



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 720 del 11-11-2020
Registro Settore n. 258 del 11-11-2020

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: 34SERV02/2020- SUA P/C DEL COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO - PROCEDURA APERTA PER L'INDIVIDUAZIONE DELL'AFFIDATARIO IN APPALTO DELLA GESTIONE DEL PROGETTO SIPROIMI - SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI "NUOVI INIZI" ENTE TITOLARE COMUNE DI PORTO SANTELPIDIO - CIG: 84582565A8: NOMINA COMMISSIONE DI GARA

IL DIRIGENTE

Richiamati:

- la “Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56, sottoscritta tra il Comune di Porto Sant’Elpidio e la Provincia di Fermo in data 15/01/2018;
- la determinazione n. 597 del 28/09/2020 del Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e alla Comunità del Comune di Porto Sant’Elpidio, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 12461 del 30/09/2020, con la quale si stabiliva, tra l’altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario in appalto della **GESTIONE DEL PROGETTO SIPROIMI- SISTEMA DI PROTEZIONE PER TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E PER I MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI “NUOVI INIZI” – ENTE TITOLARE COMUNE DI PORTO SANT’ELPIDIO**, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente giusta Convenzione sottoscritta dal Comune di Porto S. Elpidio e la Provincia di Fermo, secondo le condizioni e le scelte discrezionali *ivi* meglio declinate;
 - di procedere alla scelta del contraente ai sensi degli artt. 3, comma 1, lett. sss), 59 e 60 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. (c.d. Codice dei contratti), mediante procedura di gara “aperta” da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità a prezzo fisso ai sensi dell’art. 95,

commi 2, 3, 7 e 12, del medesimo Codice e quindi sulla base dei seguenti elementi di valutazione:

	Elementi di valutazione	Punteggio massimo attribuibile
1	Offerta tecnica	100
2	Offerta economica	0
	TOTALE	100

- o di dare atto che la Dott.ssa Pamela Malvestiti, Dirigente dell'Area Servizi alla Persona e alla Comunità del Comune di Porto Sant'Elpidio, è il Responsabile Unico del Procedimento e Direttore dell'esecuzione del contratto, ex artt. 31 e 111, comma 2 del Codice;
- la propria determinazione n. 214 del 05/10/2020 (R.G. n. 610) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del Comune di Porto Sant'Elpidio, la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento;

Ricordato che la data di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 11/11/2020, ore 13:00 e quella di apertura delle offerte, alle ore 09.30 del giorno successivo 12/11/2020;

Dato atto che:

- così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (11/11/2020 ore 13.00) è possibile procedere alla costituzione della Commissione giudicatrice;
- pertanto, alle ore 13.30 della data odierna, è possibile procedere alla nomina della Commissione che procederà agli adempimenti valutativi delle offerte tecniche ed economiche per la gara di che trattasi;

Ritenuto opportuno, sentito il nominato RUP, individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott.ssa Caterina Olivieri (Presidente);
- Dott.ssa Anna Laura Mecozzi (componente);
- Dott. Marco Speranzini (componente);

di cui sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e, quale eventuale sostituto, la Sig.ra Mirella Raimondi;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D. Lgs.50 del 18/4/2016;

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136 e dell’art. 33 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii*” sottoscritta tra il Comune di Porto Sant’Elpidio e la Provincia di Fermo;

DETERMINA

1. di **individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:
 - Dott.ssa Caterina Olivieri (Presidente);
 - Dott.ssa Anna Laura Mecozzi (componente);
 - Dott. Marco Speranzini (componente);di cui sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale;
2. di **individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante delle operazioni svolte dalla in occasione della procedura in argomento la Dott.ssa Chiara Voltattorni, dipendente presso il Servizio Appalti e Contratti della Provincia di Fermo e, quale eventuale sostituto, la Sig.ra Mirella Raimondi;
3. di **dare atto che**, ai sensi del 4[^] comma e ss., dell’art. 77 del Codice dei Contratti, i predetti componenti hanno dichiarato di non avere cause di incompatibilità e di non aver svolto né che svolgeranno alcun’altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta;
4. di **provvedere**, per quanto disposto dall’art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla pagina “profilo del committente” della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo <http://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-porto-santelpidio-procedura-aperta-per-laffidamento-della-gestione-del-progetto-siproimi-sistema-di-protezione-per-titolari-di-protezione-internazionale-e-per-i-minori-stranieri> e sulla piattaforma di negoziazione telematica raggiungibile all’indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Chiara Voltattorni



p/c della Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli

L’Istruttore Direttivo P.O.

Dott.ssa Mara Gambini



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CATERINA OLIVIERI
Indirizzo VIA CORVA 132, 63821 PORTO S.ELPIDIO (FM)
Telefono
E-mail caterina.olivieri@elpinet.it
C.F. LVRCRN81S46I324D

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 06/11/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31/12/2008 – IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – categoria D1 giuridico (D2 economico)
- Principali mansioni e responsabilità
 - § Pianificazione, gestione e monitoraggio economico-finanziario dei servizi;
 - § predisposizione dei principali atti amministrativi interni ed attinenti alla gestione del Settore Servizi Sociali d'Ambito e dell'Ambito Territoriale Sociale XX (in quanto Comune capofila);
 - § adempimenti relativi a gare e contratti;
 - § predisposizione dei principali adempimenti riguardanti il Bilancio comunale (previsioni, consuntivo, variazioni, relazioni accompagnatorie);
 - § gestione adempimenti connessi alle assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica e mini alloggi comunali;
 - § attività di coordinamento a livello comunale delle attività connesse al 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni (anno 2011)
- Date (da – a) Dal 01/09/2007 al 31/05/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità
 - § Pianificazione, gestione e monitoraggio economico-finanziario dei servizi;
 - § predisposizione dei principali atti amministrativi interni ed attinenti alla gestione del Settore Servizi Sociali d'Ambito e dell'Ambito Territoriale Sociale XX (in quanto Comune capofila);
 - § adempimenti relativi a gare e contratti;
 - § predisposizione dei principali adempimenti riguardanti il Bilancio comunale (previsioni, consuntivo, variazioni, relazioni accompagnatorie)
- Date (da – a) Dal 01/04/2006 al 31/07/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità
 - § Pianificazione, gestione e monitoraggio economico-finanziario dei servizi;
 - § predisposizione dei principali atti amministrativi interni ed attinenti alla gestione del Settore Servizi Sociali d'Ambito e dell'Ambito Territoriale Sociale XX (in quanto Comune capofila);
 - § adempimenti relativi a gare e contratti;

§ predisposizione dei principali adempimenti riguardanti il Bilancio comunale (previsioni, consuntivo, variazioni, relazioni accompagnatorie)

- Date (da – a) Dal 16/12/2005 AL 31/03/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro FONDAZIONE PROGETTO CITTA' & CULTURA
Via S.Giovanni Bosco 26/A – 63821 Porto S.Elpidio
- Tipo di azienda o settore Fondazione culturale no profit
- Tipo di impiego Contratto di lavoro a progetto
- Principali mansioni e responsabilità § Attività di segreteria e organizzazione di eventi;
§ attività di supporto nella gestione strutture e servizi culturali di Porto S.Elpidio;
§ attività di comunicazione e potenziamento delle attività socio-culturali cittadine.
- Date (da – a) Dal 01/06/2004 al 31/05/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
- Tipo di azienda o settore Ente locale
- Tipo di impiego Servizio civile nazionale volontario
- Principali mansioni e responsabilità Attività connesse alla realizzazione del progetto denominato "Finesira sul mondo":
§ partecipazione alla promozione e gestione del "Servizio di informazioni turistiche" mediante attività di sportello e di accoglienza;
§ raccolta ed elaborazione dati per aggiornamento pagine web e materiale pubblicitario;
§ attività di supporto svolta presso il Settore Cultura dell'Ente nella promozione ed organizzazione di eventi e iniziative;
§ attività di animazione presso i Centri Ricreativi Estivi organizzati dal Comune nell'Estate 2004;
§ attività di supporto svolta presso il Settore Servizi Sociali dell'Ente per l'istruttoria connessa all'erogazione dei contributi ex L. 431/98;
§ attività di supporto svolta presso il Settore Servizi Sociali dell'Ente per l'implementazione di progetti educativi rivolti a minori multiproblematici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 2005
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea specialistica biennale in Economia e Management – indirizzo Economia e Diritto d'Impresa
Votazione 110/100 e lode
TESI DI LAUREA: " La responsabilità di amministratori e sindaci nelle società di capitali" – Relatore Dott.ssa L. Montanini
Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia "G.Fuà"
- Date (da – a) 2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Laurea triennale in Economia e Amministrazione delle Imprese (indirizzo professionale):
Votazione 110/100 e lode
RAPPORTO FINALE: "Le tecniche di revisione delle immobilizzazioni immateriali nei nuovi principi di revisione" – Relatore Dott.ssa L. Filonzi
Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia "G.Fuà"
- Date (da – a) 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma di ragioniere e perito commerciale – indirizzo giuridico economico aziendale
Votazione 100/100
Istituto Tecnico Commerciale "L.Einaudi" – Porto S.Elpidio
- Date (da – a) Gennaio 2006 – dicembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attività di tirocinio per l'ammissione all'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista (D.M. 327/1995)
Studio Giusto Saveria – Via Sacconi Porto S.Giorgio
- Date (da – a) Gennaio 2006 – dicembre 2008
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Attività di tirocinio per l'ammissione all'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Contabile (DPR 99/1998)
Studio Giusto Saveria – Via Sacconi Porto S.Giorgio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Capacità di lettura

FRANCESE

BUONO

Capacità di scrittura

BUONO

Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO IN EQUIPE E AL COINVOLGIMENTO ATTIVO IN RELAZIONE ALLA MUTEVOLEZZA DELLE ESIGENZE DELLA STRUTTURA

BUON GRADO DI AUTONOMIA NELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E NEL RISPONDERE AD ESIGENZE SPECIFICHE E CONTINGENTI

CAPACITA' COMPETENZE TECNICHE

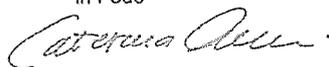
Buona conoscenza ed utilizzo del sistema operativo Windows e dei programmi Office. Conoscenza ed utilizzo corrente dei diversi browsers per la navigazione in rete (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

In ottemperanza al D. lgs 196/2003 acconsento al trattamento dei dati contenuti nel presente documento.

In Fede





INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANNA LAURA MECOZZI
Indirizzo 63821 PORTO SANT'ELPIDIO – VIA BELLINI 3
Telefono
E-mail annalauramecozzi@yahoo.it Pec annalaura.mecozzi@pec.it
Nazionalità ITALIANA
Luogo e Data di nascita Civitanova Marche il 28/09/1981

ASSISTENTE SOCIALE ISCRITTA ALL'ORDINE REGIONALE DELLE MARCHE ISCRIZIONE N°
1009/B DEL 29/07/2005

ATTUALE POSIZIONE LAVORATIVA

- Dal 01/07/2018 contratto di lavoro individuale a tempo pieno ed indeterminato presso il Comune di Porto Sant'Elpidio in qualità di Assistente Sociale, categoria D Tab D1;
- Dal 31/12/2015 contratto di lavoro individuale a tempo indeterminato presso il Comune di Ascoli Piceno in qualità di Assistente Sociale, part time 50%, categoria D Tab D1;
- Dal 11/11/2015 al 10/03/2017 contratto di lavoro individuale a tempo determinato presso il Comune di Civitanova Marche in qualità di Assistente Sociale part time 50% categoria D Tab D1.

ESPERIENZE PROFESSIONALI PREGRESSE

- Dal 1/11/2007 al 30/06/2008 “Assistente Autonomia e Comunicazione”
Datore di lavoro: Comune di Montelupone (MC) P.zza del Comune 1 – 62010 Montelupone (MC)
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa e a progetto
- Dal 01/01/2008 al 31/12/2008 “Assistente Sociale Coordinatrice del Progetto “Quelli che...con l'età”
Datore di lavoro: Centro Servizi per il Volontariato Regione Marche
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa e a progetto
- Dal 10/12/2007 al 31/12/2008 “ Assistente Sociale per incarico progetto Borse Lavoro e Contributi Regionali L.R.18/1996 ”
Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno
Contratto di collaborazione coordinata e continuativa e a progetto - ore complessive n° 562
- Dal 20/09/2009 al 31/12/2011 “Assistente Sociale presso UPS dell' Ambito Territoriale Sociale XXII”
Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno
Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 02/03/2009 al 28/02/2011 “Assistente Sociale presso il Servizio Politiche Sociali del Comune di Ascoli Piceno”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale ore complessive n° 2600

- Dal 01/03/2011 al 31/12/2011 “Assistente Sociale presso il Servizio Politiche Sociali del Comune di Ascoli Piceno”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale ore complessive n° 1000

- Dal 02/01/2012 al 31/12/2012 “Assistente Sociale presso il Servizio Politiche Sociali del Comune di Ascoli Piceno”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 01/01/2012 al 31/12/2012 “Assistente Sociale presso gli Uffici di Promozione Sociale dell’ATS XXII”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 01/01/2012 al 31/12/2012 “Assistente Sociale nell’ambito del progetto denominato “Presenza in carico – Servizio Sociale” dell’ATS XXII”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 02/01/2013 al 30/04/2013 “Assistente Sociale presso il Servizio Politiche Sociali del Comune di Ascoli Piceno”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 02/05/2013 al 30/09/2013 “Assistente Sociale presso il Servizio Politiche Sociali del Comune di Ascoli Piceno”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 02/01/2013 al 30/06/2013 “Assistente Sociale nell’ambito del progetto denominato “Presenza in carico – Servizio Sociale” dell’ATS XXII”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 02/01/2013 al 30/06/2013 “Assistente Sociale presso gli Uffici di Promozione Sociale ATS XXII ”

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Fermo – 11/09/2018

Partecipazione al gruppo di lavoro della Provincia di Fermo “Studio e revisione del Codice Deontologico”.

Corsi FAD Unitelma - Dal 28/11/2016 al 06/12/2016

- L'importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli Assistenti Sociali
- La riforma del procedimento disciplinare ed il DPR 137/2012
- L'ordinamento professionale
- La sfida del Servizio sociale in Europa ed in Italia

Macerata 25/11/2016

Tutela dei minori e limitazioni della responsabilità genitoriale
Seminario organizzato dall'Università degli Studi di Macerata

Ancona 20/05/2016

Quali servizi per le persone con disabilità nelle Marche? Riflessioni, analisi e proposte in prospettiva inclusiva
Convegno

Porto Sant'Elpidio 7/10/2015

Decreto Interministeriale 206 2014. Il casellario dell'assistenza. Opportunità per una progettazione sociale integrata, complessità amministrative e tecnologiche
Convegno

Porto Sant'Elpidio 6/05/2015

I CAMBIAMENTI IN ATTO NELLA PROFESSIONE
Convegno organizzato dall'Ordine regionale degli assistenti sociali delle Marche

Atri Pineto 12/03/2015

IL NUOVO ISEE: quadro di riferimento e strumenti applicativi
Corso di Formazione promosso dal Centro studi Don Silvio De Annuntiis (Ass. Focolare Maria Regina onlus)

Ancona 3/03/2015

La misura del Ritorno Volontario Assistito e la Rete RIRVA. Politiche nazionali ed esperienze locali
Convegno organizzato dal RETE RIRVA E CROAS MARCHE

Ancona 08/04/2014 – 15/04/2014

DPCM 159/2013: nuova disciplina in materia di ISEE
Convegno promosso dalla Regione Marche

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 15/07/2013 al 31/12/2013 “Assistente Sociale presso gli Uffici di Promozione Sociale ATS XXII ”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 02/01/2014 al 31/12/2014 “Assistente Sociale presso gli Uffici di Promozione Sociale e del Servizio Sociale professionale dell’ATS XXII”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 15/07/2013 al 31/12/2013 “Assistente Sociale nell’ambito del progetto Home Care Premium 2012”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 02/01/2014 al 30/11/2014 “Assistente Sociale nell’ambito del progetto Home Care Premium 2012 ATS XXII”

Datore di lavoro: Comune di Ascoli Piceno – Via Giusti, 1 – 63100 Ascoli Piceno

Contratto di lavoro autonomo professionale

- Dal 01/11/2014 al 30/09/2015

Operatore sociale/esperto ratione materia per prestazione di opera professionale nelle Commissioni mediche Inps (L. 104/92 e L 68/99)

Assistente sociale membro della Commissione Medica Inps di Macerata (L. 104/92 e L 68/99)

Datore di Lavoro: INPS

TITOLI DI STUDIO

Novembre 2008 - Giugno 2010

Diploma di specializzazione biennale in “Mediazione Familiare”

Conseguito presso Università degli studi di Macerata (sede di Spinetoli)

Corso organizzato dal Centro di Mediazione Familiare “Il Ponte” di Ascoli Piceno

A.A. 2006/2007

Laurea magistrale in "Programmazione e Gestione dei Servizi Sociali" classe 57/S conseguita presso l'Università degli studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza- in data 12/03/2008 con votazione 110 e lode

A.A. 2003/2004

Laurea in "Scienze del Servizio Sociale" classe 6/S conseguita il 1/03/2005 presso l'Università degli studi di Macerata – Facoltà di Giurisprudenza con votazione 110 e lode.

Macerata 29/05/2014

Il ruolo dell'assistente sociale nella gestione delle politiche e dei servizi sociali nella Regione Marche: quali modalità operative e di comunicazione nei confronti delle parti sociali e attori sociali.

Convegno promosso da: Ordine degli Assistenti Sociali delle Marche

Ascoli Piceno li 15/10/2010 – 12/11/2010 – 1/12/2010 – 21/12/2010 – 12/07/2011 - h: 9:00-13:00/14:00-16:00

“Formazione, aggiornamento e supervisione degli assistenti Sociali dei servizi per minori e Famiglie”

Corso di formazione promosso da: A.T.S. XXII – A.T.S. XXI

Macerata 11 marzo 2011 h 9:00-16:30

“I bambini raccontano...l'ascolto del minore”

Convegno promosso dall'Ass. Piombini Sensini

Porto Sant'Elpidio 11 dicembre 2010 h 15:00-18:00

“Soccorrere i Soccorritori”

Convegno promosso dall'Associazione Praxis – P.A. Croce Verde

Fermo 9 Dicembre 2010 – h 15:00-19:00

L'assistente sociale come promotore di diritti: obblighi deontologici

Convegno organizzato dall' Ordine assistenti sociali delle Marche

San Benedetto del Tronto 28- 29 settembre 2011: h 9:00-13:00 e 14:00-17:30

Programma ICF4

Corso di formazione organizzato dalla Provincia di Ascoli Piceno/Italia Lavoro

Ancona 10 Dicembre 2009

“Condizioni dell'infanzia: diritti e tutela” – Progetto OPEN

Convegno promosso dalla Regione Marche

Ancona Dal 26 Marzo 2008 al 17 Dicembre 2008 – 140 ore -

“Trattamenti e mal-trattamenti”

Corso di formazione organizzato dalla Scuola Regionale di formazione della P.A. della Regione Marche

Macerata 2 Ottobre 2008

“Maltrattamento in-visibile: dalla prevenzione alla presa in carico”

Convegno promosso dall'Associazione “Piombini Sensini” Onlus di Macerata

Ancona 10/10/2007

“Essere coordinatori di progetto”

Corso di formazione organizzato nell'ambito del progetto “Quelli che...con l'età”: caratteristiche della progettazione, ruolo e competenze del coordinatore, strumenti di valutazione.

Corso di formazione Organizzato dal Centro Servizi per il Volontariato delle Marche

Macerata 03/2007 - 03/2007

“La tutela del minore: aspetti giuridici e sociali. Progetto generale di comunità e progetto educativo individualizzato.”
– “Il maltrattamento e l’abuso all’infanzia.”

Durata del corso: ore 25.

Corso di formazione organizzato dall’Associazione "Piombini Sensini" Onlus di Macerata.

Napoli 13/04/2007 - 15/04/2007

Partecipazione alla V Conferenza Nazionale del Volontariato “Gratuità/Solidarietà/Partecipazione”;

03/2006 - 04/2006

Operatore sportello PAT

Corso di formazione svolto dall’Ambito Sociale Territoriale XX legato al progetto “Promozione sociale in rete”
promosso dal Centro Servizi Volontariato e dalle associazioni di volontariato di Porto Sant’Elpidio: P.A. Croce Verde
Onlus, Samaritano e ANT.

Organizzato dall’Ambito Territoriale Sociale XX

Ancona 09/02/2007 - 09/02/2007

“Le parole che formano. L’essere e il divenire nella professione di assistente sociale”
convegno organizzato dal CRISS Facoltà di economia “Giorgio Fuà” di Ancona.

Sant’Elpidio a Mare 01/2007 - 02/2007

Partecipazione a laboratori formativi teorico/pratici nell’ambito del progetto formativo “AIR -Animazione di rete”
organizzati dall’Ambito Territoriale XX presso il C.A.G “I belong” di Sant’Elpidio a Mare.

Ambito Territoriale XX

Porto Sant’Elpidio 05/12/2006 - 05/12/2006

Convegno nazionale “Disturbi alimentari prospettive diagnostiche e terapeutiche” organizzato dalla associazione Praxis
e dalla Provincia di Macerata

Associazione Praxis e dalla Provincia di Macerata

Macerata 10/2006 - 12/2006

Corso base LIS

Laboratorio Handicap e sostegno: corso base Lingua dei segni (20 h)

Università degli studi di Macerata

27/10/2006 - 27/10/2006

Seminario formativo “Le dinamiche relazionali in ambiti multietnici e multiculturali”

Organizzato dall’Ambito Territoriale Sociale XIX

Quanto sopra dichiarato sotto la propria responsabilita' equivale a dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art.46 del dpr n° 445/2000 e con la consapevolezza delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del dpr n° 445/2000.

La sottoscritta autorizza la raccolta ed il trattamento dei dati trasmessi con la presente domanda per l'emanazione dei provvedimenti amministrativi connessi alla procedura concorsuale in oggetto, ai sensi del D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003.

Porto Sant'Elpidio li 13 settembre 2018

FIRMA

Anna Laura Mecozzi
Anna Laura Mecozzi

16/09/2006 - 16/09/2006

Seminario formativo "La Pet-Therapy gli effetti positivi della relazione con l'animale" organizzato dall'Istituto "S.Stefano" di Porto Potenza Picena

Organizzato dall'Istituto "S.Stefano" di Porto Potenza Picena

04/09/2006 - 05/09/2006

Seminario "La musicoterapia nella presa in carico di persone con gravi cerebrolesioni acquisite in età evolutiva e in età adulta" organizzato dall'Istituto "S.Stefano"

Organizzato dall'Istituto "S.Stefano" di Porto Potenza Picena (MC)

04/05/2006 - 04/05/2006

Seminario "Pianificazione strategica e politiche pubbliche a livello locale. Verso la progettazione integrata dei servizi sociali";

Università degli studi di Macerata

25/03/2006 - 25/03/2006

Seminario formativo "Politiche e servizi per l'handicap nelle Marche" organizzato dal Gruppo Solidarietà "Grusol" Gruppo Solidarietà di Moie di Maiolati Sp. AN

31/03/2006 - 31/03/2006

Convegno "UPS e sportello sociale della salute" organizzato dall'Associazione Nazionale Ass. Sociali Regione Marche Associazione Nazionale Ass. Sociali Regione Marche

ESPERIENZE DI VOLONTARIATO

- anno 2002 servizio civile volontario presso associazione P.A. Croce Verde Onlus di Porto Sant'Elpidio
- dal 2000, volontaria associazione P.A. Croce Verde Onlus di Porto Sant'Elpidio

CAPACITA' E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Buone capacità di relazione ed interazione all'interno dell'equipe di lavoro. Buona capacità di organizzazione e pianificazione delle attività e/o incarichi.

CAPACITA' E COMPETENZE TECNICHE

- Attestato di BLSA rilasciato dalla C.O. 118 di Ascoli Piceno
- Patente di guida "B"

CAPACITA' E COMPETENZE INFORMATICHE

Buona conoscenza del sistema operativo Window, dei pacchetti Office con particolare riferimento ai programmi Word, Excel, Power Point, Outlook.

Curriculum reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 (si allega fotocopia documento di identità valido). Consapevole, secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di dichiarazione mendace, falsità negli atti ed uso di atti falsi, il sottoscritto dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

INFORMAZIONI PERSONALI

SPERANZINI MARCO

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 01.10.2013 a tutt'oggi: Istruttore Amministrativo a tempo pieno e indeterminato, posizione giuridica C.1, economica C.2.
Comune di Porto Sant'Elpidio, 63821 (FM).
www.elpinet.it

- Gestione fondi europei nell'ambito dei POR Marche e PON Inclusionione - Fondo Sociale Europeo programmazione 2014-2020. Attività di predisposizione piani finanziari, piano di rimodulazione, gestione interventi e rendicontazione spese sostenute.
- Gestione del ciclo passivo di fatturazione: liquidazione, richiesta DURC, intervento sostitutivo, emissione di mandato di pagamento.
- Rendicontazione progetti relativi all'ATS XX
- Gestione amministrativa, contabile e rendicontazione progetto HCP 2017 e ss.
- Predisposizioni atti, relative ai procedimenti del settore Area 1 "Servizi alla persona e alla comunità": bando libri di testo L.488/98, contributo affitto L. 431/98, L.30/98.
- Appalti sotto i 40.000 euro: predisposizione atti e procedure relativi agli affidamenti diretti MePA.

Ente pubblico. Settore Servizi Sociali.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Dal 01.02.19 al 18.12.19 Master di II livello in "Diritto Amministrativo ed Innovazione nella Pubblica Amministrazione".

Nome e tipo di istituto di istruzione Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università 2, 62100 Macerata.

Principali materie Discipline Giuridiche. Tesi di laurea in "Il Criterio dell'Offerta Economicamente più Vantaggiosa e l'attribuzione del punteggio nel D. Lgs. 50/2016. Analisi del confronto a coppie.

Dal 2016 al 09/10/2018	Laurea Magistrale in Scienze dell'Amministrazione Pubblica - LM 63 votazione 106/110
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli studi di Macerata, Piaggia dell'Università 2, 62100 Macerata.
Principali materie	Discipline Giuridiche. Tesi di laurea in "L'affidamento diretto nel nuovo codice dei contratti pubblici. La predisposizione e lo svolgimento di Rdo nel mercato elettronico della pubblica amministrazione.
Qualifica conseguita	Dottore in Discipline Giuridiche.
Dal 19.12.2005 al 12.10.2011	Laurea Magistrale in Scienze Filosofiche - LM 78 votazione 110/110
Nome e tipo di istituto di istruzione	Università degli studi di Bologna, Via Zamboni 38.
Principali materie	Discipline filosofiche, indirizzo: estetica e filosofia delle arti. Tesi di laurea in "Storia della scienza" dal titolo "Antropologia e determinismo tecnologico. Studi recenti sul collasso delle società".
Qualifica conseguita	Dottore in Filosofia.
Dal 1997 al 06.10.2007	Diploma vecchio ordinamento in Pianoforte equiparato a Laurea Magistrale in Musicologia e Beni musicali LM.45 con votazione 10/10
Nome e tipo di istituto di istruzione	Conservatorio di Musica di Fermo (FM) Via dell'Università 3, 63900 Fermo (FM).
Principali materie	Composizione, storia ed estetica musicale, pianoforte ad indirizzo concertistico.
Qualifica conseguita	Dottore in Musica

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre	Italiano																
Altre lingue	<table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">COMPRESIONE</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">PARLATO</td> <td style="width: 20%;"></td> <td style="width: 20%; text-align: center;">PRODUZIONE SCRITTA</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">Ascolto</td> <td style="text-align: center;">Lettura</td> <td style="text-align: center;">Interazione</td> <td style="text-align: center;">Produzione orale</td> <td></td> </tr> </table>						COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA		Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA												
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale													
INGLESE	C1	C1	C1	C1	C1												
	IELTS VOTO 7.5																
Competenze comunicative	Spirito di gruppo e capacità nella gestione del lavoro di gruppo e nella percezione delle esigenze individuali. Ho avuto modo di sviluppare queste abilità lavorando in team nell'ambito dei procedimenti amministrativi afferenti al settore dei servizi sociali.																
Competenze organizzative e gestionali	Capacità di gestione del lavoro acquisita attraverso il rispetto delle scadenze relative alle rendicontazioni delle progettualità di cui in calce.																
Altre competenze	Competenze in gestione documentale, fascicolazione e protocollo. Capacità di utilizzo dei principali software in uso alle PP.AA. anagrafiche gestione contabilità. Sicra WEB, Libra.																
Patente di guida	Patente B																

- Concorsi
- Vincitore 1° classificato del concorso per esami interamente riservato alle categorie di cui alla L. 68/99 per la copertura di un posto a tempo parziale e indeterminato di un istruttore amministrativo Comune di Porto Sant'Elpidio - cat. c1. Anno 2013.
- Vincitore 1° classificato del concorso per esami interamente riservato alle categorie di cui alla L. 68/99 per la copertura di un posto di impiegato amministrativo, a tempo parziale e indeterminato cat. B.3, Comune di Fermo, settore LL.PP e patrimonio - Anno 2013.

- Dati personali
- Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Porto San Giorgio,
11



SPERANZINI
MARCO
11.11.2020
11:31:06
UTC

