



PROVINCIA DI FERMO

Settore I Affari Generali - Contratti- SUA - Risorse Umane

Registro Generale n. 641 del 24-07-2023

Registro Settore n. 331 del 24-07-2023

ORIGINALE DI DETERMINAZIONE

Oggetto: 34SERV04/2023 - SUA P/C DEL COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF DELL' A.T.S. 20 E DELL' INFORMAGIOVANI DEI COMUNI DI PORTO SANT'ELPIDIO E SANT'ELPIDIO A MARE PERIODO NOVEMBRE 2023 OTTOBRE 2026 - CIG: 99027339C8: NOMINA COMMISSIONE DI GARA.

IL DIRIGENTE

Richiamate:

- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art. 37 de D. Lgs. 18/04/2016, n. 50 e dell’art. 1, comma 88, della Legge 07/04/2014, n. 56*”, rinnovata tra il Comune di Porto Sant’Elpidio e la Provincia di Fermo in data 24/02/2021;
- la determinazione n. 530 del 16/06/2023 del Responsabile dell’Area Servizi alla Persona e alla Comunità del citato Comune, acquisita al protocollo di questo Ente con n. 10853 del 16/06/2023, con la quale si stabiliva, tra l’altro:
 - di avviare una procedura selettiva per l’individuazione dell’affidatario della **GESTIONE DEI SERVIZI DI STAFF DELL’A.T.S. 20 E DELL’INFORMAGIOVANI DEI COMUNI DI PORTO SANT’ELPIDIO E SANT’ELPIDIO A MARE – PERIODO NOVEMBRE 2023 – OTTOBRE 2026**, attribuendo alla SUA Provincia di Fermo lo svolgimento delle attività di selezione del contraente;
 - di approvare il relativo capitolato d’oneri;
 - di dare atto di quanto segue:

PRESTAZIONI COMPRESSE NELL’APPALTO: l’appalto ha per oggetto i servizi riconducibili alle attività per l’attuazione del Piano sociale Territoriale, dei LEPS definiti a livello sociale e quelle funzionali all’attuazione dei progetti di PNRR dell’area inclusione sociale e all’attuazione dei progetti ed attività di seguito indicati:

- servizi di sportello e presa in carico funzionali all’attuazione dei Livelli Essenziali della Prestazioni Sociali;
- servizi riconducibili all’attuazione delle disposizioni delle misure di cui al D.lgs. 147/2017 e quindi successivamente del D.L. 48/2023 avente ad oggetto “Misure urgenti

per l'inclusione sociale e l'accesso al mondo del lavoro" nel rispetto delle Linee Guida per l'impiego della "Quota Servizi del Fondo Povertà";

- servizi riconducibili alla DGR Marche n° 202 del 22/02/2023 avente ad oggetto Documento attuativo del Programma Regionale (PR) – Fondo Sociale Europeo plus per le attività di contenute nell'allegato A alla suddetta deliberazione contenuti nella scheda OS 4.k (1) Progetti di potenziamento degli ATS – campo di intervento 162 così come dettagliati nella deliberazione dell'Assemblea Legislativa n° 42/2022 avente ad oggetto "APPROVAZIONE DEFINITIVA DEL PROGRAMMA REGIONALE MAR-CHE FSE+ 2021 -2027 AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 2 OTTOBRE 2006, N. 14, ARTICOLO 6" e nella scheda OS 4.h (1) Tirocini di inclusione sociale – campo di intervento 152;
- attività di tutoraggio a supporto dei Tirocini di Inclusione Sociale previsti nel percorso 4 del Programma PAR GOL (previsto dal Piano nazionale di ripresa e resilienza dell'Italia - Missione 5, Componente 1) per le attività che saranno richieste agli ATS;
- l'attività di Osservatorio all'interno del sistema informativo gestionale di ATS, finalizzata non solo alle esigenze di conoscenza-monitoraggio ma anche e soprattutto ad esigenze di gestione del sistema dei servizi di Ambito, che costituiscono il modulo base del più complesso Sistema Informativo Sociale Regionale;
- le attività di Staff dell'ATS 20 consistenti nella progettazione, rendicontazione e monitoraggio finalizzate al raggiungimento degli obiettivi della Gestione Associata dell'ATS 20 e pro grammatici individuati annualmente nel Piano Attuativo d'Ambito e negli annessi Progetti Settoriali, compreso il supporto all'attività organizzativa necessaria all'attuazione degli stessi;
- le attività riconducibili al progetto Home Care premium e nello specifico agli obblighi in capo all'Ambito previsti dall'Accordo sottoscritto con INPS dell'Ambito sociale XX;
- Attività funzionali al raggiungimento degli obiettivi dei progetti PNRR di cui PNRR MISSIONE 5 "INCLUSIONE E COESIONE", COMPONENTE 2 "INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE", SOTTOCOMPONENTE 1 "SERVIZI SOCIALI, DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE", INVESTIMENTO 1.1-SOSTEGNO ALLE PERSONE VULNERABILI E PREVENZIONE DELL'ISTITUZIONALIZZAZIONE DEGLI ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI, FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU.

È inoltre prevista la gestione dei Servizi Informagiovani del Comune di Porto Sant'Elpidio e del Comune di Sant'Elpidio a Mare. Tutti i servizi sono descritti articolatamente all'art. 2 del CSA.

VALORE DELL'APPALTO: Il valore stimato dell'appalto ex art. 35 del D.Lgs. 50/16 è di €. 1.224.252,74, Iva esclusa, suddiviso come segue:

- €. 1.046.252,74 Iva esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso per appalto principale;
- €. 178.000,00 Iva esclusa, di cui € 0,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, per servizi complementari ai sensi dell'art. 63, co. 5 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. **N.B.:** I servizi complementari sono quelli di cui alle lettere f) ed h) dell'art. 2 del CSA, in quanto strettamente connessi con le attività oggetto di affidamento e attivabili solo qualora nel periodo individuato dall'appalto principale, fossero esplicitate le modalità attuative delle medesime di concerto con la Regione Marche.

COSTO DELLA MANODOPERA: Il costo della manodopera individuato dal Comune per l'appalto principale è pari ad €. 993.940,11 ed è determinato tenendo conto del monte ore connesso alle diverse figure professionali coinvolte nella gestione e dei costi orari connessi al vigente CCNL dei lavoratori e delle lavoratrici delle cooperative sociali, elementi evidenziati nell'allegato 1 al capitolato speciale d'appalto.

DOCUMENTI COSTITUENTI IL PROGETTO DI SERVIZIO:

- *Capitolato Speciale di Appalto;*
- *Allegato A: Tabella 1;*

DURATA: l'appalto ha durata di tre (3) anni – (novembre 2023 – ottobre 2026) - con decorrenza dalla data di stipula del contratto ovvero, se precedente, di attivazione del servizio. L'appalto decadrà di pieno diritto, senza necessità di alcuna comunicazione, preavviso o messa in mora da parte del Comune, alla sua scadenza naturale. L'Impresa affidataria si impegna, nelle eventuali more del completamento delle procedure per l'assegnazione del servizio, su richiesta dell'Ente aggiudicatore, a continuare ad erogare il servizio alle medesime condizioni per ulteriori mesi 6.

SOPRALLUOGO: non previsto;

SUBAPPALTO: Ai sensi dell'art. 19 del CSA non è consentito affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto.

- di procedere mediante apposita procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii. da aggiudicare, anche in presenza di una sola offerta formalmente valida, purché congrua e conveniente, con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2, 3 del medesimo Codice sulla base dei seguenti elementi di valutazione;
 - Offerta tecnica = Max punti 80
 - Offerta economica = Max punti 20;
- di dare atto che la Dott.ssa Pamela Malvestiti, Dirigente dell'Area Servizi alla Persona ed alla Comunità del Comune di Porto Sant'Elpidio e Coordinatore ATS XX è il Responsabile Unico del Procedimento ex art. 31 del Codice, mentre il dott. Marco Speranzini, Istruttore Direttivo del Comune di Porto Sant'Elpidio (FM) è Direttore dell'esecuzione del contratto ex artt. 31 e 11, comma 2, del Codice;
- la propria determinazione n.261 del 19/06/2023 (R.G. n. 519) con la quale, preso atto del predetto provvedimento, si procedeva ad avviare p/c del Comune di Porto Sant'Elpidio, la procedura indicata, con ogni conseguente adempimento;

Dato atto che:

- ai sensi degli artt. 2, comma 6 e 3, comma 1, lett. b), del D.M. 2/12/016, si è proceduto attraverso le seguenti forme di pubblicità:
 - Pubblicazione del Bando nella Gazzetta Ufficiale delle Comunità Europee (GUCE);
 - Pubblicazione del Bando, in estratto, sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana (GURI)-V serie speciale;

- Pubblicazione sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture di cui al decreto del Ministro dei lavori pubblici 6 aprile 2001, n. 20 (rectius: sull'apposito sito internet istituito dalla per la pubblicazione dei bandi, esiti ed avvisi relativi a procedure contrattuali di lavori servizi e forniture dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Marche)
- Pubblicazione del Bando sul sito informatico dell'Osservatorio Regionale;
- Pubblicazione del Bando, in estratto, su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione locale;
- Pubblicazione di tutti i documenti di gara sulla piattaforma telematica (https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo) sul sito web "Profilo del Committente" della SUA Provincia di Fermo, (<http://www.provincia.fermo.it/sua>) e del solo Bando di gara, sulla pagina "Amministrazione Trasparente" ed all'Albo Pretorio del Comune di Porto Sant'Elpidio.

Dato atto, altresì:

- che, al fine di ottemperare all'obbligo di cui all'art. 40, comma 2 del Codice, la procedura è stata indetta e sarà esperita mediante l'uso della piattaforma di e-procurement fornita da Net4market-CSAmed srl di Cremona, testata come in grado di garantire il rispetto dell'integrità dei dati e la riservatezza delle offerte, come imposto dall'art. 52 del Codice, reperibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo ;
- che la data e l'ora di scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata al giorno 19 luglio 2023, entro e non oltre le ore 13:00 e quella di apertura delle offerte, alle ore 09.00 del successivo 20 luglio c.a;

Atteso che così come previsto dell'art. 77, comma 7, del Codice dei Contratti, scaduto il termine fissato per la presentazione delle offerte (ore 13.00 del 19/07/2023) si procede alla costituzione della Commissione giudicatrice;

Trasmesso al RUP l'elenco dei partecipanti che hanno presentato la propria offerta entro il termine di scadenza sopra riportato, al fine di verificare eventuali incompatibilità con i soggetti individuati allo svolgimento di Commissari tecnici;

Concordato con il Comune Committente di individuare i componenti della Commissione giudicatrice nelle persone di:

- Dott.ssa Caterina Olivieri – Istruttore Direttivo III Settore – Servizi sociali, culturali, sport e SUAP del Comune di Porto Sant'Elpidio, in qualità di presidente;
- Dott.ssa Lorella Paniccià – Responsabile dell'Area III - Servizi per la Persona del Comune di Sant'Elpidio a Mare, referente per l'ATS XX per il Comune di Sant'Elpidio a Mare, in qualità di membro esperto;
- A.S. Maria Antonietta Ferracuti – Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Monte Urano, referente per l'ATS XX per il Comune di Monte Urano, in qualità di membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le dichiarazioni di non incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77, comma 9, del Codice;

Ritenuto altresì di individuare quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Istruttore Direttivo del Servizio Appalti e Contratti – SUA della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (d.lgs n.267/2000);
- il D. Lgs.50 del 18/4/2016;
- la “*Convenzione per il conferimento delle funzioni di Stazione Unica Appaltante (S.U.A.) ai sensi e per gli effetti dell’art.13 della legge 13.08.2010, n. 136, dell’art. 33 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 ss.mm.ii. e dell’art. 1, comma 88, della legge 7 aprile 2014, n. 56*”, rinnovata tra il Comune di Porto Sant’Elpidio e la Provincia di Fermo in data 24/02/2021;

DETERMINA

1. **di individuare** i componenti della Commissione giudicatrice per la procedura in oggetto nelle persone di:

- Dott.ssa Caterina Olivieri – Istruttore Direttivo III Settore – Servizi sociali, culturali, sport e SUAP del Comune di Porto Sant’Elpidio, in qualità di presidente;
- Dott.ssa Lorella Paniccià – Responsabile dell’Area III - Servizi per la Persona del Comune di Sant’Elpidio a Mare, referente per l’ATS XX per il Comune di Sant’Elpidio a Mare, in qualità di membro esperto;
- A.S. Maria Antonietta Ferracuti – Responsabile dell’Ufficio Servizi Sociali del Comune di Monte Urano, referente per l’ATS XX per il Comune di Monte Urano, in qualità di membro esperto;

dei quali sono stati acquisiti i relativi *curricula* che, allegati alla presente, ne formano parte integrante e sostanziale, oltre che le dichiarazioni di non incompatibilità e di astensione di cui all’art. 77, comma 9, del Codice;

2. **di individuare** quale Segretario con funzione verbalizzante di tutte le operazioni svolte in occasione della procedura in argomento, la Dott.ssa Chiara Voltattorni, Istruttore Direttivo del Servizio Appalti e Contratti – SUA della Provincia di Fermo e la sig.ra Mirella Raimondi, del medesimo Servizio, quale eventuale sostituto del segretario con funzione verbalizzante;

3. **di provvedere**, per quanto disposto dall’art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/16 ss.mm.ii., alla pubblicazione del presente provvedimento sulla pagina “profilo del committente” della Stazione Unica Appaltante della Provincia di Fermo <https://www.provincia.fermo.it/sua/procedure-di-gara/sua-p-c-del-comune-di-porto-santelpidio-procedura-aperta-per-affidamento-della-gestione-dei-servizi-di-staff-dellats-20-e-dellinformagiovani-dei-comuni-di-porto-santelpidio-e-santelpidio-a-mare> e sulla piattaforma di negoziazione telematica raggiungibile all’indirizzo: http://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_provinciafermo.

Il Responsabile del procedimento

Dott.ssa Chiara Voltattorni

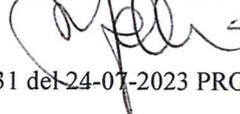


p/c della Dirigente del Settore

Dott. Lucia Marinangeli

Il Funzionario EQ

Dott.ssa Mara Gambini



FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome CATERINA OLIVIERI
Indirizzo VIA CORVA 132, 63821 PORTO S.ELPIDIO (FM)
Telefono
E-mail caterina.olivieri@elpinet.it
C.F. LVRCRN81S46I324D

Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 06/11/1981

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 31/12/2008 – IN CORSO
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – categoria D1 giuridico (D2 economico)
- Principali mansioni e responsabilità
 - § Pianificazione, gestione e monitoraggio economico-finanziario dei servizi;
 - § predisposizione dei principali atti amministrativi interni ed attinenti alla gestione del Settore Servizi Sociali d'Ambito e dell'Ambito Territoriale Sociale XX (in quanto Comune capofila);
 - § adempimenti relativi a gare e contratti;
 - § predisposizione dei principali adempimenti riguardanti il Bilancio comunale (previsioni, consuntivo, variazioni, relazioni accompagnatorie);
 - § gestione adempimenti connessi alle assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica e mini alloggi comunali;
 - § attività di coordinamento a livello comunale delle attività connesse al 15° Censimento generale della popolazione e delle abitazioni (anno 2011)
- Date (da – a) Dal 01/09/2007 al 31/05/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità
 - § Pianificazione, gestione e monitoraggio economico-finanziario dei servizi;
 - § predisposizione dei principali atti amministrativi interni ed attinenti alla gestione del Settore Servizi Sociali d'Ambito e dell'Ambito Territoriale Sociale XX (in quanto Comune capofila);
 - § adempimenti relativi a gare e contratti;
 - § predisposizione dei principali adempimenti riguardanti il Bilancio comunale (previsioni, consuntivo, variazioni, relazioni accompagnatorie)
- Date (da – a) Dal 01/04/2006 al 31/07/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
- Tipo di azienda o settore Ente Locale
- Tipo di impiego Istruttore Direttivo Contabile – categoria D1
- Principali mansioni e responsabilità
 - § Pianificazione, gestione e monitoraggio economico-finanziario dei servizi;
 - § predisposizione dei principali atti amministrativi interni ed attinenti alla gestione del Settore Servizi Sociali d'Ambito e dell'Ambito Territoriale Sociale XX (in quanto Comune capofila);
 - § adempimenti relativi a gare e contratti;

§ predisposizione dei principali adempimenti riguardanti il Bilancio comunale (previsioni, consuntivo, variazioni, relazioni accompagnatorie)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 16/12/2005 AL 31/03/2006
FONDAZIONE PROGETTO CITTA' & CULTURA
Via S.Giovanni Bosco 26/A – 63821 Porto S.Elpidio
Fondazione culturale no profit
Contratto di lavoro a progetto

§ Attività di segreteria e organizzazione di eventi;
§ attività di supporto nella gestione strutture e servizi culturali di Porto S.Elpidio;
§ attività di comunicazione e potenziamento delle attività socio-culturali cittadine.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/06/2004 al 31/05/2005
COMUNE DI PORTO SANT'ELPIDIO (FM)
Via Umberto I 485 – 63821 Porto S.Elpidio (FM)
Ente locale
Servizio civile nazionale volontario

Attività connesse alla realizzazione del progetto denominato "Finestra sul mondo":
§ partecipazione alla promozione e gestione del "Servizio di informazioni turistiche" mediante attività di sportello e di accoglienza;
§ raccolta ed elaborazione dati per aggiornamento pagine web e materiale pubblicitario;
§ attività di supporto svolta presso il Settore Cultura dell'Ente nella promozione ed organizzazione di eventi e iniziative;
§ attività di animazione presso i Centri Ricreativi Estivi organizzati dal Comune nell'Estate 2004;
§ attività di supporto svolta presso il Settore Servizi Sociali dell'Ente per l'istruttoria connessa all'erogazione dei contributi ex L. 431/98;
§ attività di supporto svolta presso il Settore Servizi Sociali dell'Ente per l'implementazione di progetti educativi rivolti a minori multiproblematici.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2005
Laurea specialistica biennale in Economia e Management – indirizzo Economia e Diritto d'Impresa
Votazione 110/100 e lode
TESI DI LAUREA: "La responsabilità di amministratori e sindaci nelle società di capitali" – Relatore Dott.ssa L. Montanini
Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia "G.Fuà"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2003
Laurea triennale in Economia e Amministrazione delle Imprese (indirizzo professionale):
Votazione 110/100 e lode
RAPPORTO FINALE: "Le tecniche di revisione delle immobilizzazioni immateriali nei nuovi principi di revisione" – Relatore Dott.ssa L. Filonzi
Università Politecnica delle Marche – Facoltà di Economia "G.Fuà"

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

2000
Diploma di ragioniere e perito commerciale – indirizzo giuridico economico aziendale
Votazione 100/100
Istituto Tecnico Commerciale "L.Einaudi" – Porto S.Elpidio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2006 – dicembre 2008
Attività di tirocinio per l'ammissione all'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista (D.M. 327/1995)
Studio Giusto Saveria – Via Sacconi Porto S.Giorgio

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Gennaio 2006 – dicembre 2008
Attività di tirocinio per l'ammissione all'esame per l'abilitazione all'esercizio della professione di Revisore Contabile (DPR 99/1998)
Studio Giusto Saveria – Via Sacconi Porto S.Giorgio

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE

BUONO

BUONO

BUONO

Capacità di lettura

FRANCESE

BUONO

Capacità di scrittura

BUONO

Capacità di espressione orale

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE E RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

BUONA PREDISPOSIZIONE AL LAVORO IN EQUIPE E AL COINVOLGIMENTO ATTIVO IN RELAZIONE ALLA MUTEVOLEZZA DELLE ESIGENZE DELLA STRUTTURA
BUON GRADO DI AUTONOMIA NELL'ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO E NEL RISPONDERE AD ESIGENZE SPECIFICHE E CONTINGENTI

CAPACITÀ COMPETENZE TECNICHE

Buona conoscenza ed utilizzo del sistema operativo Windows e dei programmi Office.
Conoscenza ed utilizzo corrente dei diversi browsers per la navigazione in rete (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox)

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

In ottemperanza al D. lgs 196/2003 acconsento al trattamento dei dati contenuti nel presente documento.

In Fede



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PANICCIA' LORELLA
Indirizzo VIA GIUSTI, 47 PORTO SANT'ELPIDIO (FM) 63821
Telefono 0734/901138
Fax ///////////////
E-mail pse.city@hotmail.it

Nazionalità ITALIANA

Data di nascita 8 OTTOBRE 19962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date da giugno 2008 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO SERVIZI SOCIALI ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità PREPOSTO SERVIZI SOCIALI- RESPONSABILE SERVIZI MENSA E TRASPORTO RESPONSABILE DEI SERVIZI PER LA DISABILITA' E DEI SERVIZI PER LA PRIMA INFANZIA PER IL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE E COORDINAMENTO DEL SERVIZIO DI EDUCATIVA TERRITORIALE E DEGLI CSER PER I COMUNI DELL'AMBITO SOCIALE XX
Dal 01/11/2019 TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA IN QUALITA' RESPONSABILE DELL'AREA 3 SERVIZI PER LA PERSONA PER IL COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE

- Date dall'anno 1995 a giugno 2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NUOVA RICERCA AGENZIA RES
- Tipo di azienda o settore COOPERATIVA SOCIALE
- Tipo di impiego ASSISTENTE SOCIALE/EDUCATRICE
- Principali mansioni e responsabilità COORDINAMENTO SERVIZIO SAD/EDUCATRICE CENTRO AGGREGAZIONE

- Date (da – a) ANNO 2006/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità OLP PROGETTO INCROCI DI ABILITA'

- Date (da – a) ANNO 2007/2008
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità

- Date Dal'anno 1994 all'anno 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro COMUNE DI MONTE URANO
- Tipo di azienda o settore ENTE PUBBLICO
- Tipo di impiego ISTRUTTORE DIRETTIVO ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità ASSISTENTE SOCIALE

- Date dall'anno 1990 all'anno 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro NUOVA RICERCA AGENZIA RES

- Tipo di azienda o settore COOPERATIVA SOCIALE
- Tipo di impiego ASSISTENTE SOCIALE
- Principali mansioni e responsabilità COORDINAMENTO SERVIZIO SAD

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Data 2021
- Date (da – a) 24 settembre 2021 Aysel Servizi S.r.l. "CENTRI ESTIVI 2021"
- Date (da – a) 24 settembre 2021 Media Consult "GLI ADEMPIMENTI PRE E POST-AGGIUDICAZIONE LEGATI AL CODICE IDENTIFICATIVO GARE ED ALLA TRASMISSIONE DELLE INFORMAZIONI AGLI OSSERVATORI REGIONALI E ALL'A.N.AC."
- Date (da – a) 25 maggio 2021-26 maggio 2021 Scuola Formazione Enti Locali Regione Marche
"Fare ripartire la cultura e il turismo: strategie per la ripartenza e la resilienza post-COVID"
- Data 2020
- Date (da – a) 29 marzo 2020 FORMEL L'ENTE LOCALE E LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI"
- Date (da – a) 23 febbraio 2020 Studio Associato Caldarini
"CONTRIBUTI E FORME DI SOSTEGNO DEI COMUNI ALLE ATTIVITA' DELLE ASSOCIAZIONI"
- Data 2018
 - Date (da – a)
 - 16 MARZO CENTRO STUDI SOCIALI SCERNE DI PINETO
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 14 GIUGNO SOFIS SENIGALLIA
 - 6 NOVEMBRE MEDIA CONSULT ANCONA
 - 11 DICEMBRE MEDIA CONSULT BOLOGNA
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - PORTE APERTE ALLA MENTE COME RISPONDERE ALLE RICHIESTE DI AIUTO DELLE FAMIGLIE
 - RESPONSABILITA' E SPESA DEI SERVIZI SOCIALI IN RELAZIONE AI PROVVEDIMENTI DEL TRIBUNALE. IL RECUPERO ECONOMICO DALLA FAMIGLIA DEL MINORE
 - GLI APPALTI SOTTO LA SOGLIA COMUNITARIA, CON FOCUS SUGLI AFFIDAMENTI DIRETTI
 - GLI APPALTI TELEMATICI OBBLIGATORI DAL 18 OTTOBRE SUL MEPA CONSIP. ESERCITAZIONE PRATICA.
- Data 2017
 - Date (da – a)
 - 24 GENNAIO MAGGIOLI FERMO
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - 17 OTTOBRE 24 OTTOBRE GRUPPO SOLIDARIETA' IESI
 - 14 DICEMBRE 15 DICEMBRE CENTRO STUDI SOCIALI SCERNE DI PINETO
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - GLI APPALTI DEI LAVORI, SERVIZI FORNITURE-LE PRINCIPALI NOVITA' DAL NUOVO CODICE DEI CONTRATTI....
 - OFFERTA E REGOLAMENTAZIONE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI DOMICILIARI, DIURNI E RESIDENZIALI NELLE MARCHE
 - CURARE LE FAMIGLIE METODI E TUMENTUI PER IL SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' VULNERABILE
- Data 2016

2012-2011

Data

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

- 28 SETTEMBRE 2012 COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- 16 DICEMBRE ANCIMARCHE
- 11 NOVEMBRE REGIONE MARCHE
- 7 SETTEMBRE REGIONE MARCHE
- ANNO ACCADEMICO 2011-2012 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA
- 11 APRILE COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- 8 e 9 APRILE UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE
- 3 APRILE COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- MARZO COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE
- 15 MARZO UNIVERSITA' POLITECNICA DELLE MARCHE

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio •

- FORMAZIONE D/L 95/2012 SPENDING REVIEW E GLI ALTRI VINCOLI DI FINANZA LOCALE
- CONVEGNO " RIDISEGNARE IL FUTURO: QUALI CONDIZIONI DI SVILUPPO NEI SERVIZI EDUCATIVI 0-3 ANNI DELLE MARCHE?"
- CONVEGNO " LA PROTEZIONE GIURIDICA DELLE PERSONE NON AUTONOME"
- INCONTRO NAZIONALE SULLA SITUAZIONE DETENTIVA IN ITALIA
- CORSO UNIVERSITARIO " EVOLUZIONE DEL SISTEMA DI SICUREZZA SOCIALE ASPETTI NORMATIVI ED ORGANIZZATIVI"
- FORMAZIONE " LA TRACCIABILITA' DEI FLUSSII FINANZIASRI NEI CONTRATTI PUBBLICI"
- CONVEGNO " L'INTEGRAZIONE SOCIO-SANITARIA IN ITALIA AD UN DECENNIO DALLA LEGGE 328/200"
- FORMAZIONE EXCELL LIVELLO INTERMEDIO
- FORMAZIONE EXCELL LIVELLO INTERMEDIO
- FORMAZIONE " I MINORI IN TERRA STRANIERA: L'INCONTRO CON L'ASSISTENTE SOCIALE E LA RETE DEI SERVIZI"

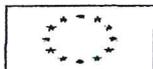
• Qualifica conseguita

////////////////////////////////////

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p style="text-align: center;">2010- 2009</p> <ul style="list-style-type: none"> • 4 FEBBRAIO 2010 COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE • 13-14-15 NOVEMBRE 2009 CENTRO STUDI ERIKSON • 11 NOVEMBRE 2009 COMUNE SANT'ELPIDIO A MARE • 29 OTTOBRE 2009 COMUNE DI SANT'ELPIDIO A MARE • 14 MAGGIO 2009 ASUR 11 FERMO • FORMAZIONE " LE NOVITA' DELLA LEGGE 15/2009 DEL DECRETO LEGISLATIVO ATTUATIVO • 7° CONVEGNO INTERNAZIONALE " LA QUALITA' DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA" • FORMAZIONE " COMUNICAZIONE INTERNA" • FORMAZIONE " COMUNICAZIONE INTERNA" • FORMAZIONE" PROBLERMATICHE GIURIDICHE DELLA TUTELA DELMINORE" <p style="text-align: center;">////////////////////////////////////</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	<p style="text-align: center;">2008-2007</p> <ul style="list-style-type: none"> • 19 GIUGNO 2008 COMUNE DI ANCONA • 30 MARZO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • 2 MARZO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • 9 FEBBRAIO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • 19 GENNAIO 2007 GRUPPO SOLIDARIETA' • CONVEGNO " LA PORTA SOCIALE-LO SPERTELLO SANITARIO IL PUNTO UNICO DI ACCESSO • FORMAZIONE " LANORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA' • FORMAZIONE " LANORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA'" • " FORMAZIONE " LANORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA' • FORMAZIONE " LA NORMATIVA DELLA REGIONE MARCHE IN MATERIA DI DISABILITA' <p style="text-align: center;">////////////////////////////////////</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p style="text-align: center;">2006-2005</p> <ul style="list-style-type: none"> • 16 NOVEMBRE 2006 COMUNE DI ANCONA • 11-12-13-NOVEMBRE 2015 CENTRO STUDI ERIKSON • 31MAGGIO 2006 SUNAS • 31 MARZO 2006 COMUNE DI FERMO • 13 FEBBRAIO 2006 UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA • 17 MARZO 2005 COMUNE DI FERMO • 14 FEBBRAIO 2005 CESC PROJECT • CONVEGNO " LA RIFORMA DEI SERVIZI SOCIALI NELLE MARCHE:LA SITUAZIONE E LE PROSPETTIVE • 5° CONVEGNO INTERNAZIONALE " LA QUALITA' DELL'INTEGRAZIONE SCOLASTICA" • CONVEGNO " LA PROFESSIONE TRA MEMORIA, IDENTITA' ED INNOVAZIONE" • CONVEGNO " IL VALORE E L'EFFICACIA DELLA MEDIAZIONE FAMILIARE" • INCONTRO SUPERVISORI TIROCINI ASSISTENTI SOCIALI • FORMAZIONE " PROGETTAZUIONE EUROPEA" • CORSO FORMAZIONE OLP

FORMATO EUROPEO PER IL
CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MARIA ANTONIETTA FERRACUTI

Telefono 0734/848723

Fax

E-mail sociale@comune.monteurano.fm.it cultura@comune.monteurano.fm.it
comune.monteurano@emarche.it

Nazionalità Italiana

Data di nascita 13/07/1982

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 16/06/2022 AD OGGI ATTRIBUZIONE TITOLARITA' DI AREA DI POSIZIONE FUNZIONI DIRIGENZIALI EX ART. 107 DEL D. LGS 267/00 AREA RAPPORTI CON I CITTADINI. PROVVEDIMENTO DEL SINDACO N. 7 DEL 09/06/2022.

DAL 04/06/2018 AD OGGI ASSUNTA PER MOBILITA' ESTERNA DAL COMUNE DI MONTE URANO IN QUALITA' DI ASSISTENTE SOCIALE CAT. D.1.2 PRESSO L'UFFICIO SERVIZI SOCIALI. NELLO SPECIFICO IL LAVORO CONSTA NELL'INTERESSA DEL PROCESSO DI PRESA IN CARICO, DAL PRIMO CONTATTO ALL'EROGAZIONE DI EVENTUALI PRESTAZIONI PROFESSIONALI O ATTIVAZIONE DI SERVIZI. L'UTENZA E' VARIEGATA ED APPARTENENTE ALLE CATEGORIE MINORI, ANZIANI, ADULTI E DISAGIO ECONOMICO.

DAL 01/02/2012 AL 03/06/2018 ASSUNTA PER MOBILITA' ESTERNA DAL COMUNE DI SAN BENEDETTO DEL TRONTO IN QUALITA' DI ASSISTENTE SOCIALE CAT. D. 1. AREA "INCLUSIONE SOCIALE". NELLO SPECIFICO DISAGIO ECONOMICO E LAVORATIVO DEI SOGGETTI ADULTI (SINGOLI E NUCLEI FAMILIARI), DISAGIO ABITATIVO, COLLABORAZIONE CON L'UFFICIO CASA, DISAGIO ECONOMICO ABITATIVO DI NUCLEI FAMILIARI CON MINORI, INDAGINI SOCIO-ECONOMICHE PER ESONERI AI NIDI COMUNALI, PER RIDUZIONI RETTE ANZIANI IN ISTITUTO. ELABORAZIONE PROGETTI E REALIZZAZIONE BORSE LAVORO PER SOGGETTI EX TOSSICODIPENDENTI, PROGETTI DI REINSERIMENTO PER EX DETENUTI. PREDISPOSIZIONE DI ATTI AMMINISTRATIVI INERENTI GLI INTERVENTI SOPRA DESCRITTI. CONTATTI REGOLARI CON LE REALTA' DI VOLONTARIATO DEL TERRITORIO. OLTRE AL LAVORO SVOLTO INDIVIDUALMENTE SU OGNI SINGOLA SITUAZIONE PRESA IN CARICO, COLLABORAZIONE CON GLI ATTORI PROFESSIONALI E NON DELLA REALTA' SANBENEDETTESE ATTRAVERSO LAVORO DI EQUIPE PER LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI DI COMUNITA'. (SPORTELLO DELLE ASSOCIAZIONI. FONDO DI SOLIDARIETA'. AVVIO PROGETTO BANCA DEL TEMPO).

DAL 09/11/2009 AL 31/01/2012 ASSUNTA CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO A SEGUITO DI PROCEDURA CONCORSUALE DALL'UNIONE DEI COMUNI DELLA PIANURA REGGIANA CORSO MAZZINI 35 CORREGGIO 42015, IN QUALITÀ DI ASSISTENTE SOCIALE CAT. D1, PRESSO IL SETTORE SERVIZIO SOCIALE INTEGRATO, ALL'INTERNO DELL'AREA MINORI. IL LAVORO CONSTA NELLA TUTELA DEI MINORI, NEL SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE CON MINORI, NELLA PREVENZIONE DI SITUAZIONI DI DISAGIO, NELLA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI DI COMUNITÀ. INOLTRE UNA PARTE DEL MONTE ORE È DEDICATO ALL'EQUIPE ADOZIONI CHE PREVEDE COLLOQUII FORMATIVI/INFORMATIVI, ISTRUTTORIE DI IDONEITÀ ALL'ADOZIONE, VIGILANZA POST ADOZIONE, GRUPPI POST ADOZIONE, ORGANIZZAZIONE DI SEMINARI DI SENSIBILIZZAZIONE E APPROFONDIMENTO DELLE TEMATICHE ADOTTIVE O AL TEMA CONNESSE.

DAL 05/06/2008 ALLA DATA DI ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO OCCUPATA CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO DELL'USL DI REGGIO EMILIA VIA AMENDOLA 2, IN COMANDO PRESSO L'UNIONE COMUNI PIANURA REGGIANA CON LO STESSO RUOLO E LE STESSO MANSIONI SOPRA CITATE.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea Specialistica in Programmazione e Gestione del Servizio Sociale conseguita presso l'Università degli studi di Macerata presso la Facoltà di Giurisprudenza il 12/03/2008 con votazione 92/110

Laurea Triennale in Scienze del Servizio Sociale conseguita presso L'università degli studi di Macerata in data 05/10/2004 con votazione 101/110

Iscrizione all'albo degli Assistenti Sociali della Regione Marche al n°952/B dal 15/02/2005

Licenza media Superiore conseguita presso il Liceo scientifico "Enrico Medi" di Montegiorgio nel 2001

Corsi di formazione

La sottoscritta ha partecipato a corsi e convegni formativi ottemperando al raggiungimento dei crediti formativi previsti dalla Formazione Continua.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiana

ALTRE LINGUA

INGLESE FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono	Buono
Buono	Elementare
Buono	Buono

Attestato di credito formativo relativo al corso di Inglese svoltosi nel periodo

Ottobre 2005 Gennaio 2006 presso l'Istituto Scolastico Comprensivo Da Vinci
- Ungaretti di Fermo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**
*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando
posti in cui la comunicazione
è importante e in situazioni in
cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e
sport), ecc.*

**OTTIMA CAPACITÀ DI RELAZIONE CON L'UTENZA ATTRAVERSO LA COMPrensIONE DEI
DIVERSI BISOGNI, ATTENZIONE ALLA DIVERGENZE CULTURALI E AGLI ASPETTI PECULIARI
DELLA DIVERSA UMANITÀ.**

Ottima capacità di lavorare in equipe, con particolare riferimento alle
collaborazioni inter-professionali.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**
*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di
volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

Buona capacità organizzativa e di realizzazione di progetti di comunità, in
riferimento alle tematiche inerenti il lavoro dell'assistente sociale,
dell'adozione e dell'affido.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**
*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Ottima conoscenza del Sistema operativo Windows.
Ottima conoscenza del pacchetto office (Word, Excel, Access, Power Point)
Ottima conoscenza di internet explorer e Microsoft outlook.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**
Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non
precedentemente indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente B

*L'originale dei titoli sopra descritti sono in mio possesso, consapevole delle sanzioni in caso di dichiarazioni
mendaci in base al D.P.R. 445 del 28/12/2000.*

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali in base a quanto disposto dal DLgs N. 196/2003.

Montegiorgio li 21/07/2023

In Fede

Dott.ssa Maria Antonietta Ferracuti



