirante-cig-793966312e> ), sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (*rectius*: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche) e sulla piattaforma telematica in uso alla SUA-Provincia di Fermo ([https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo\\_provinciafermo](https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) ).

Il Responsabile del procedimento  
MARA GAMBINI



†/C Il Dirigente del Settore  
Dott. Lucia Marinangeli



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali



Nome(i) / Cognome(i) Ing. Andrea Vitali  
 Indirizzo(i) Vicolo D'altemps, 4 63023 Fermo  
 Cellulare (i) 347 7044191  
 E-mail. Vitaliandrea1973@gmail.com  
 PEC [andrea.vitali@ingpec.eu](mailto:andrea.vitali@ingpec.eu)  
 Iscrizione Albo n° A438 Albo Professionale degli Ingegneri di Fermo  
 Cittadinanza Italiana  
 Data di nascita 14/12/73  
 Sesso Maschile

### Esperienza Lavorativa

Date	<b>Dal 2013 ad oggi,</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Honda Italia Industriale S.p.A.
Tipo di attività o settore	Produzione Motocicli – Metalmeccanico
Tipo di Impiego	Temporary Manager nell'area LLI Logistic line Innovation
Principali Mansioni e Responsabilità	Responsabile Progetto KPI – Business Intelligence nel Processo produttivo Cost Reduction dei processi produttivi attraverso l'ottimizzazione ed il miglioramento continuo
Date	<b>Dal 2017 ad oggi,</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Asite Surl
Tipo di attività o settore	Multiservizi Comune di Fermo
Tipo di Impiego	Temporary Manager supporto al CDA Aziendale
Principali Mansioni e Responsabilità	Riorganizzazione Aziendale
Date	<b>Dal 2010 ad 2018</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Ascoli Piceno.
Tipo di attività o settore	Ente Pubblico
Tipo di Impiego	Consulente Progetto Spending Review (Staff del Sindaco)

Principali Mansioni e Responsabilità	Potenziamento del servizio Controllo di Gestione e al supporto per la redazione del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e del P.D.O. Progetto Spending Review e supporto per la redazione del Piano Spending, Supporto alla riorganizzazione del personale attraverso la progettazione della Macrostruttura Supporto al piano delle Performance ed al PEG Revisione del modello di pianificazione, per raccordare programmazione di mandato e programmazione operativa
Date	<b>Dal 2008 ad oggi</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	YKK Meditteranea S.p.A.
Tipo di attività o settore	Produzione Zip – Metalmeccanico
Tipo di Impiego	Consulente Industrial Controller
Principali Mansioni e Responsabilità	Implementazione e Controllo Efficienza Produttiva , Riprogettazione Plant Produttivo, Implementazione e Controllo costi di produzione, Implementazione sistema integrato performance produttive, Analisi make or buy, progetti di miglioramento Continuo Analisi delle Performance del Personale Aziendale e Implementazione del Contratto di 2 Livello
Date	<b>Dal 2007 ad oggi</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	3L srl
Tipo di attività o settore	Lavorazioni Lamiere – Metalmeccanico
Tipo di Impiego	Consulente Industrial Controller
Principali Mansioni e Responsabilità	Implementazione e Controllo redditività per Articolo, Implementazione e Controllo Efficienza Produttiva, Controllo CE riclassificato, Controllo di gestione
Date	<b>Dal 2008 ad oggi</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Valtenna S.p.A
Tipo di attività o settore	Produzione Scatole – Cartotecnica
Tipo di Impiego	Consulente Industrial Controller
Principali Mansioni e Responsabilità	Implementazione e Controllo redditività per Articolo, Implementazione e Controllo Efficienza Produttiva , Controllo CE riclassificato, Controllo di gestione
Date	<b>Dal 2007 al 2013,</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Gruppo Innovare
Tipo di attività o settore	Consulenza Manageriale
Tipo di Impiego	Partners della Società

Principali Mansioni e Responsabilità

- In qualità di consulente senior, ha sviluppato progetti e interventi nell'ambito dei sistemi di gestione e sviluppo delle risorse umane
- Ho coordinato interventi di riorganizzazione in enti pubblici e aziende private
- In materia di formazione manageriale, ha seguito molti progetti "monoclient", curandone la progettazione ed il coordinamento e, per taluni temi, assicurando in prima persona la docenza
- Ho coordinato rilevanti progetti nell'ambito della risorse umane, della valutazione delle performance, dell'organizzazioni

Consulente Senior nell'area Operation e del Controllo di Gestione

- Lean Production, 5S, Smed, Kanban, Pull, TPM, Cell Design
- Organizzazione del lavoro, Tempi e Metodi/Job Analysis, Analisi OEE (efficienza macchina), OLE (efficienza Uomo), Analisi Ergonomica.
- Progettazione layout aziendali.
- Implementazione contratto integrativo
- Gestione dei materiali; Analisi delle scorte.
- Controllo di Gestione, Riclassificazione Marginalistica del CE.
- Analisi Redditività (schede costo) per Articoli, Famiglie, Business Unit, Cliente.
- Analisi Make or Buy
- Check up aziendali "Analisi redditività aziendali";
- Formulazione dei prezzi di vendita
- Analisi Investimento, VAN, TIR, Pay-Back Period
- Partecipazione a team di progetto per la realizzazione ed implementazione di un Sistema di Gestione per la Qualità

Coordinamento delle risorse interne dell'area Lean – Controllo di gestione

Date	<b>Dal 2005 al 2007,</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camiceria Taccaliti srl
Tipo di attività o settore	Tessile
Tipo di Impiego	Responsabile Operation
Principali Mansioni e Responsabilità	Organizzazione e gestione delle Risorse produttive (70 unità), gestione dei terzisti per il conto lavoro sia italiani sia esteri, gestione dei costi produttivi, Programmazione della Produzione.

Date	<b>Dal 1999 al 2005,</b>
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Facta Consulting
Tipo di attività o settore	Consulenza Manageriale
Tipo di Impiego	Consulente
Principali Mansioni e Responsabilità	Consulente Area Economica - Produttiva
Principali tematiche/competenze professionali possedute	

Referenze Principali

Adriatica Pubblicità srl, Calz. calzaturificio gianmarco lorenzi srl , solettifici Coba , Carbotech Spa, Calz Boccaccini, Comune di Ascoli Piceno, Elettropinea SUD, Elettroresin, Euroconic FAAM , Finproject , Fonderie Ragni, Fram , Giano , Gommus , Gruppo Ragaini Romania, Gruppo Ragaini , Honda Motor Italia, Imm hydraulics, P & A Seafood ., Producta , San Marco Spa, Sano srl, SMC Italia spa, Simeg S.r.l., Sicma srl , Telma S.r.l., Treelle S.r.l., Valtenna Spa, YKK Fastners Spa, YKK Mediterranea Spa

Date **A.S. 2007**  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Infor Scuola di Formazione  
Titolo della qualifica rilasciata Corso "la relazione efficace con i clienti"

Date **A.S. 2003**  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione SoftWork di Brescia  
Titolo della qualifica rilasciata Corso Sistemi d'Identificazione Automatica RF-ID

Date **A.S. 2002**  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione SDA Bocconi  
Titolo della qualifica rilasciata Corso Logistica di Produzione e logistica dei Magazzini e dei Materiali

Date **A.S. 2001**  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Facta Consulting di Osimo  
Titolo della qualifica rilasciata Corso di "L'utilizzo strategico del costo del lavoro"

Date **A.S. 2001**  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Facta Consulting di Osimo  
Titolo della qualifica rilasciata Corso di "Analisi ed Organizzazione del Lavoro" TEMPI E METODI

Date **A.S. 2001**  
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Ancona  
Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Ingegneria Meccanica  
Principali tematiche/competenze professionali possedute voto finale 106/110. Tesi di laurea: "La gestione dei materiali in un'azienda manifatturiera: il caso della Vitopardo Argenti S.p.A."  
Iscrizione albo ingegneri n 438 (A) dal 04/08/2008  
istituto tecnico industriale "G. M. Montani" di Fermo,

Date **A.S. 1992**  
Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Perito meccanico  
Principali tematiche/competenze professionali possedute votazione finale di 44/60.

Altra(e) lingua(e)  
Autovalutazione  
Livello europeo (\*)  
**Lingua Inglese**

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	Ottimo	Buono	Ottimo	buono

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze informatiche Database: Microsoft SQL Server, Access.)  
Linguaggi di programmazione: Visual Basic, Fortran77.  
Ottima Conoscenza (a livello di programmazione in VBA) dei programmi applicativi di MS Office come Ms Word – Excel – Access.  
Sistemi operativi: Windows '98-NT-2000-XP-7.

Patente A, B, automunito

Orientamento al cliente

Capacità di comunicazione scritta e verbale

Capacità di sviluppo e motivazione delle risorse umane

Capacità relazionali con clienti e colleghi

Gestione di gruppi di lavoro, di aule, di equipe di collaboratori

Capacità di coaching acquisite nella esperienza di lavoro

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Capacità di gestire progetti e di verificarne lo stato di avanzamento e i risultati

Capacità di programmare e coordinare il lavoro proprio e della squadra

Capacità di analisi del mercato e dell'organizzazione

Capacità di messa a punto di sistemi e metodologie di valutazione

Capacità di reingegnerizzazione dei processi, di elaborazione di soluzioni organizzative innovative e di progettazione dei servizi

Capacità di analisi dei bisogni formativi e del clima dell'organizzazione e di progettazione di interventi di sviluppo sulle persone

Capacità di iniziativa e flessibilità

Vice Presidente Associazione exallievi Montani

Allegati /

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali.

Pienamente informato delle finalità e modalità del trattamento e rilevato che lo stesso è rispettoso del Codice della privacy (art. 13 D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196) e delle finalità perseguite

esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali anche sensibili

non esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali

Data e firma







## MODELLO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **AGOSTINI LUCA**  
Indirizzo **VIA BERTACCHINI N°6 ALTIDONA (FM)**  
Telefono **329 0516548**  
Fax  
E-mail **luca.agostini@asiteonline.it**  
Nazionalità **ITALIANA**  
Data di nascita **29-03-1971 A PORTOSAN GIORGIO (FM)**

### ESPERIENZE LAVORATIVE

- Date (da – a) **08—1988 AL 04—1990**
  - Nome dell'azienda e città **O.N.F.A. DI ONORI FAUSTO ALTIDONA (FM)**
  - Tipo di società/ settore di attività **Srl metalmeccanica**
    - Posizione lavorativa **operaio**
  - Principali mansioni e responsabilità **Fresatore, tornitore, saldatore, rettificatore**
  
- Date (da – a) **04—1991 AL 06—1993**
  - Nome dell'azienda e città **O.N.F.A. DI ONORI FAUSTO ALTIDONA (FM)**
  - Tipo di società/ settore di attività **Srl metalmeccanica**
    - Posizione lavorativa **Apprendista su macchine ad alto contenuto tecnologico**
  - Principali mansioni e responsabilità **Fresatore, tornitore, saldatore, rettificatore**
  
- Date (da – a) **07—1993 AL 05—1994**
  - Nome dell'azienda e città **C.E.S.M.A. DI F.LLI VIOLONI ALTIDONA (FM)**
  - Tipo di società/ settore di attività **Srl ditta lavori edili e stradali**
    - Posizione lavorativa **operaio**
  - Principali mansioni e responsabilità **Escavatorista, ruspista,**
  
- Date (da – a) **05—1994 AL 07—1996**
  - Nome dell'azienda e città **V.A.S. DI VALLESI ALTIDONA (FM)**
  - Tipo di società/ settore di attività **s.n.c. calzaturiero**
    - Posizione lavorativa **operaio**
  - Principali mansioni e responsabilità **Fresatura e colorazione suole**

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

07—1996 AL 09—1996  
**FRECCIA DELL'ADRIATICO FERMO**  
SPEDIZIONI COLLETTAME  
OPERAIO  
FACCHINO/AUTISTA PAT. C

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

07—1996 AL 06—1997  
**GOMUNE DI FERMO FERMO**  
  
AUTISTA PAT. D  
AUTISTA SCUOLABUS

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

07—1997 AL 11—1997  
**COMUNE DI FERMO FERMO**  
  
AUTISTA PAT. C  
AUTISTA AUTOC. RSU E SPAZZATRICE

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

04—1998 AL 06—1998  
**COMUNE DI FERMO FERMO**  
  
AUTISTA PAT. D  
AUTISTA SCUOLABUS

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

06—1998 AL 02—1999  
**RIFER GOMME FERMO**  
VENDITA E RICOSTRUZIONE GOMME  
OPERAIO  
MONTAGGIO GOMME AUTO,AUTOCARRO,TRATTORI AGRICOLI ECC.

- Date (da – a)
- Nome dell'azienda e città
- Tipo di società/ settore di attività
  - Posizione lavorativa
- Principali mansioni e responsabilità

05—1999 AL 12—2002  
**ELPIDIENSE GOMME SANT'ELPIDIO A MARE**  
VENDITA E MONTAGGIO GOMME  
SOCIO AL 50% E LAVORATORE  
MONTAGGIO, VENDITA GOMME, E AMMINISTRAZIONE

- Date (da – a) 04—2003 AL 12—2004
  - Nome dell'azienda e città **A.T.A. ASCOLI PICENO**
  - Tipo di società/ settore di attività SRL AGENZIA VIAGGI E LINEE
  - Posizione lavorativa AUTISTA PAT. D Autoferrotraviere
  - Principali mansioni e responsabilità AUTISTA LINEE INTERREGIONALI
- 
- Date (da – a) 01—2005 AL 02—2007
  - Nome dell'azienda e città **PIERGALLINI VIAGGI MONTERUBBIANO (FM)**
  - Tipo di società/ settore di attività AGENZIA VIAGGI E TURISMO
  - Posizione lavorativa AUTISTA PAT. D Autoferrotraviere
  - Principali mansioni e responsabilità AUTISTA DI LINEA E VIAGGI GRAN TURISMO
- 
- Date (da – a) 02—2007 AL 07—2010
  - Nome dell'azienda e città **ECOLINE GROUP PORTO SANT'ELPIDIO**
  - Tipo di società/ settore di attività Srl VENDITA MACCHINE PER LA PULIZIA INDUSTRIALE
  - Posizione lavorativa OPERAIO
  - Principali mansioni e responsabilità TECNICO RIPARATORE MACCHINE PER LA PULIZIA INDUSTRIALE
- 
- Date (da – a) 07—2010 AL OCCUPAZIONE ATTUALE
  - Nome dell'azienda e città **A.S.I.T.E. FERMO**
  - Tipo di società/ settore di attività MUNICIPALIZZATA SMALTIMENTO RIFIUTI
  - Posizione lavorativa AUTISTA PAT D + CQC
  - Principali mansioni e responsabilità AUTISTA PAT. D, RESPONSABILE DEI MEZZI, AIUTO CAPOSERVIZI
- 
- PATENTI A--B--C--D--+CQC

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Maturate nel corso della vita e della propria esperienza lavorativa, anche se non supportata da attestati o da certificati ufficiali.*

MADRELINGUA

[ Indicare la propria lingua madre, più di una se bilingue ]

ALTRE LINGUE

• Capacità di lettura

[ Indicare la lingua ]

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di scrittura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

• Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: eccellente, buono, elementare. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Mettere in evidenza la propria propensione ai rapporti interpersonali, soprattutto per posizioni che richiedono il lavoro in team o l'interazione con la clientela o partner aziendali.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite ]

*Explicitare le capacità acquisite nell'eventuale coordinamento di altre persone o se incaricato di gestire progetti in contesti aziendali complessi e articolati.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Eventuale conoscenza di specifici macchinari o tecniche particolari, anche in ambito informatico/gestionali.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite]

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE**

*(se inerenti alla professione ricercata)  
Eventuali abilità in ambito musica, scrittura, grafica, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare se acquisite da autodidatta o presso scuole. Eventuale portfolio su richiesta ]

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Eventuali altre competenze che si vogliono mettere in risalto anche se non strettamente collegate con la posizione ricercata.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

**PATENTE O PATENTI**

**ULTERIORI INFORMAZIONI**

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente o indicazioni aggiuntive utili a supporto della propria candidatura quali referenze passioni che si vogliono comunicare ]

**ALLEGATI**

[ Se presenti elencare qui gli allegati inviati. ]

*Autorizzo al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03*



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ANDREA MONTERUBBIANESI**  
Indirizzo **via Umberto Marilungo 8, cap 63900, Fermo, Italia**  
Telefono **3495543880**  
Fax  
E-mail **andreamonterubbianesi67@gmail.com**

Nazionalità **Italiana**

Data di nascita **09/10/1967**

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) **9/09/1982 – 28/02/1985**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ditta TRE ELLE di Fermo**
- Tipo di azienda o settore **Metallurgica**
- Tipo di impiego **Operaio**
- Principali mansioni e responsabilità **Lavorazione lamierati**
  
- Date (da – a) **1/06/1985 – 1/07/1988**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ditta SACOMAR di Fermo**
- Tipo di azienda o settore **Conceria**
- Tipo di impiego **Operaio generico**
- Principali mansioni e responsabilità **1/07/1988 – 12/12/2003**  
**Promozione a capo-turno di reparto**
  
- Date (da – a) **06/06/2005 ad oggi**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **Ditta ASITE di Fermo**
- Tipo di azienda o settore **Municipalizzata smaltimento rifiuti**
- Tipo di impiego **Autista Pat B - C**
- Principali mansioni e responsabilità **settore spazzamento**



## **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione

**Scuola media Fracassetti**

**Diploma di scuola media**



**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE**

**ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

**ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE**

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

**B - C**

ULTERIORI INFORMAZIONI

**C.F.: MNTNDR67R09D66542C**



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 18-7-19

Firma Montalbano A. A.

